



Utskottet för lärande

2015-04-13

Plats och tid	Fm: Verksamhetsbesök vid Stensbo Friskola 2015-04-13 kl 08:15-12:00 Em: Kommunhuset, s-rum 5 Högholmen 2015-04-13 kl 13:00-16:00
Beslutande	Kristina Svensson Alexander Hutter Maria Sörkvist Elsie-Marie Östling Veronica Almroth
Övriga deltagande	Henrik Lindh, förvaltningsområdeschef Marika Carlberg, sekreterare/administratör Lars Jansson, utvecklingschef Christina Halling, vikarierande ekonom Mats Överfjord, ej tjänstgörande ersättare, § 31-43 Anna-Malin Lundhamn, utvecklingssekreterare, § 34
Utses att justera	Veronica Almroth
Justeringens plats och tid	Förvaltningsområde Lärande, 2015-04-16 klockan 14:00
Sekreterare Paragraf 31-43 Marika Carlberg
Ordförande Kristina Svensson
Justerare Veronica Almroth

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Utskottet för lärande

Sammanträdesdatum 2015-04-13

Datum för anslags uppsättande 2015-04-17 Datum för anslags nedtagande 2015-05-08

.....
Marika Carlberg



§ 31

Information: Verksamhetsberättelse gällande skolhälsovården 2014

Kommunstyrelsen är skolhälsovårdens vårdgivare. Förvaltningsområdeschefen är verksamhetschef för skolhälsovården. Anita Mattsson arbetar som MLA (skolsköterska med medicinskt ledningsansvar) och är medicinskt ledningsansvarig för skolhälsovården. 2012-07-01 gjordes en omorganisation av elevhälsan, från att ha varit centralt organiserad till att decentraliseras ut under rektor på respektive skola.

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information om upprättad verksamhetsberättelse gällande år 2014 för skolhälsovården i Orust kommun.

Skolhälsovårdens uppdrag är att arbeta främst förebyggande och hälsofrämjande och utifrån både lagar och författningar inom såväl skola som socialtjänst. Det arbete som bedrivs inom skolhälsovården är både systematiskt och metodiskt. Skolhälsovården är en väl organiserad verksamhet.

Till stor del sker arbetet genom att utföra basprogram. Skolsköterskorna arbetar till exempel med:

- Årsrelaterade hälsobesök: vaccinationer, läkarbesök och hälsobesök (vikt, längd, syn, hörsel, rygg, livsstilsfrågor, kost, psykisk ohälsa, enkäter osv)
- Patientsäkerhet (kvalitetsarbete, dokumentation, statistik, verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, kompetensutveckling osv)
- Öppen mottagning (rådgivning, stöd osv)

Skolsköterskorna är en del av elevhälsoarbetet tillsammans med kuratorer och specialpedagoger i de lokala elevhälsoteamen på skolorna. De medverkar i till exempel elevhälsomöten där medicinsk kompetens behövs samt deltar i planering och överlämningar inför skolstart och stadiemyten. Personalen inom elevhälsan har dessutom många olika samarbetspartners utanför det lokala elevhälsoteamet som till exempel BVC, BUP, socialtjänst och skolpsykolog.

Diskussion förs kring den psykosociala aspekten hos eleverna, bland annat förekomsten av riskbeteende och självskadebeteende. Diskussion förs även om den minskade kuratorsresursen fått allvarliga konsekvenser och på vilket sätt undersökningar samt statistik görs. Folkhälsorådet ger signaler om ökat riskbeteende.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen och godkänna upprättad verksamhetsberättelse för skolhälsovården avseende 2014, samt

att bjuda in skolsköterska Anita Mattsson till kommande utskottsmöte för möjlighet att ställa frågor.



§ 32

Information: Patientsäkerhetsberättelse för verksamhetsåret 2014

Patientsäkerhetsberättelsen upprättas utifrån den nya patientsäkerhetslagen som trädde i kraft år 2011, med avsikt att minska vårdskadorna och för att det ska bli enklare för patienter att anmäla felbehandling.

Vårdgivarens ansvar innebär bland annat följande:

- Tydligare ansvar för att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete och arbeta förebyggande för att förhindra vårdskador.
- Skyldigheten att utreda tillbud, risker och händelser.
- Legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal som bedöms vara en fara för patientsäkerheten ska rapporteras till socialstyrelsen.
- Patienter och närstående ska uppmuntras att involvera sig i patientsäkerhetsarbetet.

Varje år ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas där verksamhetens arbete med patientsäkerhet beskrivs och utvärderas.

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information om upprättad patientsäkerhetsberättelse för skolhälsovården i Orust kommun gällande år 2014.

Patientsäkerhetsberättelsen beskriver bland annat:

- De övergripande målen och strategier
- Det organisatoriska ansvaret för patientsäkerhetsarbetet
- Strukturen för uppföljning och utvärdering
- Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits samt vilka åtgärder som genomförts för ökad patientsäkerhet
- Uppföljningen genom egenkontroll
- Samverkan med olika instanser för förebyggandet av vårdskador
- Samverkan med patienter och närstående (elever och vårdnadshavare)
- Riskanalys
- Hälso- och sjukvårdspersonalens skyldighet om rapportering
- Hantering av klagomål och synpunkter
- Resultat av strukturmått, processmått och resultatmått
- De övergripande målen och strategierna för 2015

Under 2014 har det inkommit en avvikelse gällande IT: en journalhandling skrevs ut till skrivare inom annat sekretessområde i kommunen istället för till ordinarie skrivare. Avvikelsen bedöms dock som mindre allvarlig och åtgärder har vidtagits för att händelsen inte ska upprepas.



Utskottet för lärande

2015-04-13

Förvaltningsområdets elevhälsoplan är gammal och kommer att revideras för att antas i Kommunstyrelsen.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen och godkänna upprättad patientsäkerhetsberättelse för skolhälsovården avseende 2014.



§ 33

Återkoppling: Verksamhetsbesöket vid Stensbo Friskola

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh och ordförande Kristina Svensson ger, tillsammans med övriga politiker som deltog under förmiddagen, återkoppling från verksamhetsbesöket vid Stensbo Friskola.

Samtliga intervjugrupper uttrycker att man upplever trygghet och trivsel med skolan och verksamheten som bedrivs. Några reflektioner från politiken som diskuteras är:

- Lite bekymmersamt att samma trygghetszon önskas i de äldre skolåren – kanske bör den anpassas mer utifrån ett omvärldsperspektiv för att ge eleverna bättre förutsättningar att möta verkligheten.
- En bättre marknadsföring av våra kommunala skolor – vi arbetar eventuellt på ett annorlunda sätt, men inte sämre än friskolorna.
- Övergång/överlämnande, mottagande och återkoppling av elever från årskurs 6 till årskurserna 7-9 behöver förbättras.
- Det upplevs finnas en större och mer prestigelös samverkan mellan personalen vid friskolorna i jämförelse med de kommunala skolorna.
- Den kommunala skolan bedriver en bra fritidsverksamhet!

Förvaltningsområdeschef påminner om att de som går vid de fristående skolorna har gjort ett aktivt val om detta, vilket eventuellt skapar en större självkänsla. De flesta eleverna i de kommunala skolorna har tilldelats sin skolplats. Rektor vid den kommunala skolan arbetar mer styrd utifrån skollagen i sitt uppdrag. Beslut har tagits om att upprätta en handlingsplan för överlämning, mottagande och återkoppling.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



§ 34

Återrapportering av medborgarförslag om hållplatsinventering

Ärendet och medborgarförslaget om hållplatsinventering var ställt till Förvaltningsområde Samhällsutveckling och Västtrafik för vidtagande av åtgärder, inte till Förvaltningsområde Lärande. Översynen av trafiksäkerheten har till viss del genomförts av kommunens säkerhetsstrateg.

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh gav vid utskottet för lärandes sammanträde 2014-03-10, § 22, uppdaterad information i ärendet och om hur långt man kommit i arbetet sedan december 2012.

Företaget Amparo Solutions har haft i uppdrag att placera ut ett tiotal ”blinkljus” på olika platser i Orust kommun, utifrån genomförd trafikbedömning. Företaget har i dialog med Västtrafik gjort en överenskommelse om att nyttja befintliga hållplatsstolpar.

Utvecklingssekreterare Anna-Malin Lundhamn ger information och åtterrappor, i form av en ”mitterminsavstämning”.

I dagsläget är det 10 stycken ”blinkljus” uppsatta på olika platser i Orust kommun. Systemet varnar för att det finns barn i trafiken och ger signal om detta cirka 150 m från hållplats.

Blinkljusen installerades under september 2014, är ett solcellsdrivet system och ett försök som pågår under en tvåårsperiod. Kostnaden för ”blinkjusen” är 10 000 kronor per hållplats och år, inklusive kostnader för drift och försäkring. Totalt deltar 52 elever i försöket.

En enkätundersökning pågår med syftet om uppföljning av synpunkter och erfarenheter. Enkätundersökningen kan utgöra ett stöd vid bedömning om fortsatt användning. Några av frågorna som ingår i enkätundersökningen är:

- Mitt barns säkerhet i trafiken
- Min trygghet som vårdnadshavare
- Bra sätt för att öka barns säkerhet i trafiken?

Ny enkätundersökning kommer att genomföras vid samma tidpunkt år 2016. Försöket med ”blinkljus” pågår till och med september 2016. Beslut behöver därefter tas för en eventuell fortsättning och volymen av antal ”blinkljus”. Vid beslut om att fortsätta satsningen, behöver en upphandling genomföras.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



§ 35

Förändring av regler för barnomsorg

Förordning 2001:160 reglerar statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskola och fritidshemmet. Där anges vilka avgiftstak som gäller för föräldraavgifter för att Skolverket ska betala ut statsbidrag till kommuner. Orust kommun har tillämpat maxtaxa enligt dessa regler sedan de infördes och har därmed också kunnat söka statsbidrag på 4 107 tkr årligen (aktuell siffra för 2015).

Förordningen för maxtaxa har ändrats med syfte att avgiftstaket indexerats från och med 2015-07-01.

Förskola

För barn 1 betalas 3 % av inkomsten – max 1 260 kr/månad. Ändras till 1 287 kr/månad.

För barn 2 betalas 2 % av inkomsten – max 840 kr/månad. Ändras till 858 kr/månad.

För barn 3 betalas 1 % av inkomsten – max 420 kr/månad. Ändras till 429 kr/månad.

För barn 4 och fler betalas ingen avgift.

Fritidshem

För barn 1 betalas 2 % av inkomsten – max 840 kr/månad. Ändras till 858 kr/månad.

För barn 1 betalas 1 % av inkomsten – max 420 kr/månad. Ändras till 429 kr/månad.

För barn 1 betalas 1 % av inkomsten – max 420 kr/månad. Ändras till 429 kr/månad.

För barn 4 och fler betalas ingen avgift.

Maxtaxa faller ut med maxbelopp för hushåll med en gemensam inkomst på 42 000 kr/månad. Det nya beloppet är 42 890 kr/månad.

Eftersom Orust kommuns ”Regler för barnomsorg” anger avgifter behöver nytt beslut fattas utifrån gällande maxtaxa. Enligt föreslagna regler kommer fortsättningsvis anges att Orust kommun tillämpar Skolverkets regelverk för maxtaxa. Därmed behöver inte nya beslut fattas vid indexförändringar. Avgifterna läggs istället i bilaga som anger vad tillämpningen av beslutade regler innebär i aktuell kostnadsnivå.

Enligt tidigare antagna regler har föräldralediga och arbetssökande en lägre taxa än vad som anges nationellt. Orust kommun har för dessa grupper tillämpat avgiften för fritidshem även för förskolebarn. Eftersom föräldralediga och arbetssökande har en lägre inkomst blir avgiften automatiskt lägre eftersom den baseras på en procentuell avgift på inkomsten. Genom Orust kommuns regler har dessa grupper fått ytterligare avgifts-sänkning.

Förvaltningsområde Lärande föreslår att fortsättningsvis följa de nationella rikt-linjerna för maxtaxa fullt ut. Det innebär att alla betalar enligt ovanstående tabell. Förändringen förväntas öka intäkterna för barnomsorgsavgifter med cirka 100 000 kr/år.



Utskottet för lärande

2015-04-13

I övrigt är förändringarna i ”Regler för barnomsorg” enbart av redaktionell karaktär med syfte att förenkla språk och läsbarhet.

Utskottet för lärande beslutar att föreslå Kommunstyrelsen besluta

Kommunstyrelsen beslutar

att anta reviderade ”Regler för barnomsorg”, samt

att fortsättningsvis fullt ut tillämpa de nationella riktlinjerna för avgifter enligt maxtaxa i barnomsorgen.



Utskottet för lärande

2015-04-13

KS/2015:537

§ 36

Redovisning av medel till utvecklingsprojekt

Det finns möjlighet för verksamheterna inom Lärande att söka medel ur budget 2015 för särskilda projekt eller insatser. Utvecklingschef Lars Jansson och förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information om inkomna ansökningar.

Syftet med utvecklingsmedlen är att stimulera pedagog, arbetslaget eller skolan att prova nya metoder för utveckling av verksamheten och de politiskt satta målen. Information och återkoppling om utvecklingsmedlen har kommunicerats via filmer via Unikum.

Totalt har 31 ansökningar lämnats in, med projektkostnader mellan 2 000 till 100 000 kronor. 15 ansökningar har valts ut och kommer att tilldelas medel. Exempel på några projekt som beviljats medel är:

- The Big Five – Förmågor
- Elevers inflytande – Grey of the day
- Praktiskt matematik och intensive matematik
- Rörelse
- Utomhuspedagogik
- Normer och värden
- Kamratbedömning via film (gymnasieskolan)
- Programmering (olika projekt, bland annat gentemot målet Lust att lära, pojkars lärande osv)

Arbete med projekten sker i verksamheterna till och med höstterminen 2015. Alla grundskolor är representerade samt gymnasieskolan och några förskolor. Utvecklingsprojekten ska åiterrapporteras.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2015-04-13

KS/2014:405

§ 37

Budget 2015 - Förvaltningsområde Lärande

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information i ärendet, i form av en avstämning.

Nästkommande delårsrapport som görs är per april månad. Prognosen i dagsläget visar ett underskott med cirka 2 miljoner kronor och avser köp av gymnasieplatser.

Det ekonomiska läget inför 2015, upplevdes relativt stabilt. Samtliga förskolor hade ett ± 0 resultat för 2014. När det gäller grundskolorna var resultaten varierande, med både underskott och överskott. Mycket kraftiga åtgärder har vidtagits, med konsekvenser av olika slag. Underskotten för skolorna avseende de yngre skolåren har balanserats upp av 7-9 skolornas överskott.

När det gäller gymnasieskolan byggde förutsättningarna på ett prognostiserat vikande elevantal, vilket inte stämmer. Gymnasieskolans underskott beror till mycket stor del av svårigheten att prognostisera budgeten för denna verksamhet och att elevantalet inte sjunkit.

Mars månad var en intensiv period då arbete sker med budget för tre år samtidigt: avslutande av 2014, ekonomin för innevarande år och budget för nästkommande år. Arbetet med budget 2016 sker under den period då det inte finns bästa förutsättningar att förutsäga och beräkna budget. Det är först i samband med prognosen per april som det bäst går att göra en uppskattning.

Arbete pågår med att hitta områden för att minska underskottet avseende 2015.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2015-04-13

KS/2015:548

§ 38

Budget 2016 - Förvaltningsområde Lärande

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information i ärendet.

I tilldelad budget ingår i dagsläget inte indexhöjning av personalkostnader vid köp av gymnasieplats, skolskjuts och ersättning till fristående verksamhet.

Behovet av utbildningsplatser för nyanlända till såväl grundskola som gymnasieskola och vuxenutbildning, kan komma att generera kostnader volymmässigt.

Diskussion förs kring återremiss om köpet av verksamhetslokal för båtbyggarutbildning (hantverksprogrammet finsnickeri). Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information om nuvarande avtalsituation, vad ett köp av verksamhetslokalen innebär och konsekvensen vid alternativet att återgå till det ursprungliga avtalet.

Kostnaden för en fortsatt satsning enligt nuvarande modell eller utökning av antalet ”blinkljus” bör ingå i 2016 års budget. Kostnaden för de 10 ”blinkljus” som finns idag uppgår till 100 tkr per år.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



§ 39

Lokalförsörjningsplan för Förvaltningsområde Lärande

Utskottet för lärande beslutade 2014-02-10, § 7, att information om lokalerna ska ges regelbundet. Den lokalförsörjningsgrupp som finns i kommunen och som består av chefer och tjänstemän från samtliga förvaltningsområden, ser behoven och arbetar gemensamt med frågan ur ett helhetsperspektiv. I dagsläget finns det stort behov av förändringar i Ellös för Förvaltningsområde Lärandes del, där prioriteringar bör göras för Ellös F-6 skola och Ellös förskola.

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger uppdaterad information i ärendet.

Ellös förskola och Ellös F-6 skola

Förskolans lokaler är de som är mest nedgångna och behov av nya lokaler. Enligt befintlig plan och tanke skulle Ellös F-6 skola, efter viss renovering, flytta in sina verksamheter i 7-9 skolans lokaler. Det skulle innebära att F-6 skolans lokaler frigörs och kunna anpassas till förskoleverksamhet. Planerna fick senareläggas i och med att Henåns 7-9 skola tillfälligt behövde andra lokaler.

Tvet

En fastighetsförmedling har genomfört en värdering av fastigheten vid Tvet. Det pågår fortsatta diskussioner med Förvaltningsområde Samhällsutveckling i ärendet.

Utskottet för lärande beslutar

att ge förvaltningsområdeschefen för lärande i uppdrag, att i samverkan med omsorg och samhällsutveckling, göra en behovsanalys och presentera kostnader av olika alternativ utifrån barn/elevantal, arbetsmiljö och behov av lokaler.



Utskottet för lärande

2015-04-13

KS/2014:1668

§ 40

Information: Byte av datum för tillsynsbesöket vid Orust Montessoriförskola och skola

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information om det arbete som pågår med att revidera underlaget inför tillsynsbesöken hos de fristående förskolorna och skolorna. Tillsynsbesöket vid Orust Montessoriförskola och skola är planerat att genomföras i maj månad. I och med att arbetet med att revidera underlaget inför besöket ännu inte är slutfört, behöver tillsynsbesöket flyttas från maj till augusti.

Diskussion förs kring att eventuellt istället genomföra ett studiebesök den 11 maj hos skolans Internationella gruppen och asylboendet i Ellös. Förvaltningsområdeschefen återkommer i frågan.

Utskottet för lärande beslutar

att flytta tillsynsbesöket av Orust Montessoriförskola och skola och istället genomföra i samband med utskottets sammanträde i augusti månad.



§ 41

Förvaltningens information

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information om bland annat arbetet med inkomstjämförelse.

1. Inkomstjämförelse

Inkomstjämförelse innebär att det görs en kontroll av den inkomst familjen uppgett till kommunen mot Skatteverkets uppgifter om taxerad inkomst, samt mot den avgift som debiterats för barnomsorg. Under våren 2015 kommer en jämförelse att göras av inkomster och avgifter för de hushåll som haft barnomsorg under 2013.

183 hushåll kommer att få en extra faktura och 74 hushåll kommer att få pengar tillbaka. Nettoinkomsten kommer att uppgå till 298 tkr 2015.

2. Rektorsorganisationen – nuläge

- Rektor för gymnasiet/vuxenutbildningen är fortsatt sjukskriven och den tillförordnade rektorn kommer att vara kvar fram till skolavslutningen.
- Två nya rektorer kommer inom kort att påbörja sina anställningar: rektor vid Varekils skola och rektor vid Henåns skola år 4-6 samt särskolan.
- Rektor vid Ängås skola år 7-9 har under en tid aviserat sin tidigare avgång. Från och med april månad arbetar nuvarande rektor som byggprojektledare och chef för skolans administrativa personal. Tillförordnad rektor har anställts och arbetet med rekrytering pågår.

3. Temadagen den 28 april

Temadagen är en heldag då politiker i utskottet för lärande, förvaltningens ledningsgrupp och fackliga förtroendevalda tillsammans diskuterar och arbetar utifrån några specifika områden. Teman den 28 april är bland annat trygghet och studiero, IT-utveckling och rektors roll i styrkedjan. Inbjudan kommer skickas inom kort.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen.



Utskottet för lärande

2015-04-13

LVS/2015:9

§ 42

Information: Rapportering av anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen

Enligt skrivning i nya Skollagen, ska rektor informera huvudmannen om kränkande behandling av elever. Utifrån detta har en ny rutin och blankett tagits fram av Förvaltningsområde Lärande. Informationen ska inte göras på individuell nivå utan i form av mängdredovisning och utifrån en professionell bedömning av anmälningarna som lämnas in.

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information och redovisning av inkomna rapporter och utredningar gällande kränkande behandling för perioden 2015-03-03--04-02. Under denna period har det inkommit en utredning och rapporter, som avser Henåns skola.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen, samt

att överlämna ovanstående myndighets beslut till Kommunstyrelsen för kännedom.



Utskottet för lärande

2015-04-13

§ 43

Information: Anmälan/Svar från Skolinspektionen och övriga myndigheter

Förvaltningsområdeschef Henrik Lindh ger information gällande inkommet beslut i anmälningsärende från Skolinspektionen.

1. Skolinspektionens beslut av 2015-03-02 i ärende gällande Skolsituation för elever i årskurs 8 vid Henåns skola i Orust kommun. Dnr LVS/2015:10.
Skolinspektionen beslutar att lämna anmälan till Orust kommun för utredning och eventuella åtgärder. Orust kommun, som är huvudman för Henåns skola år 7-9, ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med skolförfattningarna. Orust kommun ska enligt 4 kap 7 och 8 §§ skollagen, ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen och om det framkommit brister se till att nödvändiga åtgärder vidtas.

Det framgår att uppgifterna i anmälan inte har lämnats till huvudmannen, därav att Skolinspektionen överlämnar uppgifterna till Orust kommun för utredning och eventuella åtgärder.

Utskottet för lärande beslutar

att tacka för informationen, samt

att överlämna ovanstående myndighets beslut till Kommunstyrelsen för kännedom.
