



Utskottet för lärande

2012-06-25

Plats och tid Kommunhuset, s-rum 1, 2012-06-25 kl 13:00-16:00

Beslutande Kristina Svensson  
Alexander Hutter  
Lars-Åke Gustavsson  
Michael Relfsson  
Kerstin Gadde, tjänstgörande ersättare

Övriga deltagande Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola/tf verksamhetschef  
Anita Jakobsson, chef Medborgarservice/tf verksamhetschef  
Marika Carlberg, administratör/sekreterare  
Anna-Malin Lundhamn, utvecklingssekreterare, § 89-90

Utses att justera Alexander Hutter

Justeringens plats och tid Verksamheten för lärande, 2012-06-28, kl 14:00

Sekreterare ..... Paragraf 89-99  
Marika Carlberg

Ordförande .....  
Kristina Svensson

Justerare .....  
Alexander Hutter

---

**BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Utskottet för lärande

Sammanträdesdatum 2012-06-25

Datum för anslags uppsättande 2012-06-29 Datum för anslags nedtagande 2012-07-20

.....  
Marika Carlberg



Utskottet för lärande

2012-06-25

KS/2011:775

§ 89

**Information: Revidering av Skolskjutsbestämmelser i Orust kommun**

Orust kommuns skolskjutsbestämmelser revideras från och med 2012-07-01, i enlighet med beslut i Kommunstyrelsen:

- Upphandling och planering av skolskjuts, KS 2011-03-16 § 51
- Fastställande av skolskjutszoner, KS 2012-04-11 § 94

Ändringarna i Orust kommuns skolskjutsbestämmelser består av följande:

- Paragraf 23 har tagits bort helt, eftersom ”skolskjuts i mån av plats” upphör.
- Tidigare paragraf 24 blir därmed ny paragraf 23.
- Paragraf 6 ändras, kilometerregel ersätts med zon-indelning.
- I paragraferna 2, 3, 7, 8, 11, 12, 18 och 22 har mindre textändringar gjorts för att överensstämja med gällande politiska beslut och nytt avtal om skolskjuts (till exempel har ordet skolbuss ersatts med ordet skollinje).

Anna-Malin Lundhamn ger information i ärendet.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen och lägga ärendet till handlingarna.

---



Utskottet för lärande

2012-06-25

Exp:

Samtliga kommunala grundskolor

KS/2011:1600

§ 90

**Riktlinjer för ansvarsövergång mellan vårdnadshavare och skolbarnsomsorg**

Ansvarsövergång mellan vårdnadshavare och skolbarnsomsorg regleras inte skriftligt i Orust kommun. Mellan fritidshem och vårdnadshavare sker muntlig dialog och muntliga överenskommelser. Elever med skolbarnsomsorg har åkt skolskjuts med buss hem från fritidshemmet på de tider vårdnadshavarna önskat. Fritidshemspersonal har ofta följt eleverna till skolans påstigningsplats för buss.

Beslut om elever själva kan gå eller åka skjuts hem från fritidshemmet, eller om det ska ställas krav på att vårdnadshavare hämtar från fritids.

Omorganisationen av skolan inför läsåret 2011/2012 minskade fritidshemspersonalens möjligheter att följa eleverna till påstigningsplats för buss. Detta medförde att Verksamheten för lärandes ledningsgrupp beslutade att personalen inte följer eleverna till påstigningsplats för buss. Istället ska vårdnadshavarna alltid hämta/lämna till fritidshem. Beslutet är i enlighet med Verksamheten för lärandes tolkning av Skollagen.

Utskottet för lärande beslutade på sammanträde 2011-09-19, § 64 att ge verksamheten för lärande i uppdrag att utreda ansvarsfördelningen mellan skola/kommun och vårdnadshavare när barnen lämnar fritidshemmen, utan att vårdnadshavare eller annan vuxen hämtar - med målsättningen att se om det är möjligt att skapa ett regelverk och en form för överenskommelse mellan skola och vårdnadshavare som på bästa möjliga sätt säkerställer barnets trygghet, samt hur detta i så fall ska se ut.

Utskottet för lärande tog 2011-10-10, § 78 beslut om att skolskjutsberättigade elever som har skolbarnsomsorg kan ansöka om skjuts hem i mån av plats på skolbuss på skolbussarnas tidiga hemtur när skolans bussterminal bemannas av bussvakt. Verksamheten för lärande skulle ta fram ett beslutsunderlag med regelverk för hemgång från skolbarnsomsorgen och överenskommelse mellan kommun och vårdnadshavare.

Läsåret 2012/2013 övergår all skolskjuts till skjuts i linjetrafik vilket innebär att elever som är skolskjutsberättigade kommer att få ett busskort från kommunen. Elever som inte får busskort, kan själva köpa busskort och resa med bussarna. Eleven rörlighet ökar och i praktiken kan eleven fritt välja vilken buss eleven stiger på. Det medför behov av reglering av ansvarsövergången för att öka elevens trygghet.

Regelverket ska omfatta alla elever som nyttjar kommunal skolbarnsomsorg.



Utskottet för lärande

2012-06-25

Verksamheten för lärande har upprättat förslag till Riktlinjer för ansvarsövergång från fritidshem, vilka grundar sig på följande:

- Ansvarsövergång vid lämning och hämtning av barn
- Överenskommelse om ansvar
- Att åka till och från fritidshem med buss
- Barnets mognadsgrad
- Närvaro och frånvaro
- Kontakt mellan vårdnadshavare och fritidshem
- Exempel på ansvarsövergång

Utvecklingssekreterare Anna-Malin Lundhamn och skolchef/tf verksamhetschef Helena H.Kronberg ger information i ärendet samt hur arbetsgruppen varit sammansatt och hur deras arbete genomförts. Arbetsgruppen har, förutom Anna-Malin Lundhamn, även bestått av kommunens säkerhetskoordinator samt personal från skolornas fritidshemsverksamhet.

De upprättade riktlinjerna är i grunden en form av ett ramverk, som ger förutsättningar för bättre kommunikation och dialog mellan vårdnadshavare och personal vid fritidshemsverksamheten. Viktigt att veta är att kommunens ansvar för barnet/eleven förändras inte i och med överenskommelse upprättas och undertecknas av både vårdnadshavare och skolans personal. Vid en eventuell händelse under till exempel elevens hemfärd med buss från skolan, är kommunen fortfarande ansvarig.

Diskussioner förs kring bland annat rutiner, ansvar och ökade möjligheter.

Kristina Svensson (mp) föreslår att utskottet för lärande beslutar enligt förslag, med tillägget att avstämning/uppföljning sker till utskottet för lärande under oktober alternativt november månad 2012, för att kvalitetssäkra de nya rutinerna och få möjlighet att eventuellt revidera de upprättade riktlinjerna för ansvarsövergång från fritidshem.

Utskottet för lärande beslutar enligt Kristina Svenssons förslag

att fastställa riktlinjer ansvarsövergång fritidshem i enlighet med verksamheten för lärandes förslag, samt

att mall för överenskommelse gällande ansvarsövergång fritidshem, som verksamheten för lärande föreslår, fastställs och revideras av verksamheten för lärande.

att avstämning/uppföljning sker till utskottet för lärande under oktober alternativt november månad 2012.

---



Utskottet för lärande

2012-06-25

Exp:

Skolchef för grundskola/tf verksamhetschef

Rektor Ängås skola

KS/2012:1858

§ 91

**Ansökan om medel ur socioekonomiskt riktade medel (specialpedagog)**

Elever utvecklas bäst i ett vanligt integrerat sammanhang. De resultat Ängås skola presterar år efter år ligger alltid väl till gäntemot det förväntade Salsavärdet, men också i region- och riksjämförelser. Vid den precis genomförda betygsättningen framgår att Ängås skolas genomsnittliga meritvärde för årskurs 9 hamnar på cirka 222 poäng. Dock finns ingen regel utan undantag och anledningen till denna ansökan är att skolan just nu har fem elever, som de bedömer har omfattande svårigheter att nå god måluppfyllelse.

Ängås skola kan inte se hur de inom tilldelad budgetram ska kunna klara av att ge dessa fem elever med uttalade exceptionella svårigheter det stöd som krävs för att de ska ha rimliga möjligheter till full måluppfyllelse. Det handlar om elever med flera av följande svårigheter:

- grava läs- och skrivsvårigheter
- ADHD-diagnos
- familjerelaterade problem
- låg tilltro till egna förutsättningar
- samt mycket svaga resultat på nationella prov.

Personalen vid Ängås skola vill skapa förutsättningar för dessa elever att klara av skolans mål på ett sätt som ger dem möjligheter till fortsatt skolgång och goda livsvälmöjligheter.

För att kunna skapa dessa förutsättningar behöver skolan anställa en specialpedagog/speciallärare, till att börja med på en tidsbegränsad anställning, under läsåret 2012/2013 som fokuserar på att ta fram lämpligaste pedagogik och material som kan användas av henne/honom själv, men också de övriga inblandade pedagogerna. Till viss del kommer undervisningen att ske i liten grupp, dock utan att eleverna tappar relationen med klasskamraterna. Utvärdering sker kontinuerligt.

Förslag till beslut

Utskottet för lärande föreslår Kommunstyrelsen att

att bevilja Ängås skola 500 tkr ur socioekonomiska medel för läsåret 2012-2013 för att täcka kostnaden för en specialpedagog/speciallärare 100 %.

---

Skolchef/tf verksamhetschef Helena H.Kronberg ger förtydligande information i ärendet.



Utskottet för lärande

2012-06-25

Diskussioner förs kring ansökningsförfarandet, syfte, kriterier m.m. gällande kommunens socioekonomiska investeringsfond.

Kristina Svensson (mp) föreslår att ärendet bordläggs och återremitteras till skolchef/tf verksamhetschef med uppdrag att komplettera och förtydliga ansökan från Ängås skola samt en översyn av helheten av verksamheternas behov av liknande insatser vid kommunens samtliga grundskolor, utifrån lärartäthet och antal elever i behov av särskilt stöd.

Utskottet för lärande beslutar enligt Kristina Svensson förslag,

att bordlägga och återremittera ärendet till skolchef/tf verksamhetschef med uppdrag att komplettera och förtydliga ansökan från Ängås skola samt en översyn av helheten av verksamheternas behov av liknande insatser vid kommunens samtliga grundskolor, utifrån lärartäthet och antal elever i behov av särskilt stöd.

---



Utskottet för lärande

2012-06-25

KS/2011:2015

§ 92

**Lokalsituationen vid Bagarevägens förskola**

Skolchefen för förskolefrågor Anita Jakobsson har från och med hösten 2011 gett uppdaterad information om lokalsituationen vid Bagarevägens förskola och lägesrapport utifrån påtalad uppkommen problematik samt meddelat att om en total sanering blir aktuell, kan förskolan komma att behöva utrymmas.

Ärendet startades i och med påtalandet av ”dålig” lukt, vilket har lett till att bland annat följande upptäcktes: mögeltillväxt på golvmazoniten, att sylten behöver bytas ut och att taket återigen har läckage.

I samband med detta vidtogs bland annat följande åtgärder:

- dokumentation av både barns och personals uppkomna symptom
- kontakt har tagits med verksamheten för samhällsutveckling
- provtagningar har genomförts
- föräldrar har informerats
- en av avdelningarna har flyttat in i Öppnas förskolans lokaler

Utskottet för lärande beslutade 2011-12-19, § 106, att föreslå kommunstyrelsen att skyndsamt ge utskottet för samhällsutveckling i uppdrag att ta fram förutsättningar för renovering/ombyggnad av större format gällande Bagarevägens förskola i Henån.

---

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson gav vid utskottet för lärandes sammanträde 27 februari 2012, § 25, uppdaterad information om lokalsituationen vid Bagarevägens förskola. Provsvarerna gällande de luft- och materialprov som tagits på förskolan hade då inkommit, vilka visar påväxt av mögel på flera ställen, framförallt i ytterväggar - dock fanns inga provsvar som visar att det skulle vara farligt att vistas i lokalerna. En enkätundersökning av hälsan hos både personal och barn genomfördes.

---

Skolchefen för förskolefrågor Anita Jakobsson har gett information om inkommen rapport gällande genomförd hälsoundersökning. Rapporten redovisar dels miljöfaktorer som till exempel instängd/dålig luftkvalité, torr luft, obehaglig lukt och hög bullernivå samt dels besvärssymptom som till exempel trötthet, tung i huvudet, klåda i hårbotten/ öron, heshet/halstorrhet, irriterad/täppt/rinnande näsa och till viss del även rodnad i ansiktet, hosta och huvudvärk. Kartläggning av barnens hälsa pågår.



Utskottet för lärande

2012-06-25

Anita Jakobsson återkommer till utskottet för lärande med mer information i ärendet när denna kartläggning är klar. Förutom kartläggningen av barnens hälsa pågår även arbete med lokalfrågan vid verksamheten för samhällsutveckling.

---

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson har gett information om inkommen rapport från VBK Konsulterande ingenjörer AB gällande åtgärdsförslag (inklusive kostnadsberäkning) för renovering av Bagarevägens förskolas lokaler. En renovering av befintlig förskolebyggnad löser inte problematiken med till exempel bottenplattan, enligt de åtgärder som nämns i rapporten.

Kristina Svensson (mp) har informerat om att kommunikation har förts i ärendet med utskottet för samhällsutveckling. Indikationer har getts från politiken att renovering inte är det som kommer att förordas som alternativ 1 utan istället en nybyggnation av förskolan med annan placering. Både verksamheten för lärande och samhällsutveckling arbetar med att lämna förslag till placering inom nuvarande fastställd detaljplan, vilket skulle innebära att detaljplanen inte behöver ändras och på så sätt minska både handläggningstid och tid för byggnation. Två alternativ som diskuteras är lilla skogsområdet vid f.d lågstadieskolan och området Dalby. Bagarevägens förskola är idag placerad på en tomt om cirka 5.800 kvm samt en byggnad om 5 avdelningar (därav en resursavdelning) samt kök/personalutrymme om totalt cirka 1.000 kvm. Nya förskolan bör ha samma omfattning som nuvarande. Utskottet för samhällsutveckling bör hantera ärendet skyndsamt.

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson har även informerat om det kortsiktiga behovet av att utrymma ytterligare en avdelning vid Bagarevägens förskola, som uppvisar för höga värden (Limpan som idag är resursavdelning). Ett förslag är att inrymma både denna och den tidigare utrymda avdelningen i två moduler knutna till Bagarevägens förskola och därmed få behålla möjligheten till bland annat gemensam lekgård. Ett annat förslag är att inrymma båda avdelningarna i kommunens rehablokaler på södra Strandvägen och att anpassning görs gällande lokaler, yttre lek-område och trafiksäkerheten omkring byggnaden.

Utskottet för lärande beslutade 2012-04-23, § 63, att dels tacka för informationen samt föreslå att Kommunstyrelsen beslutar att ge verksamheten för samhällsutveckling i uppdrag att arbeta fram ett komplett förslag till nybyggnation och lämplig placering avseende Bagarevägens förskola med hänsyn till bland annat trafikmiljö, upprätta en kostnadsberäkning för en nybyggnation samt tidsplan för färdigställandet och att ärendet ska hanteras skyndsamt.

---





Utskottet för lärande

2012-06-25

Anita Jakobsson, chef för Medborgarservice, har gett information om inkommen rapport utifrån gällande genomförd hälsoundersökning av barnen. Hälsoundersökningen är utförd av Västra Götalandsregionens Miljömedicinska Centrum (VMC) och visar inte någon ökad sjuklighet hos barnen vid Bagarevägens förskola. Eftersom forskning och klinisk erfarenhet pekar på att hus med fukt- och mögel-skador kan ge ökade besvär för barn med astma och sannolikt också irriterande besvär i ögon och näsa, är det viktigt att man åtgärdar skadorna i byggnaden.

Även om det saknas vetenskapligt underlag för rekommendationer avseende fortsatt vistelse i dålig inomhusmiljö för personer som upplever inomhusrelaterade symptom, så finns det erfarenhet av att symptomen ofta förvärras vid fortsatt vistelse i den aktuella byggnaden om adekvata åtgärder inte genomförs.

Information har även gett om den undersökning i form av enkät, som skickats ut till föräldrarna som har sina barns förskoleplats vid Bagarevägens förskola. Undersökningen avser att ta del av föräldrarnas synpunkter och möjligheter att nyttja förskoleplats vid annan förskola i kommunen under byggnationen av en ny förskola. Detta innebär och medför att både barngrupper och personal vid de olika avdelningarna vid Bagarevägens förskola, för en tid utlokaliseras på olika förskolor.

Anita Jakobsson, chef för Medborgarservice, beskrev vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-05-28 det kortsiktiga behovet av att utrymma ytterligare en avdelning vid Bagarevägens förskola, på grund av det vitesföreläggande som inkommit ifrån Miljö- och byggnadsförvaltningen, som uppvisar för höga värden (avser avdelningen Limpan som idag är en resursavdelning). Två förslag redovisades vid utskottet för lärandes sammanträde i april: det ena förslaget var att inrymma både den avdelning som nu behöver utrymmas och den tidigare utrymda avdelningen i två moduler knutna till Bagarevägens förskola och därmed få behålla möjligheten till bland annat gemensam lekgård. Det andra förslaget var att inrymma båda avdelningarna i någon annan lokal, till exempel i kommunens rehablokaler på södra Strandvägen och att anpassning görs gällande lokaler, yttre lekområde och trafik-säkerheten omkring byggnaden. Beslut för en alternativ lösning för dessa två berörda avdelningar behöver tas omgående.

Anita Jakobsson, chef för Medborgarservice, informerade även om resultatet om den, på uppdrag av politiken 2012-05-09, utsända enkäten till föräldrarna med barn på Bagarevägens förskola. Enkäten avser föräldrars möjlighet att köra sina barn till förskoleverksamhet på annan ort under den tid byggprocessen beräknas pågå. Enkäten har en mycket hög svarsfrekvens: de flesta svarar dock nej, på frågan om möjligheten att köra sina barn till förskoleverksamhet på annan ort i kommunen: man har bland annat svårigheter till körning (en del saknar bil), känner farhågor för ett splittrande av barn- och personalgrupper, har frågor om omkostnadsersättning, man önskar att barnens trygghet och hälsa sätts främst och att moduler anskaffas och placeras i anslutning till Bagarevägens förskola. De som svarat ja, framför att de först vill veta var de skulle få sin förskoleplats och under exakt hur lång tid en sådan tillfällig lösning skulle generera.



Utskottet för lärande

2012-06-25

Denna tid på året, gör förskolecheferna sin tidsschemaplanering m.m. utifrån bland annat personalbemanning, barngrupper osv, vilket komplicerar ärendet och medför att ett beslut om lösning behöver tas akut och mycket skyndsamt.

Anita Jakobsson gav även vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-05-28 information om kostnaden för moduler: moduler för 2 avdelningar kostar, enligt uppgift, 32.000 kronor per månad. Moduler, utifrån en kortsiktig lösning, är inte dyrt – en långsiktig lösning innebär däremot en dyrare kostnad. En nybyggnation av Bagarevägens förskola inom befintligt detaljplaneområde innebär möjlighet till en snabbare byggnation och därmed också moduler som en kortsiktig lösning.

Anita Jakobsson gav slutligen förtydligande information om att det är avdelningen Limpan, i vars lokaler man funnit mögel, som nu behöver utrymmas samt den tidigare utrymda avdelningen. Det är dessa två avdelningar som behöver en tillfällig lokallösning, övriga avdelningar kan i dagsläget vara kvar i befintliga lokaler vid Bagarevägens förskola under en nybyggnation.

Utskottet för lärande beslutade 2012-05-28 att tacka för informationen.

---

Miljö- och byggnadsnämnden gav Verksamheten för Lärande ett föreläggande gällande förskoleverksamheten på Bagarevägen och i uppdrag att inkomma med en handlings-/åtgärdsplan inklusive tidsplan, som redovisar planerade åtgärder samt att inkomma med besiktningsprotokoll från den obligatoriska ventilationskontrollen. Handlings- och åtgärdsplanen ska vara Miljö- och byggnadsnämnden tillhanda senast 13 juni 2012.

Lokalsituationen vid Bagarevägens förskola behandlades som ett extra ärende vid Kommunstyrelsens sammanträde den 2012-06-13. Kommunstyrelsen beslutade att till Miljö- och byggnadsnämnden inlämna en handlingsplan som alternativ till stängning av lokalerna vid Bagarevägens förskola samt att uppdra till förvaltningen att genomföra metoden inläggning av så kallat övertryck i lokalerna på förskolebyggnaden, som en temporär lösning tills ny förskola är färdigställd.

Anita Jakobsson, chef för Medborgarservice/tf verksamhetschef, informerar om: den upprättade och inlämnade handlings-/åtgärdsplanen

- att en risk- och konsekvensanalys har upprättats gemensamt med fackliga representanter
- att Jim Ahltnsson från Nordisk Byggskaferanering har informerat skyddsombud, politiker, tjänstemän samt ordföranden vid Bagarevägens förskolas verksamhetsråd om metoden att försätta byggnaden i övertryck
- att nya luftprover kommer att tas under hösten för att mäta emissioner från fukt och mögel.



Utskottet för lärande

2012-06-25

Fackliga representanter har inlämnat en anmälan om föreläggande eller förbud enligt 6 kap 6a § AML (Arbetsmiljölagen). Svar på inkommen anmälan ska ges senast 27 juni 2012. Förskolechef Anita Torstensson-Dahlberg upprättar svaret, som kommer att grunda sig på de politiska beslut som fattats i ärendet.

Kristina Svensson informerar om att arbetsmiljöansvaret för barnen och personalen vid Bagarevägens förskola nu åligger kommunens kommunalråd.

Ärendet om lokalsituationen vid Bagarevägens förskola ska behandlas vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 27 juni 2012.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---



Utskottet för lärande

2012-06-25

Exp:

Utsedda i arbetsgruppen

KS/2012:664

§ 93

**Beslut om utredning av förutsättningarna för start av en F-3 kommunal friskola i Tvet samt tillsättande av en utredningsgrupp**

Kristina Svensson (mp) framförde under presidieberedningens möte önskemål om att, vid utskottet för lärandes sammanträde 26 mars, ta upp ärendet gällande utredning av start av en kommunal friskola för år F-3 i Tvet.

---

Kristina Svensson (mp) informerade vid utskottet för lärandes möte 2012-03-26, § 45, om att den politiska majoritetsgruppen avser att anordna ett allmänt informationsmöte, som vänder sig till de boende i Tvet-området.

---

Kristina Svensson (mp) informerade vid utskottet för lärandes möte 2012-04-23, § 66, om att arbetet fortlöper. Datum för ett nytt informations- och diskussionsmöte mellan politiker och berörda boende i Tvet-området, är fastställt till den 8 maj.

---

Diskussioner fördes i ärendet vid utskottet för lärandes möte 2012-05-28 och förslag gavs om utökning av nuvarande utredningsgrupp med en tjänsteman.

Utskottet för lärande beslutade 2012-05-28 att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott för åtgärd på grund av nuvarande chefsituation inom verksamheten för lärande.

---

Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola/tf verksamhetschef ger information om upprättad sammanställning av den enkät gällande föräldrars intresse av en skola på Tvet, som utskickats på uppdrag av politiken. Utifrån inkomna svar och den sammanställning som upprättats, gör verksamheten för lärande bedömningen att det finns stora svårigheter för att starta en skola i Tvet redan hösten 2012, oavsett om en kommunal skola eller friskola: intresset är för lågt och att elevunderlaget är otillräckligt. Att starta en friskola förutsätter dessutom ett beslut i kommunfullmäktige.

Kristina Svensson (mp) informerar om att det framförts önskemål och intresse från medborgare i kommunen till politiker om att starta en skola i Tvet. I första hand önskas en F-5 skola, vilket man från politiskt håll sagt nej till, däremot har man ställt sig positiv till en F-3 skola. Utifrån medborgarmöten och enkät till föräldrarna med barn i Tvets förskola, gör man från politiken bedömningen att underlag finns för att



Utskottet för lärande

2012-06-25

kunna gå vidare med tanken att återuppta skolan i Tvet, som en F-3 skola. Den politiska majoriteten kan se möjligheten till en kommunal friskola för att bredda den pedagogiska inriktningen på Orust alternativt en kommunal skola. Huvudinriktningen är en kommunal friskola med hela kommunen som upptagnings- område.

För att kunna gå vidare med ärendet om en kommunal friskola i Tvet, måste begreppet kommunal friskola med dess effekter på regelverk och ekonomi tydliggöras. En konsekvensanalys måste också upprättas.

Kristina Svensson (mp) föreslår att utskottet för lärande beslutar att tillsätta en arbetsgrupp, med uppgift att arbeta fram underlag för de beslut som krävs i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige med två utredningsingångar: dels en kommunal friskola F-3 och dels en kommunal F-3 skola, för att möjliggöra och skapa förutsättningar för att starta en kommunal friskola.

Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola/tf verksamhetschef belyser att beslutet gällande start av kommunal friskola hösten 2013, bör följa budgetarbetet inför 2013 och därmed vara fattat av kommunfullmäktige senast i december månad 2012.

Anita Jakobsson, chef för Medborgarservice/tf verksamhetschef, informerar om att politiken hos kommunstyrelsens arbetsutskott måste äska om att få nyttja de avsatta medel, som finns i potten "KS för förfogande" i samband med start av utredningen.

Utskottet för lärande beslutar

att tillsätta en arbetsgrupp bestående av utskottet för lärandes ordförande, vice ordförande och Michael Relfsson,

att arbetsgruppen arbetar fram beslutsunderlag till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige för att möjliggöra start av verksamhet i form av kommunal friskola,

att beslut ska följa budgetarbetet inför 2012, det vill säga att beslut ska tas under december månad 2012, samt

att hos kommunstyrelsens arbetsutskott äska om att få nyttja de avsatta medel, som finns i potten "KS för förfogande" i samband med start av utredningen.

---



Utskottet för lärande

2012-06-25

KS/2011:1747

§ 94

**Ansökan gällande Yrkesvux**

Tilldelningen av yrkesvuxplatser i samband med SAAB-konkursen innebar att fem kommuner inom Fyrbodals kommun fick ta del av totalt 1.000 utbildningsplatser, övriga kommuner som sökte (till exempel Orust kommun) fick inga platser. Ansökan gjordes av respektive intresserad kommun.

De fem kommuner som tilldelades platser har kommit fram till att man inte kommer att lyckas anordna alla de utbildningsplatser man fått tilldelat sig.

Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola/tf verksamhetschef, informerar om att besked har inkommit till kommunen att man nu beslutat att återlämning ska ske av samtliga utbildningsplatser och att dessa platser därefter ska sökas av Kommunförbundet Fyrbodals kommun, som sedan tar emot ansökningar från samtliga intresserade och berörda kommuner inom Fyrbodals kommun och tilldelar platser utifrån önskemål och möjlighet.

Orust kommun har skickat in en ansökan om att få ta del av dessa utbildningsplatser och anordna kurser. Ansökan har undertecknats av utskottet för lärandes ordförande Kristina Svensson.

Skolchef/tf verksamhetschef Helena H.Kronberg ger information i ärendet.

Utskottet för lärande beslutar

att godkänna vidtagen åtgärd.

---



Utskottet för lärande

2012-06-25

§ 95

**Information: SKL:s statistik**

Utskottet för lärande beslutade 2012-05-28 att ärendet skulle utgå på grund av mötets tidsförskjutning och återupptas vid utskottet för lärandes möte i juni månad.

Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola, ger information om statistik utifrån SKL: Orust kommun hamnar på 28:e plats i rankingen när det gäller "Kommuner med högst genomsnittligt betyg NP i år 9 2011" enligt den sammanställning SKL gjort i Öppna jämförelser. Sotenäs kommun hamnar på första plats, Tjörn på 41:e plats och Essunga kommun på 5:e plats. Förra året hamnade Orust kommun på 69:e plats.

I rankingen gällande genomsnittligt betyg NP 2011 i matematik hamnar Orust kommun på 13:e plats samt har resultatet 94,1 %.

När det gäller elevernas kunskap i DN:s Nutidsorientering för år 9, är resultatet sämre.

Orust kommun gör sammantaget ett mycket bra arbete i skolorna.

---

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen, samt

att redovisad sammanställning önskas delges politikerna i utskottet digitalt.

---



## § 96

**Information: Anmälan/Svar från Skolinspektionen och övriga myndigheter**

Skolchef Helena H.Kronberg ger information gällande inkomna beslut och anmälningar från bland annat Skolinspektionen.

1. Barn- och elevombudets beslut i ärende gällande Anmälan om kränkande behandling av elev vid Henåns skola. Dnr LVS/2011:40-606.  
Barn- och elevombudet bedömer att Orust kommun har följt bestämmelserna om skyldigheten att motverka kränkande behandling och avslutar därför ärendet.
2. Förvaltningsrättens dom i ärende gällande överklagat beslut om skolskjuts till annan kommun. Dnr KS/2011:1248-623.  
Förvaltningsrätten avslår överklagandet.
3. Skolinspektionens beslut i ärende gällande Riktad tillsyn inom området skolmältiden. Dnr KS/2012:166-600.  
Skolinspektionen konstaterar brister i det systematiska kvalitetsarbetet och förelägger Orust kommun att avhjälpa påtalade brister genom att vidta beskrivna åtgärder.
4. Barn- och elevombudet beslut i ärende gällande Anmälan angående rätt till särskilt stöd och skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Henåns skola. Dnr LVS/2012:1-606.  
Barn- och elevombudet vidtar ingen åtgärd och avslutar ärendet. Barn- och elevombudet har utrett förutsättningarna för skadestånd i ärendet och bedömer att tillräckliga förutsättningar för skadeståndsanspråk mot kommunen saknas (bedömningen grundar sig på Skolinspektionens utredning)
5. Skolinspektionens beslut i ärende gällande Anmälan angående avstängning av en grundskoleelev vid Ellös skola. Dnr LVS/2012:2-606.  
Skolinspektionen förelägger kommunen att vidta åtgärder så att skollagens krav angående disciplinära åtgärder följs samt skriftligt redovisa de vidtagna åtgärderna.
6. Skolinspektionens beslut i ärende gällande Anmälan angående rätt till särskilt stöd och skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Henåns skola. Dnr LVS/2012:1-606.  
Skolinspektionen avstår från att ingripa avseende frågan om kränkande behandling och avslutar därmed den delen i ärendet. Skolinspektionen förelägger kommunen att vidta åtgärder så att elevens rätt till särskilt stöd tillgodoses samt att skriftligt redovisa de vidtagna åtgärderna.





Utskottet för lärande

2012-06-25

7. Skolinspektionens beslut gällande uppföljning av beslut angående skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Henåns skola. Dnr LVS/2011:11-606. Skolinspektionen riktade i beslut den 12 januari 2012 ett föreläggande mot kommunen, som innehöll krav på åtgärder med anledning av brister i planen mot kränkande behandling samt begärde att kommunen skriftligt skulle redovisa vilka åtgärder som vidtagits. Kommunen har inkommit med en sådan redovisning, utifrån Skolinspektionen gör bedömningen att uppföljningen av ärendet därmed kan avslutas.

---

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen

att överlämna Skolinspektionens beslut till Kommunstyrelsen för kännedom.

---



Utskottet för lärande

2012-06-25

KS/2010:1113

§ 97

**Nya rutiner gällande utskottens beslutsfattande och att initiera ärenden**

Kommunfullmäktiges gällande arbetsordning beslutades 2010-12-16 § 151, som en beskrivning av vilka befogenheter kommunstyrelsens utskott har - ett förslag till tillägg i kommunfullmäktiges arbetsordning har tagits fram. En ny § 43 i arbetsordningen ger utskotten befogenheter som formellt inte varit klarlagda tidigare.

Kommunstyrelsen beslutade 2012-06-13 § 175 att föreslå Kommunfullmäktige besluta att, i arbetsordningen göra tillägg lydande:

**Utskottens övriga befogenheter**

§ 43

Utskotten får inom sina ansvarsområden fatta beslut att initiera ärenden med information till kommunstyrelsen, fördela uppdrag till den verksamhet man ansvarar för och i övrigt fatta beslut i enskilda framställningar, där inte nya medel tas i anspråk eller beslutet är av principiell eller av prejudicerande karaktär.

---

Diskussion förs kring Kommunstyrelsens beslut, vilket innebär en utökning av utskottens mandat att fatta beslut att initiera ärenden, fördela uppdrag till berörd verksamhet och fatta beslut i enskilda framställningar som är av principiell eller prejudicerande karaktär.

Utskottet för lärande beslutar

att gemensamt ta ansvar för att initiera ärenden och skapa tydliga att-satser vid beslut och övriga ställningstagande som är av principiell eller prejudicerande karaktär.

---



Utskottet för lärande

2012-06-25

KS/2012:1892

§ 98

**Tjänstetillsättning: Övertalighet av tjänst som textilslöjdlärare**

Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola/tf verksamhetschef, informerar om den övertalighet på grund av arbetsbrist som råder gällande tjänst som textilslöjdlärare med 50-60 %. Övertaligheten har uppkommit i och med att tjänstledig personal vid såväl Henån som Ängås skola avser att återgå till sina ordinarie tjänster, vilket medför konsekvensen att en tjänst som textilslöjdlärare behöver sägas upp med 50-60 %. Personalkontoret har i uppgift att göra en översyn av turordningsregler.

Samverkan med fackliga berörda parter gällande uppsägning av berörd tjänst på grund av arbetsbrist kommer snarast möjligt att genomföras. Beslutet från genomförd MBL-förhandling kommer därefter att delges utskottet för lärande samt kommunstyrelsens arbetsutskott för kännedom.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---



Utskottet för lärande

2012-06-25

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2011:1363

§ 99

**Budget 2012 - Konsekvensanalys**

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson gav vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-04-23 information om upprättad konsekvensbeskrivning av budget för förskoleverksamheten 2012 gällande tilldelad budgetram samt beskrivning av den verksamhet som bedrivs inom förskoleverksamheten. Förslag till åtgärder:

- inte tillsätta vakanser och ledigheter med vikarier samt göra en anpassning av personaltätheten vid de avdelningar som eventuellt inte kommer att få helt fulla barngrupper
- upphöra med barnomsorgsformen Pedagogisk verksamhet (dagbarnvårdare) på grund av minskad efterfrågan och förändrad personalbemanning
- att barn under tre år räknas som ett heltidsbarn istället för att medräknas i kommunens "Allmän förskola" med 15-timmars omsorg, vilket skulle underlätta och förbättra personalens arbetssituation vid förskolorna.

Konsekvensbeskrivning gällande grundskola, gymnasiet/vuxenutbildningen och elevhälsan är under sammanställande. Gymnasiechef/rektor Susanne Strömfors informerade om svårigheterna att genomföra besparingar inom gymnasieskolan och vuxenutbildningen, ger information om förslag till eventuella åtgärder samt förslag till ett framtida utökat kursutbud för att kunna erbjuda kurser som motsvarar fler elevers önskemål och behov av kompetensutveckling.

Budgetmaterialet och konsekvensanalyserna gavs vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-04-23 som information. En fullständig och komplett konsekvensanalys och konsekvensbeskrivning kommer att upprättas inför utskottet för lärandes möte i maj månad, då de kommer att behandlas på nytt.

Skolchef Helena H.Kronberg, chef för Medborgarservice Anita Jakobsson och ekonom Sandra Ferm ger ytterligare information om budget 2012 och konsekvenser utifrån beslutade besparing i budgetram.

Samverkan med fackliga företrädare har skett 2012-04-26 samt 2012-05-03. De fackliga synpunkter och yrkanden som framförts, delges utskottet för lärande.

---

Lars-Åke Gustavsson (m) tar vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-05-28 § 73 upp frågan gällande kostnaderna för förskolans/ skolans städ- och måltider samt kostenhetens underskott till diskussion.



Utskottet för lärande

2012-06-25

Diskussion fördes kring budgetresultat, budgettram, demografiska förändringar osv. Skolchef Helena H.Kronberg belyste vikten av ett långsiktigt arbete när det gäller budgetfördelning och att upprättade konsekvensbeskrivningar tas hänsyn till i det framtida budgetarbetet, för att på så sätt hålla en mer kontinuerlig budget från år till år.

Det fördes även diskussion kring gymnasieskolans/vuxenutbildningens budget. Dagens möjlighet till frisök för eleverna, resulterar till stora kostnader som är svåra att beräkna och påverka.

Utskottet för lärande beslutade 2012-05-28 § 73 att föreslå Kommunstyrelsen att justera tilldelningen av medel mellan verksamheterna för lärande och omsorg med en miljon kronor avseende kostnaderna för ensamkommande asylsökande barn, att ansöka hos Kommunstyrelsen att få nyttja de riktade medel för datorsatsningen 1-1 med 1.500 tkr, till personalförstärkningar för IKT-implementering inom grundskolan, under förutsättning att det godkänns av Orust Sparbank i och med deras satsning med 2 miljoner kronor, att utskottet för lärandes ordförande i samråd med skolchef gör en redaktionell förändring i texten på sidan 5 i tjänsteskrivelsen gällande konsekvensbeskrivning av budget för grundskolans verksamheter 2012, under rubriken ”åtgärder för budget i balans”, att notera att reglering av kostenhetens underskott innebär en markant ökning av verksamheten för lärandes prognostiserade underskott i budget för 2012, samt att kommunstyrelsen gör en fördelning av medel utifrån 2012 års faktiska kostnader inför budget 2013.

Utskottet för lärande beslutade även att föreslå Kommunstyrelsen besluta att vidta föreslagna åtgärder för förskoleverksamheten enligt punkt 1-2, d.v.s: att inte tillsätta vakanser och ledigheter med vikarier samt göra en anpassning av personaltäteten vid de avdelningar som eventuellt inte kommer att få helt fulla barngrupper och att upphöra med barnomsorgsformen Pedagogisk verksamhet (dagbarnvårdare) på grund av minskad efterfrågan och förändrad personalbemanning, samt att återremittera punkt 3 gällande föreslagna åtgärder för förskoleverksamheten, till tillförordnad verksamhetschef för fortsatt utredning och kompletterande beräkning av besparing och budgetkostnader.

Anita Jakobsson, chef för Medborgarservice/tf verksamhetschef, ger information om återremitterad punkt gällande föreslagna åtgärder för förskoleverksamhetens 15-timmars platser, som i samband med utskottet för lärandes sammanträde 28 maj, gavs till tf verksamhetschef för fortsatt utredning och kompletterande beräkning av besparing och budgetkostnader.

Statistikmässigt är det cirka fem 15-timmars platser som berörs, det vill säga cirka 10-11 barn i åldern 1-3 år. Information ges om kompletterande beräkning av besparing och budgetkostnader.

Utskottet för lärande beslutar

att informera kommunstyrelsen om det redan tagna beslutet,



Utskottet för lärande

2012-06-25

att barn under 3 år inte ska ingå i beräkningssystemet kring 15-timmars barnomsorgsplats från och med augusti månad 2012, utan att varje barn räknas som en heltidsplats, oavsett vistelsetid, till dess barnet har rätt till plats i Allmän förskola, vilket sker från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år. Den schemalagda vistelsetiden för barn till föräldralediga och arbetslösa är dock 15 timmar per vecka, samt

att kontinuerlig rapportering lämnas till utskottet för lärande under hösten 2012.

---