

**Information om kost och lokalvård**  
(KS/2016:210)

Kostchef Charlotte Ode presenterar kost och lokalvårdsenheten.

**Information om arbetet med kulturplan, Orust kommun**  
(KS/2016:577)

Bibliotekschef Lars Jacobsson och kulturutredare Anders Bertrandsson informerar om arbetet med kulturplanen för Orust kommun.

Kommunstyrelseförvaltningen  
Björn Martinsson  
Tel: 0304-33 47 80  
E-post: [bjorn.martinsson@orust.se](mailto:bjorn.martinsson@orust.se)

Kommunfullmäktige

Rickard Karlsson  
Tel: 0304-33 43 07  
E-post: [rickard.karlsson@orust.se](mailto:rickard.karlsson@orust.se)

## Antagande av totalram och igångsättningsbeslut för exploatering och investering av utbyggnad av kommunalt VA samt höjning av väg i Kungsviken

### Bakgrund

Kungsviken har under många år haft en ansträngd VA-situation. Allmän vatten- och avloppsanläggning saknas i området. Vid inventering har konstaterats att minst 2/3 av de befintliga fastigheterna har undermåliga avloppsanläggningar, många fastigheter har också problem med vattenförsörjningen. Kommunen har förelagt många fastighetsägare att ordna avlopp, men avvaktat för att kommunalt VA skall byggas ut. Den bristfälliga VA-situationen har inneburit ett i det närmaste totalt byggnadsförbud de senaste 35 - 40 åren.

Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) reglerar kommunens ansvar att ordna med vattenförsörjning och avloppshantering för sina invånare. Enligt denna bestämmelse skall en kommun bestämma ett verksamhetsområde om det med hänsyn till skyddet för människors hälsa eller miljön behöver ordnas vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang för en befintlig eller blivande bebyggelse.

När behov finns av en VA-anläggning till skydd för människors hälsa eller miljön i ett större sammanhang finns enligt vattentjänstlagen nu en ovillkorlig skyldighet för kommunen att ordna allmänna vattentjänster, en skyldighet som inte längre kan uppfyllas genom att VA-frågan ordnas på annat vis utan kommunens medverkan. Praxis har utvecklats så att ett "i ett större sammanhang" anses det vara när det rör sig om cirka 15-20 fastigheter i samlad grupp. Inom planområdet är antalet fastigheter, befintliga och tillkommande, betydligt mer.

Den nu anlagda överföringsledningen för spillvatten mellan Henån och Ellös innebär att Kungsviken nu skall anslutas till det kommunala vatten- och avloppssystemet. Detta ger samtidigt nya förutsättningar för en utveckling av samhället.

Detaljplanen för Kungsviken vann laga kraft 2014-07-15 och dess primära syfte är:

- att skapa förutsättningar för en VA-sanering av samhället
- att skapa utvecklingsförutsättningar för bostäder och verksamhet i samhället
- att ge ett bra stöd för att skydda samhällets kulturhistoriska värden

### Orust kommun

POSTADRESS  
473 80 Henån

BESÖKSADRESS  
Centrumhuset  
Åvägen 2-6

TELEFON  
0304-33 40 00

E-POST  
[kommun@orust.se](mailto:kommun@orust.se)  
HEMSIDA  
[www.orust.se](http://www.orust.se)

BANKGIRO  
645-8368  
ORG. NR  
212000-1314



<b>Intäkter exploatering</b>	<b>tkr</b>
Plan- & exploateringsavgift	4 400
Planavgifter	750
Mötesplatser, gångbro och gångväg	1 400
<b>Summa intäkter</b>	<b>6 590</b>
<b>Kostnader exploatering</b>	
Planläggning (genomförd)	-5 571
Övrigt (genomförandedel)	-1 872
Mötesplatser (genomförandedel)	-520
Gångbro och GC-väg (genomförandedel)	-880
<b>Summa kostnader</b>	<b>-8 843</b>
<b>Netto exploatering</b>	<b>-2 253</b>
<b>Gata investering</b>	
Höjning av väg (medfinansiering TRV)	-2 000
<b>Netto gata investering</b>	<b>-2 000</b>

#### Privat exploatering

All mark inom detaljplanen är privatägd. Kommunen kommer att bygga ut VA-anläggningen för befintlig bebyggelse fram till respektive privat exploateringsområde. Inom exploateringsområdena skall markägarna själva bygga och bekosta VA-anläggningar, vägar, gångvägar, belysning etc. Exploatörernas åtaganden regleras i exploateringsavtal som tecknats med varje berörd markägare. Förutom vägar m.m. inom respektive utbyggnadsområde skall exploatörerna även utföra erforderliga förbättringar/nybyggnader av vägar fram till respektive exploateringsområde samt förbättringar av Brattåsvägen (västra angöringsvägen till Kungsviken).

#### Kommunal exploatering

Till exploateringskostnaderna hör utöver kostnader för framtagande av detaljplanen även kostnader för lantmäteriförrättningar samt utbyggnad av central infrastruktur såsom höjning av väg till västra delen av planområdet och anläggande av GC-väg och gångbro. Intäkterna från exploateringen utgörs av plan- och exploateringsavgifter från privata exploatörer med exploateringsavtal samt av planavgifter enligt taxa för de som inte tecknat exploateringsavtal. Vid avslutande av exploateringsprojektet år 2017 har inte alla plan- och exploateringsavgifter debiterats vilket gör att underskott för avslutande 2017 beräknas hamna på -4,6 mkr. Resterande plan- och exploateringsavgifter om 2,3 mkr planeras debiteras under perioden 2018-2022.

I detaljplanen möjliggörs också en framtida utbyggnad av gångväg längs väg 753 på en sträcka av 300 m från västra hamnområdet fram till Malö Yachts. Vid varvet finns i detaljplanen utrymme för en busshållplats på respektive sida av vägen. Utbyggnad av gångväg och busshållplats är inte aktuell för närvarande. Innan utbyggnad kan genomföras kommer Trafikverket att ta ställning till om en vägplan behövs för ändamålet. Vägplan och utbyggnad om uppskattningsvis ca 3-4 miljoner står ej Trafikverket för. Diskussioner om detta har påbörjats mellan kommun och vägförening om hur ev. kostnader ska fördelas i en framtid.



### Kommunal anläggning för vatten och avlopp

I området är det planerat för kommunal utbyggnad av vatten och avlopp. Bedömda kostnader för intäkter för VA fördelas enligt nedan:

<b>VA investering</b>	<b>tkr</b>
VA-anslutningar	31 061
Utbyggnad VA	-30 328
<b>Netto VA investeringar</b>	<b>733</b>

### **Bedömning**

Det är av största vikt att projektet kan fortlöpa för att därmed kunna genomföra detaljplanens intentioner om VA-sanering och utveckling av Kungsviken.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2016-03-08

Investeringsblankett – Medfinansiering väghöjning i Kungsviken, daterad 2016-03-21

Intäkts- och kostnads kalkyl – Medfinansiering väghöjning i Kungsviken, daterad 2016-03-07

Investeringsblankett - Utbyggnad av VA i Kungsviken, daterad 2016-03-21

Intäkts- och kostnads kalkyl – Utbyggnad kommunalt VA i Kungsviken, daterad 2016-03-14

### **Förslag till beslut**

Utskottet för samhällsutvecklings förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att till exploateringsbudgeten godkänna totala kostnader för genomförd planläggning och kommunens genomförandedel av planen samt igångsättningsbeslut för området Kungsviken om -8,8 miljoner kronor, och

att godkänna ett underskott om -4,6 miljoner kronor i samband med avslutande av exploateringsprojekt år 2017, vilket beaktas i budgetarbetet för 2017, samt att resterande plan- och exploateringsavgifter om 2,3 mkr debiteras under perioden 2018-2022, och

att godkänna totalram och igångsättningsbeslut för investeringsprojekt – VA-utbyggnad Kungsviken – med total projektbudget på -30,3 miljoner kronor (fördelat på år 2015 med -3,0 miljoner kronor, år 2016 med -19,5 miljoner kronor och år 2017-2022 med -7,8 miljoner kronor) inom beslutad investeringsram, och

att samtliga tillkommande driftkostnader sammanhängande med VA-investeringen finansieras av affärsdrivande verksamhet Vatten och avlopp, och

att godkänna totalram och igångsättningsbeslut för investeringsprojekt – Höjning av väg i Kungsviken – med total projektbudget på -2,0 miljoner kronor (fördelat på år 2016 med -1,3 miljoner kronor och år 2017 – 0,7 miljoner kronor) inom beslutad investeringsram, samt

att samtliga tillkommande kostnader sammanhängande med investering – Höjning av väg i Kungsviken – kompenseras det förslagsställande förvaltningsområdet samhällsutveckling.



Datum  
2016-03-21

Diarienummer  
KS/2016:466 4(2)

## **Beslutsexpediering**

Ekonomienheten  
Förvaltningschef för samhällsutveckling  
Chef för affärsdrivande verksamheter  
Plan-, mark- och exploateringschef

ORUST KOMMUN  
Förvaltningsområde samhällsutveckling

Lena Tegenfeldt  
Förvaltningsområdeschef

Björn Martinsson  
Chef för affärsdrivande verksamheter

Rickard Karlsson  
Plan-, mark- och exploateringschef

**Prioritering för planändring av detaljplan för del av Morlanda-Slätthult 1:29**  
(KS/2016:210)

Plan-, mark- och exploateringschef Rickard Karlsson informerar om  
prioriteringsordning för planändring av detaljplan för del av Morlanda-Slätthult 1:29.

**Status Uppdraget servitutslösningar**  
(KS/2015:1501)



**Information om försäljning av kommunala tomter – utskottet för  
sambhällsutveckling**  
(KS/2015:446)

Kommunstyrelseförvaltningen  
Linn Håkansson  
Tel: 0304-33 41 53  
E-post: [linn.hakansson@orust.se](mailto:linn.hakansson@orust.se)

Kommunfullmäktige

## Antagande av taxa för ställplatser för husbilar

### Bakgrund

Genom åren har antalet besökande husbilsturister i kommunen ökat och som följd finns ett behov av att etablera ställplatser. För att täcka de kostnader som är förenat med ställplatser inom kommunen föreslår förvaltningen att taxa för dessa skall beslutas. Förvaltningens förslag är att taxan skall fastställas till 180 kronor/dygn inklusive el i mån av tillgång.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2016-03-17

### Förslag till beslut

Utskottet för samhällsutvecklings förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa taxa till 180 kronor/dygn (inklusive moms) för samtliga ställplatser, samt att taxan ska gälla från och med 2016-07-01.

### Beslutsexpediering

Chef affärsdrivande verksamhet

Ansvarig hamn och parkering

Mark- och trafikingenjör

OKFS

ORUST KOMMUN

Förvaltningsområde samhällsutveckling

Lena Tegenfeldt  
Förvaltningsområdeschef

Björn Martinsson  
Chef affärsdrivande verksamheter

#### Orust kommun

POSTADRESS  
473 80 Henån

BESÖKSADRESS  
Centrumhuset  
Åvägen 2-6

TELEFON  
0304-33 40 00

E-POST  
[kommun@orust.se](mailto:kommun@orust.se)  
HEMSIDA  
[www.orust.se](http://www.orust.se)

BANKGIRO  
645-8368  
ORG. NR  
212000-1314

Kommunstyrelseförvaltningen  
Michael Severin  
Tel: 0304-  
E-post: [michael.severin@orust.se](mailto:michael.severin@orust.se)

Utskottet för samhällsutveckling

## Återrapport av åtgärd från internkontrollplan 2015

### Historik

Kommunstyrelsen antog 2014-09-25 Riktlinjer för intern kontroll (KS/2014:318) som en del i arbetet med kommunstyrelsens uppsiktspflicht. Vid uppföljningen av internkontrollplanen för 2015 (KS/2015:150) kunde det konstateras att förvaltningsområde samhällsutveckling hade bristfälliga rutiner för avtalshantering. Exempelvis saknades rutiner för att säkerställa att avtal sägs upp eller förlängs utifrån avtalade tidsramar. Alla avtal är inte diarieförda och inte heller enhetligt förvarade. Någon avtalsgranskning inför avtalsskrivande utav juridiskt sakkunnig sker inte förutom i vissa fall. Många avtal upprättas av motparten och reglerar därmed främst frågor rörande fakturering. Likaså är det vanligt att avtalen saknar en bakgrundsbeskrivning som omfattar parternas syfte och målsättning med avtalet, något som en domstol sätter stor vikt vid.

### Bedömning

Under året kommer förvaltningsområde samhällsutveckling genomföra en utbildningsinsats kallad "Kommunen som avtalspart". Utbildningen omfattar avtalshantering från skrivande av avtal till fysisk hantering av avtal.

Vidare tas avtalsmallar fram för att användas som underlag i verksamheten. Syftet är att skapa ett strategiskt övergripande ställningstagande till avtalshantering, från utformning och innehåll till förvaring. Målet är att avtalen tydligt ska reglera vad som ska levereras (vara eller tjänst eller annan prestation) hur detta ska ske och när, vad som händer om så inte sker, vad som är avtalsbrott samt hur avtalet ska kunna avslutas i förtid om det uppstår avtalsbrott.

Det är även viktigt att avtal följs upp, vid ny upphandling ska föregående avtal följas upp så att verksamheten drar nytta av tidigare erfarenheter oaktat de är positiva eller negativa.

Själva hanteringen av efter framtagandet av avtalsförslaget regleras i "Rutiner för avtalshantering". Där framgår exempelvis hur avtalen ska bevakas och lagras.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2016-03-16

Rutiner för avtalshantering, daterade 2016-03-29

### Förslag till beslut

Utskottet för samhällsutveckling beslutar

att godkänna återrapport av åtgärd från internkontrollplan 2015.

#### Orust kommun

POSTADRESS  
473 80 Henån

BESÖKSADRESS  
Centrumhuset  
Åvägen 2-6

TELEFON  
0304-33 40 00

E-POST  
[kommun@orust.se](mailto:kommun@orust.se)  
HEMSIDA  
[www.orust.se](http://www.orust.se)

BANKGIRO  
645-8368  
ORG. NR  
212000-1314

11



Datum  
2016-03-16

Diarifnummer  
KS/2016:516 2(2)

**Beslutsexpediering**

Affärsdrivande verksamhet

Plan, mark och exploatering

Kost och lokalvård

Räddningstjänst

Kultur och bibliotek

Fritid och föreningsliv

Fastighet

ORUST KOMMUN

Förvaltningsområde samhällsutveckling

Lena Tegenfeldt  
Förvaltningsområdeschef

Michael Severin  
Kommunjurist

### **Rutiner för avtalshantering – fastställd i ledningsgruppen för samhällsutveckling**

Följande rutiner ska gälla för avtalshantering inom förvaltningsområde Samhällsutveckling.

- Alla avtal vars värde sammanlagt överstiger ett hundratusen kronor (100 000) ska granskning och rådgivning ske i samverkan med jurist innan undertecknande. Det samma gäller för upplåtelseavtal som över tid uppnår ett motsvarande belopp.
- Alla avtal ska vara skriftliga och de ska undertecknas.
- Alla avtal ska registreras och förvaras i LEX.
- För att underlätta återsökningen av avtal, ska ordet avtal framgå av ärendet och i handlingsklassificeringen.
- Den fysiska förvaringen av avtalshandlingar ska i brandskyddat utrymme. Det skall framgå i Lex var originalhandlingen förvaras.
- Bevakningsdatum ska sättas på varje avtal i LEX. För att säkerställa att uppsägning eller förlängning kan verkställas ska datum bestämmas så att verksamheten har minst tre (3) månader på sig att agera. Exempelvis är avtalstiden satt till den 31 december och uppsägningstiden är sex (6) månader och en uppsägning ska ske ska bevakningsdatum sättas till den 1 april.
- Ansvarig för att säkerställa att avtalen bevakas är den som tecknar avtalet.
- Om avtalen kan komma att förlängas, ska utvärdering ske innan frågan om förlängning aktualiseras. Ansvarig för att säkerställa att sådana avtal utvärderas är den som tecknar avtalet.
- Delegationsordningen ska kontrolleras så att endast den som har en delegerad beslutanderätt undertecknar avtal.

*Kontaktperson : michael.severin@orust.se*

#### **Orust kommun**

**POSTADRESS**  
473 80 Henån

**BESÖKSADRESS**  
Centrumhuset  
Åvägen 2-6

**TELEFON**  
0304-33 40 00

**E-POST**  
kommun@orust.se  
**HEMSIDA**  
www.orust.se

**BANKGIRO**  
645-8368  
**ORG. NR**  
212000-1314

**Förvaltningsområdeschefen informerar – utskottet för samhällsutveckling**  
(KS/2016:212)

**Status Uppdraget fastighetsförsäljning**  
(KS/2015:1414)

**Nybyggnad av förskola vid Bagarevägen**  
(2013:1333)



**Anmälan om inkomna skrivelser, beslut m.m. – utskottet för  
samhällsutveckling 2016**  
(KS/2016:573)

**Kommunfullmäktiges beslut 2016-03-10 § 22**  
Motion om fördelning av ansvar och befogenheter för verksamhetslokaler

**Anmälan kurser och konferenser – utskottet för samhällsutveckling 2016**  
(KS/2016:580)

**Kurs:** **Barn och unga i fokus**  
Hur Tjörns kommun, över förvaltningsgränser, kan jobba med gemensamma barn och unga

**Plats:** Nordiska Akvarellmuseet, Skärhamn, Tjörn

**Tid:** Måndag 11 april 2016, kl. 10:00-16:00

**Avgift:** Gratis inkl. fika. Lunch till självkostnadspris

**Målgrupp:** Politiker och tjänstemän

**Informationsfrågor – Utskottet för samhällsutveckling**  
(KS/2016:213)