



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Plats och tid Kommunhuset, Henån s-rum Årholmen 2014-01-16 8:15-9:20,  
9:35-12:20

Beslutande Kristina Svensson  
Kerstin Gadde  
Claes Nordevik  
Lars-Åke Gustavsson  
Bengt Johansson

Övriga deltagande Se sidan 2

Utses att justera Claes Nordevik

Justeringens plats och tid Kommunstyrelseförvaltningen, Henån, måndagen den 20 januari  
2014 kl. 16:00

Sekreterare ..... Paragraf 1-14  
Olof Borgmalm

Ordförande .....  
Lars-Åke Gustavsson

Justerare .....  
Claes Nordevik

---

**BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2014-01-16

Datum för anslags uppsättande 2014-01-21 Datum för anslags nedtagande 2014-02-13

Förvaringsplats Kommunstyrelseförvaltningen, Henån

För protokollet

.....  
Olof Borgmalm



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Övriga deltagare:

Jan Eriksson, kommunchef  
Olof Borgmalm, nämndsekreterare  
Susanne Ekblad, ekonomichef § 1-5  
Lars Amlin, upphandlingschef § 1

Lotta Husberg, adjungerad  
Els-Marie Ragnar, ej tjänstgörande ersättare  
Anders Hygrell, ej tjänstgörande ersättare



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2012:2615

## § 1

**Medel för att genomföra handlingsplan och åtgärdsförslag för Henåns skola**

Kommunstyrelsen beslutade 2013-10-30 § 294 att tillstyrka genomförandet av handlingsplan och åtgärdsförslag enligt PM daterat 2013-10-29, samt att ärendet ska återkopplas till kommunstyrelsen då upphandlingarna är effektuerade för definitivt ställningstagande avseende de finansiella insatserna för att få skolan i användbart skick.

Sedan beslutet om handlingsplan och åtgärdsförslag fattats har 2 stycken upphandlingar effektuerats, dels beträffande golvarbetena och dels avseende ventilationsgranskningen.

Resultatet av dessa upphandlingar gav möjligheten att sammanställa en totalkalkyl för de beslutade åtgärderna och i enlighet med det tidigare beslutet återkopplas ärendet nu till kommunstyrelsen för definitivt ställningstagande avseende de finansiella insatserna för att få skolan i användbart skick.

Den totala nivån för kalkylen landade på 17 miljoner kronor. Medlen som används för åtgärderna kommer senare att i den rättsliga processen återkrävas av NCC.

Kalkylerna för golven baseras på värsta fallet, d v s allt måste bytas och även kostnad för spärnskikt finns med. Skulle det däremot visa sig att det behövs ventilerade golv, är denna kostnad inte med i kalkylen, utan detta är i så fall en sak som vi får återkomma med.

När det gäller kostnaden för ventilation är inte kostnader med för de eventuella åtgärder som denna utredning kommer fram till, utan det är en fråga som får tas upp till prövning den dag man vet resultatet av utredningen.

Inom akustikdelen är det också idag för tidigt att säga något om eventuella åtgärds kostnader, ty om återgärder behövs eller inte beror helt och håller på om golvmaterialen ändras eller ej.

Kostnad för konsult är dock med i kalkylen, men inte kostnaden för eventuella framtida åtgärder.

Inom området övriga kostnader för genomförandet ligger kostnader som härrör sig till tömning av skolan till tillfälliga lagerlokaler samt återflyttning och provtagningar av luften i inomhusmiljön samt provtagning av fuktighet mm i golven.

Att i dagsläget uppskatta vilka delar av ovan nämnda kostnader som faller under underhållsåtgärder respektive investeringar är en omöjlighet att sia om, utan detta får avgöras från fall till fall under arbetets genomförande. Därför är det oerhört viktigt att man håller en extremt noggrann uppföljning av projektets genomförande, så att all redovisning blir exakt redan från början.

Kommunens budgeterade resultat år 2014 uppgår till 20 miljoner kronor. Balanskravsresultatet 2014 (efter justeringar för affärsdrivande verksamhet med 0,7 miljoner kronor samt realisationsvinster på försäljning av fastigheter med 7 miljoner



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

kronor) uppgår till 13,9 mkr. Efter reservering av ovanstående medel till kommunstyrelsens förfogande för åtgärder i Henåns skola för 17 miljoner kronor hamnar kommunens resultat på ett negativt balanskravsresultat på -3,3 miljoner kronor. Om balanskravsresultatet ett visst räkenskapsår är negativt, ska det enligt kommunallagen 8 kap 5 a § återställas under de närmast följande tre åren.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-11-14 § 184 om avsättning och riktlinjer för resultatutjämningsreserv (RUR). Kommunfullmäktige kan besluta om disponering ur RUR för att täcka det eventuella negativa balanskravsresultat som uppstår. Avsättningen uppgår till 38,9 miljoner kronor före eventuell disponering år 2013 och/eller 2014.

Tre av fyra finansiella mål för 2014 uppnås inte på grund av det nya budgeterade resultatet på -3,3 mkr.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-06-27 § 101 att medge nyupplåning inom en låneram upp till 110 miljoner kronor det vill säga att öka kommunens skulder under år 2014, med högst 110 miljoner kronor. För de åtgärder som ska genomföras föreslås kommunens låneram höjas med motsvarande 17 miljoner kronor till en total låneram på 127 miljoner kronor.

Som underlag i ärendet finns tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen daterad 2014-01-14.

Lars-Åke Gustavsson föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna omedelbar igångsättning av projektet och uppdra till kommunchefen att verkställa föreslagna åtgärder, under förutsättning att medel beviljas av kommunfullmäktige.

Lars-Åke Gustavsson föreslår kommunfullmäktige besluta

att reservera 17 miljoner kronor till kommunstyrelsens förfogande för genomförande av åtgärderna, från kommunens budgeterade resultat 2014, och

att godkänna ett undantag år 2014 från det övergripande finansiella målet; kommunens årsresultat skall, exklusive extraordinära poster samt affärsdrivande verksamhet, vara positivt och uppgå till 2-4 % av skatter och generella statsbidrag, och

att godkänna undantag från målet om självfinansieringsgraden avseende investeringar 2014, och

att godkänna ett undantag från det övergripande finansiella soliditetsmålet år 2014, och

att disponera medel från resultatutjämningsreserven 2014 för att täcka ett eventuellt negativt balanskravsresultat enligt Riktlinjer för resultatutjämningsreserv, och

att upphäva sitt beslut 2013-06-27 § 101 avseende upplåningsram för 2014, samt

att för 2014 medge nyupplåning inom en låneram upp till 127 miljoner kronor, det vill säga öka kommunens skulder under år 2014, med högst 127 miljoner kronor



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen  
enligt Lars-Åke Gustavssons förslag.

Paragrafen är omedelbart justerad.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2013:884

## § 2

**Detaljbudget och uppdragsdokument 2014 för kommunstyrelsen**

Utifrån kommunfullmäktiges beslut om budgeten ska nämnderna i sin tur besluta om ett uppdragsdokument och detaljbudget. I dokumentet konkretiseras bland annat de aktiviteter som anger hur de politiska målen (styrtalen) ska uppnås. Även de ekonomiska konsekvenserna av aktiviteter som ska genomföras redovisas samt när återrapportering eller uppföljning sker.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2013-04-24 § 54 att ge kommunchefen i uppdrag att implementera uppdragsdokument i budgetarbetet. Alla förvaltningar och förvaltningsområde har tillämnat en enhetlig mall. Samtliga utskott under kommunstyrelsen har behandlat sina respektive förvaltningsområdes detaljbudget och uppdragsdokument.

Ett samlat detaljbudget och uppdragsdokument 2014 för kommunstyrelsen har upprättats, daterat 2013-12-20.

Facklig samverkan är genomförd enligt Protokoll CSG 2014-01-09.

Som underlag i ärendet finns tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen daterad 2014-01-07.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna detaljbudget och uppdragsdokument 2014 för kommunstyrelsen.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2014:92

§ 3

**Budgetförutsättningar 2015-2017**

Syftet med årets boksluts- och budgetdialog den 3-4 april är att ge de politiska partierna kortfattad men tillräcklig information som ger förutsättningar att fördela kommunens tillgängliga resurser till nämnder och utskott. Samtliga viktigare förutsättningar för planeringen för 2015-2017 ska presenteras. Den nu gällande flerårsplanen för 2014-2016 ska revideras och även omfatta år 2017.

Kommunstyrelsestabben kommer att redovisa de övergripande utgångspunkterna medan förvaltningar och förvaltningsområde beskriver förutsättningarna för de egna verksamheterna.

Förändringar i omvärlden, volym, kvalitet och investeringar är några saker som kommer att presenteras. Effektiviseringsåtgärder motsvarande 1 % ska presenteras.

Målsättningen är att flerårsplan och budget för 2015-2017 ska beslutas av kommunfullmäktige i juni. Eftersom det är val av fullmäktige ska budgeten även fastställas av den nyvalda fullmäktige.

Som underlag i ärendet finns tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen daterad 2014-01-15.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna planeringsförutsättningarna för 2015-2017 inför boksluts- och budgetdialog.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2014:26

§ 4

### **Ekonomi - Rapportplan 2014**

En rapportplan för 2014 har upprättats, daterad 2014-01-07. Rapportplanen är ett lednings- och styrningsinstrument i organisationen. Rapportplanen syftar till att överblicka viktiga tidpunkter för årets övergripande processer och rapporter.

Som underlag i ärendet finns tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen daterad 2014-01-07.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna rapportplanen för 2014.

---





Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Exp:  
Kommunstyrelsen  
Ekonomienheten

KS/2013:1193

§ 5

**Motion om införande av likviditetsbudget**

Ingrid Cassel, Moderata fullmäktigegruppen och Leif Apelgren, Kristdemokraterna föreslår i motion till kommunfullmäktige 2013-06-27 att inrätta en likviditetsbudget från 1 januari 2014 med månatlig uppföljning och redovisning i kommunstyrelsen respektive redovisning till kommunfullmäktige i anslutning till prognosredovisningarna.

Kommunfullmäktige beslutar årligen om finansieringsbudget för de kommande tre åren. Ekonomichefen uppdaterar löpande en likviditetsplan för att säkerställa att tillräckliga likvida medel finns på kommunens konto för utbetalningar. Bedömningen är att införande av likviditetsbudget inte är nödvändigt.

Finansrapporten som tertialvis redovisas för kommunstyrelsens arbetsutskott kan utvecklas. Genom att komplettera finansrapportens 12 nyckeltal med till exempel en sammanfattande bild av det finansiella läget, mer detaljerad information om låneskulden, likvidberedskapen och borgensförbindelser borde motionärernas intentioner likafullt bli uppfyllda. Dessutom bör kommunstyrelsens delegering till arbetsutskottet punkt 2.2.1 återkallas då kommunstyrelsen enligt finanspolicy ska erhålla finansrapporten och enligt reglementet ansvarar för kommunens medelsförvaltning. Att utöka rapporteringen till varje månad istället för var fjärde är en resursfråga som måste ställas i relation till mervärdet den ökade rapporteringen.

Som underlag i ärendet finns tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen daterad 2013-12-20.

Arbetsutskottet beslutar

att upphäva arbetsutskottets beslut 2011-09-21 § 39 om månatlig finansrapport.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att återkalla delegering 2.2.1 ”Besluta om tillfälliga avvikelser från kommunstyrelsens antagna finanspolicy – dock längst 12 månader samt godkänna finansrapporter enligt samma policy”, samt

att ge i uppdrag till ekonomichefen att utveckla finansrapporten.

Kommunfullmäktige beslutar

att med hänvisning till skrivelse, daterad 2013-12-20, anse motionen besvarad.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2013:1875

§ 6

**Motion om att omfördela tjänster inom miljö- och byggnadsförvaltningen**

Michael Relfsson, Folkviljan på Orust, föreslår i motion 2013-10-08 kommunfullmäktige besluta att uppdra till miljö- och byggnadsnämnden att omfördela/ändra två tjänster i miljö- och byggnadsförvaltningen, en till vardera hjälpare i miljö- och byggnadsfrågor för våra kommuninvånare.

Dessa skall vara kunniga och mycket serviceinriktade, gärna med ett stort hjärta för Orust kommun och dess invånare. Åtgärderna motiveras som en åtgärd för att medföra lägre kostnader och kortare handläggningstider.

I yttrande över motionen beslutade Miljö- och byggnadsnämnden 2013-12-05 § 329

att nämnden redan beaktar de krav som framställs i motionen med nuvarande arbetsformer och personalstyrka som prioriterar bra bemötande och god service, och

att avstyrka motionen med omfördelning av befintliga resurser genom att inrätta en generell rådgivarfunktion som skulle kunna inverka och motverka ett effektivt och kvalitetssäkrat arbetssätt samt

att allmänt tillstyrka en utveckling av medborgarservicefunktion med rådgivning som en generell lösning för att utveckla en direktrådgivning för enklare ärenden.

Som underlag i ärendet finns yttrande från miljö- och byggnadsnämnden 2013-12-05 § 329 samt tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen daterad 2013-12-17.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att med hänvisning till Miljö- och byggnadsnämndens yttrande 2013-12-05 § 329 avslå motionen.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2013:519, KS/2012:2279

## § 7

**Motion om Facebook som kommunikationsmedium för Orust kommun samt Motion om kommunal Facebooksida**

Veronica Almroth, Folkpartiet föreslår i motion 2012-08-21 kommunfullmäktige besluta att införa Facebook som en del av kommunikations- och informationsflödet i Orust kommun, med start senast 2012-10-01 , samt att uppdra till kommunstyrelsen att skyndsamt ta fram regler och riktlinjer för detta.

Motionären menar att finnas på Facebook är ett sätt att öka demokratin och ett viktigt led i dialogen med medborgarna.

I Orust kommun finns riktlinjer för sociala medier beslutade av kommunchefen 2010-12-16, antagna som tillägg till kommunens riktlinjer för kommunikation. Där framgår bland annat att alla verksamheter skall presentera sin service och sina tjänster på [www.orust.se](http://www.orust.se). Kommunens officiella webbplats är huvudkanal för extern kommunikation. Sociala medier är ett komplement i vår planerade kommunikation. För tillfället har kommunen tre officiella Facebook-kanaler:

1. Orust bibliotek
2. Orust fritidsgårdarna
3. Orust gymnasieskola

Varje förvaltning har ansvar för sin egen kommunikation. Därför har också varje förvaltning beslutanderätten.

Som underlag i ärendet finns tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen daterad 2013-03-11.

Hans Stevander föreslår arbetsutskottet besluta att återremittera ärendet till kommunstyrelseförvaltningen för en mer omfattande utredning med förtydligande av bland annat rådande forskningsläge.

Arbetsutskottet beslutar

att återremittera ärendet till kommunstyrelseförvaltningen för en mer omfattande utredning med förtydligande av bland annat rådande forskningsläge.

---

Veronica Almroth, Folkpartiet föreslår i ny motion 2013-03-18 kommunfullmäktige besluta att uppdra till kommunstyrelsen att snarast starta en facebooksida liknande Tjörns som vi kallar träffpunkt Orust, där man ska kunna samla in frågor, lägga ut minnesanteckningar och föra dialog mellan de planerade träffpunktsmötena, det ska även vara en informationskanal för kommunen, för att snabbt få ut information.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Som underlag i ärendet finns tjänsteskrivelser från kommunstyrelseförvaltningen daterade 2013-03-11 och 2013-11-29.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att med hänvisning till skrivelserna 2013-03-11 och 2013- 11-29, anse motionerna besvarade.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2013:1858

§ 8

**Revisionsrapport - Granskning av kommunens försäkringsskydd**

Revisionen har inkommit med en granskningsrapport; Granskning av kommunens försäkringsskydd: Ansvar, person, sakskada, motorfordons- och tjänsteförsäkring daterad 2013-10-03.

Som underlag i ärendet finns yttrande från kommunstyrelseförvaltningens upphandlingsavdelning daterat 2014-01-07.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

att ställa sig bakom de föreslagna revideringarna och därefter få möjlighet att besluta om försäkringsomfattning och självrisknivåer.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2012:1623

§ 9

**Godkännande av ändring i bolagsordningen för Soltak AB**

Kommunfullmäktige godkände 2012-06-28 § 103 Bolagsordning och Ägardirektiv för Soltak AB. Kommunfullmäktige beslutade vidare 2013-06-27 § 107 bland annat att godkänna föreslagen ändring i bolagsordningen för Soltak AB daterad 2013-04-18.

Bolagsverket godkänner inte bolagsnamnet SOLTAK AB. Kombinationen namn med beskrivning i bolagsordningen § 3 ”Bolaget ska kunna tillhandahålla specialistfunktioner inom samhällsplanering, teknik och energirådgivning” krockar med skyddat varunamn inom energirådgivning. Bolagsverket har meddelat att de godkänner ändring i form av att ordet energirådgivning stryks i bolagsordningen. Dispens är lämnad för registrering av bolagsnamn till mitten av mars 2014. Samtliga ägarkommuner har möjlighet enligt sammanträdesplaner att anta beslutet före februari månads utgång 2014.

Styrelsen för Soltak AB föreslår vid styrelsemöte 2013-12-13 § 46 samtliga ägarkommuner att anta föreslagen revidering i bolagets Bolagsordning, § 3 stycke två, till följande ordalydelse; Bolaget ska kunna tillhandahålla specialistfunktioner inom samhällsplanering och teknik. Styrelsen föreslår samtliga ägarkommuners kommunfullmäktige att snarast möjligt, med omedelbar justering av paragraf, anta revidering av Bolagsordning.

Som underlag i ärendet finns tjänsteskrivelse från kommunstyrelseförvaltningen daterad 2013-12-18, Protokoll Styrelsemöte Soltak AB, daterat 2013-12-13 samt Förslag på ändrad bolagsordning för Soltak AB, reviderad 2013-12-13.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna föreslagen ändring i bolagsordningen för Soltak AB, reviderad 2013-12-13, § 3 stycke två, till följande ordalydelse; ”Bolaget ska kunna tillhandahålla specialistfunktioner inom samhällsplanering och teknik”, samt

att stämmoombudet får i uppdrag att på bolagstämma för Soltak AB rösta för att beslut fattas i enlighet att-sats 1 ovan.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

KS/2014:24

§ 10

**Information - Soltak AB**

Kommunchefen informerar om det fortsatta arbetet med Soltak AB.

---

Informationen läggs till handlingarna.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

KS/2014:23

§ 11

**Information - Fyrbodals kommunalförbund**

Kommunchefen och ordföranden informerar.

---

Informationen läggs till handlingarna.

---





Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

KS/2014:22

§ 12

**Ordföranden informerar**

Ordföranden informerar om West Sweden och Brofrågan Svanesund. Ordföranden informerar även om extra och flyttade sammanträden under 2013, de främsta anledningarna till dessa var rekrytering av kommunchef och beslut om budget.

---

Informationen läggs till handlingarna.

---



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

KS/2014:21

§ 13

**Information från verksamhetsutskotten**

Respektive ordförande i kommunstyrelsens utskott informerar.

\_\_\_\_\_

Informationen läggs till handlingarna.

\_\_\_\_\_



Kommunstyrelsens arbetsutskott

2014-01-16

KS/2013:2004

§ 14

**Remiss - Naturvårdsverkets och Boverkets redovisning av uppdraget att göra en utvärdering och översyn av utfall och tillämpning av de nya strandskyddsreglerna**

Ordföranden informerar om att frågan om gemensamt yttrande gällande utvidgat strandskydd tillsammans med övriga kustkommuner i södra Bohuslän kommer att tas upp på styrgruppens möte 2014-01-31.

---

Informationen läggs till handlingarna.

---