

Om du vill servera sprit, vin, starköl eller annan jäst alkoholdryck mot betalning till slutna sällskap måste du ansöka om serveringstillstånd. När du ansöker om tillstånd gör kommunen en utredning.

Ett tillfälligt serveringstillstånd är ett tillstånd som varar under en begränsad tid eller vid ett enstaka tillfälle. Verksamheten som har detta tillstånd har rätt att servera alkohol till ett slutet sällskap.

Ett slutet sällskap är en begränsad krets av personer som har ett gemensamt intresse. Medlemskretsen ska vara känd i förväg. Det kan vara en förening, företag eller liknande, inbjudna släktingar, vänner och kollegor vid till exempel firmafest, bröllop och födelsedagar. Lokalen får inte vara öppen för insläpp av nya gäster. Det är alltså inte ett slutet sällskap om man till exempel kan bli medlem i entrén. Om personkretsen inte är begränsad är det samma sak som att servera till allmänheten. Det innebär att du behöver söka tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten.

Ett serveringstillstånd gäller bara för den tillståndshavare som har fått det och för den mark, lokal eller område som är angiven i beslutet. Om verksamheten upphör eller flyttas gäller inte tillståndet längre. Du måste då ansöka om ett nytt.

Sökande

Namn:	Organisationsnummer:
Gatuadress:	Postnummer och postort:
Telefon:	E-postadress:
Kontaktpersonens namn:	Kontaktpersonens telefonnummer (dagtid):
Kontaktpersonens e-postadress:	

Serveringsställe (Restauranglokal, område, plats, föreningslokal eller liknande där servering ska ske)

Namn:	
Gatuadress:	
Postnummer och postort:	Telefon:

Serveringens omfattning

Alkoholdrycker som du vill servera:			
<input type="checkbox"/> Starköl	<input type="checkbox"/> Vin	<input type="checkbox"/> Annan jäst alkoholdryck som cider, fruktvin eller bärvin	<input type="checkbox"/> Spritdrycker

Serveringstider

Under perioden (fr o m-t o m):	Tid serveringen börjar och slutar:	<input type="checkbox"/> Avser provsmakning vid arrangemang
		<input type="checkbox"/> Gemensamt serveringsutrymme

Orust kommun

POSTADRESS
473 80 Henån

BESÖKSADRESS
Centrumhuset
Åvägen 2-6

TELEFON
0304-33 40 00

E-POST
kommun@orust.se
HEMSIDA
www.orust.se

BANKGIRO
645-8368
ORG. NR
212000-1314

Tillställningens art

Ange vem som ska serveras samt typ av tillställning:	Antal medlemmar i föreningen/företaget:	Antal personer som ska delta på festen:
--	---	---

Meny

Ange vilken mat som kommer att serveras vid tillställningen:

Serveringsansvarig (Personen måste ha fyllt 20 år för att kunna vara serveringsansvarig)

Ange namn och personnummer på personen som ansvarar för servering av alkoholdrycker vid det aktuella tillfället:

Personuppgiftslagen: Genom att du lämnar dina uppgifter samtycker du enligt personuppgiftslagen (PuL) till att informationen och uppgifterna får lagras, sparas och bearbetas i kommunens register. Läs mer om PuL på www.orust.se

Underskrift

Underskrift av firmatecknare:	
Namnförtydligande:	Ansökningsdatum:

Ansökan skickas till:

Orust kommun
Medborgarservice
473 80 HENÅN

Orust kommun

POSTADRESS
473 80 Henån

BESÖKSADRESS
Centrumhuset
Åvägen 2-6

TELEFON
0304-33 40 00

E-POST
kommun@orust.se
HEMSIDA
www.orust.se

BANKGIRO
645-8368
ORG. NR
212000-1314

Om du vill servera sprit, vin, starköl eller annan jäst alkoholdryck till ett slutet sällskap mot betalning måste du ansöka om serveringstillstånd. När du ansöker om tillstånd gör kommunen en utredning. Du ansöker hos den kommun där restaurangen finns eller där serveringen ska ske.

Ett tillfälligt serveringstillstånd är ett tillstånd som varar under en begränsad tid eller vid ett enstaka tillfälle. Verksamheten som har tillståndet har rätt att servera till ett slutet sällskap.

Ett slutet sällskap är en begränsad krets av personer som har ett gemensamt intresse. Personkretsen ska vara känd i förväg. Lokalen får inte vara öppen för insläpp av nya gäster. Om personkretsen inte är begränsad är det samma sak som att servera till allmänheten. Det innebär att du behöver söka tillfälligt tillstånd för servering till allmänheten.

Ett serveringstillstånd gäller bara för den tillståndshavare som har fått det och för den tid, mark, lokal eller område som är angiven i beslutet. Om datum eller lokal flyttas gäller inte tillståndet längre. Du måste då ansöka om ett nytt. Ett företag kan få tillstånd vid maximalt 12 tillfällen för en och samma lokal.

Utredningstid

Det tar vanligtvis 30 dagar för kommunen att bli klar med utredningen av din ansökan. Hur lång tid utredningen tar påverkas av om du behöver skicka in kompletterande dokument till kommunen. I anvisningarna finns en checklista som du kan använda dig av för att se till att du har alla dokument och blanketter färdiga att skicka in tillsammans med ansökan.

Inköp endast från Systembolaget

Den som har tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap får bara köpa alkohol från Systembolaget.

Medförande, förvaring och förtäring av alkoholdrycker

Bara de alkoholdrycker som du köpt på Systembolaget får finnas på serveringsstället. Den som kommer till festen får alltså inte ta med sig egen alkohol. Den som kommer till festen får inte ta med sig alkohol därifrån. Om inte alla alkoholdrycker blivit sålda på festen ska du lämna tillbaka dem till Systembolaget.

Ditt ansvar som serveringsansvarig

Du får bara servera alkoholdrycker om du fått tillstånd. När du fått det får du bara servera till de anställda och i vissa fall deras nära anhöriga till exempel hustru eller make.

Den som är serveringsansvarig ska se till att serveringen sker enligt reglerna och vara närvarande under hela serveringstiden och se till att bara företagets anställda och i vissa fall deras nära anhöriga släpps in i lokalen. När kommunens inspektörer gör tillsyn kommer de att vilja prata med den som är serveringsansvarig.

Orust kommun

POSTADRESS

473 80 Henån

BESÖKSADRESSCentrumhuset
Åvägen 2-6**TELEFON**

0304-33 40 00

E-POST

kommun@orust.se

HEMSIDA

www.orust.se

BANKGIRO

645-8368

ORG. NR

212000-1314

Ansökan och vad du behöver skicka med

Det är viktigt att du lämnar in alla dokument som kommunen behöver. Då undviker du att utredningen drar ut på tiden.

I anvisningarna finns en checklista som du kan använda dig av för att se till att du har alla dokument och blanketter färdiga att skickas in tillsammans med ansökan.

Dokument som du måste skicka in:

1. Ansökningsblankett

Ansökningsblanketten ska vara ifylld och undertecknad av behörig person. Fyll i, skriv under och skicka med blankett C.

2. Kopia av kvitto på inbetald ansökningsavgift

Du måste betala in en avgift för ansökan innan den kan behandlas, se prislistan. Avgiften gäller för tillstånd vid ett tillfälle. En tilläggsavgift tillkommer för varje tillfälle som du ansöker om.

Företaget kan söka för maximalt 12 tillfällen per år. Du får inte tillbaka pengarna om du får avslag (nej) på ansökan. Du betalar in ansökningsavgiften till Orust kommun på bankgiro 645-8368.

3. Handling som styrker firmatecknare

Du måste skicka in en kopia på till exempel företagets registreringsbevis, som bevisar vem på företaget som har rätt att skriva under avtal. Registreringsbevis eller motsvarande från annat EU-land är ett bevis på att du har rätt att underteckna ansökningshandlingar eller att teckna bolag.

4. Kunskap i svensk alkohollagstiftning

(Gäller inte dig som redan har gjort kunskapsprovet med godkänt resultat.)

För att få serveringstillstånd krävs det att personer som har inflytande i företaget har tillräcklig kunskap i svensk alkohollagstiftning. Du som söker tillstånd ska därför göra ett kunskapsprov hos kommunen.

Om samma företag ansöker om tillstånd vid ett senare tillfälle och det är samma personer som har inflytande i företaget som tidigare behöver de inte göra nytt prov.

För att få serveringstillstånd krävs det att minst hälften av personerna med betydande inflytande i rörelsen har tillräcklig kunskap i svensk alkohollagstiftning. Du som söker tillstånd ska därför göra ett kunskapsprov hos kommunen. Avgiften för kunskapsprovet är per provtillfälle, se prislista.

Du ska betala in avgiften på kommunens bankgiro 645-8368 och ta med kopia på kvittot vid provtillfället. Om du redan har ett gällande serveringstillstånd avgör kommunen om du måste göra ett nytt prov. För att få mer information om vilka kunskaper du behöver ha, besök Folkhälsoinstitutets webbplats, www.fhi.se, där du kan hitta information om och vägledning till kunskapsprovet.

Fyll i, skriv under och skicka med blankett H

Orust kommun

POSTADRESS

473 80 Henån

BESÖKSADRESSCentrumhuset
Åvägen 2-6**TELEFON**

0304-33 40 00

E-POST

kommun@orust.se

HEMSIDAwww.orust.se**BANKGIRO**

645-8368

ORG. NR

212000-1314

5. Hyresavtal

Skicka med kopia på hyresavtalet för lokalen där du ska servera alkohol. Avtalet ska vara undertecknat av både dig som hyr och av den som du hyr av.

Om datum eller lokal ändras för tillstånd du fått, måste du skicka in en ny ansökan och betala en ny ansökningsavgift. Om du har frågor kan du vända dig till din handläggare eller till kommunens expedition på nedanstående adress eller telefonnummer:

Orust kommun
Medborgarservice
473 80 HENÅN
Telefon: 0304-33 40 00

Orust kommun

POSTADRESS

473 80 Henån

BESÖKSADRESS

Centrumhuset
Åvägen 2-6

TELEFON

0304-33 40 00

E-POST

kommun@orust.se

HEMSIDA

www.orust.se

BANKGIRO

645-8368

ORG. NR

212000-1314

Checklista över dokument och blanketter som du ska skicka in till kommunen tillsammans med din ansökan

Ansökningsblankett för det serveringstillstånd du ansöker om. (Blankett C)

- Fyll i och skriv under.

Kopia av kvitto på inbetald ansökningsavgift

Handling som styrker firmatecknare

Kunskap i svensk alkohollagstiftning

- Bevis på att du gjort ett godkänt kunskapsprov, Blankett H
Fyll i och skriv under.

Hysesavtal, underskrivet

Orust kommun

POSTADRESS

473 80 Henån

BESÖKSADRESS

Centrumhuset
Åvägen 2-6

TELEFON

0304-33 40 00

E-POST

kommun@orust.se

HEMSIDA

www.orust.se

BANKGIRO

645-8368

ORG. NR

212000-1314