

# Riktlinjer för avgifter inom Vård och omsorg samt Stöd och omsorg

Dokumenttyp Taxor och avgifter	Förvaltning KSF, FO omsorg
Ämnesområde Vård och omsorg, Stöd och omsorg	
Ägare/ansvarig Förvaltningsområdeschef	
Antagen av SON 2006-09-19 § 131	Dnr SON 2006/178
Revisions datum SON 2009-06-16 § 78 (SON/2009:677) SON 2009-08-18 § 99 (SON/2009:157) Samt KF beslut 2009-09-24 § 93 och § 94 (KS/2009:677) KF beslut 2012-03-29 § 53 (KS/2012:137) KF beslut 2014-02-13 § 27 (KS/2013:2118) KF beslut 2014-05-08 § 73 (KS/2014:477)	Giltig fr.o.m. 2006-09-05
	Giltig t.o.m.



## Innehåll

1.	ALLMÄNT/BAKGRUND .....	4
1.1	Lagar .....	4
1.2	Huvudprinciper i avgiftssystemet.....	4
1.3	Beräkning av avgiftsutrymme.....	4
1.4	Insamling av inkomstuppgifter .....	4
1.5	Omprovning av inkomster och avgifter .....	5
1.6	Ej inlämnad inkomstuppgift .....	5
1.7	Debitering av avgifter .....	5
1.8	Retroaktiv debitering och återbetalning .....	5
1.9	Försäkringsfall .....	5
2.	INKOMSTBEGREPP .....	6
2.1	Nettoinkomst .....	6
2.2	Inkomster .....	6
2.3	Särskilda ersättningar/bidrag .....	6
3.	FÖRBEHÅLLSBELOPP .....	7
3.1	Förbehållsbelopp .....	7
3.2	Förbehållsbeloppets innehåll .....	7
3.3	Minimibelopp .....	7
3.4	Höjning av minimibeloppet .....	7
3.5	Sänkning av minimibeloppet.....	8
3.6	Tillägg för hushåll med barn och ungdom .....	8
3.7	Justering av minimibeloppen .....	8
4.	BOSTADSKOSTNAD .....	9
4.1	Bostadstillägg.....	9
5.	HEMTJÄNST .....	10
5.1	Hemtjänstavgift .....	10
5.2	Ändring av avgiftsnivå .....	10
5.3	Avbeställning/reducering av avgift .....	10
5.4	Beslut om avgiftsnivå.....	10
5.5	Matdistribution .....	10
6.	AVGIFTER I SÄRSKILDA BOENDEFORMER.....	11
6.1	Livsmedel .....	11
6.2	Matavgift .....	11
6.3	Reducering av matavgift .....	11
6.4	Hyra .....	11
6.5	Hyreskontrakt.....	11
6.6	Avdrag vid sjukhusvistelse .....	11
6.7	Avdrag vid planerad frånvaro .....	11
6.8	Boende i annan kommun eller privat anläggning.....	11
6.9	Avgifter för korttidsboende .....	11



## Riktlinjer för avgifter inom Vård och omsorg samt Stöd och omsorg

7.	AVGIFTER LSS .....	12
7.1	Avgift för personlig assistans enligt LASS, då kommunen är utförare .....	12
7.2	Ledsagarservice.....	12
7.3	Biträde av kontaktperson.....	12
7.4	Avlösarservice i hemmet.....	12
7.5	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet.....	12
7.6	Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar .....	12
7.7	Bostad med särskild service för vuxna .....	12
7.8	Matavgift .....	12
7.9	Daglig verksamhet .....	12
8.	ÖVRIGA AVGIFTER.....	13
8.1	Trygghetslarm.....	13
8.2	Fotvård.....	13
8.3	Resor till dagverksamhet för dementa.....	13
8.4	Dagverksamhet för dementa.....	13
9.	HEMSJUKVÅRD .....	14
9.1	Avgift för hemsjukvård.....	14
10.	KORRIGERINGSREGLER .....	15
10.1	Flyttning till särskilt boende/Jämkning .....	15
10.2	Tudelningsprincip.....	15
10.3	Kvarboende skydd.....	15
11.	ÖVERKLAGAN .....	16
	Bilaga med gällande avgifter.....	17



## Riktlinjer för avgifter inom Vård och omsorg samt Stöd och omsorg

### 1. ALLMÄNT/BAKGRUND

#### 1.1 Lagar

Kommunens tjänster regleras till en stor del av lagar och regler. Exempel på lagstiftning är socialtjänstlagen (SoL), hälso- och sjukvårdslagen (HSL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Tjänsterna har en individuell utformning och syftar till att ge god vård och omsorg, samt efter behov och förmåga en anpassad rehabiliteringsträning.

#### 1.2 Huvudprinciper i avgiftssystemet

Riksdagen har beslutat om maxtaxa för vård- och omsorgsavgifter inom omsorgen om äldre och funktionshindrade. För hela landet gäller ett högkostnadsskydd som innebär en högsta avgift per månad för vård, omsorg och service. Ett förbehållsbelopp har fastställts som den enskilde har rätt att förbehållas av sina egna medel innan avgift tas ut. Förmögenhet ska inte påverka avgiften. Vid förändring av inkomst ska alltid ny avgift fastställas.

För att rätt avgift ska tas ut av den enskilde begär man in inkomstuppgifter och uppgifter om boendekostnad. Bostadstillägg för pensionärer (BTP) söks av den enskilde hos Pensionsmyndigheten. Avgiftsberäkning inkluderar beviljat bostadstillägg.

När avgiftsberäkning gjorts får den enskilde ett avgiftsbeslut. Detta beslut kan överklagas. Information om hur man överklagar bifogas avgiftsbeslutet. Avgiften får inte vara högre än kommunens självkostnader för tjänsten.

#### 1.3 Beräkning av avgiftsutrymme

Avgiftsutrymme är det högsta belopp som den enskilde behöver betala per månad i avgifter för hemtjänst, hemsjukvård, trygghetslarm, korttidsboende och dagverksamhet. Detta gäller såväl för den enskilde som bor hemma eller har bostad i särskilt boende.

Avgiftsutrymme beräknas enligt följande:

$$\begin{aligned} &+ \text{Nettoinkomst} \\ &+ \text{Bostadstillägg} \\ &- \text{Förbehållsbelopp, minimibelopp (individrelaterad höjning – sänkning)} \\ &- \text{Bostadskostnad} \\ &= \text{Avgiftsutrymme} \end{aligned}$$

Nivån på högkostnadsskydd och förbehållsbelopp förändras varje år. Vid förändring av inkomst ska alltid ny avgift fastställas.

#### 1.4 Insamling av inkomstuppgifter

För att kunna beräkna rätt avgift krävs uppgifter om inkomst, bostadskostnader och bostadstillägg och övriga inkomster.

Insamling av inkomstuppgifter sker från Skatteverket, Pensionsmyndigheten, Försäkringskassan och från den enskilde. Om den enskilde inte lämnar uppgifter hämtas senast kända taxerade inkomst och inkomst av kapital från Skatteverket.



### 1.5 Omprövning av inkomster och avgifter

Alla avgifter räknas om en gång per år.

Den enskilde är skyldig att själv informera kommunen om ändrade förhållanden som sker under året och som kan påverka beräkningen av avgiften. Denna information ges till alla som är berörda av avgiftsbeslut. När kommunen får in uppgifter om ändrade förhållanden ska ett nytt avgiftsbeslut fattas enligt socialtjänstlagen, (SoL), 8 kap. 9 §.

### 1.6 Ej inlämnad inkomstuppgift

För att kunna fastställa rätt avgift krävs att kommunen har tillgång till gällande inkomstuppgifter. Om begärda inkomstuppgifter inte lämnas eller kan erhållas påförs högsta avgift enligt gällande avgiftsnivå.

### 1.7 Debitering av avgifter

Avgifterna för mat, hemtjänst samt övriga avgifter debiteras efterföljande månad. Samtliga avgifter sammanställs på en faktura.

Hyra debiteras innevarande månad.

### 1.8 Retroaktiv debitering och återbetalning

Den enskilde är skyldig att anmäla förändrade inkomst- och bostadsförhållanden för att rätt avgift ska kunna fastställas. Kommunen har rätt att göra en retroaktiv debitering om felaktiga uppgifter lämnats. Återbetalning från kommunens sida sker från och med den dagen då ändringen meddelas handläggaren.

### 1.9 Försäkringsfall

I de fall hemtjänstinsatsen ska bekostas av annan än den som får biståndet, på grund av skadeståndsrättsliga skäl eller försäkring, uttas avgift enligt kommunens fastställda regler.



### 2. INKOMSTBEGREPP

#### 2.1 Nettoinkomst

Alla inkomster som ingår i avgiftsunderlaget är beräknad nettoinkomst, det vill säga inkomsten efter det att skatten är dragen

#### 2.2 Inkomster

Total inkomst beräknas genom att addera följande skattepliktiga inkomster:

- Inkomst av arbete
- Inkomst av näringsverksamhet
- Inkomst av kapital
- Garantipension
- Tjänstepension
- Tillägspension
- Privata pensionsförsäkringar
- Utlandspensioner
- Garantiersättning
- Inkomstrelaterad sjukersättning
- Aktivitetsersättning
- Bostadsbidrag
- Bostadstillägg
- Särskilt bostadstillägg
- Livränta

Följande inkomster räknas **inte**:

- Vårdbidrag (den del som utgör ersättning för merutgifter)
- Handikappersättning
- Assistansersättning

Makars/sammanboendes inkomst beräknas efter tudelningsprincipen. Den sammanlagda inkomsten delas i två lika stora delar.

#### 2.3 Särskilda ersättningar/bidrag

Vårdbidrag, (den del av bidraget som utgör ersättning för merutgifter) handikappersättning, assistansersättning, barnbidrag, bistånd enligt socialtjänstlagen, (SoL), är skattefria inkomster som inte ska tas med som inkomst vid avgiftsberäkningen. Vårdbidrag utgör endast skattepliktig inkomst av tjänst i de fall eller till den del bidraget utgör kompensation för inkomstbortfall som barnets omvårdnad kan medföra om föräldrarna måste avstå från förvärvsarbete. I dessa fall behandlas inkomst i form av vårdbidrag på samma sätt som inkomst av förvärvsarbete.



### 3. FÖRBEHÅLLSBELOPP

#### 3.1 Förbehållsbelopp

Reglerna om förbehållsbelopp vid fastställande av avgifter inom Vård och omsorg samt inom Stöd och omsorg preciseras i socialtjänstlagen, (SoL), 8 kap 6-8 §§. Med förbehållsbelopp avses det belopp som den enskilde har rätt att behålla av sina egna medel innan avgift får tas ut för hemtjänst, dagverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård samt för bostad i sådant särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen.

#### 3.2 Förbehållsbeloppets innehåll

Förbehållsbeloppet består av ett minimibelopp och den faktiska boendekostnaden. I lagen anges vilka levnadskostnader som det angivna minimibeloppet ska täcka. En individuell bedömning av förbehållsbeloppets storlek ska göras i varje enskilt fall. Kommunen ska i vissa situationer bestämma den enskildes minimibelopp till en högre nivå och får i vissa andra fall bestämma beloppet till en lägre nivå.

I socialtjänstlagen, (SoL), fastställs ett lägsta förbehållsbelopp, minimibeloppet. Detta är en schablon som utgörs av en tolfedel av 1,3546 gånger prisbasbeloppet för ensamboende och en tolfedel av 1,1446 gånger prisbasbeloppet för var och en av sammanlevande makar eller sambor.

#### 3.3 Minimibelopp

Minimibeloppet ska täcka normalkostnader för följande kostnader i ett hushåll

- Livsmedel, alla måltider
- kläder, skor
- Fritid,
- hygien
- Dagstidning, telefon, TV-avgift
- Hemförsäkring
- Öppen hälso- och sjukvård
- Tandvård
- Hushållsel
- Förbrukningsvaror
- Resor
- Möbler, husgeråd
- Läkemedel

Minimibeloppet ska aldrig behövsprövas och utgör ett så kallat lägsta belopp.

#### 3.4 Höjning av minimibeloppet

Under vissa förutsättningar ska kommunen fastställa minimibeloppet till en högre nivå enligt socialtjänstlagen, (SoL), 8 kapitlet 8 § 1: a stycket. Detta gäller om den enskilde på grund av särskilda omständigheter har behov av ytterligare medel. Behovet ska vara av varaktig karaktär och avse ett inte oväsentligt högre belopp. De merkostnader som kan ligga till grund för höjning av minimibeloppet ska vara av så kallad varaktig karaktär, vilket betyder att de ska vara bestående under större delen av den kommande 12-månadersperioden.



## Riktlinjer för avgifter inom Vård och omsorg samt Stöd och omsorg

Kostnaderna ska uppgå till minst 200 kronor per månad. Individuell del för flera belopp som tillsammans uppgår till 200 kronor per månad beviljas inte.

Om den enskilde har tillfälliga extrakostnader eller regelbundet återkommande små extrakostnader är detta inget skäl till höjning av minimibeloppet.

Exempel på andra särskilda omständigheter som kan ge rätt till ett högre minimibelopp är underhållskostnad för barn, fördyrade kostnader för resor, till exempel arbets- och sjukresor eller kostnader för god man.

Den enskilde måste själv ansöka om höjning av minimibeloppet.

### 3.5 Sänkning av minimibeloppet

Kommunen kan också i vissa speciella fall minska minimibeloppet, enligt socialtjänstlagen, (SoL), 8 kapitlet 8 § 2: a stycket. Det gäller i de fall den enskilde inte har en utgift som ingår i det angivna förbehållsbeloppet därför att kostnaden ingår i avgiften för vård och omsorg och socialt stöd enligt socialtjänstlagen, (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen, (HSL), alternativt ingår i avgiften/hyran för bostad i särskilt boende. Nedsättning kan också göras i de fall insatsen ges kostnadsfritt av kommunen.

Att den enskilde inte har en kostnad för en utgift som ska täckas av minimibeloppet en viss månad (eller aldrig) utgör ingen förutsättning för minskning av minimibeloppet (ej behovsprövning).

### 3.6 Tillägg för hushåll med barn och ungdom

För hushåll med hemmavarande barn eller ungdomar utgår tillägg i förbehållsbeloppet enligt kommunens beräkning. Tillägget beräknas som procentsats av prisbasbeloppet och varierar med den minderåriges ålder.

0- 6 år	45 %
7-10 år	55 %
11-14 år	65 %
15-18 år	70 %

### 3.7 Justering av minimibeloppen

Enligt bestämmelserna för beräkning av förbehållsbelopp ska minimibeloppet justeras av kommunen i samband med förändringar i prisbasbeloppets nivå.





### **4. BOSTADSKOSTNAD**

Uppgift om bostadskostnad hämtas från den enskilde. I de fall då den enskilde ansökt och beviljats bostadstillägg, BTP, hämtas uppgift om bostadskostnad från Pensionsmyndigheten.

#### **4.1 Bostadstillägg**

Bostadstillägg till pensionärer är ett inkomstprövat tillägg som pensionärer kan ansöka om hos Pensionsmyndigheten. Det finns även möjlighet att ansöka om äldreförsörjningsstöd för dem som har låg eller saknar inkomstpension. Mer information finns hos Pensionsmyndigheten och på [www.pensionsmyndigheten.se](http://www.pensionsmyndigheten.se).



### 5. HEMTJÄNST

Taxan för vård och omsorg gäller för alla som får insatser enligt socialtjänstlagen eller hälso- och sjukvårdslagen. Den gäller oavsett om man bor i särskilt boende eller i eget boende. Utöver hemtjänst och hemsjukvård gäller taxan för kompletterande service, som till exempel korttidsboende och dagverksamhet. För mat finns en särskild taxa som tillkommer utöver hemtjänsttaxan.

#### 5.1 Hemtjänstavgift

Nivå	Antal besök/månad	% av maxbelopp
Nivå 1	1-2 besök/månad	35 %
Nivå 2	3-7 besök/månad	55 %
Nivå 3	8-11 besök/månad	75 %
Nivå 4	12-20 besök/månad	90 %
Nivå 5	21 eller fler besök/månad	100 %

#### 5.2 Ändring av avgiftnivå

Om det sker en varaktig förändring i behovet av hemtjänst kan detta medföra en ändring av avgiftnivån. Med varaktig förändring avses en förändring som överstiger 14 dagar och som medför ett ändrat biståndsbeslut. Även ändrade inkomstförhållanden kan medföra ändring av avgiftnivå.

#### 5.3 Avbeställning/reducering av avgift

Vid tillfälligt förändrat omsorgsbehov förändras inte avgiften. Befrielse från avgift kan man få om det senast en vecka innan meddelas kommunen att man avsäger sig hemtjänst under en sammanhängande period om minst 30 dagar.

Vid inläggning på sjukhus eller vistelse på korttidsboende sker reducering av hemtjänstavgift från första frånvarodagen.

#### 5.4 Beslut om avgiftnivå

Avgiftnivå beslutas efter individuell prövning av biståndshandläggare.

#### 5.5 Matdistribution

Vid beslut om matdistribution levereras färdiglagad måltid till bostaden. Avgift tas ut per levererad portion.



### **6. AVGIFTER I SÄRSKILDA BOENDEFORMER**

#### **6.1 Livsmedel**

Kommunens avgift för mat regleras inte i lagen. Däremot får inte kommunens avgift för mat överstiga kommunens självkostnadspris. Förbehållsbeloppet justeras med mellanskillnaden av matavgiften och konsumentverkets uppskattade livsmedelskostnader för pensionärer.

#### **6.2 Matavgift**

I matavgiften ingår frukost, lunch och middag samt för- och eftermiddagsfika. Avgift för mat debiteras från och med dag för inflyttning till och med dag för utflyttning. Matavgiften i särskilt boende är 6,5 procent av prisbasbeloppet per månad.

#### **6.3 Reducering av matavgift**

Vid frånvaro från särskilt boende reduceras matavgiften per dag efter antalet frånvarodagar. Avdrag för mat görs endast för frånvaro helt dygn. Frånvaro från enstaka måltider ger inte något avdrag för mat.

#### **6.4 Hyra**

Hyror i särskilda boendeformer utgår ifrån hyreslagen. De inom kommunen fastställda hyrorna för boende i särskild boendeform baseras på ett fastställt kvadratmeterpris med ett tillägg för gemensamhetsutrymmen. Hyra debiteras från och med tillträdesdag och till och med den dag bostaden är uppsagd.

#### **6.5 Hyreskontrakt**

Bostäder inom kommunens särskilda boendeformer upplåts genom hyreskontrakt med den enskilde hyresgästen. Hyreskontrakt kan inte överlåtas.

#### **6.6 Avdrag vid sjukhusvistelse**

För personer i särskilda boenden görs avdrag för mat och hemtjänstavgift det antal dagar sjukhusvistelsen varar. Vid beräkningen av antal vård dagar räknas tiden från och med inskrivningsdagen till och med dagen före utskrivningsdagen.

#### **6.7 Avdrag vid planerad frånvaro**

Vid planerad frånvaro görs avdrag för mat och hemtjänstavgift vid helt dygns frånvaro, som mest upp till 30 dagars frånvaro per månad.

#### **6.8 Boende i annan kommun eller privat anläggning**

För personer som har bostad och vård i särskilt boende som tillhandahålls av annan huvudman och där Örnsköldsvik kommun har betalningsansvaret gäller samma avgiftssystem som i kommunens egna särskilda boende.

#### **6.9 Avgifter för korttidsboende**

Vid korttidsboende betalar den boende för omsorg, mat och eventuellt övriga avgifter. Omsorgsavgift per dygn vid korttidsboende är maxtaxans högsta avgiftsnivå. För de som bor i korttidsboende i avvaktan på annat boende gäller samma regler som för de som bor i särskilt boende.



## Riktlinjer för avgifter inom Vård och omsorg samt Stöd och omsorg

### 7. AVGIFTER LSS

Insatserna enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, (LSS), är i princip avgiftsfria. De undantag som finns regleras i 18-20 §§ LSS

#### 7.1 Avgift för personlig assistans enligt LASS, då kommunen är utförare

I de fall Orust kommun utför personlig assistans för enskild som är berättigad till assistansersättning enligt lagen om assistansersättning, (LASS), ska avgift tas ut. Avgiften får tas ut inom ramen för assistansersättningen enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), 18 §.

#### 7.2 Ledsagarservice

Ingen avgift för insatsen får tas ut.

#### 7.3 Biträde av kontaktperson

Ingen avgift för insatsen får tas ut.

#### 7.4 Avlösarservice i hemmet

Ingen avgift för insatsen får tas ut.

#### 7.5 Korttidsvistelse utanför det egna hemmet

Ingen avgift för insatsen får tas ut.

Måltidsavgift tas ut per dygn enligt följande:

> 16 år	0.20 % av prisbasbeloppet per helt dygn
8 – 15 år	0.15 % av prisbasbeloppet per helt dygn
0 – 7 år	0.10 % av prisbasbeloppet per helt dygn

#### 7.6 Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar

Kostnad för mat betalas enligt den taxa, som kommunfullmäktige har fastställt, se punkt 7.5 ovan. Föräldrar ansvarar i övrigt för barnets/ungdomens kostnader utifrån sin försörjningsskyldighet.

Kommunen får ta ut avgift av den som har försörjning i form av aktivitetsersättning eller sjukersättning eller av den som har inkomst av motsvarande storlek, (LSS 19 §).

#### 7.7 Bostad med särskild service för vuxna

Ingen avgift för service och omvårdnad får tas ut.

Skäliga avgifter för fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter tas ut.

Vid hyressättning i bostad med särskild service tillämpas hyreslagen.

De inom kommunen fastställda hyrorna för bostad med särskild service baseras på ett fastställt kvadratmeterpris med ett tillägg för gemensamhetsutrymmen. Hyra debiteras från och med tillträdesdag och till och med den dag lägenheten/rummet är uppsagd.

#### 7.8 Matavgift

Avgiften för enstaka måltid för personer bosatta i bostad med särskild service enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, motsvarar råvarukostnaden och uppgår från 2014 till 25 kronor för lunch/middag och 20 kronor för frukost/kvällsmat.

#### 7.9 Daglig verksamhet

Ingen avgift för insatsen får tas ut. Avgift tas ut för måltid vid daglig verksamhet.



## 8. ÖVRIGA AVGIFTER

### 8.1 Trygghetslarm

Avgift för trygghetslarm tas ut motsvarande kommunens kostnader för larmen.

### 8.2 Fotvård

Avgift för fotvård tas ut per besök. För fotvård med remiss, medicinsk fotvård, gäller reglerna för högkostnadsskydd och frikort.(avgiften ingår inte i maxtaxan)

### 8.3 Resor till dagverksamhet för dementa

Avgift för bussresor till dagverksamhet för dementa tas ut. Möjlighet finns till enstaka resor eller avgift för månadsvisa resor. För månadsvisa resor gäller kollektivtrafikens taxor för månadskort vuxen.

### 8.4 Dagverksamhet för dementa

Ingen avgift tas ut för insatsen.

Avgift tas ut för måltid vid dagverksamhet.



## 9. HEMSJUKVÅRD

### 9.1 Avgift för hemsjukvård

För personer med endast hälso- och sjukvårdsinsatser av sjuksköterska/sjukgymnast/ arbetsterapeut och/eller av omsorgspersonal på delegation tas avgift ut



## 10. KORRIGERINGSREGLER

### 10.1 Flyttning till särskilt boende/Jämkning

Om den enskilde, i samband med inflyttning till särskilt boende, inte har möjlighet att betala dubbla hyror kan efter ansökan och individuell prövning, den enskildes förbehållsbelopp höjas med ett belopp motsvarande den extra hyran, Detta gäller under den period den enskilde har dubbla hyror, dock högst 3 månader, för att justera avgiftsutrymmet för omsorgsavgift.

### 10.2 Tudelningsprincip

Tudelningsprincipen tillämpas när en av två makar flyttar permanent till särskild boendeform. Då ska makarnas nettoinkomster sammanräknas och därefter delas lika vid avgiftsberäkningen.

### 10.3 Kvarboende skydd

Om den kvarboende maken trots förfarande enligt tudelningsprincipen inte har tillräckliga medel, i nivå med förbehållsbelopp och nettohyra ska ytterligare medel överföras från andra makens eller likställd för att täcka denna skillnad (kvarboende skydd). Därefter beräknas förbehållsbelopp och avgift för den make som flyttat till särskilt boende på basis av den kvarvarande nettoinkomsten som denne har.



### 11. ÖVERKLAGAN

Den enskilde kan överklaga beslut om avgift genom förvaltningsbesvär enligt socialtjänstlagen, (SoL), 16 kapitlet 3 §, om det avser:

- Avgiftens storlek
- Avgiftsändring
- Beräkning av avgiftsunderlag
- Beräkning av boendekostnad
- Beräkning av minimibelopp

Information om hur ett beslut överklagas lämnas tillsammans med inkomstförfrågan.

Besvärsskrivelsen ska vara inlämnad till Förvaltningsområde omsorg inom tre veckor efter att den enskilde fått ta del av avgiftsbeslutet. Om skrivelsen inkommit i tid skickas den vidare till Förvaltningsrätten, men biståndshandläggare ska först granska om det finns skäl att ändra beslutet enligt den klagandes begäran innan skrivelsen skickas vidare.

Ovanstående riktlinjer för avgifter inom Förvaltningsområde omsorg gäller tills vidare och uppdateras vid behov.

Bilaga:

Avgifter inom vård och omsorg samt Stöd och omsorg i Orust kommun



## Bilaga med gällande avgifter inom Vård och omsorg samt Stöd och omsorg i Orust kommun år 2016

### Prisbasbelopp

2016 års prisbasbelopp är 44 300 kronor.

### Maxbelopp

Maxbelopp för år 2016 är 1 772 kronor per månad.

### Minimibelopp

Minimibeloppet för år 2016 uppgår till 5 001 kronor/månad för en ensamstående person och till 4 225 kronor/månad och person för sammanlevande makar eller sambor.

### Tillägg för hushåll med barn och ungdom

0- 6 år	45 %	1 661 kronor/månad
7-10 år	55 %	2 030 kronor/månad
11-14 år	65 %	2 399 kronor/månad
15-18 år	70 %	2 584 kronor/månad

### Hemtjänst

Nivå	Antal besök/månad	Avgift	% av maxbelopp
Nivå 1	1-2 besök/månad	0 - 620 kronor/månad	35 %
Nivå 2	3-7 besök/månad	0 - 974 kronor/månad	55 %
Nivå 3	8-11 besök/månad	0 - 1 329 kronor/månad	75 %
Nivå 4	12-20 besök/månad	0 - 1 594 kronor/månad	90 %
Nivå 5	21 eller fler besök/månad	0 - 1 772 kronor/månad	100 %

### Matdistribution

Avgift per levererad portion: 50 kr/portion  
Varav 5 kr är avgift för leverans och ingår i avgiftsberäkning för maxtaxan.

### Mat i särskilt boende

Avgift tas ut med 6,5 procent av prisbasbeloppet.  
Matavgift: 2 879 konor/månad

### Särskilt boende

Omsorgsavgift 0-1772 kronor/månad

### Korttidsboende

Omsorgsavgift tas ut med en 30/del av maxtaxan.  
Omsorgsavgift: 59 kronor/dygn  
Avgift för mat: 96 kronor/dygn

### Måltid vid Dagverksamhet för dementa

Avgift tas ut för måltid vid dagverksamhet: 60 kronor/dag

### Måltid vid Daglig verksamhet

Avgift för lunch: 35 kronor/portion

### **Måltid vid LSS-boende**

Frukost/kvällsmat	20 kronor/portion
Lunch/middag	25 kronor/portion

### **LSS - Korttidsvistelse utanför det egna hemmet/Boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar**

Ingen avgift för insatsen får tas ut. Måltidsavgift tas ut per dygn enligt följande:

> 16 år	0.20 % av prisbasbeloppet/helt dygn	88 kronor/dygn
8 – 15 år	0.15 % av prisbasbeloppet/helt dygn	66 kronor/dygn
0 – 7 år	0.10 % av prisbasbeloppet/helt dygn	44 kronor/dygn

### **Resor till Dagverksamhet för dementa**

Avgift för enstaka resor:	41 kronor/enkelresa
Avgift för månadsvisa resor:	735 kronor/månad

### **Trygghetslarm**

Avgift för trygghetslarm:	200 kronor/månad
---------------------------	------------------

### **Hemsjukvård**

Avgift för hemsjukvård	250 kronor/månad
------------------------	------------------