



Utskottet för lärande

2014-03-10

Plats och tid Kommunhuset, s-rum 1 Årholmen 2014-03-10 klockan 13:00-17:00

Beslutande  
Kristina Svensson  
Alexander Hutter  
Elsie-Marie Östling  
Bertil Olsson, tjänstgörande ersättare  
Michael Relfsson, § 16-28

Övriga deltagande  
Henrik Lindh, förvaltningsområdeschef Lärande  
Marika Carlberg, administratör/sekreterare  
Sandra Ferm, ekonom  
Anita Mattsson, skolsköterska/MLA-ansvarig, § 13-15  
Pär Allvin, rektor Henåns skola år 7-9, § 19  
Susanne Strömfors, rektor/gymnasiechef, § 19

Utses att justera Alexander Hutter

Justeringens plats och tid Förvaltningsområde Lärande, 2014-03-13 klockan 09:00

Sekreterare --- Paragraf 13-28  
Marika Carlberg

Ordförande ---  
Kristina Svensson

Justerare ---  
Alexander Hutter

---

**BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Utskottet för lärande

Sammanträdesdatum 2014-03-10

Datum för anslags uppsättande 2014-03-14 Datum för anslags nedtagande 2014-04-04

---  
Marika Carlberg



## § 13

**Information: Årsberättelse gällande skolhälsovården 2013**

Kommunstyrelsen är skolhälsovårdens vårdgivare. Förvaltningsområdeschefen är verksamhetschef för skolhälsovården. Anita Mattson arbetar som MLA (skolsköterska med medicinskt ledningsansvar), och är medicinskt ansvarig för skolhälsovården. 2012-07-01 gjordes en omorganisation av elevhälsan, från att ha varit centralt organiserad till att decentraliseras ut under rektor på respektive skola.

Skolsköterska Anita Mattson, ger information om upprättad årsberättelse gällande år 2013 för skolhälsovården i Orust kommun.

Skolhälsovården består av 3,3 skolskötersketjänster (3 heltidstjänster och en tjänst på 70 %). Tiden fördelas utifrån aktuellt elevunderlag.

Tjänst som skolläkare köps in externt. Skolläkaren arbetar med bland annat med tillväxtbedömningar, bedömningar av obesitas, pubertetsutveckling, ryggbedömningar, medicinska bedömningar i basutredningar och medicinsk bedömning för inskrivning i särskolan.

Skolhälsovårdens uppdrag är att arbeta främst förebyggande och hälsofrämjande och utifrån både lagar och författningar inom såväl skola som socialtjänst. För att kunna arbeta som skolsköterska krävs antingen utbildning som distriktssköterska, barnsjuksköterska eller annan specialutbildning som är godkänd. Det arbete som bedrivs inom skolhälsovården är både systematiskt och metodiskt.

Skolsköterskorna arbetar till exempel med:

- Årsrelaterade hälsobesök: kontrollelever, vaccinationer, läkarbesök och hälsobesök (vikt, längd, syn, hörsel, rygg, livsstilsfrågor, kost, psykisk ohälsa, enkäter m m)
- Patientsäkerhet (kvalitetsarbete, dokumentation, statistik, verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, kompetensutveckling/utbildning m m)
- Öppen mottagning (rådgivning, stöd m m)

Medicinskt ledningsansvarig skolsköterska (MLA) ansvarar för kvalitetsarbetet, vilket bland annat innebär att upprätta och revidera kvalitetsdokument i kommunens kvalitetshandbok, upprätta och revidera blanketter som lämnas ut till vårdnadshavare och elever, ansvara för läkemedelshantering inom skolhälsovården, ansvara för medicinsk utrustning, ansvara för avvikelser och Lex Maria anmälningar, vara samordnare för inköp, information gällande skolhälsovård, delta i nätverk för MLA/samordnare i Fyrbodalen samt nätverk för MLA i GR-regionen m m.



Utskottet för lärande

2014-03-10

Skolsköterskorna är en del av elevhälsoarbetet tillsammans med skolkuratorer, specialpedagoger m fl i de lokala elevhälsoteamen på skolorna. De medverkar i elevhälsomöten och i elevhälsokonferenser då medicinsk kompetens behövs samt deltar i planering och överlämningar inför skolstart och studiebyten samt vid rådgivning och handledning till pedagoger. Elevhälsopersonalen har många olika samarbetspartners utanför det lokala elevhälsoteamet som till exempel BVC, BUP, socialtjänst och skolpsykolog.

All dokumentation och journalhantering av eleverna sker digitalt via dataverktyget PMO (Profdoc Medical Office), som är ett journalsystem för verksamhetsstöd och administrativt stöd och används av såväl offentliga som privata vårdgivare inom öppen vård. Arbete pågår med att även införskaffa ett digitalt verktyg för avvikelshantering. Inga Lex Maria anmälningar gjordes under 2013.

För eleverna vid Ängås skola i årskurs 8 år 2012, då hälsoundersökningarna uteblev, har undersökningar genomförts 2013 utifrån en light-variant för att komma i fas med dessa. Skolsköterskorna lämnar varje år statistikuppgifter på vaccinations-frekvens till smittskyddsinstitutet. Hälsobesök har genomförts på alla skolorna enligt nya skollagen och enligt socialstyrelsens riktlinjer.

Elever på gymnasieskolans båtbyggarutbildning genomgår också riktad hälsoundersökning (spirometri/lungor): två ggr i år 1 och en gång i år 3 (hårdplastundersökning). Detta sker utifrån ett lagkrav från Arbetsmiljöverket och utförs av företagshälsovården.

Överlämning mellan kommunens grundskolor och gymnasieskola sker personligen mellan berörda skolans skolsköterska. Överlämning mellan kommunens skolor och fristående skolor samt andra kommuners gymnasieskolor, sker utifrån medgivande från vårdnadshavare. Det är mycket sällan bekymmer uppstår med att få vårdnadshavares medgivande om överlämning av elevens journalakt.

Det gjordes inte någon allmän undersökning och dokumentation av samtliga av eleverna vid Henåns skola i samband med den problematik som uppstod, med anledning av att Arbetsmiljöverket godkände lokalerna som användbara. Eleverna uppmanades dock att kontakta skolhälsovården om de tyckte sig uppleva symptom. Det gjordes däremot en enkät där samtliga inkomna svar har individmärkts. Enkäten kan eventuellt ha uppfattats av vårdnadshavare att fungera och utgöra en del av elevernas hälsodokumentation. En sammanställning är genomförd, dock hade enkäten låg svarsfrekvens.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen och godkänna upprättad årsrapport för Skolhälsovården avseende 2012.

---



## § 14

**Information: Patientsäkerhetsberättelse för verksamhetsåret 2013**

Patientsäkerhetsberättelsen upprättas utifrån den nya patientsäkerhetslagen som trädde i kraft år 2011, med avsikt att minska vårdskadorna och att det skall bli enklare för patienter att anmäla felbehandling.

Vårdgivarens ansvar innebär bland annat följande:

- Tydligare ansvar att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete och arbeta förebyggande för att förhindra vårdskador.
- Skyldigheten att utreda tillbud, risker eller händelser
- Legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal som bedöms vara en fara för patientsäkerheten skall rapporteras till socialstyrelsen.
- Patienter och närstående skall uppmuntras att involvera sig i patientsäkerhetsarbetet.

Varje år ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas där verksamhetens arbete med patientsäkerhet beskrivs och utvärderas. Patientsäkerhetsberättelsen upprättas utifrån den nya patientsäkerhetslagen som trädde i kraft i januari 2011, med syftet att minska vårdskadorna och att det skall bli enklare för patienter att anmäla felbehandling.

Skolsköterska Anita Mattsson, ger information om upprättad patientsäkerhetsberättelse för skolhälsovården i Orust kommun gällande år 2013.

Under 2012 har bland annat följande åtgärder i syfte att öka patientsäkerheten gjorts:

- Patientsäkerhets- och säkerhetskulturen har systematiskt funnits med i verksamhetsmöten för att stärkas och synliggöras.
- Skolsköterskorna har aktivt deltagit med att utveckla och revidera rutiner och arbetsmetoder.
- Skolsköterskorna har rapporterat in risker, tillbud och händelser enligt avvikelserutin.
- Identifiering av riskområden inom skolhälsovården sker systematiskt.
- Egenkontroller har genomförts.
- Metodhandbok för skolhälsovården har upprättats och implementerats.
- Dokumentationssystemet PMO har utvecklats.

Som övergripande mål och strategi med elevhälsoarbetet är att 'Vårdgivaren ska planera, leda och kontrollera verksamheten så att den leder till att kravet på en god vård upprätthålls' (ur SFS 2010:659 3 kap § 1). Målet är att bedriva en god och säker vård där risker och händelser identifieras tidigt och kan förebyggas. Det ska finnas bemanning och kompetens som är nödvändig för att på sikt uppnå detta.



Utskottet för lärande

2014-03-10

Det ska också finnas säkra rutiner och lokala riktlinjer för arbetet inom elevhälsovården, som är kända hos all personal. Strategier för att uppnå dessa mål är:

- Årligen säkra bemanning och kompetens utifrån god vård och en verksamhet som tidigt kan förebygga händelser och avvikelser
- Förutsättningar att arbeta systematiskt med riktlinjer och rutiner som kan implementeras i verksamheten.
- Uppföljning av arbetet.

Avvikelse och vårdskador hanteras och mäts via rapportering i avvikelshanteringen. En risk eller händelse mäts enligt risk- och händelseanalys (Socialstyrelsen). Avvikelse ska rapporteras till verksamhetschef och vårdgivare snarast efter allvarlig händelse samt årligen i patientsäkerhetsberättelsen. Inga avvikelser har inkommit under 2013. Uppföljning och utvärdering av patientsäkerheten i verksamheten sker i verksamhetsberättelsen och patientsäkerhetsberättelsen.

Patientsäkerhetsarbetet för skolhälsovården grundar sig på upprättade kvalitetsdokument, bland annat den upprättade Metodhandboken. I den handboken finns rutiner för hur arbetet ska bedrivas och blanketter som används inom skolhälsovården. Identifiering av riskområden pågår ständigt och systematiskt. Samtliga skolsköterskor träffas regelbundet för att diskutera bland annat säkerhetskultur, arbetsmetoder, rutiner, lagar och författningar som styr verksamheten. Arbetet genomförs utifrån ett årshjul för att säkerställa att arbetet hinns med som planerat och att eleverna får en likvärdig skolhälsovård. Samtliga skolsköterskor och skolläkare har den kompetens och behörighet som krävs.

Övergripande mål och strategier för år 2014 är:

- Fortsatt kvalitetsarbete och implementeringen av Metodhandboken i verksamheten.
- Intensifiera arbetet med riskbedömningar, riskområden och avvikelser inom skolhälsovården.
- Fortsatt arbete med egenkontroller.
- Fortsätta utveckla dokumentationssystemet PMO.
- Arbeta för möjligheten till IT-stöd för avvikelshanteringen.
- Uppmuntra elever och vårdnadshavare att komma med synpunkter på verksamheten.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen och godkänna upprättad patientsäkerhetsberättelse för skolhälsovården avseende 2013.

---



§ 15

### **Skolhälsovårdens Metodhandbok**

Skolsköterska Anita Mattsson, ger information om upprättad Metodhandbok för skolhälsovården i Orust kommun.

Skolsköterskorna har gemensamt arbetat fram och färdigställt en omfattande metodhandbok för skolhälsovården i Orust kommun, vilken har implementerats under 2013. Syftet med metodhandboken är att standardisera och kvalitetssäkra den vård som ges och de metoder som används inom skolhälsovården. Den beskriver också ansvarsförhållanden och hur uppföljning och avvikelsehantering ska ske.

Metodhandboken avses fungera som ett tydligt och stödjande dokument i hur det dagliga arbetet ska bedrivas. Dokumentet uppdateras regelbundet utifrån erfarenheter och nya riktlinjer från myndigheter.

Metodhandboken belyser områden som till exempel:

- Akut omhändertagande
- Larmrutiner
- Information till ambulanspersonal
- Allmänna principer för Hjärt- och lungräddning (HLR)
- Akut svårare sjukdomstillstånd (per specifik skada)
- Anmälningsskyldighet enligt Socialtjänstlagen
- Systematiskt arbetsmiljöarbete i skolan
- Barn- och elevskyddslagen
- Funktionshinder (bland annat mottagande i särskola)
- Hälsobesök (bland annat syn, hörsel, tillväxt, rygg)
- Hälsoproblem (bland annat astma, allergier av olika slag, depressioner, epilepsi, magont, ortopedi, ätstörningar, övervikt/fetma, självska debeteende)
- Ledningssystem för de medicinska insatserna i elevhälsan
- Regelverk
- Livsstil
- Samverkan
- Offentlighet och sekretess
- Skolhälsovårdsjournal
- Smittskydd och hygien
- Vaccinationer

Utskottet för lärande beslutar

att ställa sig bakom den metodhandbok som syftar till att kvalitetssäkra skolhälsovårdens insatser.

---



Utskottet för lärande

2014-03-10

KS/2013:1407

§ 16

**Återkoppling: Verksamhetsbesöket vid Förskolan Svanen**

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh och ordförande Kristina Svensson ger, tillsammans med övriga politiker som deltog vid förmiddagens besök, återkoppling från genomfört verksamhetsbesök vid Förskolan Svanen, Varekil, den 10 februari 2014.

En sammanfattning av besöket vid Förskolan Svanen visar ett strukturerat arbete och stor glädje i arbetet samt att verksamheten kring barnen sätts i fokus. Det som ger en något mindre positiv känsla är personalens inställning till adekvat utbildning (förskollärarexamen) och hur de ser på den pedagogiska delen.

Det är för övrigt lågt deltagande bland utskottet för lärandes politiker vid verksamhetsbesöken som genomförs.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---



Utskottet för lärande

2014-03-10

KS/2014:336

§ 17

**Budgetuppföljning 2014**

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh och ekonom Sandra Ferm ger information om upprättad prognos och ekonomiskt utfall avseende budget 2014, utifrån januari-februari 2014.

Det prognostiserade resultatet visar på ett underskott med 1 690 tkr, exklusive merkostnader för Henåns skola. De verksamheter som beräknar ha ett budgetresultat i balans är:

- Lärande (övergripande kostnader)
- Förskolan
- Grundsärskolan och Gymnasiesärskolan
- Enskild verksamhet och interkommunala ersättningar

Grundskolan visar ett prognostiserat resultat med + 610 tkr: lokalkostnaderna och kostnaden för lätta byggnader vid Varekils skola beräknas uppgå till + 2 miljoner kronor medan personkostnaderna beräknar ge ett underskott med 1 390 tkr.

Kostnaderna för skolskjuts beräknar ge ett underskott med 300 tkr. Orsaken till detta är kostnaderna för taxiresor, som visat sig vara en högre kostnad än beräknat. Kostnaderna för taxiresor uppskattas minska hösten 2014 med anledning av minskat antal gymnasiesärskoleelever.

Gymnasieskolan och Vuxenutbildningen visar ett prognostiserat underskott med 2 miljoner kronor, som till största delen beror på köp av gymnasieplatser (-1 500 tkr) vilka är kostnader som inte kommunen kan påverka och personalkostnader, som mestadels beror på omställningskostnader från 2013 som även belastar första kvartalet 2014. Kristina Svensson (mp) belyser vikten av att upprätta en socioekonomisk beräkning.

Merkostnaderna för Henåns skola prognostiseras utifrån två scenario:

- Inflyttning hösten 2014: merkostnad med 7 miljoner kronor inklusive avetablering av de lätta byggnaderna.
- Inflyttning våren 2015: merkostnad med 12,3 miljoner kronor. Kostnaderna för avetablering beräknas då belasta år 2015.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---





Utskottet för lärande

2014-03-10

KS/2014:405

§ 18

**Budget 2015 för Förvaltningsområde Lärande**

Den 3-4 april 2014 sker budgetdialog inför budget 2015, då tjänstemän och politiker deltar. Arbete pågår inom de olika förvaltningsområdena med att hitta möjliga besparingsområden för att få budget i balans. En presentation av budget 2015 görs vid det tillfället.

I den tilldelade budgetramen har kompensation av ökade lönekostnader för kommunens personal getts med 2,5 % och 0,5 för övriga kostnader. Samtidigt har det aviserats ett effektiviseringskrav med 1 %.

Köp av verksamhet (till exempel gymnasieplatser) består till stor del av personalkostnader, vilket kompensation inte ges för i budget. Däremot berörs denna del av budgeten av effektiviseringskravet. I och med att besparingar gjordes inom många områden 2013, är det svårt att i dagsläget hitta andra möjliga områden att göra nya besparingar inom förutom sänkt personalbemanning.

De riktade medel som tilldelas kommunen hamnar mestadels i kommunens generella budget och inte verksamheten dessa avser.

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh informerar om statistik som upprättats kring inflyttningsnetto av antalet barn och elever till kommunen.

	2009	2010	2011	2012	2013
Förskolan 0-5 år	+ 25	+ 9	+ 8	+ 30	+ 17
Grundskolan 6-15 år	+ 16	+ 6	+ 10	+ 28	+ 20

Antalet gymnasieelever minskar med 14 elever år 2009, 5 elever år 2010, 7 elever år 2011, 7 elever år 2012 och ökar med 1 elev år 2013.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---



Utskottet för lärande

2014-03-10

Exp:  
Kommunstyrelsen

KS/2013:1859

§ 19

**Medborgarförslag om arrangerande av informationsmöten om Internetdroger och kosttillskott m m på Orust kommuns skolor**

Tor-Anders Arby föreslår i medborgarförslag inkommet 2013-10-10, att Orust kommuns skolor arrangerar informationsmöten om Internetdroger och kost- tillskott m.m, förslagsvis för åk 9 på högstadiet.

Kommunfullmäktige beslutade 2013-10-24, § 168, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för beslut. Utskottet för lärande bereds möjlighet att yttra sig i ärendet och lämna förslag till beslut.

I medborgarförslaget anges att Stenungsunds gymnasieskola erbjuder informationsmöten om internetdroger och kosttillskott. Förslaget är att erbjuda motsvarande föreläsningar för kommunens niondeklassare och deras föräldrar.

Aili Larsson, kommunens drogförebyggare, bedriver idag ett omfattande drogförebyggande arbete.

Aili Larsson, kommunens drogförebyggare, informerade vid utskottet för lärandes sammanträde 2013-12-16, § 139, om det arbete som pågår i ärendet samt redovisa vilka insatser i form av riktat arbete som idag genomförs och vad som kan utvecklas.

Ett samarbete har, tillsammans med kommunerna Stenungsund, Tjörn och Kungälv, inletts under hösten med samtliga gymmen på Orust och Folkhälsorådet gällande projektet 'Ren idrott/Ren träning'. Projektet bedrivs i samarbete med Sportfront, vars uppgift under hösten har varit att utbilda informatörer i konsekvenserna gällande användandet av till exempel Internetdroger, narkotika, anabola steroider, kosttillskott m m. Även anorexi, sjuklig träning och sexuella övergrepp ingår i utbildningen.

Information ges vid skolorna, främst Ängås skola och årskurs 7, om alkohol och tobak. Information ges även vid skolorna om energidryckers innehåll, bland annat då sockerhalten och hur kroppen hanterar detta.

Diskussion fördes i ärendet; bland annat hur grundskolorna och gymnasiet arbetar med frågan och information till föräldrar via till exempel Folkhälsorådet.

Utskottet för lärande beslutade 2013-12-16, § 139, att återuppta ärendet vid utskottet för lärandes sammanträde i februari 2014 för en mer omfattande redogörelse av hur arbetet bedrivs i kommunens skolor för att besvara medborgarförslaget.

---



Utskottet för lärande

2014-03-10

Rektor Pär Allvin och gymnasiechef Susanne Strömfors ger information om hur arbetet med information om Internetdroger och kosttillskott bedrivs i kommunens skolor för eleverna i de högre åldrarna.

Förutom kommunens ANDT-samordnares förebyggande arbete sker ett aktivt arbete gällande problematiken kring alkohol och droger på många olika sätt under skoltid: bland annat i undervisningen i ämnena biologi, kemi, fysik, idrott och livskunskap, i samarbete med olika myndigheter som till exempel Polisen och via ett mycket bra samarbete med personalen vid skolornas elevhälsoteam etc.

Gymnasiechef Susanne Strömfors informerar om att arbetet vid gymnasiet och vuxenutbildningen idag bedrivs både förebyggande, informationsmässigt och då behov i enskilda fall uppstår. Ett kontinuerligt arbete upplevs ge mycket bättre resultat än enstaka insatser och arrangemang. Det är viktigt att bygga upp bra relationer och förtroende personal och elever emellan samt att 'rätt' person ger 'rätt' information i 'rätt' tid samt har förtroendet hos ungdomarna. Ämnet Livskunskap ingår i gymnasieskolans studieplan, där man arbetar med frågan utifrån bland annat konkreta exempel. Samtal och information delges även elevernas föräldrar.

Rektor Pär Allvin informerar om att arbete bedrivs på samma sätt inom grundskolan som vid gymnasiet, med då i ämnena biologi, kemi, fysik osv. Grundskolorna har också en trygghetsgrupp bestående av elever som har en förebyggande uppgift i arbetet med alkohol och droger.

En oro och reflektion som ges, är att både ungdomar och deras föräldrar upplevs vara mycket drogliberala och att det råder en tolerans av nyttjande av tobak och alkohol. Föräldrarna bör få mer information och lära sig känna igen de symptom och kännetecken som uppstår hos enskild individ/elev och vilka konsekvenser nyttjandet av alkohol och droger medför.

Information till föräldrar kan eventuellt vara en fråga för kommunens Folkhälsoråd.

Utskottet för lärande föreslår Kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsen beslutar

att i och med ovanstående information, anse medborgarförslaget om arrangerande av informationsmöten om Internetdroger och kosttillskott m m vid Orust kommuns skolor vara besvarat.

---



## § 20

**Samverkansavtal med Fyrbodals kommun**

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh informerade 2013-12-16 om att det i början av 2013 upprättades en avsiktsförklaring avseende samverkan inom hela utbildningsområdet, som kommunerna inom Fyrbodals kommun ställde sig bakom. Förvaltningschefer inom utbildningsområdet har fört diskussioner om möjliga framtida samverkansformer.

Fyrbodals Kommunalförbund har utarbetat förslag till samverkansavtal inom följande områden:

- Förslag till samverkansavtal avseende Teknikcollage
- Förslag till samverkansavtal avseende Vård- och omsorgscollege
- Förslag till samverkansavtal avseende Skolutveckling
- Förslag till samverkansavtal avseende Vuxenutbildning
- Förslag till Ramavtal

De förslag till samverkansavtal som upprättats tecknas mellan de kommuner som önskar delta. Varje kommun tar eget ställningstagande till om och i så fall vilken samverkan de avser delta i. Fyrbodals Kommunalförbund är inte part i samverkansavtalen. Den eller de av samverkansområdena som avtals skrivs om, kräver enligt Fyrbodals Kommunalförbund någon form av samordning och administration. Fyrbodals Kommunalförbund är berett att ta på sig en sådan roll, villkoren för ett sådant åtagande regleras i förslaget till ramavtal. Den årliga ersättningen för deltagande i de olika samverkansområdena uppgår sammanlagt till cirka 2 miljoner kronor.

Fyrbodals Kommunalförbund hemställer om respektive kommuns ställningstagande till samverkansavtalen samt ramavtalet.

Berörda förvaltningschefer upplever en viss tveksamhet till att ingå i samverkansavtalen. Samverkan är positivt men behovet av att upprätta samverkansavtal sinsemellan enligt upprättat koncept upplevs i dagsläget inte vara nödvändigt.

Ärendet kommer, enligt beslut, först att bearbetas inom tjänstemannagruppen, innan beslut ska tas i Kommunstyrelsen.

---

Förvaltningsområdeschef ger uppdaterad information i ärendet och om den avsiktsförklaring som antogs under 2013 med viljan om samverkan.



Utskottet för lärande

2014-03-10

Efter att avsiktsförklaringen antogs under hösten 2013, inkom det ett förslag till ramavtal från Fyrbodals Kommunalförbund angående fyra olika samverkansavtal samt ett ramavtal och hemställan om respektive kommuns ställningstagande till dessa. I samband med föreslagna samverkansavtal för de olika områdena, presenterades även behovet om att inrätta en central och gemensam administrationstjänst.

Berörda förvaltningschefer har fört diskussioner kring förslaget om samverkansavtalen. Diskussionerna har resulterat i att ett nytt avtalsförslag ska tas fram och skickas till kommuncheferna i berörda kommuner.

Teknikcollege sker i form av samverkan inom utbildningsanordnare och den eventuella kostnaden ska ingå i en elevpeng. När det gäller Vuxenutbildning bedöms behov av nätverk finnas. Förvaltningscheferna förordar ett regionalt nätverk, som ska fungera som regional kanal gentemot regionen, myndigheter och departement. Finansiering av en tjänst med omfattning av 20 % föreslås, med genomförande utifrån antagen avsiktsförklaring. Gällande området Skolutveckling åtar sig Vänersborgs kommun uppgiften att samla utvecklingsledare till en form av nätverksträff och hålla i denna.

I det nya avtalsförslaget kommer följande att förordas:

- För Vård- och Omsorgcollege förordas ett bildande av sådant college inom Fyrbodal. För de kommuner som inte har funktionen utbildningsanordnare, är åtagandet att tillse att praktikplatser tillhandahålls. Förslaget till avtal ska tecknas i slutet av april, efter beslut från såväl lärande som omsorg.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---



## § 21

**Lokalförsörjningsplan för Förvaltningsområde Lärande**

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh gav vid utskottet för lärandes sammanträde 2014-02-10 information om Förvaltningsområdet Lärandes framtida lokalbehov. Den lokalförsörjningsgrupp som finns i kommunen och som består av chefer och tjänstemän från samtliga förvaltningsområden, ser behoven och arbetar gemensamt med frågan ur ett helhetsperspektiv. I dagsläget finns störst behov av förändringar i Ellös och Tvet för Förvaltningsområde Lärandes del; prioriteringar bör göras för Ellös F-6 skola och Ellös förskola.

Utskottet för lärande beslutade 2014-02-10, § 7, att information om lokalerna ska ges regelbundet.

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger uppdaterad information i ärendet.

**Henåns skola**

Henåns skola är ett av de ärenden som ska behandlas i kommunstyrelsens arbetsutskott i mars månad. Arbeta pågår dels med att upprätta en åtgärdsplan.

**Gymnasiet/Vuxenutbildningen**

Nya mätningar ska genomföras i gymnasiets och vuxenutbildningens lokaler, med anledning av att några ur personalgruppen upplever vissa symptom liknande de som uppstått i Henåns skola. Ett möte med berörda tjänstemän har ägt rum och företagshälsovården är inkopplad.

**Bagarevägens förskola**

Kostnadsbilden har visat sig vara högre än budgeterad investeringsram. Anledningen till detta är bland annat att allt inte var medräknat i förra kalkylen. Ärendet kommer troligen att behandlas vid kommunstyrelsens sammanträde i mars månad och därefter i kommunfullmäktige den 10 april.

**Varekils förskola/skola**

Ombyggnation och renovering av Varekils förskola/skola är på gång. Korrigeringska görs i anbudsunderlaget innan tilldelning av uppdraget sker. I och med att detta innebär en ramjustering ska ärendet åter behandlas i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

**Ellös skola år F-6**

Tidpunkten för när ombyggnationen av Ellös 7-9 skolas befintliga lokaler kan påbörjas för viss anpassning till F-6 verksamhet, beror på när Henåns skola är färdigställd för att åter tas i bruk.



Utskottet för lärande

2014-03-10

**Ellös förskola**

En förstudie om hur Ellös F-6 skola kan byggas om och anpassas till förskoleverksamhet ska påbörjas inom kort.

**Tvets förskola**

Det finns ingen ny information att delge gällande ombyggnationen av Tvets förskola.

**Ängås skola**

Ombyggnationen fortlöper enligt tidsplan. Troligen kommer inflyttning att påbörjas i skolans nya högstadielokaler under april.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---



Utskottet för lärande

2014-03-10

KS/2010:1144

§ 22

**Åtterrapportering av medborgarförslag om hållplatsinventering**

Utvecklingssekreterare Anna-Malin Lundhamn informerade vid utskottet för lärandes sammanträde 2012-12-17, § 174, om att ärendet och medborgarförslaget om hållplatsinventering var ställt till förvaltningsområdet Samhällsutveckling och Västtrafik för vidtagande av åtgärder, inte till förvaltningsområdet lärande för hantering.

Information gav om att arbetet med hållplatsinventeringen utifrån 'Blink-systemet' pågår. Översyn av trafiksäkerheten har till viss del gjorts av kommunens säkerhets-samordnare.

Utskottet för lärande beslutade 2012-12-17, § 174, att tacka för informationen.

---

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger uppdaterad information i ärendet och hur långt man kommit i arbetet sedan december 2012.

Amparo Solutions har i uppdrag att placera tio stycken 'blinkljus' på olika platser i Orust kommun, utifrån genomförd trafikbedömning. Företaget har varit i kontakt med Västtrafik om överenskommelse om att nyttja befintliga hållplatsstolpar, några av dessa visade sig vara i behov av att bytas ut vilket är Västtrafiks uppdrag att genomföra. Under mars månad, så snart stolparna blivit utbytta, kommer Amparo Solutions sätta upp resterande 'blinkljus'.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---





Utskottet för lärande

2014-03-10

Exp:  
Skolinspektionen

KS/2014:296

§ 23

**Remissvar gällande ansökan från Thoren Innovation School AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Uddevalla kommun från och med läsåret 2015/2016**

Thoren Innovation School AB har ansökt hos Skolinspektionen om godkännande för utökning av program vid befintlig skolenhet i Uddevalla kommun. Idag finns 87 elever inom skolan. Ansökan gäller Estetiska programmet med inriktning Estetik och media samt Naturvetenskapsprogrammet med inriktning Naturvetenskap och samhälle.

Ansökan gäller sammanlagt 120 platser vid fullt utbyggd verksamhet.

Orust kommun bedriver idag ingen egen gymnasieskola inom angivna program utan kommunens elever bereds plats inom i första hand Uddevalla och Stenungsunds gymnasieskolor. Eftersom kommunen köper huvuddelen av alla gymnasieplatser är det till fördel för kommunens elever med ett brett urval av gymnasieskolor och program.

Den sammanlagda volymen elever från Orust kommun är cirka 150 elever per årskull. Denna volym ser ut att bestå under överskådlig framtid.

Inom Orust kommun finns följande program läsåret 2014/2015:

- Hantverksprogrammet finsnickeri (riskrekryterande utbildning)
- Vård- och omsorgsprogrammet
- Handel- och administrationsprogrammet
- Samhällsvetenskapligt program med beteendevetenskaplig inriktning
- Introduktionsprogram

Orust kommun har idag samverkansavtal med Uddevalla gymnasieskola.

Under de kommande åren viker sammantaget gymnasieskolans elevkullar kraftigt i regionen. Om det under samma period sker en kraftig expansion av antalet platser kan det kan leda till avsevärda kostnadsökningar och svårigheter att upprätthålla kvalitet inom utbildningen. Skolinspektionen bör därför i sitt beslut tillse att det finns en efterfrågan på platser och därmed rimlighet i att utöka antalet platser inom sökta program.



Utskottet för lärande

2014-03-10

Utskottet för lärande beslutar

att svara Skolinspektionen med Förvaltningsområdeschefens skrivelse, det vill säga: att Skolinspektionen i sitt beslut bör tillse att det finns en efterfrågan på platser och därmed rimlighet i att utöka antalet platser inom sökta program. Under de kommande åren viker sammantaget gymnasieskolans elevkullar kraftigt. Om det under samma period sker en kraftig expansion av antalet platser kan det kan leda till avsevärda kostnadsökningar och svårigheter att upprätthålla kvalitet inom utbildningen.

---



Utskottet för lärande

2014-03-10

Exp:  
Skolinspektionen

KS/2014:230

§ 24

**Remissvar gällande ansökan från Lärlingsgymnasiet i Sverige AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Ale kommun från och med läsåret 2015/2016**

Lärlingsgymnasiet i Sverige AB har ansökt hos Skolinspektionen om godkännande för utökning av program vid befintlig skolenhet i Ale kommun. Idag finns 99 elever inom skolan. Ansökan gäller Barn- och fritidsprogrammet med fritid och hälsa som inriktning och Bygg- och anläggningsprogrammet med plåtslageri som inriktning.

Ansökan gäller sammanlagt 24 platser vid fullt utbyggd verksamhet.

Orust kommun bedriver idag ingen egen gymnasieskola inom angivna program utan kommunens elever bereds plats inom i första hand Uddevalla och Stenungsunds gymnasieskolor. Eftersom kommunen köper huvuddelen av alla gymnasieplatser är det till fördel för kommunens elever med ett brett urval av gymnasieskolor och program.

Den sammanlagda volymen elever från Orust kommun är cirka 150 elever per årskull. Denna volym ser ut att bestå under överskådlig framtid.

Inom Orust kommun finns följande program läsåret 2014/2015:

- Hantverksprogrammet finsnickeri (riskrekryterande utbildning)
- Vård- och omsorgsprogrammet
- Handel- och administrationsprogrammet
- Samhällsvetenskapligt program med beteendevetenskaplig inriktning
- Introduktionsprogram

Orust kommun har idag samverkansavtal med Uddevalla gymnasieskola.

Under de kommande åren viker sammantaget gymnasieskolans elevkullar i regionen. Om det under samma period sker en kraftig expansion av antalet platser kan det kan leda till avsevärda kostnadsökningar och svårigheter att upprätthålla kvalitet inom utbildningen. Skolinspektionen bör därför i sitt beslut tillse att det finns en efterfrågan på platser och därmed rimlighet i att utöka antalet platser inom sökta program.



Utskottet för lärande

2014-03-10

Utskottet för lärande beslutar

att svara Skolinspektionen med Förvaltningsområdeschefens skrivelse, det vill säga: att Skolinspektionen i sitt beslut bör tillse att det finns en efterfrågan på platser och därmed rimlighet i att utöka antalet platser inom sökta program. Under de kommande åren viker sammantaget gymnasieskolans elevkullar kraftigt. Om det under samma period sker en kraftig expansion av antalet platser kan det kan leda till avsevärda kostnadsökningar och svårigheter att upprätthålla kvalitet inom utbildningen.

---



Utskottet för lärande

2014-03-10

Exp:  
Skolinspektionen

KS/2014:228

§ 25

**Remissvar gällande ansökan från Plusgymnasiet AB om godkännande som huvudman för en fristående gymnasieskola i Uddevalla kommun från och med läsåret 2015/2016**

Plusgymnasiet AB har ansökt hos Skolinspektionen om godkännande för utökning av program vid befintlig skolenhet i Uddevalla kommun. Idag finns 435 elever inom skolan. Ansökan gäller Samhällsvetenskapsprogrammet med beteendevetenskaplig inriktning och Ekonomiprogrammet med ekonomisk inriktning.

Ansökan gäller sammanlagt 144 platser vid fullt utbyggd verksamhet.

Orust kommun bedriver idag ingen egen gymnasieskola inom angivna program utan kommunens elever bereds plats inom i första hand Uddevalla och Stenungsunds gymnasieskolor.

Från och med höstterminen 2014 erbjuds samhällsvetenskapligt program med inriktning beteendevetenskap inom Orust kommun. Kommunens intention med att erbjuda program på Orust är att vara ett komplement för de elever som önskar läsa på hemorten. Kommunen ser därför att ett utökat programutbud bland gymnasieskolor i Uddevalla framförallt ökar konkurrensen mellan gymnasieskolor i Uddevalla.

Den sammanlagda volymen elever från Orust kommun är cirka 150 elever per årskull. Denna volym ser ut att bestå under överskådlig framtid.

Inom Orust kommun finns följande program läsåret 2014/2015:

- Hantverksprogrammet finsnickeri (riskrekryterande utbildning)
- Vård- och omsorgsprogrammet
- Handel- och administrationsprogrammet
- Samhällsvetenskapligt program med beteendevetenskaplig inriktning
- Introduktionsprogram

Orust kommun har idag samverkansavtal med Uddevalla gymnasieskola.

Under de kommande åren viker sammantaget gymnasieskolans elevkullar i regionen. Om det under samma period sker en kraftig expansion av antalet platser kan det kan leda till avsevärda kostnadsökningar och svårigheter att upprätthålla kvalitet inom utbildningen. Skolinspektionen bör därför i sitt beslut tillse att det finns en efterfrågan på platser och därmed rimlighet i att utöka antalet platser inom sökta program.



Utskottet för lärande

2014-03-10

Utskottet för lärande beslutar

att svara Skolinspektionen med Förvaltningsområdeschefens skrivelse, det vill säga: att Skolinspektionen i sitt beslut bör tillse att det finns en efterfrågan på platser och därmed rimlighet i att utöka antalet platser inom sökta program. Under de kommande åren viker sammantaget gymnasieskolans elevkullar kraftigt. Om det under samma period sker en kraftig expansion av antalet platser kan det kan leda till avsevärda kostnadsökningar och svårigheter att upprätthålla kvalitet inom utbildningen.

---



## § 26

**Information: Anmälan/Svar från Skolinspektionen och övriga myndigheter**

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information gällande inkommet beslut och inkomna begäran om yttrande i anmälningsärenden från Skolinspektionen.

1. Skolinspektionens beslut av 2014-01-30 i ärende gällande Anmälan angående ansökningar om skolskjuts i Orust kommun (individuella provningar vid ansökningar). Dnr LVS/2013:19-600. Skolinspektionen avskriver ärendet. Skolinspektionen är tillsynsmyndighet för skolväsendet. Kommunen, som är huvudman för verksamheten, ansvarar enligt 2 kap 8 § Skollagen för att utbildningen genomförs enligt bestämmelserna. Förvaltningsrätten har nyligen prövat om Orust kommun gjort individuella bedömningar för två elever när det gäller ansökan om skolskjuts och visar därför målen åter till Orust kommun för handläggning.
2. Skolinspektionens beslut av 2014-02-05 i ärende om elevs rätt till särskilt stöd samt skyldigheten att motverka kränkande behandling för elev vid Ängås skola. Dnr LVS/2013:6-606. Skolinspektionen avslutar ärendet. Skolinspektionen riktade i beslut den 9 september 2013 ett föreläggande mot Orust kommun, som innehöll krav på åtgärder med anledning av elevens rätt till särskilt stöd och skyldigheten att motverka kränkande behandling samt att kommunen skulle redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av föreläggandet. Mot bakgrund av uppgifterna i kommunens redovisning bedömer Skolinspektionen att Orust kommun har vidtagit sådana åtgärder att uppföljningen av ärendet kan avslutas.
3. Skolinspektionens beslut av 2014-01-31 i ärende om riktad tillsyn av Orust kommun inom området rätten till modersmålundervisning i nationella minoritetsspråk i gymnasieskolan. Dnr KS/2013:2070-600. Skolinspektionen avslutar ärendet. Under hösten 2013 genomförde Skolinspektionen en riktad tillsyn av Orust kommun. Skolinspektionen konstaterade efter den genomförda tillsynen brister i verksamheten inom bedömningsområdet 'Erbjuda undervisning', och förelägger kommunen att vidta åtgärder. Mot bakgrund av uppgifterna i kommunens redovisning bedömer Skolinspektionen att Orust kommun har vidtagit sådana åtgärder att de påtalade bristerna i verksamheten har avhjälpats.
4. Barn- och elevombudets beslut av 2014-02-26 i ärende om anmälan om kränkande behandling för elev vid Henåns skola. Dnr LVS/2014:2-606. Barn- och elevombudet förelägger Orust kommun att senast den 26 maj 2014 vidta åtgärder så att skollagens krav att motverka kränkande behandling uppfylls. I det ingår att säkerställa att det varje år upprättas en plan mot kränkande behandling som uppfyller kraven i aktuell lagstiftning. De vidtagna åtgärderna ska senast den 26 maj 2014 redovisas skriftligt till Skolinspektionen Göteborg.



Utskottet för lärande

2014-03-10

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---





Utskottet för lärande

2014-03-10

LVS/2014:3

§ 27

**Information: Anmälan om kränkande behandling**

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information gällande inkomna rapporter och anmälningar om incidenter gällande kränkande behandling av elever. Enligt skrivning i nya Skollagen, ska rektor informera huvudmannen om kränkande behandling av elever. Utifrån detta har en ny rutin och blankett tagits fram av Förvaltningsområde Lärande.

De kommunala skolorna har, sedan utskottet för lärandes sammanträde den 10 februari och fram till den 3 mars, rapporterat in sex anmälningar om incidenter. Dessa fördelas enligt följande per skola:

- Henåns skola år 7-9: 6 anmälningar

Anmälningarna om kränkande behandling handlar framförallt om uppkomna konflikter om olika saker tonårspojkar emellan. Skolorna har en tydlig plan för hur man ska arbeta för att dels förebygga att kränkande behandling uppstår och dels hur arbetet bedrivs när sådant uppstår.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.

---



Utskottet för lärande

2014-03-10

§ 28

**Ordföranden informerar**

Ordförande Kristina Svensson informerar om två mötestillfällen, då samtliga politiker i utskottet för lärande erbjuds att delta:

- Den 2 juni äger ett dialogmöte rum utifrån inbjudan från Lärarförbundet med anledning av valet till hösten.
- Den 17 mars klockan 18:00 genomförs ett nytt föräldragruppsmöte.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen och försöka delta i den mån det är möjligt.

---