



Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

Plats och tid Centrumhuset, Henån, rum 1, kl. 08:15-12:00, 13:00-14:45

Beslutande Kerstin Gadde  
Lars Edström  
Els-Marie Ragnar  
Bo Andersson  
Birthe Hellman, ej § 46  
Marie Hedberg, tjugers § 46 kl. 13:15-13:25

Övriga deltagande Se sidan 2

Utses att justera Bo Andersson

Justeringens plats och tid Miljö- och byggnadsnämndens expedition, Henån, tisdag 2012-02-28, kl. 15:00.

Sekreterare ..... Paragraf 35-60  
Mariethe Bergman

Ordförande .....  
Els-Marie Ragnar

Justerare .....  
Bo Andersson

---

**BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Miljö- och byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum 2012-02-23

Datum för anslags uppsättande § 37 2012-02-24  
2012-02-29 Datum för anslags nedtagande § 37 2012-03-16  
2012-03-21

Förvaringsplats Miljö- och byggnadsnämndens exp, Henån  
För protokollet

.....  
Mariethe Bergman



Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

Övriga deltagare: Mariethe Bergman, sekreterare  
Arne Hultgren, miljö- och byggchef  
Elisabet Karlsson, praktikant  
Pontus Gläntegård, byggnadsinspektör §§ 39, 53-56  
Kerstin Eliasson, bygglovarkitekt §§ 40-43  
Ulrika Marklund, bitr. miljö- och byggchef § 44  
Cecilia Segerstedt, bygglovarkitekt §§ 45-49  
Leif Erikson, byggnadsinspektör § 50  
Åsa Johansson, bygglovarkitekt §§ 51-52  
Marie Hedberg, ej tjug ers. §§ 35-45, 47-60 13:15-13:25



Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

MBN/2012:9

§ 35

**Fastställande av dagordning**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar

att fastställa dagordningen med följande ändringar och tillägg:

Tillägg:

Punkt 9 b	Information om lågflödesmuddring	2011:1445
Punkt 23 b	Kurser och konferenser	2012:6
Punkt 23 c	Tack till ordförande	

---



Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

Exp:  
Kommunstyrelsen  
Ekonomienheten

MBN/2012:116

§ 36

**Miljö- och byggnadsnämndens årsberättelse för 2011**

Miljö- och byggnadsnämnden redovisar årsberättelsen för verksamhetsåret 2011. Nämnden har generellt sett väl följt de ekonomiska styrdokumenterna. Överskottet inom förvaltningen (+726 tkr) bedöms i första hand härröra från ett positivt intäktsutfall med lägre lönekostnaderna än budgeterat anslag. Övriga kostnader var samtidigt något högre än budgeterat.

Verksamheten har i huvudsak genomförts med god effektivitet trots hög arbetsbelastning och omfattande personalomställning. För byggverksamheten har detta varit särskilt påtagbart med den nya PBL-lagstiftning som medfört en delegationsöversyn, ändrad taxa och generell översyn av rutiner samt handläggningsstöd. I allmänhet har omställningarna klarats på ett godtagbart sätt och ett bra resultat som kan motsvara förväntningarna utifrån personaltilldelning. Nämnden har utfört ingångna åtaganden i allmänhet gentemot Interreg-medverkan (EU-stöd) och LOVA-/LONA-stöden.

Måluppfyllelsen enligt de av kommunfullmäktige och nämnden preciserade delmålen bedöms tillfredsställande. Verksamhetens allmänna effektivitet och sårbarhet samt resurser har särskilt belysts 2011 och ambitionerna har ökat inför kommande år. Kraven på förvaltningen är utöver att uppnå rimliga handläggningstider och god service/tillgänglighet även att allmänt sätt förbättra kvalitetskontroll och förvaltningens interna rutiner.

Sammanfattningsvis kan också sägas att arbetsklimatet inom förvaltningen och gentemot den politiska organisationen varit föredömligt god.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar

att anta årsberättelsen för 2011.

---



Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

Exp:  
Ordf.  
V. ordf.  
Förvaltningschefen  
Länsstyrelsen (miljöskydds-enheten,  
Veterinär- och djurskydds-enheten)

MBN/2011:138

§ 37

**Länsstyrelsens tillsyn enligt ramen för regional tillsynsvägledning av Orust kommuns miljö-/hälsoskyddstillsyn (miljöbalken) och livsmedelskontrollverksamhet (livsmedelslagen)**

Länsstyrelsen har under 2011 som ett led i den regionala tillsynsvägledningen granskat Orust kommuns, miljö- och byggnadsnämndens tillsyn inom miljö-/hälsoskydd-/livsmedelskontrollverksamheten. Utlåtandet från Länsstyrelsen är daterat 2011-01-16 och framgår av bilaga.

Till utlåtandet är infogat minnesanteckningar från kommunbesöket 25 oktober 2011 med bilaga 1 som omfattar lagstiftning, bedömningskriterier för organisation, delegation, resurser och kompetens, behovsutredning, kontroll-tillsynsplaner, verksamhetsplanering, samverkan och ärendehantering.

Bilaga 2 innehåller särskilt en granskning av kommunens metodstöd för hälsoskyddstillsyn och ärendehantering.

Granskningen har däremot inte omfattat naturvårdstillsynen (strandskydd m.m).

Länsstyrelsens tillsyn har kompletterats med ett uppföljningsmöte och dialog med Orust kommun 14 december 2011.

Slutsatsen är att miljö- och byggnadsnämndens organisation, delegation, kompetens och samverkan uppfyller kraven. Däremot finns invändningar mot resurstillgång samt hantering av behovsutredning-/tillsynsplanens förankring och koppling till miljö kvalitetsmålen. Länsstyrelsen anser också att tillsynen påverkas kraftigt av säsongsvariationer för vilket åtgärder inte närmare beskrivs i tillsynsunderlagen.

Länsstyrelsen har sammanfattningsvis under rekommendation och återrapporering att miljö- och byggnadsnämnden vidtar åtgärder så att samtliga bedömningskriterier kan uppfyllas och att redovisning sker av följande;

1. Hur resursbristen och säsongsvariationerna kan hanteras.
2. Behovsutredning och Tillsynsplan för 2012 där tillsynen har en tydlig koppling till miljö kvalitetsmålen.

Redovisningen emotses till Länsstyrelsen senast 30 april 2012.

Miljö- och byggnadsförvaltningens kommentarer:



Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

1. Budgetstillskottet för 2012 med + 700 tkr för bygg-/miljöverksamheten innebär en reell möjlighet att hantera resursfrågan för både bygg- och miljötillsynen.
2. Arbete pågår inom SOLTAK-gruppen med gemensamma behovsutredningsunderlag/taxeunderlag mm, vilket kommer att få genomslag framöver.
3. Förvaltningen kommer att komplettera den redan antagna tillsynsplanen för 2012 med en koppling till miljökvalitetsmålen.
4. Dimensionering av personaltillgång relativt säsongsvariationen är alltså ett problem som är uppenbart svårhanterbart. Möjligen kan kommunerna i framtiden dela inrättade tjänster, men detta är förenat med vissa praktiska svårigheter på grund av relativt långa resvägar mellan kommunerna mm.
5. Förvaltningen bedömer att miljöbalktillsynen vad gäller ärendehantering alltså inte är ändamålsenlig. Arbetet med denna fråga avvaktas med hänsyn till arbetet med införande av medborgarservicekontoret. Medborgarservicekontoret skall startas under våren 2012 och bygger helt på att kommunens gemensamma ärendehantering och rutiner centraliseras inom LEX-ärendehanteringssystem (post-/nämndhantering) samt en samhällsväglarfunktion. I detta läge anses det olämpligt att införa en separerad administration för miljö- och byggnadsförvaltningen. Nämnden har däremot anledning att genom uppföljning återkomma i denna fråga som rör ärendehantering.
6. Inför 2013 avser förvaltningen att utveckla en mer långsiktig riskbedömd strategi för miljö- och hälsoskyddstillsynen.
7. Förvaltningen avser att under 2012 arbeta med gemensamma beslutsmallar/rutiner.
8. Den i rapporten påpekade avvikelserna med separat kyl- frys har redan åtgärdats under januari 2012.
9. Den i rapporten påpekade avvikelserna med att personalen inte var förtrogen med krishanteringsplanen har uppmärksamats och kommer att åtgärdas under 2012.

Miljö- och Byggnadsnämnden bedömer att under 2012 kommer miljöverksamheten att få ett personaltillskott genom rekrytering för främst tillsyn avseende miljöskydd inom lantbruket, kemiska produkter och miljötillsynen i allmänhet. Detta innebär att en ny tjänst inrättas till förvaltningen. Förändringen innebär samtidigt att mer tid frigörs för hälsoskyddstillsynen och till viss del även för arbetet med förorenad mark.



Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar

1. att hantera nuvarande brister i resursfrågan genom att inrätta en ny tjänst till miljöverksamheten för främst tillsyn avseende miljöskydd inom lantbruket, kemiska produkter och miljötillsynen i allmänhet. Förändringen påverkar därmed positivt tillsynen inom angränsande områden som hälsoskydd och arbetet med förorenad mark.
2. att förvaltningens arbete fortsatt prioriteras inom SOLTAK-gruppen med gemensamma behovsutredningsunderlag/taxeunderlag mm, vilket kommer att få genomslag framöver.
3. att Miljö- och Byggnadsnämnden under 2012 erhåller en sammanfattande redovisning och lägesrapport över arbetet inom SOLTAK-kommunerna.
4. att dimensionering av personaltillgång relativt är en påtaglig säsongsvariation alltjämt utgör ett problem som bedöms uppenbart svårhanterbart. Nämnden har i nuläget inget godtagbart förslag till hur detta skall kunna hanteras.
5. att Miljö- och Byggchefen uppdras att komplettera den redan antagna tillsynsplanen för 2012 med redovisning av en koppling till miljökvalitetsmålen. Avrapportering utförs i denna del till Miljö- och Byggnadsnämnden innan slutrapporteringen till Länsstyrelsen före utgång av april 2012.
6. att åtgärder vidtas så att långsiktigt samtliga bedömningskriterier kan uppfyllas enligt påpekade avvikelser

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

---



Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

Exp:  
Kommunkansliet

MBN/2012:123

§ 38

**Komplettering av Miljö- och Byggnadsnämndens delegationsordning, OKFS 3.2.2, avseende omhändertagande av skrotbilar som omfattas av Miljöbalkens 15 kap 30 § med hänvisning till förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall**

Miljö- och byggnadsnämndens delegationsordning antogs 2011-05-12, § 102. Delegationsordningen är införd i Orust kommuns författningssamling, OKFS 3.2.2.

Den nuvarande delegationsordningen saknar delegation för omhändertagande och skrotning av fordon som omfattas av 15 kap 30 § miljöbalken (nedskräpning) med hänvisning till förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall (18 §).

Kommunstyrelsen har i nuvarande delegation till verksamheten för samhällsutveckling (VFSU) allmänt lämnat delegation till mark-/trafikhandläggaren i kommunen med hänvisning till förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall.

Den nu föreslagna ändringen innebär ett tillägg under Miljö- och Byggnadsnämndens delegation, avsnitt miljöbalken, tillsynsärenden, att delegat får besluta om för omhändertagande och skrotning av fordon som omfattas av 15 kap 30 § miljöbalken (nedskräpning) med hänvisning till förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall (18 §).

Delegat; Miljöskyddsinspektör, Förvaltningschef.  
Ersättare; Miljöskyddsinspektör, Förvaltningschef.  
Uppdelning av ansvar följer enligt intern arbetsfördelning (arbetsordning). För delegationens fullgörande skall gälla de villkor som anges i miljö- och byggnadsnämndens beslut 2011-05-12, § 102.

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar

att komplettera delegationen enligt miljöbalken, tillsynsärenden p 5.11; miljöbalkens 15 kap 30 § (nedskräpning) med hänvisning till förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall (18 §) och

att den delegationen föreslås gälla omgående efter justering av detta beslut.

---





Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

MBN/2012:215

§ 39

**Information om praktisk tillämpning av antagen taxa för Plan- och bygglagen**

Förvaltningen informerar nämnden om praktisk tillämpning av antagen taxa för Plan- och bygglagen

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

---



Miljö- och byggnadsnämnden

2012-02-23

Dessutom behandlade miljö- och byggnadsnämnden 1 miljöärende, 4 förhandsbesked, 3 strandskyddsdispenser, 6 bygglov och 7 övriga ärenden.