



Utskott för lärande

2011-10-10

Plats och tid Verksamhetsbesök vid Henåns skola, fm 2011-10-10 kl 08.30-12.00
Kommunhuset, s-rum 4, 2011-10-10 kl 13.00-16.00

Beslutande Veronica Almroth
Lars-Åke Gustafsson
Lotta Husberg, § 74-79

Övriga deltagande Kristina Svensson, § 80-86
Susanne Gustafsson, verksamhetschef
Marika Carlberg, sekreterare
Kristina Svensson, ej tjänstgörande, § 74-79
Anita Jakobsson, skolchef för förskolefrågor, § 80-86
Anna-Malin Lundhamn, utvecklingssekreterare, § 74-78
Lena Forsströmsson-Strandberg, personalföreträdare TCO, § 74-86

Utsets att justera Lars-Åke Gustavsson

Justeringens plats och tid Verksamheten för lärande, 2011-10-13, kl 13.30

Sekreterare Paragraf 74-86
Marika Carlberg

Ordförande
Veronica Almroth

Justerare
Lars-Åke Gustavsson

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Utskott för lärande

Sammanträdesdatum 2011-10-10

Datum för anslags uppsättande 2011-10-14 Datum för anslags nedtagande 2011-11-04

.....
Marika Carlberg



Utskott för lärande

2011-10-10

§ 74

Information: Kartor över skolskjutsberättigade elever

Utvecklingssekreterare Anna-Malin Lundhamn redovisar och ger information om fördelning över skolskjutsberättigade elever utifrån ett boendeperspektiv för Ellös, Henåns och Ängås skolor.

830 elever av totalt cirka 1.400 elever åker skolskjuts, vilket motsvarar cirka 75 %. Fördelningen av antal elever som åker skolskjuts är i stort sett jämnt fördelad till samtliga skolor, ingen större avvikelse skolorna emellan.

Diskussion förs kring framtida bussresetider i samband med kommande upphandling, vilken bygger på de restidsregler och regelverk som finns.

Utskottet för lärande beslutar

att anteckna och tacka för informationen.



Utskott för lärande

2011-10-10

§ 75

Information: Överklaganden gällande skolskjuts

Utvecklingssekreterare Anna-Malin Lundhamn ger information om inkomna överklaganden gällande beslut om skolskjuts:

- en överklagan gäller ansökan om busskort i mån av plats
- en överklagan gäller ansökan om busskort vid gemensam vårdnad och delad boende

Utskottet för lärande beslutar

att anteckna och tacka för informationen.



Utskott för lärande

2011-10-10

KS/2011:772

§ 76

Information: Uppdragsbeskrivning gällande översyn av Resursenheten

Utvecklingssekreterare Anna-Malin Lundhamn informerar om upprättad uppdragsbeskrivning gällande översyn av Resursenheten.

Mål

Ta fram underlag för beslut om hur insatser för elever i behov av särskilt stöd ska organiseras för att uppnå en rimlig balans mellan styrning, effektiv resursfördelning och kvalitet.

Syfte

Ta ställning till eventuella organisationsförändringar av verksamheter som idag organiseras inom Resursenheten.

Avgränsning

Organisation och resursfördelning i förhållande till

- Barn och elevers behov
- Inkludering
- Lagstiftning
- Resurseffektiv fördelning (ekonomi, personal, ledning).
- Förvaltande och utveckling av yrkeskompetens
- Arbetsledaransvar för personal

Metod

Fakta- och erfarenhetsinsamling via telefon, webb med Skolverket, SKL och andra kommuner. Intervjuer med olika funktioner i beröring med Resursenheten

Analys

Analys genomförs i flera steg.

Rapporten kommer därefter att kompletteras om så behövs, för att synliggöra olika aspekter på Resursenhetens organisation.

Beslut

Förslag till beslut om eventuella förändringar i Resursenhetens organisation tas av styrgruppen efter den 28 oktober, när uppdraget är slutfört. Förslag till beslut tas i styrgruppen under början av november månad.

Resultatet av översynen av Resursenheten utgör inget beslutsunderlag, utan kommer att redovisa olika styrmodeller som kommer att utgöra underlag för beslut i styrgruppen.

Uppdraget är inte kopplat till målen för 2012 utan upprättas separat.



Utskott för lärande

2011-10-10

Utskottet för lärande beslutar

att anteckna och tacka för informationen.



Utskott för lärande

2011-10-10

Exp:
Kommunstyrelsen

KS/2011:1104

§ 77

Busskort för skolskjutsberättigade elever

För närvarande pågår upphandling av så kallade ”skollinjer” som kommer att ingå i det ordinarie linjetrafiknätet och vara öppen för alla resenärer. Från augusti 2012 kommer all skolskjuts med buss i Orust kommun att kräva att elever resande till förskoleklass, grundskola och särskola har ett busskort.

Historik

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2010-10-18 § 123, 108 att för Orust kommun göra förfrågan till Västtrafik om att upphandla och trafikplanera linjetrafik, s.k. skollinjer.

Västtrafik tog efter dialog med Västra Götalandsregionen ställning till Orust kommuns förfrågan och accepterade att ta över ansvaret för upphandling och trafikplanering av skolskjutstrafiken. Barn- och utbildningsnämnden beslutade därefter 2010-12-20 § 147, 123, 108 att uppdra åt Västtrafik att upphandla, trafikplanera och utföra skolskjutstrafiken i Orust kommun.

Kommunstyrelsen beslutade 2011-03-16 § 51 att - under förutsättning av kommunfullmäktiges medelsanvisning – godkänna uppdraget till Västtrafik att upphandla, trafikplanera och utföra skolskjutstrafiken med direktiv till utskottet för lärande att i sammanhanget även göra en översyn av skolstartstider. Utskottet för lärande fastställde i beslutet 2011-03-21 § 19 starttider för skolorna.

Syfte

Att besluta vilka elever kommunen ska bekosta busskort för.

Bakgrund

Det finns ca 1400 elever i kommunal förskoleklass, grundskola och särskola i Orust kommun. Av dessa elever är ca 850 elever skolskjutsberättigade enligt Orust kommuns skolskjutsbestämmelser.

Skolskjutsbestämmelserna är tillämpningsregler för Skollagen 10 kap. Grundskolan § 32 och § 40, samt Skollagen 11 kap. Grundsärskolan § 31 och § 39 som reglerar kommunens skyldighet att vid skolskjuts ta hänsyn till färdvägens längd, funktionshinder, trafikförhållanden och andra särskilda skäl vid bedömning av rätt till skolskjuts. Kommunens möjlighet att erbjuda skjuts till elever som väljer annan skola än den kommunen hänvisar till har utökats i de fall det ska ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen.

I de flesta kommuner i Sverige tillämpas Skollagens lagtext ”färdvägens längd” med en kilometerregel. Den reglerar vilket avstånd eleven ska ha till skolan för att vara skolskjutsberättigad utifrån vilken årskurs eleven tillhör.



Utskott för lärande

2011-10-10

Tillämpningen sker såvida vårdnadshavare inte åberopar trafikförhållanden eller andra särskilda skäl, vilket medför att kommunen är skyldig att genomföra en individuell bedömning.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2010-10-18 § 124, 109 att ersätta kilometerregeln med en zon utanför vilken alla elever är skolskjutsberättigade i ett led att höja trafiksäkerheten för elever i Orust kommun. Verksamheten för lärande har gjort bedömningen att zonen lämpligast införs i samband med att det nya trafikavtalet träder i kraft i augusti 2012.

Bedömning

Frågan om vilka barn som ska ha rätt till skolskjuts i Orust kommun handlar ytterst om att hitta en rimlig balans mellan kommunens ansvar för eleven utifrån ett barn- och elevperspektiv och kommunens ansvar för budget.

Skolskjutsberättigande

Att ersätta kilometerregeln med en zon är en komplex fråga, eftersom bedömning av trafiksäkerhet behöver ske enligt väl underbyggda kriterier samtidigt som det är nödvändigt att ta hänsyn till lokala förhållanden och infrastruktur. En arbetsgrupp i kommunen kommer att ta fram underlag för beslut gällande zonindelning under hösten/vintern 2011-12.

På grund av att trafikplanering inte kan genomföras från samtliga geografiska platser till alla kommunens skolor kan inte alla elever omfattas av rätt till skolskjuts om de väljer annan skola än den kommunen hänvisar till.

Typ av busskort och busskortskostnader

Kommunen kan köpa så kallade "skolkort" från Västtrafik. Skolkortet gäller för resa med all kollektivtrafik i Orust kommun.

- Skolkort som gäller klockan 04:00 – 19:00 alla skoldagar (ej lov- eller helgdagar) under läsåret kostar 3207 kronor exkl. 6 % moms (2011).
- Skolkort som gäller fram till klockan 24:00 kostar 4752 kronor exkl. 6 % moms (2011).

För elever som inte är skolskjutsberättigade och därför inte får ett busskort från kommunen kan vårdnadshavare köpa ett skolkort via kommunen, dock inte direkt från Västtrafik.

För vårdnadshavare som vill att deras barn ska kunna resa med kollektivtrafiken på fritiden finns möjlighet för vårdnadshavarna att köpa ett så kallat fritidskort som gäller klockan 16:00-04:00 under 100 dagar och kostar 595 kronor (2011). Fritidskortet gäller för resa med all kollektivtrafik i hela Västra Götaland.

Inköp av busskort

Det finns två alternativ för kommunen. Antingen bekostar kommunen busskort för alla elever, eller så bekostar kommunen busskort för skolskjutsberättigade elever.

Alternativet "alla elever i kommunen får busskort" innebär likabehandling av eleverna utifrån ett serviceperspektiv där kommunen erbjuder en hög servicegrad. Förslaget gäller alla elever i förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

Total busskortskostnad/år (å 3207 kr): ca 4500 tkr



Utskott för lärande

2011-10-10

Kostnaden innebär en ökning med ca 3500 tkr från den busskortskostnad som kommunen har haft 2009 respektive 2010 med skolbusstrafik och linjetrafik kombinerad (ca 1000 tkr).

Fördelar med busskort till alla

- Kommunen erbjuder mer än Skollagen kräver
- Likvärdigt ur elevperspektiv
- Kan nyttjas för studieresor
- Alla elever kan resa till fritidsaktiviteter
- Zon runt skolan för icke skolskjutsberättigade elever behöver ej tas fram
- Liten administration krävs centralt/minskad handläggning
- Fler kollektivtrafikresenärer
- Fungerar eventuellt miljöfrämjande, förutsatt att privatskjuts till skolan minskar
- Om behov av busskort inte finns hos eleverna kan det avanmälas

Nackdelar med busskort till alla

- Hög kostnad
- Risk för att högre fordonskapacitet krävs än vad som finns med i upphandlingen, d.v.s. risk för ökade kostnader
- Risk för resursslöseri, om busskort ”ligger i byrålådan” och inte används
 - Elever som bor nära skolan kan gå eller cykla till skolan
 - Elever som har fritids före och efter skolan skjutsas av vårdnadshavare
 - Elever som saknar bussförbindelse till skolan kan inte resa med buss
 - Elever som av olika anledningar skjutsas av sina föräldrar till/från skolan behöver inte busskort
- Ökad administration lokalt på skolorna som hanterar busskort
- Då man kan åka buss en eller två hållplatser till skolan, motverkar de hälsofrämjande insatser som ökar barns fysiska aktivitet

Alternativet att ”skolskjutsberättigade barn får busskort” innebär att kommunen väljer lika-behandling utifrån de krav som ställs i Skollagen. Förslaget gäller alla elever i förskoleklass, grundskola och grundsärskola.

Total busskortskostnad/år (å 3207 kr): Ca 2500 tkr.

Kostnaden innebär en ökning med ca 1500 tkr från den busskortskostnad som kommunen har haft 2009 respektive 2010 med skolbusstrafik och linjetrafik kombinerat (ca 1000 tkr).

Fördelar med busskort till skolskjutsberättigade elever

- Större styrning säkerställer en effektivare resursanvändning
- Hälsofrämjande, barn som har nära till skolan och kan gå eller cykla hänvisas att göra det
- Mindre lokal administration av busskort på skolorna
- Om behov av busskort inte finns hos eleverna kan det avanmälas



Utskott för lärande

2011-10-10

Nackdelar med busskort till skolskjutsberättigade elever

- Zon behöver fastställas, och regelbundet/vid behov revideras (t.ex. bostadsbyggen)
- Risk för att högre fordonskapacitet krävs än vad som finns med i upphandlingen, d.v.s. risk för ökade kostnader.
- Ökad administration och handläggning centralt i kommunen

Idag är det svårt att veta vilken skyldighet kommunen kommer att ha för skolskjuts i framtiden med tanke på den nya skollagen. Det finns dock en risk för att kommunen genom att ta på sig kostnadsåtaganden som kommunen enligt Skollagen inte har, skapar en praxis för hur rätt till skolskjuts ska bedömas i kommunen. Det kan i sin tur medföra ökade kostnader som kommunen annars inte hade behövt ha.

Slutsats

Alternativet ”busskort till alla” väger serviceperspektivet tyngre än kostnadsperspektivet.

Med alternativet ”busskort till skolskjutsberättigade elever” sker en anpassning av resursanvändningen efter behov, med mindre risk för resursslöseri.

Frågan om vilka barn som ska ha rätt till skolskjuts och enligt vilka bedömningsgrunder handlar ytterst om att hitta en rimlig balans mellan kommunens ansvar för service utifrån ett barn- och elevperspektiv och kommunens ansvar för budget.

Förslag till Beslut

Utskottet för lärande beslutar

att föreslå Kommunstyrelsen att besluta att kommunen köper busskort till skolskjutsberättigade elever.

Diskussion förs kring kostnaderna för båda alternativen, möjligheten och nyttjandet av busskort samt möjligheten till busskort till rabatterat pris för busskort till icke skolskjutsberättigade elever vid t.ex studiebesök.

Utskottet för lärande beslutar

att, enligt förslag, föreslå Kommunstyrelsen att besluta att kommunen köper busskort till skolskjutsberättigade elever.



Utskott för lärande

2011-10-10

KS/2011:1600

§ 78

Ansvar vid elevers hemgång från fritidsverksamhet**Historik**

Elever i Orust kommun med skolbarnsomsorg har åkt skolskjuts med buss hem från fritidshemmet på de tider vårdnadshavarna önskat. Mellan fritidshem och vårdnadshavare har en muntlig överenskommelse skett. Fritidshemspersonal har försökt följa eleverna till påstigningsplats för buss vid skolan.

Syfte

Beslut om elever själva kan gå eller åka skjuts hem från fritidshemmet, eller om den tidigare regeln/policyn att vårdnadshavare hämtar från fritids ska kvarstå.

Bakgrund

Enligt Skollagen (SFS 2010:800) omfattas inte skjuts mellan hemmet och skolbarnsomsorg av skolskjuts. Kommunens skolbussplaneringen är behovsanpassad och styrs av antal resande barn inom skolornas upptagningsområden.

Inför läsåret 2011-12 har några förändringar som påverkar skolorganisationen skett:

- Omorganisation av kommunens skolor. Elever från tidigare Tvets upptagningsområde, förskoleklass till år 5, hänvisas till Ellös skola. Elever från tidigare Tvets och Ellös upptagningsområden, år 6-9, hänvisas till Henåns skola.
- Den nya Skollagen (SFS 2010:800) trädde i kraft 1 juli 2011, vilket innebar utökad krav möjlighet för kommunen att erbjuda elever som valt annan skola än den kommunen hänvisar till skolskjuts. Med anledning av detta har kommunen infört möjlighet att ansöka om skolskjuts i mån av plats på skolbussar.

Sammantaget har förändringarna inneburit att beläggningen på skolbussarna har ökat, vilket i sin tur inneburit att det varit nödvändigt att i högre grad än tidigare behovsanpassa skolbussplaneringen. Behovsanpassningen innebär bland annat att några elever från Ellös skola hänvisas till skolskjuts med taxi. Ca 5 elever får skjuts från Ellös skola till Flatön med taxi på skolans alla sluttider. Ca 8 elever resande från Ellös skola mot andra delar av Ellös och Tvets upptagningsområde får klockan 14:05 på måndagar skjuts med taxi. Skjutslösningen med taxi innebär en betydligt lägre kostnad än om skjutsen skett med extrainsatta bussar.



Utskott för lärande

2011-10-10

I slutet av augusti 2011 fick verksamheten för lärande i uppdrag att se över möjligheterna att erbjuda skjuts med buss från fritids i mån av plats.

- Ur vårdnadshavares perspektiv skulle det vara önskvärt att barn som slutar tidigt och har fritidsplats skulle kunna åka hem med buss, antingen med syskon eller för att vårdnadshavarna kommit hem från arbetet. Det medför att vårdnadshavare inte behöver hämta barnet från fritids och köra onödiga sträckor med bil.
- Ur skolans perspektiv har personal på fritids inte möjlighet att regelbundet/kontinuerligt följa barnen från fritids till bussen.
- Ur kommunens perspektiv är det viktigt att utreda möjligheterna att tillgodose kommuninvånarnas önskemål, men också andra värden såsom hänsyn till miljön genom minskat behov av privatskjuts.

Utskottet för lärande beslutade på sammanträde 2011-09-19 § 64 att ge verksamheten för lärande i uppdrag att utreda ansvarsfördelningen mellan skola/kommun och vårdnadshavare när barnen lämnar fritidshemmen, utan att vårdnadshavare eller annan vuxen hämtar - med målsättningen att se om det är möjligt att skapa ett regelverk och en form för överenskommelse mellan skola och vårdnadshavare som på bästa möjliga sätt säkerställer barnets trygghet, samt hur detta i så fall ska se ut. Beslut i ärendet ska tas vid utskottets möte i oktober.

Bedömning

Skjuts mellan skolbarnsomsorg och hem definieras inte som skolskjuts enligt Skollagen. Skjuts från fritids kan definieras som utökad service mot kommuninvånarna. Servicen är inte lagreglerad, vilket innebär att laglighetsprövning enligt Kommunallagen gäller. Skolchefen för grundskolan kan hantera överprövning inom kommunen. Skjuts från fritids bör därmed regleras i ett separat regelverk och inte i kommunens skolskjutsbestämmelser.

Regelverket bör omfatta:

- Hembuss för alla elever som nyttjar kommunal skolbarnsomsorg i kommunen; elever i kommunal- och fristående grundskola och särskola
- Hembuss till fots eller med buss.
- Hembuss hem, till släktingar eller kompisar eller till aktiviteter, såsom musikskola eller andra fritidsaktiviteter.

En överenskommelse mellan rektor och vårdnadshavare syftar till att klargöra kommunens regelverk och att fastställa vilken ansvarsfördelning som gäller mellan kommun och vårdnadshavare. Rektor och vårdnadshavare kommer överens om vad som ska gälla vid elevens hembuss och hur avvikelser från den överenskomna rutinen ska hanteras.

Kommunen kan inte genom regelverk och avtal/överenskommelse med vårdnadshavare friskriva sig från ansvar för eleven. Skolan ansvarar för eleven på skolans område. Däremot minskar personalens tillsynsansvar i takt med att eleven blir äldre och mognar. Ett av skolbarnsomsorgens uppdrag är träna eleven i att bli mer självständig, vilket till exempel kan innebära att eleven får möjlighet att gå hem från fritids på egen hand.



Utskott för lärande

2011-10-10

Skjuts med buss

Vid skjuts med buss måste på- och avstigningsplats avtalas och meddelas skjutsentreprenör. Precis som vid skolskjuts måste trafiksäkerhet säkerställas vid på- och avstigning. Det är att föredra att fritidspersonalen följer eleven till bussen och ser till att påstigning till buss sker på ett tryggt och säkert sätt. När bussvakt finns på plats vid bussens avgång kan eleven gå från fritids till bussen på samma sätt som eleven går från skolan till bussen.

Skjuts med skolbuss:

- Skjutsmöjligheten gäller skolskjutsberättigade i mån av plats på skolbussarnas tidiga hemturer, när skoldagen slutar enligt följande: Ellös skola kl. 14:05, Varekils skola kl. 14:00, Henåns skola kl. 14:20 och Ängås skola kl. 13:40. Det finns då plats bussarna. Bussen från Henåns skola passerar Ellös skola klockan 14:50, när det saknas bussvakt vid Ellös skola. Om elever ska resa med turen måste fritidspersonal följa eleverna till bussen.
- Eventuella överskottsplatser på skolbussarnas morgonturer och de sista hemturerna reserveras för elever som har delad vårdnad, elever som valt annan skola och elever som flyttar in till kommunen eller inom kommunen. Platsbehov kan skifta snabbt och administrationen av platser försvåras om elever resande från fritids placeras på morgonturerna och de sena hemturerna.
- Genomförande kräver att skolskjutsentreprenören ger sitt godkännande, eftersom skolskjutsavtalet endast omfattar skolskjuts, och inte skjuts av fritidselever. Kommunen kan behöva kompensera entreprenören för genomförandet.

Skjuts med linjebuss:

- Elever som går från fritids och sedan reser med kollektivtrafiken kan betraktas som vanliga kollektivtrafikresenärer. Det grundar sig på att elever kan resa med det busskort de får från kommunen fram till klockan 19:00 på skoldagar (ej lov- och helgdagar). Det innebär att det är rimligt att eleverna får gå från fritidshemmet för att åka med kollektivtrafikbuss om vårdnadshavarna ger sitt godkännande. Däremot följer inte fritidspersonal med till busshållplats för påstigning.

Att säkerställa likvärdighet

Det är inte möjligt att både reglera rätt till skjuts från fritids, och uppnå en lösning som säkerställer likvärdighet för alla elever. Det grundar sig på att skolbuss och linjetrafik är två olika trafiksystem. Skolbussar går endast i anslutning till elevens skoldag, och att skjuts beviljas endast i mån av plats.

Linjetrafik är däremot öppen för alla resenärer och kommunen kan sannolikt inte neka en elev som har ett busskort att resa med en buss som går i linjetrafik, om vårdnadshavaren anser att eleven själv kan gå från fritids. Det enda alternativet för att uppnå en likvärdig behandling av eleverna är att vårdnadshavare alltid måste hämta från fritids.

Att organisera elevens skoldag med skola och fritids integrerat, så kallad ”samlad skoldag” skulle underlätta organisationen av hemgång från fritids för de elever som åker hem med den tidiga bussturen runt klockan 14:00-14:30. Däremot kvarstår frågan om ansvarsfördelning vid hemgång för från fritidshemmet för elever som önskar åka hem med den senare hemturen.



Utskott för lärande

2011-10-10

Fördelar och nackdelar

Fördelar med att erbjuda skjuts från fritids

- Flexibilitet vad gäller lösningen för eleven resa hem
- Ökad nöjdhet hos elever och vårdnadshavare
- Bättre nyttjande av befintliga resurser (tillgängliga platser kan nyttjas)
- Personalplaneringen till fritids underlättas om elever reser hem bestämda dagar
- Minskad miljöbelastning

Nackdelar med att erbjuda skjuts från fritids

- Ett objektiva regelverk och avtalad ansvarsfördelning som håller rättsligt går inte att säkerställa
- Regler och överenskommelse håller sannolikt inte vid en eventuell olycka eller ett tillbud eftersom kommunen inte kan friskriva sig ansvar
- Likvärdighet går inte att uppnå på grund av att systemet med skolbusstrafik och kollektivtrafik bygger på olika förutsättningar. Elever som reser med busskort har fler skjutsmöjligheter än elever som reser med skolbuss.
- Skjutsen regleras inte i gällande skolskjutsavtal, vilket medför risk för ökade kostnader
- Ökad central administration och handläggning
- Den pedagogiska verksamheten på fritidshemmen kan påverkas

Hösten 2012 övergår all skolskjuts till skjuts i linjetrafiken vilket innebär att elever som är skolskjutsberättigade kommer att ha busskort. Det innebär att elevens rörlighet ökar, och eleven kan fritt välja vilken skjuts eleven stiger på. Upprättande av ett regelverk och överenskommelse om elevens hemgång är därför nödvändig för att tydliggöra ansvarsförhållande mellan skola och vårdnadshavare vid elevs hemgång från skolbarnsomsorgen.

Införande av regelverk som tydliggör ansvarsförhållande

Verksamheten för lärande föreslår att regelverk för att tydliggöra ansvarsförhållande mellan kommun och vårdnadshavare sker i två steg.

I ett första steg med start 2011-10-17:

- Elever som på egen hand går hem, eller till fritidsaktiviteter, kan fortsätta göra det om vårdnadshavarna ger sitt godkännande i enlighet med gällande praxis inom skolbarnsomsorgen.
- Fritidspersonal följer inte med till påstigningsplats för buss. Elever som med vårdnadshavarens godkännande går själva från fritids och har ett busskort, kan betraktas som vanliga kollektivtrafikresenärer om de väljer att stiga på en buss och åka hem.
- För skjuts med skolbuss lämnar vårdnadshavare in ansökan om skjuts i mån av plats på skolbuss. Skjuts hem beviljas endast på de tidiga hemturena då platstillgång finns (Ellös skola kl.14:05, Henåns skola kl.14:20, Varekils skola kl.14:00 och Ångås skola kl.13:40) och det vid dessa tider finns bussvakter tillgängliga.



Utskott för lärande

2011-10-10

I ett andra steg med start tidigast i februari 2012:

Under höst/vinter 2011-2012 tar verksamheten för lärande fram ett regelverk och underlag för överenskommelse mellan kommun och vårdnadshavare. Regelverket tas fram i samverkan med bland annat verksamhetsråd, fritidshemspersonal och berörda chefer.

Utskottet för lärande önskar att en enkätundersökning genomförs för att kartlägga intresset för hemresa med buss från fritidshem i kommunen.

Bilaga: Rättsutredning

Förslag till Beslut

Utskottet för lärande beslutar

att skolskjutsberättigade elever som har skolbarnsomsorg kan ansöka om skjuts hem i mån av plats på skolbuss på skolbussarnas tidiga hemtur när skolans bussterminal bemannas av bussvakt.

att verksamheten för lärande tar fram ett beslutsunderlag med regelverk för hemgång från skolbarnsomsorgen och överenskommelse mellan kommun och vårdnadshavare.

Diskussion förs kring gränstragningen och ansvarsfördelningen mellan skolans personal och vårdnadshavare gällande elevers hemgång från fritidsverksamhet samt hanteringen, behovet och möjligheten gällande bussvakter vid kommunens skolor. Diskussion förs även om möjlighet och säkerhet kring vårdnadshavares avlämning/ hämtning av barn samt behov av och möjlighet till parkeringsplats för personal.

Utskottet för lärande beslutar

att, enligt förslag, erbjuda skolskjutsberättigade elever som har skolbarnsomsorg möjligheten att ansöka om skjuts hem i mån av plats på skolbuss på skolbussarnas tidiga hemtur då skolans bussterminal bemannas av bussvakt

att ge verksamheten för lärande i uppdrag att ta fram ett beslutsunderlag med regelverk för hemgång från skolbarnsomsorgen och överenskommelse mellan kommun och vårdnadshavare.



Utskott för lärande

2011-10-10

Bilaga: Rättsutredning**Ansvarsövergången när barn/elev går hem**

Att tydligt och kategoriskt beskriva exakt när och hur ansvaret för tillsyn av barn/elev övergår från personalen till vårdnadshavaren är inte möjligt, det får istället göras utifrån en samlad bedömning av ett antal olika omständigheter i det aktuella fallet. Vägledning till bedömningen får hämtas från lagstiftning som exempelvis Föräldrabalkens 6 kapitel (om vårdnadshavarens ansvar), Brottsbalken, Skadeståndslagen och Arbetsmiljölagen et. c. Personalens tillsynsansvar minskar i takt med ökad mognad och ålder på eleven.

Nedan kommer ett antal scenarios för att beskriva ansvarsövergången utifrån givna omständigheter.

Om ett barn i förskolan orsakar skada vid hämtning när vårdnadshavaren är närvarande?

Om vårdnadshavaren har hämtat barnet, tagit på kläderna på barnet och brister i uppsikten på vägen ut har med all sannolikhet ansvaret övergått på vårdnadshavaren. En rekommendation är dock att personalen håller ett ”öga” på barnet tills de lämnat lokalerna. Vårdnadshavaren bör sannolikt göra något aktivt för att ansvaret ska gå från personalen till vårdnadshavaren, så att det är uppenbart att denne tagit hand om barnet.

På motsvarande sätt bör personalen se till att en bussförare aktivt tar över ansvaret vilket sker när barnen kommer in i bussen.

Om ett barn i förskolan hämtas av föräldrar till en kamrat? Föräldern har kontaktat vårdnadshavaren och fått ett OK.

Här övergår ansvaret till den hämtande föräldern enligt samma bedömning som ovan. Personalen bör dock förvissa sig om att vårdnadshavaren har godkänt förfarandet.

Om ett förskolebarn skulle åka hem till ett annat barn ska personalen försäkra sig om att vårdnadshavarna har godkänt detta.

Om ett barn i förskolan hämtas av ett något äldre syskon?

Här får syskonets mognadsgrad avgöra tillsammans med övriga omständigheter exempelvis gångvägen, trafiken ålder mognad etc.

Samma principer skulle gälla vid bussåkning.

Om ett barn i förskolan under viss kortare tid ska vistas i barnverksamhet med annan huvudman, vad händer då med ansvarsövergången?



Utskott för lärande

2011-10-10

Det direkta ansvaret har den aktuella huvudmannen. Dock har den kommunala huvudmannen ett visst ansvar för det som kan ske i enskild huvudmans verksamhet. Om barnet exempelvis skulle utsättas för kränkande behandling i den enskilda huvudmannens verksamhet har i vart fall huvudmannen för barnomsorgen ett utredningsansvar. Personalen bör således hålla sig informerad om den verksamhet som barnet vistas i.

Om en övergång mellan olika huvudmän skulle ske genom bussåkning har kommunen ett ansvar som stäcker sig från barnets ankomst till avresan

Anledningen till att exemplifieringen begränsar sig till förskolan beror på att ju äldre barnet/eleven blir och med ökad mognad minskar personalens tillsynsansvar i motsvarande mån.

Att inte förglömma är det principalansvar kommunen har som alla andra arbetsgivare. Av skadeståndslagen 3 kap 1§ följer att arbetsgivaren svarar för ”personskada eller sakskada som arbetstagaren vållar genom fel eller försummelse i tjänsten.” Begreppet i tjänsten ska tolkas så att det som inträffar före/efter tjänstetid men har en naturlig koppling till tjänsten ska räknas som tjänst.

Vid skolskjutsning gäller följande schabloniserade ansvarsfördelning. Till och från hållplatsen vid bostaden är det vårdnadshavarens ansvar. Under transporten är det transportörens ansvar. Till och från hållplatsen vid skolan är det skolans ansvar. Skolan har också ett ansvar för helheten. Vilket innebär att skolan även ansvarar för att hållplatsen vid bostaden är säker samt likaså vägen mellan hållplatsen och bostaden. Vidare har kommunen ett ansvar för att transportören ”sköter” sig, vilket kräver viss tillsyn och uppföljning från kommunens sida. En chaufför kan exempelvis inte stanna på eget initiativ vid en hållplats som kommunen inte har godkänt och därmed inte finns med på chaufförens lista.

Att genom avtal eller någon annan överenskommelse friskriva sig från tillsynsansvaret är inte förenligt med den svenska rättsordningen. En sådan överenskommelse har dock en pedagogisk effekt och den skapar tydlighet mellan skola och vårdnadshavaren men utan juridisk verkan.



Utskott för lärande

2011-10-10

KS/2011:1363

§ 79

Budget 2012 - Budgetanpassningar för 2012 inom verksamheten för lärande**Bakgrund**

Verksamheten för Lärande har till uppdrag att redovisa vilka åtgärder som behövs för att anpassa verksamheterna till föreslagen ram. Förskolan och skolan styrs av skol- lagen och måste därmed uppfylla både de statliga och de kommunala målen som bland annat innebär att alla barn och elever ska erbjudas det stöd de behöver för att nå målen. Med en bibehållen budgetram från 2011 blir konsekvenserna att en anpassning motsvarande 2 % måste genomföras i verksamheterna, för att uppnå en budget i balans 2012. Det medför en kostnadsminskning på 5 660 tkr.

- I budget för 2011 har en IT-plan för Lärandeverksamheten fastställts och en 1-1 satsning (en dator per elev) ska genomföras, med start på Henåns skola vårterminen 2012.
- För att kunna erbjuda allergiska barn som står i kö för en förskoleplats har beslut fattats om att starta en allergianerad avdelning i Varekil eller Svanesund.

För att kunna genomföra dessa beslutade åtgärder måste verksamheten för Lärande tillföras medel, utöver planerad ram för 2012.

Beslutad expansion 2012	Kostnad 2012	Summa 2012
Datorer i skolan 1-1	1 500 tkr	1 500 tkr
Allergiavdelning	1 250 tkr	1 250 tkr
		2 750 tkr

Inom förskolan finns inget utrymme till ytterligare anpassningar då behovet av förskoleplatser ökat under 2011. Verksamheten har från 2010 gjort ett flertal anpassningar, vilket bl.a. medfört ett ökat antal barn i grupperna. All icke lagstadgad verksamhet kommer prövas, då det inom förskolan inte finns någon möjlighet att minska personalbemanningen och därmed personalkostnaderna, vilket är den största utgiftsposten i driften.

Förskolan är det första steget i barns lärande och har i den nya skollagen getts ett förtydligt uppdrag. Ett skäligt platserbudande ska enligt skollagen erbjudas inom fyra månader, till de familjer som väntar på en förskoleplats.

Verksamheten för Lärande har till höstterminen 2011 genomfört det sista steget i den beslutade organisationsförändringen inom grundskolan. Det finns nu fyra grundskolor i en "slimmad" skolororganisation. Lokaler har friställts men ombyggnationer för Ängås, Tvet och Ellös kvarstår.



Utskott för lärande

2011-10-10

Skolan fick under 2011 ett budgettillskott för att förhindra uppsägningar och upprätthålla en bibehållen lärartäthet. Lärartätheten ligger idag mellan 7,4 – 8,4 lärare/100 elever och utöver detta finns det 3,5 specialpedagoger som arbetar inom skolan, men är anställda inom Resursenheten. Resursenheten utvärderas under hösten 2011 för att säkerställa att resurserna används på ett optimalt sätt.

Skolan har ett lagstadgat uppdrag. Enligt Skollagen ska varje elev ges det stöd som behövs för att uppnå målen. De medel som tillfördes skolan under våren 2011 har till största delen använts till de elever som behöver extra stöd och stimulans. Skolan står mitt uppe i den senast genomförda organisationsförändringen och verksamheten kommer under läsåret 2011/2012 fortfarande att påverkas av de genomförda förändringarna. Skolans verksamhet påverkas negativt av att, under pågående läsår, förändra klassindelningen då det för flertalet elever medför nya lärare och mentorer.

Gymnasieskolan får en minskad ram utifrån demografiska förändringar motsvarande 3 800 tkr. Denna förändring berör framförallt köpta gymnasieplatser. Utöver denna ramminskning, läggs en anpassning på 2 % på övrig gymnasie- och vuxenutbildning.

Budget

Ansvar 6xxx	Budget 2011	Budget 2012
Barnomsorg*	-49 616	-50 416
Grundskola	-87 496	-76 600
Fritidshem		-9 720
Särskola	-4 200	-4 200
Enskild verksamhet	-18 140	-18 140
Gymnasieskola	-65 142	-61 342
Vuxenutbildning	-8 907	-8 907
Kontoret för Lärande	-5 655	-5 655
Skolskjutsar	-11 500	-15 000
Resursenhet	-21 559	-21 559
Ofördelade medel kost	-11 660	-11 660
Medel för moduler Henån	-5 300	
Summa	-289 175	-283 199
* Inkl ny avd Ellös ht-11 800 tkr./helår 1 600 tkr		



Utskott för lärande

2011-10-10

Åtgärder för balans 2012

Åtgärder	Befattningar som berörs	Ekonomisk effekt/helår	Konsekvensbeskrivning
Nedläggning av "dygnet runt avdelningen"	3 pedagoger	1 413 tkr	Ca 33 barn berörs av en nedläggning, vilket bl.a. påverkar personal inom kommunen som arbetar på obekvämt arbetstid t.ex. inom omsorgerna
Minskning av personal i Resursenheten	totalt ca 5 tjänster	431 tkr + 1 500 tkr i anpassningar för 2011 totalt 1 900 tkr	En kostnadsminskning påverkar de särskilda under-visningsgrupper som skapats för att ge elever stöd i mindre grupper, samt minskade resurser i elevhälsan och särskilt stöd i ordinarie verksamhet.
Minskning av lärare och ledningsresurs utöver demografisk minskning 800 tkr	ca 4,5 tjänster	1 750 tkr	Påverkar direkt elever i behov av särskilt stöd och en sänkt lärartäthet. Det finns inte möjlighet att minska pedagogtätheten i fritidshemmen då grupperna är stora med ett högt antal barn/pedagog.
Anpassningar inom gymnasie-skolan och vuxenutbildningen, utöver demografisk minskning, 3 800 tkr	effektivisering, vakans, läro-medel, lokaler	284 tkr	Anpassningar inom verksamhetens olika delar. Gymnasiala komvux" och "Svenska för invandrare" är belastade idag, både vad gäller ekonomi som personal och lokaler. Ev kan effektiviseringar göras i samband med nya lokaler 2012
Särskolan	effektivisering, minskat antal elever	84 tkr	
Adm. för Lärande	effektivisering	113 tkr	
Kost		233 tkr	
Summa		5 577tkr	



Utskott för lärande

2011-10-10

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson ger en förtydligande information kring uppdraget gällande redovisning av de åtgärder som behöver göras för budgetanpassningar till föreslagen budgetram för 2012. Förslagen i den upprättade redovisningen är exempel på möjliga åtgärder inför budget 2012. Inga konsekvensbeskrivningar för respektive förslag till åtgärder har ännu upprättats.

Lars-Åke Gustavsson (m) tar upp frågan om nyttjandet och eventuella uppsägningar av kommunens verksamhetslokaler och anledningar till försenade byggstarter till diskussion samt föreslår att en översyn av förskole- och skollokaler bör genomföras, vilket kan ge effekt i budgetramen för 2012 och på så sätt minska effektiviseringskravet.

Läraryrket belyser vikten av en hög personaltäthet och framtida personalsatsningar inom såväl förskola som skola.

Utskottet för lärande beslutar

att anteckna och tacka för informationen.



Utskott för lärande

2011-10-10

KS/2011:1618

§ 80

Information: Rapport gällande genomförd hörselundersökning i förskolorna

Anita Jakobsson, skolchef för förskolefrågor, informerar om upprättad rapport gällande genomförd hörselundersökning på förskolorna, maj-augusti 2011. Rapporten har upprättats av Kinnekullehälsan.

Bakgrund

På förskolorna i Orust kommun arbetar man i miljöer som genererar hörselskadligt buller enligt normerna i Arbetskyddsstyrelsens författningssamling: Buller AFS 2006:16. Enligt föreskriften ska man kartlägga ljudnivåerna, om möjligt åtgärda för höga värden, se till att personlig skyddsutrustning i form av hörselskydd finns tillgängligt och informera berörd personal angående arbetsmiljön. För personer som utsätts för hörselskadande buller ska hörselundersökning genomföras med jämna intervall.

Syfte

Kinnekullehälsan rekommenderar hörselundersökningar vartannat år för att tidigt upptäcka bullerskador hos enskilda individer och/eller på gruppnivå och vid behov åtgärda eventuella brister vad gäller typ av hörselskydd och/eller användningsfrekvens.

107 personer anställda på sju förskolor i Orust kommun har deltagit i undersökningen.

Metod

Hörselundersökningen genomfördes ute på förskolorna, i ett vanligt rum, med audiometer GSI 66. Extra dämpade lurar användes. Störa omgivningsljud förekom stundtals. Audiometern var inställd på 10 dB på alla förskolor, utom i Varekil där inställningen var 0 dB. Redovisning sker utifrån bästa örat för varje individ.

Resultat

Resultaten har jämförts med undersökningen som gjordes 2008, varje grupp för sig. Liksom 2008 visar det sig att samtliga grupper visar sämre resultat än icke buller-exponerade i samma ålder och könsfördelning. Det visar sig, liksom 2008, att flera anställda har början till bullerskada och några har en bullerskada (detta visar sig på tonerna 4-6000 Hz). Vid en jämförelse av 2008 och 2011 är det några av barn-grupperna som visar en försämring på 4000 Hz, på gruppnivå (vid förskolorna: Ängsbergets förskola, Bagarevägens förskola, Ellös förskola samt Sesterviksvägens förskola).

Det är svårt att avgöra om det är en verklig försämring eller om det beror på att grupperna inte är exakt samma som år 2008. Några anställda har slutat sin tjänst eller bytt grupp och några är nyanställda.



Utskott för lärande

2011-10-10

27 % av de anställda har uppgivit någon form av tinnitus av olika svårighetsgrad. I hela befolkningen ligger siffran på 10 %. Några av de anställda har remitterats vidare till specialist. Ett stort antal anställda har uppgivit ökad ljudkänslighet och trötthet som en följd av den höga ljudnivån på förskolorna.

Mellan tidigare och nuvarande genomförd hörselundersökning, har man arbetat med utbildning av hörselombud på respektive förskola samt att öka personalens kompetens och medvetenhet om bullermiljö.

Det har också gjorts inköp av bullerdämpande medel som t.ex akustikplattor, hörsel- skydd i form av individuella formgjutna öronproppar, tassar på stolar, leksaker m.m.

I undersökningen har det framkommit att det även förekommer tinnitus eller problematik med annan hörselnedsättning hos nyanställd personal.

Läraryrket ställer frågan om barnens ljudmiljö kontra andelen personal med någon form av hörselproblematik. Anita Jakobsson informerar att ljudmiljön kan vara något avvikande vid respektive förskoleavdelning men att arbete ständigt pågår för att förbättra ljudmiljön, t.ex genom annan möblering, tankar kring arbetsätt och förhållningssätt samt uppdelning av barngrupperna för lek inomhus respektive utomhus och i samband med måltider.

Utskottet för lärande beslutar

att anteckna och tacka för informationen.



Utskott för lärande

2011-10-10

KS/2011:434

§ 81

Allergiavdelning i Svanesundsområdet

Skolchefen för förskolefrågor ger en återrapport gällande ärendet och det pågående arbetet om allergisanerad avdelning i Varekilsområdet.

Anita Jakobsson, skolchef för förskolefrågor, informerar om det pågående arbetet med allergisanerad avdelning i Varekilsområdet. Kontakt har tagits med allergikonsult vid NÄLs sjukhus, bland annat för en översyn av antal barn med liknande/ samma svåra allergiproblematik och en geografisk översyn gällande dessa barn. Det är för närvarande två barn i Västra Götalandsregionen med samma form av allergi.

Ett förslag är att inrätta ytterligare en allergisanerad avdelning i Svanesund istället för Varekil. Förslaget bygger på att en sådan lösning dels är bättre ur ett långsiktigt perspektiv, då barnet så småningom kommer att göra sin skolgång i Svanesund samt dels för att det är bättre ur ett geografiskt perspektiv, då placeringen möjliggör ett större mottagande av barn/elever med samma problematik från andra kommuner.

En allergisanerad verksamhet är en mycket komplex fråga då det ställer stora krav på övriga barn/elever, föräldrar, pedagogisk personal, lokalvårdare m.fl.

Arbetet med en allergisanerad avdelning/verksamhet fortskrider.

Utskottet för lärande beslutar

att anteckna och tacka för informationen.

Anita Jakobsson, skolchef för förskolefrågor, informerar om det pågående arbetet om allergisanerad avdelning samt om framtida tankar kring eventuell placering.

Utskottet för lärande beslutar

att anteckna och tacka för informationen.



Utskott för lärande

2011-10-10

KS/2011:1616

§ 82

Förändrad organisation för genomförande av ny indelning i stadier - Att flytta år 6 till F-6**Konsekvensanalys**

- Ellös: Förändrad plan för ombyggnaden krävs vilket är ett politiskt beslut om det innebär förändrade kostnader.
- Varekil: Man kan behålla år 6 i skolan, men då måste de lokaler som förskolan använder lämnas tillbaka, vilket i sin tur kan innebära nybyggnation eller mobil enhet, vilket är ett politiskt beslut om kostnader.
- Ängås: Inget större problem att göra en omdisponering av lokaler och personal.
- Henån: Heller inget problem att göra samma sak som på Ängås.

- För alla gäller att personal kan få byta chef och/eller arbetsplats.
- Undervisning i moderna språk på Ellös och Varekil måste lösas för år 6 och/eller förändrad timplan.
- Undervisning i hem och konsumentkunskap för år 5 eller 6 måste lösas med lokaler och personal på Ellös och Varekil.

Antal klasser år 6 läsåret 2012/2013:

- Ängås 2
- Varekil 2
- Henån 2
- Ellös 1

Det blir också konsekvenser för Stensbo Friskola. De måste välja att ansöka om att få organisera verksamhet för år 6 eller lämna över eleverna till någon skola för enbart år 6 vilket inte skulle vara en bra lösning.

Förslag till beslut

Utskottet för lärande beslutar

att år 6, från och med läsåret 2012/2013, ingår i stadiindelningen 4-6 i enlighet med skolans nya styrdokument

att ge verksamheten för lärande i uppdrag att utreda hur lokalerna kan anpassas enligt nya stadiindelningen.



Utskott för lärande

2011-10-10

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson informerar om förslaget till förändrad organisation gällande ny stadiindelning och att flytta år 6 till 4-6 (F-6), vilket bland annat grundar sig på anpassning till den nya skollagen, styrdokument, betyg och nationella prov m.m.

Utskottet för lärande beslutar

att år 6, från och med läsåret 2012/2013, ingår i stadiindelningen 4-6 i enlighet med skolans nya styrdokument

att ge verksamheten för lärande i uppdrag att utreda hur lokalerna kan anpassas enligt nya stadiindelningen.



Utskott för lärande

2011-10-10

KS/2010:824

§ 83

Ombyggnation av Ängås skola

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson informerar om ärendet med ombyggnation av Ängås skola.

Under ombyggnationen kan en successiv omflyttning av klasser komma att behöva göras. En ny översyn bör göras gällande trafiksituationen, där person med sakkunskap deltar i planarbetet.

Utskottet för lärande beslutar

att anteckna och tacka för informationen.



Utskott för lärande

2011-10-10

Exp:
Kommunstyrelsen

KS/2011:1037

§ 84

Lokalplanering/Lokalförsörjningsplan**Bakgrund**

Beredningen för lärande och omsorg har i skrivelse 2011-06-15 gjort en genomgång av kommunens lokaler och bedömning av lokalbehov inom beredningens område. Utskotten för lärande och omsorg har tagit del av beredningens skrivelse och lämnar förslag till remissyttrande enligt nedan.

Bedömning

Inom verksamheten för lärande görs bedömningen att det finns ett stort behov av en strategisk lokalförsörjningsplan i Orust kommun. Lokalförsörjningsplanen ska vara det dokument som beskriver det långsiktiga behovet av lokaler i kommunen. En sådan plan är viktig för att få en uppfattning om behovet inom en överskådlig framtid och hinna planera i tid.

Arbetet bör vara upplagt som en årligen återkommande process. Processen kan vara uppdelad i olika faser som kan innehålla följande moment:

- insamling av grunddata och fakta i samverkan med berörda verksamheter
- sammanställning och granskning med remissrunda till berörda verksamheter
- beslut och antagande av kommunstyrelsen

Lokalförsörjningsplanen ska användas som ett planeringsverktyg där även kommunens befolkningsprognos, demografiska förändringar, beskrivning av fastighetsbeståndet och bedömt behov av lokaler ingår.

En väl genomarbetad lokalförsörjningsplan bidrar till en god lokal- och resurshushållning med ändamålsenliga lokallösningar för verksamhetens behov. Förslaget till lokalförsörjningsplan och processen, är avstämd med verksamheterna för omsorg och samhällsutveckling.

Förslag till Beslut

Utskotten för lärande och omsorg föreslår att Kommunstyrelsen beslutar

att kommunstyrelsen ger i uppdrag till utskottet för samhällsutveckling att utarbeta ett förslag till strategisk lokalförsörjningsplan i samverkan med berörda verksamheter.

Diskussion förs i ärendet gällande lokalplanering/lokalförsörjningsplan.

Utskottet för lärande beslutar

att föreslå att kommunstyrelsen ger i uppdrag till utskottet för samhällsutveckling att utarbeta ett förslag till strategisk lokalförsörjningsplan i samverkan med berörda verksamheter.



Utskott för lärande

2011-10-10

KS/2011:1247

§ 85

Information: Rapport gällande WEPA-projekt

Verksamhetschefen ger rapport från genomförd arbetsdag gällande EU-projekten inom WEPA.

För verksamheten för lärande har det upprättats tre förslag med olika inriktningar:

- Fokus folkhälsa genom kreativa lösningar för fysisk aktivitet.
- Användningen av IT som en integrerad del av pedagogiken i grundskolan.
- Barn. och unga som riskerar utanförskap.

Utskottet för lärande fick vid utskottets sammanträde 2011-08-29, § 58, information i ärendet.

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson informerar om inkommen projektanalys och återrapport som upprättats av West Sweden. Analysen tydliggör vilka möjligheter de ser för respektive föreslaget projekt och de olika svårighetsgrader som dessa kan bygga på och arbetas utifrån.

Läraryrket ställer frågan om den Aktionsforskning som personalen vid förskolorna arbetat med även ska erbjudas personalen i grundskolan. Ett sådant erbjudande är dock inte aktuellt i dagsläget.

Utskottet för lärande beslutar

att anteckna och tacka för informationen.



Utskott för lärande

2011-10-10

§ 86

Information: Temadagen den 18 oktober

Enligt upprättad tidsplan för år 2011, är det en temadag inplanerad där politikerna i utskottet för lärande gemensamt med verksamhetens ledningspersonal arbetar med berörda frågor (18 oktober).

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson informerar om planerad agenda för denna temadag.

Lars-Åke Gustavsson framför önskemålet om diskussion gällande att öka föräldrars engagemang och deltagande, t.ex närvaron vid föräldramöten, i samband med en av dagordningens programpunkter: elevernas måluppfyllelse.

Utskottet för lärande beslutar

att, enligt Lars-Åke Gustavssons förslag, programpunkten ”Elevernas måluppfyllelse” även omfattar en diskussion av möjligheten att öka föräldrars engagemang och deltagande, t.ex närvaron vid föräldramöten

att anteckna och tacka för informationen.
