



Utskottet för lärande

2012-10-15

Plats och tid Fm: Politikerbesök vid verksamheten Gymnasiet/Vuxenutbildningen
Kl 13.00-15.00: Informationsmöte med AK-Konsult Indoor AB
Kommunhuset, s-rum 6, 2012-10-15 Kl 15.00-17.30

Beslutande Kristina Svensson
Alexander Hutter
Martin Göransson
Michael Relfsson
Catarina Mellberg

Övriga deltagande Anita Jakobsson, chef Medborgarservice/tf verksamhetschef
Susanne Strömfors, rektor och gymnasiechef/tf verksamhetschef
Marika Carlberg, administratör/sekreterare
Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola, § 135-
Sandra Ferm, ekonom
Anna-Malin Lundhamn, utvecklingssekreterare, § 135
Kerstin Gadde, ej tjänstgörande ersättare, § 135-

Utses att justera Catarina Mellberg

Justeringens plats och tid Verksamheten för lärande, 2012-10-18, klockan 13.00

Sekreterare Paragraf 135-151
Marika Carlberg

Ordförande
Kristina Svensson

Justerare
Catarina Mellberg

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Utskottet för lärande

Sammanträdesdatum 2012-10-15

Datum för anslags uppsättande 2012-10-19 Datum för anslags nedtagande 2012-11-09

.....
Marika Carlberg



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2012:1487

§ 135

Rapport om Henåns skolas inomhusmiljö

Utskottet för lärandes sammanträde 15 oktober började med ett informationsmöte om Henåns skolas situation, där AK-Konsult Indoor Air AB presenterade sin andra rapport utifrån den fortsatta undersökningen av inomhusmiljön i Henåns skola.

Undersökningen visar att det förekommer både mikrobiella skador/fukt på linoleummattor och kemiska skador/höga värden av kemikalier från lim och golvspackel. Den kemiska analysen av luften visar att emissionerna avges till rumsluften, vilket påverkar inomhusmiljön så att samma avvikande ämnen och halter kan förekomma i rumsluften. Den kemiska luftanalysen visar även på förekomst av ämnen som kan komma från fuktig mineralull. Undersökningen gäller både entreplan och plan 2 i skolans lokaler.

Enligt rapporten är det sannolikt alla golv med linoleummattor kan vara i behov av åtgärder.

AK-Konsult fortsätter sina undersökningar under vecka 42, för att göra en tredje rapport. Denna gång undersöks bland annat mineralull i väggarna, gipsskivor och betong samt deponering av kemikalier i golven. Det finns nio så kallade mätklossar i skolan som kontinuerligt mäter fuktvärdena timvis. De prover som tas denna vecka tar cirka fem veckor att analysera. Därefter kommer en rapport med konkreta förslag till åtgärder. Kommunen kommer, tillsammans med AK-Konsult och entreprenörer, att ha möten för att planera de kommande arbetena.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Exp:
Kommunstyrelsen

KS/2012:2517

§ 136

Skolskjuts - Beslut om ny ansvarsfördelning och kostnadsredovisning

Skolskjutskostnaderna redovisas idag mestadels på verksamheten för lärande och delvis på verksamheten för samhällsutveckling. Skollinjer innebär en ökad kommunal service och förbättrad tillgänglighet till kollektivtrafik för alla kommuninvånare. Kostnaden för detta bör inte bäras av skolan. Skollinjer bör därför av redovisningstekniska skäl redovisas hos Verksamheten för samhällsutveckling, vilket ger möjlighet att ha en sammanhållen bild av både avtal och kostnader för busstrafik.

Busskort, skolskjuts med taxi och självskjutsersättning bör även fortsättningsvis redovisas på verksamheten för lärande. Ansökningar om skolskjuts och särskild skolskjuts handläggs och beslutas på delegation enligt Skollagen.

Bakgrund

Budget för skolskjuts redovisas hos Verksamheten för lärande och omfattar för närvarande skolskjuts för elever i förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola. Budget omfattar:

- Busskort
- Skolskjuts med buss
- Skolskjuts med taxi
- Självskjutsersättning

Busskortskostnader för gymnasieelever redovisas hos gymnasieskolan.

Beslutsgrund för olika typer av skjuts:

- Skolskjutskostnader grundar sig på verkställighet eller delegationsbeslut (Verksamheten för lärande).
- Färdtjänstkostnader grundar sig på delegationsbeslut (Verksamheten för samhällsutveckling).
- Skjutskostnader inom Verksamheten för omsorg grundar sig på biståndsbeslut.

Kostnader och intäkter för skolskjuts

Ett trafikavtal med skollinjetrafik har tecknats mellan Västtrafik och en ny trafikentreprenör med trafikstart i augusti 2012. Uppföljning av avtal och avvikelshantering hanteras av Västtrafik. Kontakt mellan Västtrafik och Orust kommun sker via Västtrafiks kontaktperson i kommunen som idag är trafikplaneraren vid Verksamheten för samhällsutveckling. Kostnader och intäkter för busstrafiken kommer att hanteras i budgetarbetet hos Västtrafik.

Inför upphandlingen gjorde Västtrafik en beräkning som visade att utfallet för upphandling av skolbuss skulle bli cirka 13000 tkr, och utfallet för upphandling av skollinjer skulle bli cirka 15000 tkr.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Utfallet av upphandlingen visar att skollinjerna i förhållande till Västtrafiks beräkning av skolbuss innebär cirka 15 % högre kostnad. Denna kostnadsökning inkluderar både kostnad för trafik och för busskort. De anbud på skollinjer (inklusive närbuss) som kom från de lokala trafikentreprenörerna låg högre än Västtrafik beräknade (Nettbuss cirka 19500 tkr och Ellös buss cirka 27500 tkr). Det visar på ett svagt konkurrensläge för busstrafik och det är därför möjligt att kostnadsutfallet för upphandling av skolbuss hade blivit högre än Västtrafik beräknade. Detta innebär att kostnadshöjningen för skollinjer istället är 0 till cirka 15 %.

Kommunen bekostar skollinjetrafiken helt, vilket innebär att alla intäkter också tillfaller kommunen. Det finns inte någon annan aktör som får intäkter på den trafik som kommunen betalar.

Intäkterna är intäkter från busskort som registreras/stämplas på skollinjerna, det vill säga både busskort som kommunen bekostat till elever och busskort som andra resenärer köpt. Ekonomiavdelningen på Västtrafik har beräknat att intäkterna för avtalet kommer att bli cirka 77 % på inköpta busskort. För att kommunen ska få intäkt krävs att elever och andra resenärer stämplar busskorten på skollinjerna när de åker med bussen.

Anledningen att intäkten beräknas vara 77 % av kostnaden för inköpta busskort är att intäkten minskar om eleven inte nyttjar sitt busskort dagligen, eller om eleven åker med den vanliga kollektivtrafiken ibland. Om eleven inte åker buss alls, eller när eleven är sjuk och hemma, blir det ingen intäkt.

Mervärdet vid skollinjetrafik i jämförelse med skolbusstrafik är huvudsakligen högre ställda miljökrav på fordonen, ökad tillgänglighet till kollektivtrafik, ökad rörlighet för skolbarnen och trafikering av ett flertal geografiska platser i kommunen som idag inte trafikeras av kollektivtrafiken. Cirka 3 % av passagerarvolymen på skollinjerna reserveras enligt Västtrafik för allmänresenärer.

Budgetansvar för skolskjuts

Eftersom skollinjer innebär en ökad kommunal service och förbättrad tillgänglighet till kollektivtrafik för alla kommuninvånare, bör inte hela kostnaden för skollinjetrafiken bäras av skolan. Redovisning med annan för kommunen gemensam trafik skulle ge en möjlighet att ha en sammanhållen bild av både avtal och kostnader för busstrafik. Full effekt av kostnaderna för skollinjer kommer inte att uppstå i budgeten förrän 2013, då kostnaderna för den nya trafiken löper över helår.

Kostnader och intäkter som föreslås redovisas på Verksamheten för samhällsutveckling:

- Kostnader för skollinjer, som enligt avtal med Västtrafik omfattar kostnader för förare, fordon, km-ersättning för fordon i trafik och andra kostnader
- Intäkter från registrerade färdbevis som används på skollinjerna.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Kostnader som föreslås redovisas på Verksamheten för lärande:

- Busskort för resa med skollinjer förskoleklass, grundskola och grundsärskola
- Taxikostnader för elever i förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola som har särskild skjuts till skolan
- Självskjutsersättning för elever i förskoleklass, grundskola och grundsärskola vars föräldrar enligt Orust kommuns skolskjutsbestämmelser har rätt till ersättning för att själv skjutsa eleven till/från skola eller hållplats inom Orust kommun.

Gymnasieelevers busskort föreslås även fortsättningsvis redovisas på gymnasieskolan för att ge en korrekt bild av kostnaderna för gymnasieskolan.

Enligt framräknad prognos gällande kostnader för skolskjuts, uppgår dessa totalt till 16820 tkr. Vid en redovisning av fördelning av kostnaderna per helår 2012 uppgår dessa enligt följande:

Skollinje inkl. adm. kostnad	7500
Skolbuss	5100
Busskort	2000
Taxi	2800
Självskjuts	50
Hållplats	120
Summa kostnad	17470
Intäkt	650
Total kostnad	16820

En prognos gällande skolskjutskostnader inför budget 2013, skulle med nuvarande redovisning resultera till följande på helårsbasis:

Skollinje inkl. adm. kostnad samt uppskattad indexökning	15200
Busskort	3000
Taxi	2600
Självskjuts	50
Summa kostnad	20850
Intäkt	1300
Total kostnad	19550

En prognos gällande skolskjutskostnader inför budget 2013, skulle med förslag till ny redovisning resultera till följande på helårsbasis:

<u>Verksamheten för lärande</u>		<u>Verksamheten för samhällsutveckling</u>	
Busskort	3000	Skollinje inkl adm.kostnad	15200
Taxi	2600	och uppskattad indexökning	
Självskjuts	50		
Summa kostnad	5650	Summa Kostnad	15200
Intäkt	0	Intäkt	1300
Total kostnad	5650	Total kostnad	13900



Utskottet för lärande

2012-10-15

Förslag till ansvarsfördelning av kostnadsredovisningen för skolskjuts

Kostnader och intäkter för busstrafik redovisas hos Verksamheten för samhällsutveckling.

Kostnader för busskort, skolskjuts med taxi och självskjutsersättning redovisas hos Verksamheten för lärande.

Fördelarna med förslaget är att kommunens trafik kostnader för buss redovisas på samma ställe, vilket gör det möjligt att hålla överblick över kommunens totala trafik kostnader för buss. Strategiska beslut i samband med upphandling kan samordnas.

Förslag till beslut

Utskottet för lärande föreslår Kommunstyrelsen besluta att budget för skollinjetrafiken från och med budgetåret 2013 överförs från Verksamheten för lärande till Verksamheten för samhällsutveckling.

Anna-Malin Lundhamn ger information i ärendet och förslaget till ny ansvarsfördelning och kostnadsredovisning för skolskjuts, samt information om nu gällande avtal.

Catarina Mellberg (s) föreslår att utskottet för lärande beslutar föreslå Kommunstyrelsen besluta enligt förvaltningens förslag samt, som tillägg, att Kommunstyrelsen beslutar att se över möjligheten om skolskjuts kan vara ett område som ingår i samarbetet inom SOLTAK.

Utskottet för lärandes förslag till Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att budget för skollinjetrafiken från och med budgetåret 2013 överförs från Verksamheten för lärande till Verksamheten för samhällsutveckling, samt

att en översyn görs gällande möjligheten om skolskjuts kan vara ett område som kan ingå i samarbetet inom SOLTAK.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2011:2015

§ 137

Bagarevägens förskola - provisoriska lokaler och nybyggnation

Skolchefen för förskolefrågor/chef för Medborgarservice Anita Jakobsson har från och med hösten 2011 gett uppdaterad information om lokalsituationen vid Bagarevägens förskola och lägesrapport utifrån påtalad uppkommen problematik samt meddelat att om en total sanering blir aktuell, kan förskolan komma att behöva utrymmas.

Ärendet startades i och med påtalandet av ”dålig” lukt, vilket har lett till att bland annat följande upptäcktes: mögeltillväxt på golvmazoniten, att sylten behöver bytas ut och att taket återigen har läckage.

I samband med detta vidtogs en mängd åtgärder, bland annat: dokumentation av både barns och personals uppkomna symptom, kontakt togs med verksamheten för samhällsutveckling, provtagningar genomfördes, föräldrar informerades samt att en av avdelningarna flyttade in i Öppnas förskolans lokaler.

Utskottet för lärande beslutade 2011-12-19, § 106, att föreslå kommunstyrelsen att skyndsamt ge utskottet för samhällsutveckling i uppdrag att ta fram förutsättningar för renovering/ombyggnad av större format gällande Bagarevägens förskola i Henån.

Både verksamhetschef och skolchefen för förskolefrågor/chef för Medborgarservice har givit utskottet för lärande löpande information under våren 2012. Bland annat har information lämnats angående

- provsvaren gällande de luft- och materialprov som tagits på förskolan
- enkätundersökningen av hälsan hos både personal och barn
- kartläggningen av barnens hälsa
- inkommen rapport från VBK Konsulterande ingenjörer AB gällande åtgärdsförslag (inklusive kostnadsberäkning) för renovering av Bagarevägens förskolas lokaler
- det kortsiktiga behovet av att utrymma ytterligare en avdelning vid Bagarevägens förskola
- inkommen rapport utifrån gällande genomförd hälsoundersökning av barnen. som utfördes av Västra Götalandsregionens Miljömedicinska Centrum (VMC)
- resultatet om den, på uppdrag av politiken 2012-05-09, utsända enkäten till föräldrarna med barn på Bagarevägens förskola, vilken avsåg att undersöka föräldrars möjlighet att köra sina barn till förskoleverksamhet på annan ort under den tid byggprocessen beräknas pågå
- förskolechefernas arbete under sensvåren/sommaren gällande tidsschema-planering m m utifrån bland annat personalbemanning, barngrupper osv
- kostnaden för moduler: moduler för 2 avdelningar skulle, enligt uppgift, kosta 32.000 kronor per månad



Utskottet för lärande

2012-10-15

- Miljö- och byggnadsnämndens föreläggande gällande förskoleverksamheten på Bagarevägens förskola och uppdraget till verksamheten för lärande att inkomma med en handlings-/åtgärdsplan inklusive tidsplan, som redovisar planerade åtgärder och att inkomma med besiktningsprotokoll från den obligatoriska ventilationskontrollen samt verksamhetens upprättade svar fackliga representanters inlämnade anmälan om föreläggande eller förbud enligt 6 kap 6a § AML (Arbetsmiljölagen)
- Bagarevägens tillfälliga lokallösningar till dess de lätta byggnaderna är på plats: två avdelningar nyttjar kommunhusets sammanträdesrum 7, en avdelning nyttjar rehab-lokalen på Strandvägen, den avdelning som utrymdes till Öppna förskolans lokaler är kvar där och en avdelning är kvar i den modul som redan tidigare funnits vid förskolan
- arbetet under sommaren 2012 med bland annat upphandling av en kortsiktig lösning under tiden för nybyggnation samt bygglovsansökan (Expandia vann upphandlingen och inflyttning i de tillfälliga lokalerna/lätta byggnaderna beräknas ske i början av oktober månad 2012)

Kristina Svensson (mp) informerade vid mötet i april om att kommunikation har förts i ärendet med utskottet för samhällsutveckling. Indikationer har getts från politiken att renovering inte är det som kommer att förordas som alternativ 1 utan istället en nybyggnation av förskolan med annan placering. Både verksamheten för lärande och samhällsutveckling arbetar med att lämna förslag till placering inom nuvarande fastställd detaljplan, vilket skulle innebära att detaljplanen inte behöver ändras och på så sätt minska både handläggningstid och tid för byggnation. Två alternativ som diskuteras är lilla skogsområdet vid f.d lågstadieskolan och området Dalby. Bagarevägens förskola är idag placerad på en tomtyta om cirka 5.800 kvm samt en byggnad om 5 avdelningar (därav en resursavdelning) samt kök/personalutrymme om totalt cirka 1.000 kvm. Nya förskolan bör ha samma omfattning som nuvarande. Utskottet för samhällsutveckling bör hantera ärendet skyndsamt.

Utskottet för lärande beslutade 2012-04-23, § 63, att dels tacka för informationen samt föreslå Kommunstyrelsen besluta att ge verksamheten för samhällsutveckling i uppdrag att arbeta fram ett komplett förslag till nybyggnation och lämplig placering avseende Bagarevägens förskola med hänsyn till bland annat trafikmiljö, att upprätta en kostnadsberäkning för en nybyggnation samt tidsplan för färdigställandet och att ärendet skulle hanteras skyndsamt.

Lokalsituationen vid Bagarevägens förskola behandlades som ett extra ärende vid Kommunstyrelsens sammanträde den 2012-06-13. Kommunstyrelsen beslutade att till Miljö- och byggnadsnämnden inlämna en handlingsplan som alternativ till stängning av lokalerna vid Bagarevägens förskola samt att uppdra till förvaltningen att genomföra metoden inläggning av så kallat övertryck i lokalerna på förskolebyggnaden, som en temporär lösning tills ny förskola är färdigställd.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Tf verksamhetschefen Helena H.Kronberg upprättade inför utskottets sammanträde i augusti en konsekvensanalys daterad 2012-07-19 med förslag om beslut att utreda möjligheterna att bygga en ny förskola på antingen nuvarande tomt i centrala Henån eller på annan plats (exempelvis i Dalbyområdet), vilken beslutades behandlas vid ett senare sammanträde under hösten 2012.

Tf verksamhetschef/Chef för medborgarservice gav 2012-09-24 uppdaterad information i ärendet, i ett såväl nuläges- som framtidsperspektiv.

Nuläge

Tf verksamhetschef fick den 24 september information om att Bagarevägens förskola kommer att få tillträde till de lätta byggnaderna den 15:e oktober. Ungefär en vecka därefter beräknas verksamheten starta och de i dagsläget tillfälliga lokalerna lämnas.

Framtida perspektiv

Tf verksamhetschef belyste de beslut som fattats i utskottet för lärande, dels i december 2011 och dels i april 2012, angående uppdraget till verksamheten för samhällsutveckling att framarbete ett förslag till nybyggnation samt att skyndsamt hantera ärendet. Under förmiddagen den 24 september försökte tf verksamhetschef få information om ärendets status. Av planchef framkom att han från politiken fått besked om att avvakta vidare handläggning av ärendet.

Tf verksamhetschef påminde också utskottet för lärande om att hyresavtalet gällande de lätta byggnaderna är skrivet för 18 månader, den tid det skulle kunna tagit att bygga ny förskola på till exempel befintlig mark, samt att om en nybyggnation ska göras utanför detaljplanerat område kan byggprocessen ta mycket längre tid. Tiden börjar bli knapp och verksamheten för lärande önskade få ett klargörande om vem som har ansvaret ur ett tjänstemannaperspektiv, det vill säga vem av kommunens tjänstemän som ska driva ärendet, arbeta med och ansvara för uppdraget.

Johan Stein (c) instämde och förstod behovet av en ansvarig tjänsteman som i samråd med politiken och verksamheten för samhällsutveckling driver ärendet.

Kerstin Gadde (s) informerade om att ett förslag/skiss finns för både en ny förskola, utbyggnad av äldreomsorgens lokaler samt Stiftelsen Orustbostäders önskemål om mark för möjlighet till fler lägenhetsbostäder. Information gavs också om det tillfälliga bygglovets gällande lätta byggnaderna inte kan flyttas över till en permanent byggnad, vilket gör att en ny bygglovansökan måste göras oavsett kommande placering. Det beslutades att Kerstin Gadde tar med sig frågan till utskottet för samhällsutveckling för ett eventuellt beslut i november.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Tf verksamhetschef informerar om att Arbetsmarknadsenhetens servicelag tvättar förskolans möbler och att man påbörjat en successiv inflyttning av dem i de lätta byggnaderna. Möbler och leksaker av stoppat material måste investeras på nytt. Verksamheten får tillgång till de tillfälliga lokalerna torsdagen den 18 oktober, vissa säkerhetsåtgärder som till exempel uppsättande av grindar måste först göras. Extra personal är insatt under hela veckan (15-19 oktober) för att frigöra förskolans ordinarie personal.

När det gäller nybyggnationen av Bagarevägens förskola, har ingen ny information lämnats till Verksamheten för lärandestjänstemän. Förskolans personal arbetar utifrån hur man skulle vilja att den nya förskolan ska vara ur ett pedagogiskt tänk – förslag till placering av den nya förskolan ingår inte i uppdraget utan är ett politiskt beslut.

Kerstin Gadde (s) informerar om att arbete med detaljplan, placering, bygglov osv pågår och att utskottet för samhällsutveckling 2012-10-09, § 147, beslutade att föreslå Kommunstyrelsen förorda att Kommunfullmäktige beslutar **att** lämna positivt planbesked enligt plan- och bygglagen 5 kap 2 § för att i detaljplan pröva förutsättningarna för skola (förskola), vård och bostäder inom fastigheten Henån 1:273 samt del av fastigheterna 1:275 och 1:306, samt **att** detaljplanen avses kunna antas av kommunfullmäktige under tredje kvartalet 2013.

Kerstin Gadde informerar även om lite gällande historiken gällande arbetet med Bagarevägens nya förskola och dess placering: I samband med att planarbetet påbörjades 2009 framkom att det fanns ett obebyggt markområde öster om Bagarevägens förskola som genom sitt centrala läge i Henån skulle kunna vara lämpligt att bebygga med exempelvis bostadslägenheter och/eller utbyggnad av Kaprifolgårdens äldreboende. Det finns ett behov av såväl centralt belägna lägenheter i Henån som av planberedskap för kommunal service och omsorg. Det obebyggda markområdet är i gällande detaljplan allmän plats, park eller plantering. Inom fastigheten Henån 1:275 (Kaprifolgården) finns viss byggrätt för utbyggnad av äldreboendet.

Det framkom också att Bagarevägens förskola hade permanent bygglov på mark som i gällande detaljplan är avsedd för bostadsändamål. Frågan väcktes om att vidga planen för Montessoriskolan till att omfatta även Bagarevägens förskola och det obebyggda markområdet öster om denna, som ägs av Orust kommun. Det finns också ett behov av att se över trafiken till och från förskolan för att minska störningen för angränsande bostadsområde. De geotekniska förhållandena på platsen behövde först klargöras, eftersom området ligger inom område för skredrisk. Kommunfullmäktige beslutade därför 2011-10-20 § 137 om medelanvisning för en geoteknisk utredning samt planläggning. En geoteknisk utredning genomfördes 2012-02-28 och resultatet visar att området är möjligt att bebygga. Utredningen rekommenderar grundläggning genom pålning.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Den fuktproblematik som Bagarevägens förskola drabbades av under hösten 2011 visade sig kräva så omfattande renovering att förskolan kommer att rivas. Utskottet för samhällsutveckling beslutade 2012-04-25 § 57 att ge verksamheten för samhällsutveckling i uppdrag att skyndsamt projektera för en ny förskola samt att ta fram lämplig plats för en sådan.

För att möjliggöra uppförandet av en ny förskola på samma plats som den befintliga förskolan krävs en ny detaljplan över området. I en ny detaljplan föreslås det obebbyggda området öster om förskolan ingå i syfte att skapa en planberedskap för kommunal service och omsorg, till exempel en utbyggnad av Kaprifolgårdens äldreboende, samt tillskapa byggrätt för bostäder. Arbetet bör samordnas med planarbetet för Montessoriskolan för att skapa en god helhet. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra uppförandet av en ny förskola inom fastigheten Henån 1:273. Syftet är även att i detaljplan skapa byggrätter för utbyggnad av omsorg och bostäder inom fastigheterna Henån 1:275 och del av Henån 1:306.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2011:1363

§ 138

Budget 2012 - Åtgärder för budget i balans

Arbetet och beslut med budget 2012 har kontinuerligt genomförts under våren 2012:

Bland annat har frågan gällande förskolans och skolans städ- och måltidskostnader samt kostenhetens underskott tagits upp för diskussion.

Rektor/gymnasiechef Susanne Strömfors informerade om svårigheterna att genomföra besparingar inom gymnasieskolan och vuxenutbildningen då kostnaderna för dessa verksamheter inte går att påverka samt gav information om förslag till eventuella åtgärder och förslag till ett framtida utökat kursutbud som motsvarar fler elevers önskemål och behov av kompetens.

Helena H.Kronberg, Anita Jakobsson och Susanne Gustavsson har upprättat konsekvensanalyser, i vilka de beskrivit de anpassningar och åtgärder som behöver vidtas för tilldelad budgetram år 2012.

Diskussion har förts kring budgetresultat, budgetram, demografiska förändringar m m. Verksamheten för lärande har belyst vikten av ett långsiktigt arbete när det gäller budgetfördelning och att hänsyn tas till upprättade konsekvensarbetet i det framtida budgetarbetet.

Utskottet för lärande beslutade 2012-05-28 § 73, bland annat, att föreslå kommunstyrelsen att justera tilldelningen av medel mellan verksamheterna för lärande och omsorg med en miljon kronor avseende kostnaderna för ensamkommande asylsökande barn, att ansöka hos kommunstyrelsen att få nyttja de riktade medel för datorsatsningen 1-1 med 1.500 tkr, till personalförstärkningar för IKT-implementering inom grundskolan under förutsättning att det godkänns av Orust Sparbank i och med deras satsning med 2 miljoner kronor, att notera att reglering av kostenhetens underskott innebär en markant ökning av verksamheten för lärandes prognostiserade underskott i budget för 2012, samt att kommunstyrelsen gör en fördelning av medel utifrån 2012 års faktiska kostnader inför budget 2013.

Vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-08-27, § 110, betonade Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola/tf verksamhetschef vikten av förståelse för de kostnader som verksamheten för lärande har och som inte går att påverka, till exempel: städ, kost, skolskjuts och gymnasieplatser.

Ekonom Sandra Ferm informerade vid sammanträdet om att prognosen då visade ett prognostiserat underskott med 13,9 miljoner för verksamheten för lärande, vilket vårens senast upprättad prognos samt inkludering av kostnader för städ och kost utgjorde grunden för.



Utskottet för lärande

2012-10-15

I kommande delårsrapport önskade utskottet för lärande få en tydlig beskrivning av verksamhetens kostnader och vad som ingår i dessa. Enligt tidsplan kommer delårsrapporten behandlas vid utskottet för lärande den 24 september och i Kommunstyrelsen den 10 oktober.

Information om upprättad delårsrapport och prognos 3 för år 2012 gavs vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-09-24. Verksamheten för lärandes prognostiserade underskott med cirka 18 miljoner kronor, motsvarar cirka 40-50 årsarbetare. Ekonomen presenterade det prognostiserade underskottet utifrån framarbetade analyser som till exempel:

- **Förutsättningar inför 2012**

Verksamheten för lärande började året i ett budgetläge för 2012, som redan i januari kunde bedömas inte resultera i ± 0 , oavsett vilka effektiviseringar och åtgärder som kunde göras. Förutsättningarna inför 2012 byggde bland annat på en budget 2011 som låg till grund för budget 2012, ett effektiviseringskrav på 1 procent vilket motsvarar cirka 3 miljoner kronor, ingen kompensation för prishöjningar eller löneökningar, en beräknad demografisk minskning av antal elever vid gymnasieskolan motsvarande 3,8 miljoner kronor vilken uteblev samt tillskott för skolskjuts med 3,5 miljoner kronor, nya verksamheter (Varekils förskoleklass och Ellös förskoleavdelning), datorer med 1,5 miljoner kronor och behållandet av verksamheten ”Nattis” med 1,5 miljoner kronor.
- **Budgeterade kostnader 2012**

50 procent av budgeten utgörs av personalkostnader, 20 procent utgörs av köp av gymnasieplatser och resterande 30 procent utgör kostnader för bland annat hyror, bidrag till enskild verksamhet och fristående skolor, skolskjuts, kost och städ samt vaktmästartjänster, inventarier och övriga kostnader.
- **Förskolans verksamhet**

Förskolans verksamhet består av förskoleplatser för cirka 470-500 barn i åldern 1-5 år, 29-30 avdelningar, en dygnet runt öppen avdelning (Nattis), Öppen förskola i Henån, en allergiavdelning i Svanesund och en resursavdelning i Henån. Förskoleverksamhetens utgifter utgörs till största delen av personalkostnader, kostnader för kost, städ och lokaler/hyreskostnader. En mindre del av budgeten går till kostnader för kompetensutveckling och förbrukningsmaterial (blöjor, lekmaterial m m).
- **Grundskolans verksamhet**

Grundskolans verksamhet består av cirka 1.330 elever i årskurs förskoleklass till år 9, 546 elever i fritidsverksamheten, 2 skolor med årskurs förskoleklass till år 9, 2 skolor med årskurs förskoleklass till år 6, Internationella gruppen, socioekonomiska projektet ”Studion” och särskild undervisningsgrupp (Skutan, som är under avveckling). Grundskoleverksamhetens utgifter utgörs till största delen av personalkostnader, kostnader för kost, städ och lokaler/hyreskostnader, elevhälsoarbete och modersmålsundervisning/Internationella gruppen. En mindre del av



Utskottet för lärande

2012-10-15

budgeten går till kostnader för kompetensutveckling, kopiering, bibliotek, förbrukningsmaterial m m.

- Internationella gruppen och modersmål
En stor del av eleverna i Internationella gruppen är ensamkommande asylsökande barn som också behöver modersmålsundervisning. Ersättningen från Migrationsverket som rekvideras motsvarar inte på långa vägar de faktiska kostnaderna. En överenskommelse har gjorts mellan verksamheterna för lärande och omsorg om att till viss del dela på de statliga medel som omsorg erhåller för asylsökande.
- SCB-statistik kontra elevpeng
Grundskolans budget bygger på en uträknad elevpeng. I elevpengen ingår endast en liten del av alla grundskolans kostnader. Kostnader som tillkommer är bland annat lokalkostnader, kostnader för kost, städ och vaktmästeri, rektorer, elevhälsa, administrativ personal, bibliotek, skolvårdar, skolskjuts, modersmål, del av lärandes gemensamma kostnader, licenser m m.
- Särskolan och gymnasiesärskolan
Särskolans grundskoleverksamhet består av 9 elever. Beräknad kostnad per elev uppgår till 446.000 kronor + lokalkostnader, skolskjuts och kost. Gymnasiesärskolan har 16 elever hösten 2012. Beräknad kostnad per elev för 2012 uppgår till 342.000 kronor + boende som bekostas av verksamheten för omsorg)
- Skolskjuts
Kostnaderna för skolskjuts har ökat under 2012 och beräknas uppgå till 17.050.000 kronor.
- Gymnasieskolan och Vuxenutbildningen
Verksamheten består av gymnasieutbildning (cirka 630 ungdomar, där cirka 600 elever har studier i andra kommuner), grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxenutbildning, särsvux, SFI och Lärcentrum. Gymnasieskolans/vuxenutbildningsverksamhetens utgifter utgörs till största delen av köp av gymnasieplatser, personalkostnader, busskort till gymnasieelever, inackorderingsbidrag till gymnasieelever, kostnader för kost, städ och lokaler/hyreskostnader. En mindre del av budgeten går till kostnader för kompetensutveckling, köp av utbildningsplatser till vuxenstuderande, elevhälsa m m. Kostnaden för köp av gymnasieplatser är omöjliga att påverka eftersom de fastställs av andra kommuner och Orust kommun tillämpar Frisök för gymnasieelever, vilket i stort sett innebär att de kan välja vilken gymnasieskola de önskar i Sverige.
- Enskild verksamhet och fristående skolor
Bidraget till enskild verksamhet och fristående skolor grundar sig på kommunens budget innevarande budgetår. Bidraget som betalats ut under 2012 är i och med denna beräkning felaktigt med tanke på kommunens budgetunderskott. Dessutom har bidrag betalats ut för fler elever än vad som beräknats och budgeterats för.



Utskottet för lärande

2012-10-15

- Övriga kostnader inom verksamheten för lärande
Verksamhetens övriga kostnader utgörs till största delen av personalkostnader, köp av förskole- och grundskoleplats i annan kommun och licenser. En mindre del av budgeten går till kostnader för kompetensutveckling (inklusive rektorsutbildning), internhyror, Unikum, matematikutvecklare, ICDP m m.
- Städ/Vaktmästeri/Kost
Kostnaderna som kostenheten debiterar verksamheten för lärande grundar sig inte på framräknat portionspris eller beställningar från förskole- och skolverksamheterna. De bygger istället på kostenhetens verksamhetskostnader, som fördelas procentuellt på lärande och omsorg. I dessa kostnader ingår förutom råvarukostnader även löner, transporter, lokalkostnader. Kostnadsberäkning och debitering sker utifrån samma beräkning och förhållningssätt när det gäller lokalvård. En möjlighet att få mer inblick och styrning gällande dessa kostnader är att konkurrensätta verksamheten. Ett annat sätt kan vara en generell procentuell borttagning av ett antal elever. Från både förskole- och skolverksamheten redovisas dock aktuellt antal barn/elever kontra antal förväntade portioner. Samma kostnad debiteras oavsett om det gäller lunch eller mellanmål.

Orsaken till verksamheten för lärandes höga kostnader är bland annat:

- Lagkraven som ställs på barnomsorg och utbildning
- Lokaler
- Många elever/barn i behov av särskilt stöd
- Höga/fördyrade omorganisationskostnader för kost och lokalvård
- Skolskjuts (linjetrafik och dyra avtal)
- Frisök till gymnasiet
- Akutlösningar gällande särskilt stöd
- Bidrag till friskolor och enskild verksamhet
- Öppen förskola (ej obligatorisk)
- Dygnet-runt-öppen förskola (obligatoriskt?)
- Ökad datorisering
- Tidiga insatser och socioekonomiskt tänk – en kostnad när de genomförs

Johan Stein (c) framförde att kommunens budgetmedel bör fördelas på ett optimalt sätt.

Skolchef för grundskola informerade om att Henåns skolas organisation är ”gungig”, med såväl ökade kostnader, ökad sjukfrånvaro, svår rekryteringssituation, oro hos både elever och personal samt ökad risk för uppsägningar hos personalen.

Gymnasiechef informerade om upprättad skrivelse angående medel för vuxenutbildningar i annan kommun, vilken beskriver problematiken gällande köp av utbildning i annan kommun. Ordföranden i utskottet för lärande informerade om det muntliga besked och information hon fått från kommunstyrelsens ordförande och oppositionsrådet om ytterligare medel för den elev vars ansökan behandlades i Kommunstyrelsen, vilka ännu inte kommit verksamheten tillgodo. Gymnasiechefen



Utskottet för lärande

2012-10-15

föreslog i sin tjänsteskrivelse att 1) ett tillskott med 1 miljon kronor sker till vuxenutbildningens budget för 2012, att 2) budgetramen för vuxenutbildningen för 2013 utökas med 1,5 miljoner kronor samt att 3) hänsyn tas till skrivelsens beskrivning och förslag till beslut inför fortsatt budgetplanering för 2014 och framöver.

Beslutades att utskottets ordförande ska ta med sig frågan om användandet av socioekonomiska medlen, hantering av fattade beslut samt hur återkoppling av dessa skett till berörda instanser.

Ordförande Kristina Svensson (mp) föreslog att utskottet för lärande inte tar hänsyn till gymnasiechefens förslag 1 och 2, men ställer sig positiv till förslag 3, det vill säga att hänsyn tas till skrivelsens beskrivning och förslag till beslut inför fortsatt budgetplanering för 2014 och framöver.

Kerstin Gadde, Alexander Hutter och Catarina Mellberg (s) meddelade att de reserverar sig mot del av beslutet gällande vuxenutbildningens budgetförslag, till förmån för gymnasiechefens presenterade förslag.

Utskottet för lärande beslutade att överlämna verksamheten för lärandes delårsberättelse och prognos 3 till Kommunstyrelsen, att till Kommunstyrelsen överlämna gymnasiechefens/rektors skrivelse angående medel för vuxenutbildningar till annan kommun, att uppmana Kommunstyrelsen att ta vuxenutbildningens behov i beaktande inför budgetarbetet 2013, samt att tacka för utförlig information.

Under presidieberedningen inför utskottet för lärandes sammanträde den 15 oktober, framfördes önskemål att verksamheten för lärande ska undersöka och presentera möjliga åtgärder för att få budget i balans ur ett långsiktigt perspektiv.

Under vecka 42 kommer direktiv lämnas för upprättande av förslag till åtgärder och besparingar utifrån kommunens prognostiserade underskott. Politiken arbetar parallellt med frågan.

Skolchef för grundskola redogör för de åtgärder som genomförts under 2012 inom främst grundskolan och fritidshemmen gällande budget för 2012 i syftet att göra besparingar, de anpassningar som Verksamheten för lärande förväntade skulle ge ett positivt budgetresultat men som uteblivit samt förslag till anpassningar och förslag till åtgärder för budgetresultat år 2013:

- Under 2012 har bland annat följande åtgärder gjorts: neddragning av 2 socialpedagogtjänster, avslutande av en skolpsykologtjänst vilket innebär att kvarvarande skolpsykolog arbetar 80 %, neddragning gällande 2 skolvärdtjänster till att istället omfatta 80 % vardera, avslutande av tjänsten Resurschef, anpassning och neddragning av antal elevassistenttjänster, större gruppstorlekar där delningstal tillåtit detta, ej tillsatt personal där detta varit möjligt, tydligare regler för övertid m m.



Utskottet för lärande

2012-10-15

- Inför 2012 gjordes anpassningar inom förskole- och skolverksamheten – ett färre antal lokaler förväntades ge ett positivt budgetresultat gällande kostnader för lokalvård, skolmåltider och vaktmästarresurser. Ett sådant resultat har dock uteblivit.
- Förslag till ytterligare anpassningar inför budget 2013 kan till exempel vara att förändra den centrala ledningsorganisationen vid Verksamheten för lärande, göra en översyn och förändring av assistentuppgifterna vid enheterna och centralt, återföra lokalvårds- och vaktmästarresurser till Verksamheten för lärande, göra en genomlysning av lärartjänsternas arbetstider, överföra genomförandet av ICDP centralt, fler pedagoger och färre övrig personal m m.

Skolchef för grundskola informerar också om de oplanerade kostnader som inträffat 2012 och belastar Verksamheten för lärande: lönen för verksamhetschefen som fick sluta sitt uppdrag i maj, kostnaden för det lönetillägg som betalats ut till de som varit verksamhetschefer under rekryteringstiden gällande ny förvaltningsområdeschef samt kostnaderna som uppstått i samband med Henåns skolas problematik. Information ges även om det planeras överföringar från andra verksamheter till Verksamheten för lärande: till exempel från Verksamheten för omsorg gällande ensamkommande asylsökande barn och debitering av ICDP-utbildning till de verksamheter som deltagit.

Kristina Svensson (mp) informerar om att politiska diskussioner förs gällande frågan om kostnaderna för lokalvård och kost samt framför önskemål om en beskrivning i kostnader gällande genomförda och eventuella åtgärdsförslag alternativt en uppskattning av vad dessa kan uppgå till.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Exp:

Verksamheten för lärande

KS/2012:2423

§ 139

Christella Barnomsorgs ansökan om att få bedriva pedagogisk omsorgsverksamhet i Orust kommun

Barn- och utbildningsförvaltningen tog under år 2009 emot en ansökan från Christella barnomsorg/ASAP Ritkonsult KB, om bidrag till pedagogisk omsorgsverksamhet i Orust kommun.

Christella barnomsorg har bedrivit verksamhet i Uddevalla kommun från och med den 1 juli 2007. I sin ansökan anger Christella barnomsorg att man har för avsikt att starta pedagogisk omsorg, fritidshemsverksamhet, familjedaghem/flerfamiljssystem om intresse finns från invånarna på Orust.

Christella barnomsorg hade då och har idag för avsikt att anställa dagbarnvårdare som också kan räkna in sitt eget barn i verksamheten, vilket innebär att dagbarnvårdaren inte startar eget företag utan är anställd och därmed behåller tryggheten att till exempel. vara kvar i a-kassesystemet.

Företaget säger sig ha en god ekonomi och därmed inga problem med att investera i den nya inriktningen. Christella barnomsorg skrev i ansökan 2009 att det är "omöjligt att veta hur stort intresset är och hur många anställda det blir så är det inte relevant att göra en budget för den totala verksamheten" och kommer att återkomma med budget för personalkostnader och lokaler m.m.

Förvaltningen kontrollerade då ansökan inkom 2009 att inga betalningsanmärkningar eller konkursfordringar var registrerade. Beräknad omsättning för 2008 var 2.500-4.999 tkr. Som ansvarig ägare stod Charlotte Jonasson och Bo Sannholm som kommanditdelägare.

Förvaltningen hade svårt att bedöma de ekonomiska förutsättningar som företaget skulle komma att vila på. Intäkter och barnomsorgspeng grundas på antalet inskrivna barn och därmed inkomsten för företaget och dagbarnvårdaren. Det framgick inte heller hur företagets budget kommer att se ut.

Förvaltningschefen upprättade tjänsteskrivelse av 2009-11-27, med förslag om att barn- och utbildningsnämnden skulle besluta att godkänna Christella barnomsorg för att bedriva pedagogisk omsorgsverksamhet i Orust kommun, under förutsättning att budget redovisas för verksamheten, att verksamheten i Christella barnomsorg skall vara öppen för alla samt att barn- och utbildningsförvaltningen skulle ges i uppdrag att göra en tillsyn av de anställdas hem/verksamhetens lokaler och utemiljö inför varje start av en ny pedagogisk omsorg. Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2010-02-22, § 9, enligt förvaltningens förslag.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Verksamheten för lärande har på nytt tagit emot en ansökan från Christella Barnomsorg om godkännande och bidrag för att starta pedagogisk verksamhet i Orust kommun, enligt samma ansökan och koncept som gjordes år 2009. Den nya ansökan har inkommit på grund av att det aldrig blev aktuellt att starta pedagogisk verksamhet med de personer som tidigare var intresserade. Verksamheten för lärande föreslår att utskottet för lärande föreslår Kommunstyrelsen besluta **att** godkänna Christella Barnomsorg att bedriva pedagogisk omsorgsverksamhet i Orust kommun och bevilja bidrag för att starta pedagogisk verksamhet, **att** verksamheten i Christella Barnomsorg ska vara öppen för alla samt **att** Verksamheten för Lärande ges i uppdrag att, enligt årlig upprättad tidsplan, göra verksamhetsbesök och tillsyn av Christella Barnomsorgs verksamhet.

Tf verksamhetschef ger information i ärendet och förtydligar att pedagogisk omsorg är den barnomsorgsform som tidigare benämndes "dagbarnvårdare" samt informerar om att pedagogisk omsorg styrs utifrån Skolverkets "Allmänna råd om pedagogisk omsorg" (SKOLFS 2012:90), vilket inte är samma pedagogiska uppdrag som för den kommunala förskolan utifrån skollagen.

Både Christella Barnomsorg och Ströms Slotts AB är privata aktörer, men i och med Skolverkets Allmänna råd om pedagogisk omsorg, uppfyller de bådans ansökningar villkoren för sådan barnomsorgsform. Om enskild verksamhets start av pedagogisk omsorg innebär ökade kostnader eller medför andra betydande konsekvenser, kan kommunen besluta att avstyrka ansökan. Föräldrar boende i Orust kommun har inte anmält något större intresse, behov eller efterfrågan av barnomsorgsformen Pedagogisk omsorg.

En redovisning av lediga platser och aktuell kö för respektive kommunal förskola, januari 2013, ser ut enligt följande:

- Ellös förskola 6 lediga platser / ingen kö
- Tvets förskola 7 lediga platser / 2 barn i kö
- Varekils förskola enstaka ledig platser / ingen kö
- Svanesunds förskolor 13 lediga platser / 7 barn i kö
- Henåns förskolor 8 lediga platser / 18 barn i kö

Facklig samverkan har skett via information i samverkansgruppen den 27 september. Facklig förhandling i samverkansgruppen ägde rum den 11 oktober.

Kristina Svensson (mp) framför önskemål om att ärendet återremitteras för ett tydligare underlag, till exempel vilka krav kommunen kan ställa osv, samt att det återupptas vid utskottets sammanträde i november månad 2012.

Utskottet för lärande beslutar

att återremittera ärendet för ett tydligare underlag, till exempel vilka krav kommunen kan ställa osv, samt att det återupptas vid utskottets sammanträde i november månad 2012.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Exp:

Verksamheten för lärande

KS/2012:2439

§ 140

Ströms Slott AB:s ansökan om att få bedriva pedagogisk omsorgsverksamhet i Orust kommun

Verksamheten för lärande har tagit emot en ansökan från Ströms Slott AB, om rätt till bidrag för att bedriva pedagogisk omsorgsverksamhet i Orust kommun.

Ströms Slott AB har bedrivit barnomsorg i form av pedagogisk verksamhet sedan år 2009. I sin ansökan anger Ströms Slott AB att man har för avsikt att starta pedagogisk omsorg i form av dagbarnvårdare som arbetar i sitt eget hem eller i hemliknande lokaler och andra former av flexibla lösningar, utifrån brukarna och deras behov.

Ströms Slott AB har för avsikt att anställa dagbarnvårdare som också kan räkna in sitt eget barn i verksamheten, vilket innebär att dagbarnvårdaren inte startar eget företag utan är anställd och därmed behåller tryggheten att till exempel vara kvar i a-kassesystemet. Magnus Olsson (VD i företaget) står som ägare, och har 10 års erfarenhet som kommunal skolledare i olika befattningar med ansvar från framförallt familjedaghem, förskola, grundskola och gymnasieskola. Som chef för Orust står Catharina Ekstein, som är utbildad förskollärare och har erfarenhet som förskolechef i 6 år.

Företaget beräknar att ha en verksamhet med cirka 30 inskrivna barn inom Orust kommun. Antalet inskrivna barn och barnens åldersspann uppges dock variera över tid. Utifrån företagets erfarenhet gör de bedömningen att det kommer vara en jämn fördelning av barnens åldrar.

Verksamheten för lärande har svårt att bedöma de ekonomiska förutsättningar som företaget skulle komma att vila på. Intäkter och barnomsorgsavgift grundas på antalet inskrivna barn och därmed inkomsten för företaget och dagbarnvårdaren. Det framgår inte heller hur företagets budget kommer att se ut.

Verksamheten för lärande föreslår att utskottet för lärande föreslår

Kommunstyrelsen besluta **att** godkänna Ströms Slott AB att bedriva pedagogisk omsorgsverksamhet i Orust kommun och bevilja bidrag för att starta pedagogisk verksamhet, **att** verksamheten i Ströms Slott AB ska vara öppen för alla samt **att** Verksamheten för Lärande ges i uppdrag att, enligt årlig upprättad tidsplan, göra verksamhetsbesök och tillsyn av Ströms Slott AB:s verksamhet.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Tf verksamhetschef ger information i ärendet och förtydligar att pedagogisk omsorg är den barnomsorgsform som tidigare benämndes "dagbarnvårdare" samt informerar om att pedagogisk omsorg styrs utifrån Skolverkets "Allmänna råd om pedagogisk omsorg" (SKOLFS 2012:90), vilket inte är samma pedagogiska uppdrag som för den kommunala förskolan utifrån skollagen.

Både Ströms Slotts AB och Christella Barnomsorg är privata aktörer, men i och med Skolverkets Allmänna råd om pedagogisk omsorg, uppfyller de bådas ansökningar villkoren för sådan barnomsorgsform. Om enskild verksamhets start av pedagogisk omsorg innebär ökade kostnader eller medför andra betydande konsekvenser, kan kommunen besluta att avstyrka ansökan. Föräldrar boende i Orust kommun har inte anmält något större intresse, behov eller efterfrågan av barnomsorgsformen Pedagogisk omsorg.

En redovisning av lediga platser och aktuell kö för respektive kommunal förskola, januari 2013, ser ut enligt följande:

- Ellös förskola 6 lediga platser / ingen kö
- Tvets förskola 7 lediga platser / 2 barn i kö
- Varekils förskola enstaka ledig platser / ingen kö
- Svanesunds förskolor 13 lediga platser / 7 barn i kö
- Henåns förskolor 8 lediga platser / 18 barn i kö

Facklig samverkan har skett via information i samverkansgruppen den 27 september. Facklig förhandling i samverkansgruppen ägde rum den 11 oktober.

Kristina Svensson (mp) framför önskemål om att ärendet återremitteras för ett tydligare underlag, till exempel vilka krav kommunen kan ställa osv, samt att det återupptas vid utskottets sammanträde i november månad 2012.

Utskottet för lärande beslutar

att återremittera ärendet för ett tydligare underlag, till exempel vilka krav kommunen kan ställa osv, samt att det återupptas vid utskottets sammanträde i november månad 2012.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Exp:
Kommunstyrelsen

KS/2012:2295

§ 141

Yttrande över motion om att utreda erfarenheter från planeringen och byggnationen av Henåns skola

Socialdemokratiska Kommunfullmäktigegruppen Orust kommun har i en motion daterad 28 augusti 2012 föreslagit att kommunfullmäktige beslutar att utreda erfarenheter från planeringen och byggnationen av Henåns skola.

I sin motion beskriver Socialdemokratiska Kommunfullmäktigegruppen dels kommunens vision om hur Henåns skola skulle bli en skola för framtiden och ett positivt ”märke” för utbildningen för elever och lärare i Orust kommun, kanske också för övriga Sverige samt dels arbetet och diskussionerna inför byggnationen. I syfte att förebygga att något liknande händer igen, föreslår Socialdemokratiska Kommunfullmäktigegruppen att en översyn ”vitbok” görs så att man kan gå vidare inom kommunen gällande byggnationer, att kommunen tar hjälp av någon utomstående med ett stort kunnande i motionens frågeställningar samt att skyndsamt bedriva denna översyn så att liknande scenario som inträffat gällande Henåns skola inte uppstår igen.

Rektor Marie Lundberg har, för Verksamheten för lärande, upprättat ett remissvar där processen kring nybyggnationen av Henåns skola samt de beslut som fattats under åren belyses, utifrån skolverksamhetens perspektiv. Som bilaga ligger den utredning som gjorts centralt vid Verksamheten för lärande under hösten/vintern 2011/2012, och som belyser problematiken kring Henåns och Ellös skolors sammanslagning samt verksamhetens ledningsresurs – såväl skolans som centralt. Dessa två upprättade dokument är två olika utredningar där den första utredningen handlar om arbetet och beslut som berör själva byggnationen tills skolan stod klar och den andra från och med att verksamheten började nyttja lokalerna. Rapporten/bilagan gällande utredning av ledningsresurs och de båda skolornas sammanslagning har tidigare lämnats information om vid styrgruppsmötet den 26 januari, ledningsgruppen den 2 februari, samverkansgruppen för lärande den 7 februari och utskottet för lärande den 26 mars.

Motionen har även skickats till Verksamheten för samhällsutveckling för yttrande utifrån det arbete och de beslut som tagits på den nivån gällande Henåns nya skola.

Utskottet för lärande beslutar

att överlämna både rektors remissvar och utredningen som upprättats centralt vid Verksamheten för lärande till Kommunstyrelsen för beslut om motionen anses vara besvarad.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2012:2518

§ 142

Socioekonomiska medel

Ordföranden önskar ta upp frågan gällande socioekonomiska medel samt kriterier och riktlinjer kring dessa för diskussion.

Kristina Svensson (mp) önskar överlämna frågan till Kommunstyrelsen för framarbetande av kriterier och riktlinjer gällande ansökningar om socioekonomiska medel inför budgetåret 2013.

Diskussion förs kring de ansökningar som upprättats av Verksamheten för lärande under 2012 samt uteblivna återkopplingar och svar gällande några av dessa ansökningar, bland annat två stycken som berör gymnasiet/vuxenutbildningen. Förslag lämnas att ge utskottet för lärandes presidium i uppdrag att undersöka om dessa ansökningar behandlats i Kommunstyrelsen och se till att medlen kommer verksamheten tillhanda.

Utskottet för lärande beslutar

att ge utskottet för lärandes presidium i uppdrag att undersöka om dessa ansökningar behandlats i Kommunstyrelsen samt se till att ansökningar, om de inte anmälts i Kommunstyrelsen, anmäls och att medlen kommer verksamheten tillhanda.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2012:1487

§ 143

Henåns skolas lokalsituation och information från Arbetsmiljöverkets besök

Utskottet för lärande har kontinuerligt fått information om Henåns skolas lokalsituation. Vid utskottet för lärandes sammanträde den 23 april 2012 (§ 67) gavs information om den anmälan enligt arbetsmiljölagen enligt 6 kap 6a §, som inkom till kommunen undertecknad av de fackliga förbunden Lärarförbundet och Kommunal (AML 6.6.a). Anmälan avsåg avsaknad av tydlig ansvarsfördelning gällande byggnationen, att åtgärdsplan inklusive tidsplan behövde upprättas, att nya mätningar gällande bland annat fukt behövde göras samt behov av tillsättandet av en oberoende skadeutredare. Arbetsgivaren var överens med de fackliga förbunden om att åtgärderna som vidtagits inte gett full effekt och att problemen kvarstått men nu är lösta.

Information gavs också om att åtgärder har vidtagits, att en handlingsplan har upprättats i samarbete med skyddsombud, rehabiliteringsansvarig, berörda chefer, medarbetare och företagshälsovården samt att det finns en styrgrupp för byggprocessen för att kunna få en lösning på de problem som orsakat att den inre arbetsmiljön inte är tillfredsställande samt att beslut om eventuella åtgärder i större grad samt planering för alternativa lokallösningar behöver tas.

Vid utskottets sammanträde den 28 maj 2012 (§ 69) redogjorde de två närvarande fackliga representanterna för den oro som finns hos de fackliga förbunden och Henåns skolas personal gällande arbetsmiljön ibland annat skolans bibliotek, samt framförde bristen att numera inte få delta vid utskottens möten, som de fick vid f.d barn- och utbildningsnämnden: man upplever att organisationen har blivit mer stuprörsmodell/stängd än tidigare.

Skolchef Helena H.Kronberg gav förtydligande information om att problematiken vid Henåns skola startade i september/oktober 2011 i och med bullernivån, därefter tillkom det bland annat läckage och uppkomsten av symptom liknande mögelallergi hos personalen. Kontroller, mätningar, undersökningar och åtgärder har genomförts successivt. Grunden till skolans problematik var vid maj månads sammanträde fortfarande inte känd och klarlagd. Ett oberoende företag genomförde under 25-27 maj undersökningar av skolan. En arbetsgrupp bestående av bland annat kommunens säkerhetskoordinator och rehabansvarige arbetar kontinuerligt med frågan. En kanal för frågeställningar har inrättats på kommunens webbplats.

Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola/tf verksamhetschef informerade vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-08-27, § 105, om att:

- Ventilationen fungerar bättre idag, dock inte fullt ut. Problem har funnits och kvarstår delvis fortfarande bland annat på grund av hinder i kommunens brandvägg samt förståelse för problematiken hos leverantör.
- Ett fåtal elever hålls hemma.



Utskottet för lärande

2012-10-15

- Arbetet med bullerproblemen pågår, bland annat ska det sättas upp textilier och annat bullerdämpande material.
- Utomhusljudet när inomhusmiljön och upplevs störande (en nybyggnation av en förskola placerad bakom skolan upplevs öka denna bullerproblematik).
- Fler ur personalen har börjat visa symptom.
- Anticimex kommer att utföra tester i skolan för att undersöka om det eventuellt uppkommit emulsioner.

Information gavs också om att både föräldrar och personal upplever stor oro. Ett enormt arbete gällande arbetsmiljön pågår av både kommunens personal samt entreprenörer. Samordning sker i så stor utsträckning som möjligt och arbete pågår med att upprätta en ”plan B”, för att vara förberedd om det visar sig att skolans lokaler inte kan nyttjas.

Skolchef/tf verksamhetschef Helena H.Kronberg gav 2012-09-24 uppdaterad information i ärendet:

Verksamheten för år 4-6: Den 12 september flyttade eleverna i år 4-6 till Myckleby skola. Skolskjutsar till Myckleby skola utgår från Henåns skola och kommer att köras till och från skolan utan stopp på vägen.

Verksamheten för år 7-9: Den 24 september började verksamheten för eleverna i år 7-9 i Ellös skolas högstadieskolas lokaler, samt i skollokalerna vid Folkets park (tidigare Baggiums lokaler).

Verksamheten för år F-3 samt särskola: När det gäller verksamheten för eleverna i år F-3 samt särskolan planeras lätta byggnader, vilka tidigast kan vara på plats i mitten av oktober. Fram till dess bedrivs verksamheten i Henåns skolas lokaler, matsalen och vuxenutbildningens personalrum samt ett klassrum.

En stor eloge gavs bland annat till personalen inom IT och lokalvård som arbetat hårt med utflyttningen av verksamheten till andra lokaler.

En ny rapport från AK Konsult (inklusive provsvar från Anticimex) beräknas inkomma till kommunen inom kort. Mycket arbete kvarstår, bland annat gällande akustiken. Man är överens om att det är viktigt att all problematik är löst innan inflyttning tillbaka till skolans lokaler sker. Den gjorda utflyttningen av verksamheten till andra lokaler är en tillfällig lösning samt att information fortsätter ges löpande om pågående arbete med åtgärder, vilket är viktigt att poängtera.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Skolchef för grundskola ger uppdaterad information i ärendet: det har förekommit en viss mån av ventilationsproblem i Baggioms f.d lokaler och att det kvarstår problem för år F-3 i och med att mögel har påträffats i Scoutstugan, att det även finns andra praktiska bekymmer som till exempel mattransporter, behovet av att iordningsställa möbler osv både morgon och eftermiddag.

Hälften av verksamheten för år F-3 har utlokaliseras till Hällevi-området och Scoutstugan i Henån och den andra hälften av år F-3 har sina undervisningslokaler vid gymnasiekolans/vuxenutbildningens verksamhetslokaler samt i matsalen. En översyn har gjorts gällande andra tillfälliga lokaler och inom kort kommer eleverna i år F-3 istället att ha sin undervisning i de lokaler som Bagarevägens förskola hittills nyttjat, det vill säga sammanträdesrum 7, Strandvägen och den modul som förskolan haft tillgång till men lämnar denna veckan då de flyttar in i de lätta byggnaderna. Även denna lösning är en tillfällig lösning i väntan på de lätta byggnaderna som beräknas levereras den 15 november och fram tills Henåns nya skola åter kan tas i bruk.

Skolverksamheten som flyttat till Myckleby och Ellös skolor fungerar bra, men även detta är en tillfällig lösning tills Henåns nya skola åter kan tas i bruk.

Vid samverkansmötet den 11 oktober informerade en av de fackliga representanterna om den information som en entreprenör lämnat gällande skolans ventilations-system. Entreprenören är av uppfattningen att det är fullt möjligt att byta Henåns skolas nu- varande ventilation till ett konventionellt ventilationssystem, om detta skulle visa sig vara nödvändigt. Henåns skola är byggd med högt till tak, vilket gör att det är fullt möjligt att antingen installera ett ventilationssystem och bygga in detta under nytt innetak eller installera ventilationstrummor som till därefter till exempel kan målas i färgglada färger – det senare alternativet skulle reducera kostnaden något.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2010:824

§ 144

Lokalbehov: Ombyggnation av Ängås skola

Utskottet för lärande beslutade 2012-02-27, § 18, att överlämna ärendet till utskottet för samhällsutveckling för att lösa frågan med tillfällig modul vid Ängås skola redan under våren 2012 för att ge möjlighet till inskolning inför höstterminen 2012.

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson, skolchef Anita Jakobsson och skolchef Helena H.Kronberg har vid tidigare sammanträden informerat om dels behovet av en ombyggnation av Ängås skola och dels behovet av en allergisanerad lokal. I kommunen bor en familj med ett extremt allergiskt barn som ska börja förskoleklass hösten 2012. Representanter för skola/förskola har arbetat med familjen och allergikonsulent för att hitta lösningar. Det krävs exempelvis en helt pälsdjursfri zon med eget ventilationssystem och möjlighet att byta till kläder som tvättas på plats m m. Bästa lösningen som vi ser är att man sätter upp en tillfällig modul, som specialdesignas för ändamålet, vid Varekils skola/förskola fram till dess att ombyggnad av Ängås skola är klar. Man tar hänsyn till elevens behov vid ombyggnaden.

Vi vet att vi har och kommer att ha barn/elever i våra verksamheter med stora behov av anpassning på grund av allergier. Med en lösning som denna kan vi ta emot barn och elever från våra egna verksamheter, men eventuellt också från närliggande kommuner.

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson och skolchef Helena H.Kronberg gav vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-03-26 ytterligare information i ärendet gällande behov av ombyggnation av Ängås skola samt allergiavdelning.

Utskottet för lärande beslutade 2012-03-26, § 44, att ge verksamheten för samhällsutveckling i uppdrag att även upprätta ett kostnadsförslag till ombyggnation av Ängås skola samt allergiavdelning.

Kristina Svensson (mp) informerade vid utskottet för lärandes sammanträde den 27 augusti 2012 om att frågan gällande sporthall i Svanesund har lyfts ur ärendet om Ängås skolas ombyggnation och kommer att behandlas separat. Arkeologiska undersökningar har gjorts och är avslutade.

Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola/tf verksamhetschef, informerade dels om att arbetet med en ombyggnation av Ängås skola snarast möjligt behöver påbörjas eftersom arbetsmiljön i F-6 skolan är undermålig, vilket den varit under några år samt dels om upprättad skrivelse av 2012-08-23 gällande verksamheten för lärandes önskemål om att få utse och inrätta en samordnare mellan skola och byggprocess vid Ängås skola, med minst 40 % tjänstgöring.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Under projekteringstiden har en av rektorerna vid Ängås skola haft uppdraget som samordnare och varit delaktig i byggprocessen samt då haft 50 % tjänst för uppdraget. Detta uppdrag drogs in under våren 2012.

Efter den utvärdering av processen kring byggandet av Henåns skola som gjorts, har verksamheten för lärande klart kunnat konstatera att bristen på samordnare mellan byggprocess och skola inneburit en stor brist, vilket bidragit till många av de problem som beskrivits runt uppstarten av den nya skolan.

Med bakgrund utifrån erfarenheterna vid nybyggnationen av Henåns skola, önskar verksamheten för lärande få möjligheten att utse en samordnare med minst 40 % tjänstgöring för att undvika att samma problematik uppstår vid Ängås skolas ombyggnation, för att säkra att samordning sker bättre mellan Ängås skolas ordinarie verksamhet, aktiviteterna och följdverkningarna av byggprocessen som uppstår, för att göra personalen trygg samt för att all kunskap från lärandeverksamheten ska få utrymme i byggprocessen.

Under den tid då en av rektorerna hade neddragning av sin tjänst för uppdraget som samordnare i samband med byggprocessen, anställdes personal för förstärkning av ledarskapet vid skolan via den vakans med 50 % som finns för de yngre skolåren vid Ängås skola.

Utskottet för lärande stödjer behovet av samordnare under byggprocessen. Utskottet för lärande beslutade att överlämna ärendet till kommunstyrelsens arbetsutskott och Kommunstyrelsen för att i samråd besluta nivå på tjänsten som samordnare, var den ska ligga samt möjlighet till finansiering av denna samt att paragrafen var omedelbart justerad.

Skolchef för grundskola informerar utskottet för lärande om att verksamheten inte erhåller information i ärendet, dock florerar icke-officiell information om att samordnare har utsetts.

Kerstin Gadde (s) informerar om att utskottet för samhällsutveckling har fattat beslut att tilldela rektor Lars Eriksson uppdraget som samordnare i byggprocessen kring Ängås skolas ombyggnation.

Kristina Svensson (mp) tar på sig uppdraget, i egenskap som utskottet för lärandes ordförande, att föra dialog i ärendet samt belysa de principer och den arbetsgång som bör gälla.

Diskussioner förs kring ombyggnationen av Ängås F-6 skola samt 7-9 skola. Det är viktigt att hela konceptet med ombyggnation av F-6 skolan och 7-9 skolan genomförs. Avtal har tecknats med entreprenören Hansson & Söner AB.



Utskottet för lärande

2012-10-15

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2011:2007

§ 145

Lokalbehov: Ombyggnation av Varekils förskole- och skollokaler

Skolchef Helena H.Kronberg informerade vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-05-28 om förändrade behovsanpassningar i ärendet gällande den sanerade allergiavdelningen, som skulle placeras vid Ängås skola.

Utifrån de förändrat behov av graden för allergisanerad lokal, bostadsort, befintlig barngrupp, förälders önskemål samt den försenade starten för ombyggnation av Ängås skola föreslås den allergisanerade avdelningen förläggas till Varekils skola, vilket var ursprungsplanen.

Utskottet för lärande föreslogs besluta att förlägga den allergisanerade avdelningen till Varekils skola, i enlighet med ursprungsplanen.

Diskussioner fördes både gällande förslaget att förlägga den allergisanerade avdelningen i Varekil istället för vid Ängås skola samt om den framtida ombyggnationen av Ängås skola.

Utskottet för lärande beslutade 2012-05-28, § 70, att lämna ärendet gällande förläggning av den allergisanerade avdelningen i Varekil vidare till utskottet för samhällsutveckling för verkställande inför terminsstart hösten 2012, och det ska vara klart senast 1 augusti 2012 samt att en allergisanerad avdelning ska ingå i den långsiktiga lösningen av ombyggnationen av Ängås skola.

Det föreligger för skolans räkning, ett behov av en utbyggnad av Varekils skola. Behovet av yta varierar mellan förskola och skola år från år, så en flexibel lösning bör byggas inom snar framtid. Om man bygger en ny del som kopplar ihop de båda befintliga husen så skapar man just en sådan flexibel lösning. Det skulle också innebära att man inte behöver ha ett mottagningskök i förskolan.

Redan till hösten 2012 behövs yta för att behålla år sex i Varekil, då den ytan idag används av förskolans barn. För att ha plats för både år sex och förskoleavdelning behövs en tillfällig modul till dess man byggt ut förskolan/skolan i Varekil.

Verksamhetschefen Susanne Gustafsson och skolchef Helena H.Kronberg gav vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-03-26 information om upprättat förslag till ombyggnation av lokalerna vid Varekils förskola- och skola med syftet att få en flexibel lösning, samt föreslår utskottet för lärande att besluta om att ge verksamheten i uppdrag att även upprätta ett kostnadsförslag.

Kristina Svensson föreslog att förslag till beslut omformuleras till följande lydelse: ”Utskottet för lärande beslutar att överlämna ärendet till utskottet för samhällsutveckling för att utreda frågan om en om- och tillbyggnad av Varekils förskola/skola, med dels en långsiktig lösning samt även en lösning för det akuta lokalbehovet inför höstterminens start 2012.”



Utskottet för lärande

2012-10-15

Utskottet för lärande beslutade 2012-03-26, 43, att överlämna ärendet till utskottet för samhällsutveckling för att utreda frågan om en om- och tillbyggnad av Varekils förskola/skola, med dels en långsiktig lösning samt även en lösning för det akuta lokalbehovet inför höstterminens start 2012, samt att ge verksamheten i uppdrag att även upprätta ett kostnadsförslag för en om- och tillbyggnad av Varekils förskola/skola.

Helena H.Kronberg, skolchef för grundskola/tf verksamhetschef, informerade vid utskottet för lärandes sammanträde den 27 augusti om att Varekils förskole- och skollokaler är i stort behov av renovering samt om önskemålet från verksamheten att bygga ihop de båda byggnaderna, vilket bland annat skulle underlätta leverans av måltider, möjlighet till hemkunskapssal och en mycket mer flexibel verksamhet. Denna lösning skulle resultera i stora vinster, såväl ekonomiskt som verksamhetsmässigt. Viss problematik behöver lösas snarast. Vecka 38 kommer allergiavdelningen att vara klar att nyttjas.

Utskottet för lärande beslutade 2012-08-27, § 109, att information ska ges regelbundet om Varekils förskole- och skollokalers behov av renovering för att tidigt få information om problematiken ökar i omfattning.

Tf verksamhetschef och skolchef för grundskola ger information i ärendet samt framför önskemålet om att båda verksamheternas lokaler byggs samman i det framtida arbetet med ombyggnation och upprustning av lokalerna, för att på så sätt få möjlighet till ett förbättrat samutnyttjande. Skolans lokaler är undermåliga, dock är förskolans lokaler i ännu sämre skick.

Alexander Hutter (s) framför önskemål om att få återkoppling kring den rapport och översyn som kommunens säkerhetskoordinator upprättade gällande trafiksituationen vid Varekils förskola/skola.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2012:266

§ 146

Matematiksatsning via SKL (Sveriges Kommuner och Landsting)

Helena H.Kronberg gav vid utskottet för lärandes sammanträde i februari, information om SKL:s matematiksatsning - en satsning som riktar sig lika mycket till kommunens politiker och chefer som till lärare och rektorer.

SKL:s mål är att år 2015 ska andelen svenska elever i grundskolan som endast når lägsta nivån i PISA-studien halveras från 22 procent och andelen som når toppresultat ska öka. Dessutom ska Sverige höra till de tio bästa OECD-länderna. I satsningen ska kommunerna utveckla konkreta arbetsätt för undervisningen och organisera en fungerande uppföljning av resultaten. Metoden är att utbyte av erfarenheter inom och mellan varandra. Satsningen utgår från slutsatser från SKL:s "Öppna jämförelser" och SKL:s projekt "Framgångsrika skolkommuner", vilka visar ett antal gemensamma faktorer till goda skolresultat.

De sju kommuner som i dagsläget ingår i satsningen är Borås, Karlstad, Landskrona, Luleå, Sollentuna, Umeå och Uppsala - vilka är kommuner som på olika sätt visat på goda resultat eller höga ambitioner inom grundskolans matematiksatsning. För att få vara med i satsningen krävs engagemang från alla led i kommunen: politiker, förvaltning, rektorer och lärare. De ska också sätta upp egna lokala mål.

I februari bjuder SKL in samtliga landets kommuner att delta i satsningen. Ett 40-tal av dem erbjuds plats i nästa omgång som startar i september.

Skolchef Helena H.Kronberg informerade även om villkoren för ett kommunalt deltagande i SKL:s matematiksatsning och planerade nätverkskonferenser, vilket innebär ett aktivt deltagande av representanter från såväl skolchef, rektor som politiker.

Utskottet för lärande beslutade 2012-02-27, § 27, att ställa sig positiv till deltagandet i SKL:s matematiksatsning samt att ge verksamheten för lärande i uppdrag att upprätta ansökan för deltagande i projektet.

Verksamheten för lärande har upprättad ansökan för deltagande i projektet SKL:s matematiksatsning och föreslår utskottet för lärande att besluta att godkänna ansökan.

Skolchef Helena H.Kronberg gav vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-03-26 ytterligare information i ärendet om SKL:s matematiksatsning. Utskottet för lärande beslutade enligt § 47 att godkänna ansökan.



Utskottet för lärande

2012-10-15

En genomgång gjordes vid utskottet för lärandes sammanträde den 27 augusti av vilka som ska delta vid SKL:s seminarium den 28 september. Från verksamheten för lärande kommer politiker, skolchef, rektor och kommunens matematikutvecklare att delta. Utskottet för lärande beslutade att återrapport ska ske vid något av utskottet för lärandes sammanträden under hösten 2012.

Skolchef för grundskola ger information i ärendet och återrapport från SKL:s seminarium som ägde rum den 28 september. Det är mycket viktigt att en person från vardera yrkeskategori politiker, förvaltningen centralt, skolledning osv deltar och är representerade.

Information ges också om Skolverkets konferens om kommunens ansvar vid kränkande behandling som äger rum den 30 november 2012. Ett önskemål om deltagande bör anmälas snarast.

Information ges även om att Skolriksdag kommer att anordnas den 6-7 maj år 2013.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2012:2563

§ 147

SKL:s utvecklingsprojekt "PRIO"

Skolchef för grundskola ger information om SKL:s projekt "SKL PRIO", som är ett utvecklingsarbete som sedan januari 2012 drivs av SKL (Sveriges Kommuner och Landsting) samt Stockholms stad, med syftet att förbättra den svenska skolan. SKL PRIO står för planering, resultat, initiativ och organisation. Arbetet har utvecklats med stöd av konsultbolaget McKinsey & Company. PRIO bygger på slutsatserna från McKinseys två rapporter om framgångsrika skolsystem från 2007 och 2010 samt annan aktuell forskning om vad som påverkar elevers studieresultat.

Ett sätt att nå bättre resultat i skolan är att varje skola kartlägger sina behov. Hur ser samarbetet ut mellan lärarna, vilket stöd får man från rektor, vad lägger man sin tid på och hur prioriterar man sin kompetens? Detta arbete sker i PRIO – Planering, Resultat, Initiativ och Organisation. Utvecklingsarbetet drivs sedan januari 2012 av Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) och Stockholms stad. PRIO har utvecklats med stöd av konsultbolaget McKinsey & Company.

PRIO bygger på slutsatserna från McKinseys två rapporter om framgångsrika skolsystem från 2007 och 2010 samt annan aktuell forskning om vad som påverkar elevers studieresultat.

PRIO har som övergripande mål att varaktigt höja kunskapsresultaten i den svenska skolan. Fokus ligger på att utveckla skolans interna processer och arbetssätt för att skapa en mer lärande organisation. Det handlar framförallt om två saker:

- Att stärka det kollegiala samarbetet, framförallt mellan lärare
- Att utveckla arbetssätt så att skolledningen styr skolans resurser dit de gör störst nytta.

Utvecklingsarbetet utgår från en rad dokumenterade framgångsrika arbetssätt som hämtats från andra länders skolsystem, från forskning och beprövad erfarenhet. Arbetssätt som vi nu försöker att anpassa till den svenska skolans förutsättningar – att lära av andra som lyckats tror vi är en framgångsrik väg för att förbättra den svenska skolan.

SKL går nu vidare och kommer att sprida erfarenheterna från PRIO till andra kommuner. En teoretisk och praktisk utbildning som grundar sig på metodiken från PRIO tas fram hösten 2012. Utbildningen kommer sedan att erbjudas till ett antal pilotkommuner: 6-10 kommuner, varav Orust kommun fått inbjudan till att delta i. Ett politiskt ställningstagande bör göras snarast. Det långsiktiga målet är att kunna erbjuda utbildningen till alla landets kommuner.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2012:2520

§ 148

Återrapport från Folkhälsorådsmötet

Ordföranden i utskottet för lärande återrapporterar från Folkhälsorådets möte samt den politiska inriktningen gällande barns hälsa, motions- och kostvanor, barnens sömnsvårigheter kontra datoranvändande m m.

Skolsköterskorna redovisade sitt arbete kring frågan och framförde önskemål om att få in konceptet ”Fysisk aktivitet” i skolan varje dag.

Skolchef för grundskola belyser att konceptet redan ingår i styrdokumentet för skolan, men att politiken och verksamheten kan understryka vikten av att detta verkligen ingår i skolans vardag. En promenad kan fungera som en inlärningsmetod och är dessutom mycket viktig utifrån ett ”folkhälsotänk”.

Utskottet för lärande ställer sig positiv till detta koncept, anser att det är en viktig del i skolans vardag och stödjer skolsköterskornas önskemål. Det framförs önskemål från politiken att få återrapport om hur skolorna i Orust kommun arbetar med frågan.

Kristina Svensson (mp) följer arbetet genom sitt ordförandeskap i utskottet för lärande samt deltagande i Folkhälsorådets möten.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2011:1363

§ 149

Återrapport från mötet med revisorerna

Ordföranden i utskottet för lärande ger återrapport från mötet med revisorerna.

Revisorerna ger kritik och påtalar dålig styrning och ledning samt ställer frågan om idén och införandet av en ekonomisk nämnd samt tre utskott fungerar bra och som det var tänkt i praktiken. De upplever att utskotten inte alltid eventuellt tar sitt ekonomiska ansvar fullt ut. Revisorerna gav politiken direktiv att återkomma med en tydlig åtgärdsplan.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2012-10-15

KS/2012:2519

§ 150

Information: Ungdomsprojektet "Tillsammans på Orust"

Ordföranden i utskottet för lärande informerade vid utskottet för lärandes sammanträde den 27 augusti om ett ungdomsprojekt om "Tillsammans på Orust". Projektet är ett ungdomsprojekt, som avser skapa en kunskapsbank med idéer om hur ett framtida Orust kan se ut och sker i samarbete med Terra et Mare. Ett förslag för att fånga ungdomarnas intresse för detta projekt, skulle kunna vara att inbjuda dem till en uppsatsävling. Utskottet för lärande beslutade att återkomma i ärendet.

Ordföranden i utskottet för lärande återupptar ärendet för fortsatta diskussioner.

Information i ärendet utgår och ordföranden i utskottet för lärande återkommer istället vid november månads sammanträde med ny information, eftersom det är ett nytt möte inplanerat den 29 oktober för projektets räkning.

Utskottet för lärande beslutar

att lägga informationen till handlingarna.



Utskottet för lärande

2012-10-15

§ 151

Information: Anmälan/Svar från Skolinspektionen och övriga myndigheter

Skolchef Helena H.Kronberg ger information gällande inkomna beslut och anmälningar från bland annat Skolinspektionen.

1. Skolinspektionens beslut i ärende gällande Anmälan om särskilt stöd och kränkande behandling gällande elev vid Henåns skola. Dnr LVS/2012:1-606.
Mot bakgrund av uppgifterna i kommunens redovisning samt Skolinspektionens påpekande om ökad tydlighet att upprättade åtgärdsprogram är en del av beslutet i elevärenden, så gör Skolinspektionen bedömningen att Orust kommun vidtagit tillräckliga åtgärder och att ärendet därmed kan avslutas.
2. Skolinspektionens beslut i ärende gällande Anmälan om avstängning av en grundskoleelev vid Ellös skola. Dnr LVS/2012:2-606.
Mot bakgrund av uppgifterna i kommunens redovisning gör Skolinspektionen bedömningen att Orust kommun vidtagit tillräckliga åtgärder och att ärendet därmed kan avslutas.
3. Skolinspektionens beslut i ärende gällande Anmälan angående rätt till särskilt stöd för elev vid Myckleby och Ängås skolor. Dnr LVS/2012:7-600.
Skolinspektionen förelägger Orust kommun att senast vid höstterminens slut vidta åtgärder så att elevens rätt till särskilt stöd tillgodoses och skriftligt rapportera de vidtagna åtgärderna till Skolinspektionen.
4. Förvaltningsrättens dom i ärende gällande överklagat beslut om tillämpning av skollagen – antagning till kommunal vuxenutbildning i annan kommun. Dnr KS/2012:2203-615.
Förvaltningsrätten lämnar över handlingarna i målet till Skolväsendets överklagandenämnd för vidare handläggning.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen

att överlämna ovanstående myndigheters beslut till Kommunstyrelsen för kännedom.
