

Kommunstyrelsens delegeringsordning

Antagen av kommunstyrelsen 2014-01-30 § 26

Dokumenttyp Delegeringsordning	Förvaltning KSF, stab
Ämnesområde Styrdokument	
Ägare/ansvarig Kommunsekreterare	
Antagen av KS 2014-01-30 § 26 (KS/2013:1846)	Dnr KS/2013:1846
Revisions datum KS 2014-01-30 § 12 (KS/2013:1193) KS 2014-03-28 § 99 (KS/2014:104) KS 2015-04-22 § 144 (KS/2015:225) KS 2015-08-26 § 229 (KS/2013:1846) KS 2016-06-29 § 158 (KS/2016:1054) KS 2017-06-21 § 148 (KS/2017:1108) KS 2018-02-21 § 25 (KS/2018:208) KS 2018-05-02 § 105 (KS/2018:480) KS 2018-05-30 § 141 (KS/2018:726) KS 2018-08-29 § 186 (KS/2018:914) KS 2019-01-30 § 31 (KS/2019:90) KS 2019-05-29 § 128 (KS/2019:699)	Giltig fr.o.m. 2014-01-30
	Giltig t.o.m. Tills vidare

DELEGERINGSORDNING FÖR KOMMUNSTYRELSEN

Delegeringsbestämmelser

Enligt kommunallagen 6 kap 33§ kan kommunstyrelsen ge förtroendevalda och tjänstemän rätt att fatta beslut i de grupper av ärenden och i den omfattning, som anges i delegeringsbestämmelserna.

Beslut som fattas med stöd av given delegering innebär ett avgörande på kommunstyrelsens vägnar och är således i alla hänseenden jämställt med ett av styrelsen själv fattat beslut. Härav följer att när delegeringsbeslut anmäls, kan styrelsen inte ompröva eller ändra beslutet.

Om styrelsen vid kontroll finner att avvikelse i beslutsfattandet skett från styrelsens normer och anvisningar kan den, för att tillse att avvikelsen ej upprepas,

- förtydliga sina riktlinjer och anvisningar
- begränsa given beslutanderätt
- återkalla given beslutanderätt.

Som villkor för utövande av beslutanderätt på kommunstyrelsens vägnar gäller

att av styrelsen utfärdade riktlinjer och övriga bestämmelser för verksamheten iakttages,

att frågor av prejudicerande eller principiell natur underställs styrelsen direkt,

att beslut som fattas med stöd av delegering skall anmälas på styrelsens nästkommande ordinarie sammanträde.

Delegering gäller med de begränsningar, som framgår av delegatens arbetsområde vad avser ärendegrupp, geografiskt område etc.

Delegat kan inte fatta beslut rörande sig själv. Sådant beslut fattas av styrelsen. Ersättare för delegat har samma beslutanderätt som den ställföreträdde skulle haft.

I de fall delegat - på grund av sjukdom, semester, tjänstledighet, tjänsteuppdrag, och därmed jämställda orsaker - inte kan fatta beslut inom en för varje enskilt ärende godtagbar tid, träder närmast överordnad in som ersättare. Vid motsvarande situation i händelse av arbetsmarknadskonflikt träder styrelsens ordförande in som ersättare.

Yttrande över laglighetsprövning eller annat överklagande av delegerade beslut fattas av delegaten såvida inte annat särskilt anges i delegeringsförteckningen.

Vidaredelegering

Kommunallagen ger möjlighet till vidaredelegering.

Vid eventuellt beslut om att vidaredelegering skall få förekomma på viss angiven ärendegrupp gäller följande:

- Tillstånd att vidaredelegera kan endast lämnas till kommunchef/sektorchef.
- Kommunchef/sektorchef svarar för att det genom vidaredelegering fattade beslutet anmäls till henne/honom snarast och på lämpligt sätt. Kommunchef/sektor skall därefter anmäla till styrelsen enligt gängse regler.
- Kommunchef/sektor skall underrätta styrelsen om vilka tjänstemän som erhållit beslutanderätt efter vidaredelegering samt tillse att ärendegruppen införs i delegeringsordningen.

För övrig information om delegering; se efter delegeringsförteckningen

Lagar och förordningar

BrB	=	Brottsbalken
FvL	=	Förvaltningslag
Gyf	=	Gymnasieförordningen
Grf	=	Grundskoleförordningen
HSL	=	Hälso- och sjukvårdslagen
HvF	=	Hemvärnsförordningen
KL	=	Kommunallag
KAL	=	Kameraövervakningslag
LMA	=	Lag om mottagande av asylsökande m.fl.
LOU	=	Lag om offentlig upphandling
LSO	=	Lag om skydd mot olyckor
LSS	=	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	=	Lagen om unga lagöverträdare
LVM	=	Lagen om vård för missbrukare
LVU	=	Lagen om vård av unga
OSL	=	Offentlighets- och sekretesslag
PuL	=	Personuppgiftslagen
SkL	=	Skadeståndslag
SL	=	Skollagen
SOF	=	Socialtjänstförordningen
SOL	=	Socialtjänstlagen
Särf	=	Särskoleförordningen
TF	=	Tryckfrihetsförordning
TrF	=	Trafikförordning

Överklagningsmyndigheter

FR	=	förvaltningsrätten
KR	=	kammarrätten
SÖN	=	skolväsendets överklagandenämnd

Delegater och organisation

AAE	Administrativ samordnare på Administrativa enheten	KANCH	Kanslichef
AECH	Chef för administrativa enheten	KCH	Kommunchef
Adm	Administratör	KJ	Kommunjurist
		KOSE	Kommunsekreterare
Adm AE	Administratör, Administrativa enheten	KS	Kommunstyrelsen
Adm ch O	Administrativ chef - Omsorg	KSO	Kommunstyrelsens ordförande
Aff chef	Chef för affärsdrivande verksamhet	KU	Kulturutredare
ALKH	Alkoholhandläggare	LSS handl	LSS-handläggare
AME CH	Chef för arbetsmarknadsenheten	LU	Utskottet för Lärande
Ark	Arkivarie	LUO	Ordförande i LU
AU	Kommunstyrelsens arbetsutskott	MAS	Medicinsk ansvarig sjuksköterska
Avg handl	Avgiftshandläggare	MING	Mark och exploateringsingenjör
BAH	Bostadsanpassningshandläggare	MING-s	Samordnare i gruppen Mark- och exploateringsingenjörer
B handl	Biståndshandläggare		
BoF	Barn- och familjenheten	MTing	Mark- och trafikingenjör
Con	Controller	OU	Utskottet för Omsorg
EKB	Ensamkommande barn - Boende	OUO	Ordförande OU
EKCH	Ekonomichef	OUVO	Vice ordförande OU
Ek handl	Ekonomihandläggare	P assistans	Personlig assistans
Ekon	Ekonom	Pers enh	Personalenheten
ENHCH	Enhetschef	PCH	Personalchef
ECH-F	Enhetschef fritid	PLMECH	Plan- mark- och exploateringschef
ECH-KB	Enhetschef kultur/bibliotek	R	Rektor
Fam ass	Familjeassistent	R a o	Inom respektive ansvarsområde
Fam gr	Familjgruppen	R-SÄR	Rektor-Särskolan
Famh sekr	Familehemssekreterare	RCH	Räddningschef
Famr sekr	Familjerättssekreterare	Samo BE	Samordnare i Biståndsenheten
FastCH	Fastighetschef	SECH	Sektorchef
F ing	Fastighetsingenjör	SECH 1	Sektorchef lärande
FK	Fritidskonsulent	SECH o	Sektorchef omsorg
FS	Flyktingsekreterare	SECH samu	Sektorchef samhällsutveckling
Fsekr	Förvaltningssekreterare	Soc oms h	Social omsorgshandläggare
F-TEKN	Fastighetstekniker	Soc sekr	socialsekreterare
FTJ	Färdtjänsthandläggare	SRCH	Ställföreträdande räddningschef
Förh sekr	Förhandlingssekreterare	SShandl	Skolskjutshandläggare
GCH	Gymnasiechef	SÄK-S	Säkerhetsstrateg
GISH	Gis-handläggare	SU	Utskottet för Samhällsutveckling
HO	Handikappomsorg	SUO	Ordförande SU
HOCH	Chef för HO	TP	Trafikplanerare
HSV	Hälso- och sjukvård	Trafiking	Trafikingenjör
IFO	Individ- och familjeomsorg	Trhand	Trafikhandläggare0Trafikingenjör
IFO-CH	Individ- och familjeomsorgschef	UFB	Underlag finns hos beslutsfattare
Jur-Sam	Jurist, FO samhällsutveckling	Uh-Adm	Administratör, Upphandlingsenh.
		Uh.enh.	Upphandlingsenheten

		Upph	Upphandlare
		UTCH	Utvecklingschef
		VACH	VA-renhållningschef
		VCH	Verksamhetschef
		VoO	Vård- och omsorg
		VoO CH	Vård- och omsorgschef
		Vux	Vuxenenheten

Kommunstyrelsens delegeringsordning**1. ADMINISTRATIVA ÄRENDEN**

Kommunchefen får ej fatta personalbeslut avseende sig själv

Kommunstyrelsens ordförande beslutar i samtliga personalärenden rörande kommunchef

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.	Lagrum
Kommunstyrelsestabben				
1 ADMINISTRATION M.M.				
1.1 Befullmäktigande av ombud att föra kommunens talan inom domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.	KCH	KSO		
1.2 Ombud att föra kommunens talan vid domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag samt anhängiggöra, utföra och bevaka kommunens talan samt bevaka kommunens rätt i saken och antaga eller förkasta förlikning.	KJ	KCH		
1.3 Företräda kommunen i ärenden som innebär ansökan till kronofogdemyndigheten och andra myndigheter om betalningsföreläggande och i anledning av andra betalningsförsummelse samt handräckning samt att begära att sådana ärende hänskjuts till rättegång.	EKCH	EKON		
1.4 I mål och ärenden enligt pkt 1.3 vid domstolar och övriga myndigheter anhängiggöra, utföra och bevaka kommunens talan samt bevaka kommunens rätt i saken och antaga eller förkasta förlikning.	KJ	EKCH		

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidareedel.	Lagrum
1.5 Bevaka kommunens rätt vid bolags- och föreningsstämmor samt andra sammanträden inom företa och institution, som kommunen helt eller delvis äger eller har andelar, insatser eller andra intressen att bevaka.	KSO	KCH		
1.6 Utfärda fullmakt att underteckna handlingar om kommunens löpande banktransaktioner (kontouttag, checker, växlat, avier och dyligt) och att beordra elektronisk utbetalning samt att fastställa eventuella tillämpningsföreskrifter.	KCH	EKCH		
1.7 Underteckna handlingar enligt 1.6 i brådskande fall med skriftlig rapport till Kch	EKCH			
1.8 Tillämpning av arkivreglemente och dokumenthanteringsplaner	AECH	ARK		
1.9 Avvisning av för sent inkommet överklagande. (KS specialreglerade verksamhet)	AECH	KOSE		
1.10 Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild.	VCH (Omsorg)/ Enh ch (Lärande och SAMH) inom berört området/AECH/UHC	SECH inom berört område/Upph	Samråd kommunjurist. AECH avser stabens verksamhet/UHC avser upphandlings-ärenden	2 kap. 14 § TF, 6 kap. 3, 10 kap 14 §
1.11 Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	VCH (Omsorg)/Enh ch inom berört område	SECH inom berört område	Enh ch avser lärande och SAMH	Off.-Sekt.L resp SoL
1.12 Yttrande angående antagande av hemvärnsmän.	SÄK-S			
1.13 Tillståndsgivning till alkoholserving	ALKH	FIJ		

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.	Lagrum
1.14 Beslut om avslag till tillstånd att servera alkohol och beslut om administrativa åtgärder såsom erinran eller varning.	AU			
1.15 Yttrande till Lotteriinspektionen över tillstånd för spel på värdeautomater.	OUO			
1.16 Tillstånd att använda kommunvapnet	UTCH	INF		
1.17 Avge yttranden enl lag om allmän kameraövervakning	Jur-Sam	KANCH		
1.18 Fatta beslut i styrelsens eller utskotts ställe i angelägenheter som inte kan avvakta tills sammanträde kan anordnas – eller inte kan vänta till ordinarie sammanträde och extra sammanträde inte är motiverat.	KSO/ Utskottsordf Inom verksamhets- området	Resp 1 vice Ordf		
1.19 Besluta om adressnumrering av vägar i tätorter och på landsbygd samt av adresser på landsbygd – och revidering/justering av adresser i tätort – där kommunstyrelsen antagit en princip	BTEK	GIS-H		
1.20 Yttrande till överprövande domstol vid överklaganden i upphandlingsärenden	Upph	Uh-Adm		
1.21 Beslut att utse personuppgiftsombud	KCH			
1.22 Medge utsträckning, nedsättning, dödande, sammanföring och relaxation av in-teckning samt utbyte av pantbrev liksom andra därmed jämförbara åtgärder.	SECH SAMU			
1:23 Beslut om utskottens ledamöters och ersättares deltagare i kurser och konferenser	Resp. utskott			
1:24 Yttrande över begäran om fartbegränsning till sjöss	SU			

1:25 Rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal

SECH/VCH/enh ch			
inom berört område			

2. EKONOMIADMINISTRATIVA ÄRENDEN/EKONOMISK FÖRVALTNING

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidareedel.
<p>2 EKONOMI</p>			
<p>2.1 BUDGET</p>			
<p>2.1.1 Beslut om omfördelning av budget under löpande verksamhetsår</p>			
<p>a) Mindre justeringar mellan sektorerna</p>	KCH		
<p>b) Mellan verksamhetsområdena</p>	SECH		
<p>c) Inom verksamhetsområdena</p>	VCH		
<p>2.1.2 a) Godkänna investering (igångsättning) för belopp överstigande 10 prisbasbelopp samt godkänna ej specifikt budgeterade investeringar inom ramen 11-40 prisbasbelopp</p>	AU		enligt riktlinjer för investeringar. (Gäller fr o m 2015)
<p>b) Godkänna investering (igångsättning) för belopp inte överstigande 10 prisbasbelopp samt godkänna ej specifikt budgeterade investeringar inte överstigande 10 prisbasbelopp</p>	EKCH	Con	enligt riktlinjer för investeringar
<p>2.2 FINANSIERING</p>			
<p>2.2.1</p>			(2.2.1, återkallad KS 2014-01-30 § 12)
<p>2.2.2 Teckna ramavtal om finansiell leasing samt ingå underliggande avtal därom</p>	EKCH	Ekon	
<p>2.2.3 Godkänna operationell leasing i samband med inköp/beställning</p>	EKCH		

2.2.4	Upptaga långfristiga lån inom av fullmäktiges beviljad ram	EKCH		
Delegeringens omfattning		Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
2.2.5	Teckna ramavtal om derivathandel samt ingå derivattransaktioner enligt av kommunstyrelsen antagen Finanspolicy, p. 2, st. 3-4	EKCH	Ekon	
2.2.6	Teckna ramavtal om samt upptaga checkräkningskredit enligt av kommunstyrelsen antagen Finanspolicy, p. 4, st. 5	EKCH	Ekon	
2.2.7	Uppta kortfristiga lån enligt av kommunstyrelsen antagen Finanspolicy, p. 4, st. 6	EKCH	Ekon	
2.2.8	Uppta byggnadskreditiv (inom ramen för fullmäktiges beslut om långsiktig upplåning, i avvaktan på placering av lån) enligt av kommunstyrelsen antagen Finanspolicy, p.4, sista stycket.	EKCH	Ekon	
2.3	KRAVVERKSAMHET			
2.3.1	Godkänna större anstånd eller amorteringsplan, enligt av kommunstyrelsen antagna Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet, p. 12 a.	ENHCH		Inom resp. ansvarsområde
2.3.2	Godkänna utmätning i fast egendom eller därmed jämförbar åtgärd, enligt av kommunstyrelsen antagna Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet, p. 12 b.	SECH		”
2.3.3	Besluta om avskrivning av kapitalfordran enligt av kommunstyrelsen antagna Riktlinjer för fakturering och kravverksamhet, p. 12 c.			
a)	Belopp ej överstigande ¼ prisbasbelopp	ENHCH		”
b)	Belopp överstigande ¼ prisbasbelopp	VCH/SECH		” Där VCH ej finnes;SECH

2.3.4 Besluta om upphörande av leverans av tjänst eller vara enligt anvisningar till kommunfullmäktiges riktlinjer för fakturering och kravverksamhet.

ENHCH

Inom resp
ansvarsområde

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidareedel.
<p>2.4 STIPENDIER OCH FONDER</p>			
<p>2.4.1 Utdelning av kommunala stipendier</p>	AU		Avser inte kulturstipendiet
<p>2.4.2 Beslut om fördelning av medel från omsorgsutskottets disponerade fonder</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anders Karlsson i Vasshagen – Kaprifolgården - Axel Olsson & Johan Karlssons donationsfond – Kaprifolgården 	ENHCH		Avser chef för i fonden definierad enhet
	”		
<p>2.4.3 Beslut i november om ”Fonden för behövande”. Beslut om målinriktning för berörd målgrupp ska ske vid ny mandatperiod.</p>	OU		
<p>2.4.4 Beslut om utdelning från kommunens övriga donationsfonder, såvida inte fondbestämmelserna anger annan beslutsordning (anmäls i februari varje år).</p>	EKON		
<p>2.4.5 Besluta om utdelning av kulturstipendier</p>	SU		
<p>2.4.6</p> <p> Besluta om utdelning av kulturpris</p>	SU		

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
<p>2.5 UPPHANDLING</p>			
<p>2.5.1 a)Löpande inköp och avrop av varor och tjänster inom ramavtal och tilldelad budget</p> <p>b) Enstaka inköp och avrop av varor och tjänster utanför ramavtal, inom tilldelad budget</p> <p>* Nya bättre formuleringar</p>	<p>Enh ch/ VCH /SECH/ KC</p> <p>Enh ch/ VCH /SECH/ KC</p>		<p>Efter internt tilldelat budgetansvar (avser a. och b.)</p> <p>Vid upphandlingar överstigande 1 PBB ska Uh.enh. kontaktas (avser b.)</p>
<p>2.5.2 A)Upphandla, anta anbud, tilldelningsbeslut och teckna kommunövergripande ramavtal vad avser varor eller beslut om att avbryta upphandling</p> <p>b) Upphandla, anta anbud, tilldelningsbeslut och teckna förvaltnings specifika ramavtal vad avser varor eller beslut om att avbryta upphandling</p>	<p>Upph</p> <p>SECH/KCH</p>	<p>Uh-adm</p>	<p>A och b: förlängning och uppsägning av ramavtalen inbegrips i delegeringen. KCH för de centrala enheterna</p>
<p>2.5.3 Upphandla, anta anbud och tilldelningsbeslut liksom teckna härav nödvändiga avtal för upphandlingar och med rätt att avbryta upphandling vid entreprenader och investeringar inom av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen avsatt projektram</p>	<p>SECH</p>		<p>Uh.enh. ansvarar för process och genomförande</p>
<p>2.5.4 Bevakning av kommunens rätt - med befogenhet att vid brott mot entreprenadavtal, häva detta.</p>	<p>SECH SAMU</p>		<p>R a o</p>

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
<p>2.6 EKONOMI – ÖVRIGT</p>			
<p>2.6.1 Godkänna ekonomisk uppgörelse med försäkringsbolag och/eller skadelidande i samband med sådan sak-, person- eller ansvarsskada som omfattas av kommunens egendoms- eller ansvarsförsäkringar. Hithörande kostnader belastar, om inte annat överenskommes, berörd verksamhet.</p>	EKCH		I samråd med berörd resultatansvarig
<p>2.6.2 Beslut om indexhöjning av kommunens tekniska taxor – varvid höjningen anmäles till KS och KF.</p>	SU		
<p>2.6.3 Utseende av huvudattestant</p>	SECH/VOC H		Vidaredelegation: Verksamhetschef inom respektive ansvarsområde.

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
3 BIDRAG			
3.1 Besluta i ärenden angående bostadsanpassningsbidrag (gäller tills annan myndighet övertar ansvaret).	BAH	AAE	
3.2 Beslut om kommunalt bidrag till nybyggnad och istandsättning av enskilda vägar (anmäles en gång årligen).	Trafiking		
3.3 Beslut om kommunalt väghållningsbidrag i enlighet med av kommunfullmäktige fastställda principer (anmäles en gång årligen).	Trafiking		
3.4 Besluta om färdtjänst enligt (Färdtjänstlagen §§ 6-9)	FTJ	AAE	
3.5 Besluta om riksfärdtjänst enligt (Riksfärdtjänstlagen §§ 4-7)	FTJ	AAE	
3.6 Bidrag till externa organ, organisationer mfl, verksamma inom a) Lärandeskottets ansvarsområde b) Omsorgsutskottets ansvarsområde	LU OU		

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
4 PERSONALÄRENDEN - FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE			
4.1 Vara kommunens personalorgan och handha frågor i enlighet med kommunstyrelsens reglemente.	AU		I samråd med KCH/PCH
4.2 REKRYTERING			
4.2.1 Anställningar a) av kommunchef b) av sektorchefer c) av vik kommunchef längst tre månader	AU KCH KCH		I samråd med AU
4.2.2 Omplacering av personal mellan sektorer	PCH		I samråd med berörda sektorer
4.3 LÖNEBILDNING/LÖNESÄTTNING			
4.3.1 Fastställa lönepolitik	AU		
4.3.2 Träffa kollektivavtal	PCH	Förh sekr	
4.3.3 Besluta om löne- och anställningsvillkor a) kommunchef b) sektorchef	AU AU		I samråd med PCH I samråd med PCH

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
4.4 ÖVRIGT			
4.4.1 Beslut om pensionsförmåner för anställda i enlighet med aktuellt pensionsavtal	PCH	Förh sekr	
4.4.2 Beslut om ledigheter med lön för fackliga aktiviteter	PCH	Förh sekr	
5 PERSONALÄRENDEN - KSF			
5.1 Anställning av personal a) kommunchef b) övriga tjänster	AU Närmast över- ordnad chef		Vid chefsrekryteringar - I samråd med PCH
5.2 Löne- och anställningsvillkor Anställningar a) av kommunchef b) övriga tjänster	AU Närmast över- ordnad chef		I samråd med PERS.ENH
5.3 Beslut om organisationsförändringar a) inom respektive sektor b) inom verksamheter/enheter	SECH VCH		a och b _ I samråd med närmaste chef och berörda chefer
5.4 Omplacering av personal mellan Sektorer, verksamheter och enheter a) mellan sektor b) inom sektor	PCH SECH		

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
5.5 PERSONALAVVECKLING			
5.5.1 Personalavveckling a) Beslut om avsked eller uppsägning av personliga skäl b) Beslut om avsked eller uppsägning av personliga skäl för anställningar enligt BEA avtalet c) Avslut av anställning av kommunchef d) Avslut av anställning via avtal e) Beslut om uppsägning p.g.a. arbetsbrist f) Beslut om uppsägning p.g.a arbetsbrist när LASS är tillämplig	KCH SECH AU SECH/KCH AU HOCH		a,b,c,d,e,f - Samråd med PCH d)KCH avser staben
5.5.2 Beslut att kvarstå i tjänst efter uppnådd pensionsålder och medgivande av partiell pension a) Kommunchef b) Övrig personal	AU Närmast över- ordnad chef		
5.6 ÖVRIGT			
5.6.1 Beslut om disciplinär åtgärd	Närmast över- ordnad chef dock lägst enhch.nivå- - Se Omsorg lägst VCHnivå		Samråd med pers.enh.
5.6.3 Arbetsmiljöarbetsuppgifter utifrån systematiska arbetsmiljöarbetet	KCH		Med möjlighet att vidaredelegera

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
6 TRAFIKREGLERING Delegaten äger rätt att besluta i ärenden om...			
6.1 Lokala trafikföreskrifter			
6.1.1 förbud mot trafik med fordon, fordon av visst slag eller fordon med last m m av viss beskaffenhet (10 kap 1 § andra stycket 5 samt 2 § första stycket 3 och andra stycket TrF)	Trafiking	PLMECH	
6.1.2 förbud eller påbud att svänga eller köra i viss riktning (10 kap 1 § andra stycket 6 TrF)	Trafiking	PLMECH	
6.1.3 förbud att stanna eller parkera fordon eller tillåtelse att stanna eller parkera fordon med avvikelse från bestämmelserna i 3 kap 48 eller 52 §, 53 § 2-5, 54 § eller 55 § 3 eller 4 eller lokal trafikföreskrift (10 kap 1 § andra stycket 12 TrF)	Trafiking	PLMECH	
6.1.4 tidsbegränsning, avgiftsplikt eller andra villkor för parkering (10 kap 1 § andra stycket 13 TrF)	Trafiking	PLMECH	
6.1.5 andra särskilda trafikregler (10 kap 1 § andra stycket 18 TrF)			
6.1.6 begränsning till lägre hastighet än i bestämmelserna i 3 kap 17 § första och tredje styckena för motordrivna fordon i terräng om det är motiverat av hänsyn till trafiksäkerheten, framkomligheten eller miljön (10 kap 1 § andra stycket 11 och 3 § 1 e TrF)	Trafiking	PLMECH	
6.1.7 undantag från 3 kap 77 § om belysning vid färd i terräng (10 kap 1 § andra stycket 14)	Trafiking	PLMECH	

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
6.1.8 avvikelse från bestämmelserna om hastighet i 3 kap 17 § första stycket och från bestämmelser som har meddelats med stöd av 3 kap 17 § andra stycket TrF på väg om det är motiverat av hänsyn till trafiksäkerheten, framkomligheten eller miljön (10 kap 1 § andra stycket 10)	Trafiking	PLMECH	Samråd med SU:s presidium
6.1.9 begränsning till lägre hastighet än bestämmelserna i 4 kap 20 § TrF om hastighet för vissa fordonsslag på väg om det är motiverat av hänsyn till trafiksäkerheten, framkomligheten eller miljön (10 kap 1 § andra stycket 11)	Trafiking	PLMECH	
6.1.10 en viss sträcka skall vara huvudled (10 kap 1 § andra stycket 1)	Trafiking	PLMECH	
6.1.11 en viss vägsträcka eller samtliga vägar inom ett område skall vara gågata eller gårdsgata (10 kap 1 § andra stycket 2)	Trafiking	PLMECH	
6.1.12 ett visst område skall vara tätbebyggt område (10 kap 1 § andra stycket 3)	Trafiking	PLMECH	
6.1.13 en viss plats skall vara cirkulationsplats (10 kap 1 § andra stycket 4)	Trafiking	PLMECH	
6.1.14 förbud mot omkörning (10 kap 1 § andra stycket 7)	Trafiking	PLMECH	
6.1.15 väjningsplikt eller stopplikt med avvikelser från bestämmelserna i 3 kap 18 eller 21 § eller i stället för bestämmelserna i 3 kap 23 § första stycket TrF (10 kap 1 § andra stycket 8)	Trafiking	PLMECH	
6.1.16 axeltryck, boggietryck, trippelaxeltryck eller bruttovikt med begränsning till lägre vikter än som följer av 4 kap 12 § TrF (10 kap 1 § andra stycket 15)	Trafiking	PLMECH	
6.1.17 inskränkning till mindre bredd eller längd på fordon, fordonståg eller last än som tillåts i 4 kap 15 eller 17 § TrF (10 kap 1 § andra stycket 16)	Trafiking	PLMECH	

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidareedel.
6.1.18 trafik med terrängfordon på väg med avvikelser från bestämmelserna i 5 kap 1, 4 eller 5 § TrF (10 kap 1 § andra stycket 17)	Trafiking	PLMECH	
6.2 DISPENSER			
6.2.1 undantag från föreskrift om stannande och parkering i 3 kap 48 eller 52 §, 53 § 2-5, 54 § eller 55 § 3 eller 4 TrF (13 kap 3 § första stycket 3 § 4 TrF)	Trafiking	PLMECH	
6.2.2 undantag från föreskrift om släpfordon, om fordonslängd eller bredd, axel-/boggietryck eller fordonsvikt i 4 kap 2, 3, 12-15, 17 eller 18 § TrF (13 kap 3 § första stycket 3 § 6 TrF)	Trafiking	PLMECH	
6.2.3 undantag från lokal trafikföreskrift enligt 10 kap 1 § andra stycket 5-13 eller 15-17 (13 kap 3 § första stycket 3 § 14-18 TrF)	Trafiking	PLMECH	
6.3 PARKERINGSFRÅGOR			
6.3.1 särskilt parkeringstillstånd för rörelsehindrade enligt 13 kap 8 § TrF	AAE	AECH	
6.3.2 undantag enligt 13 kap 3 § första stycket 6 och 15 om parkering för näringsidkare och andra med särskilda behov att parkera i arbetet (nyttoparkering) (13 kap 4 § andra stycket)	Trafiking	PLMECH	
6.3.3 undantag enligt 13 kap 3 § första stycket 6 och 15 om parkering för dem som bor i ett område om det behövs för att underlätta för dem att parkera inom området (boendeparkering) (13 kap 4 § andra stycket)	Trafiking	PLMECH	
6.3.4 beslut i ärendet om ”flyttning av fordon med tillämpning av lagen om flyttning av fordon i vissa fall”	Trafiking	PLMECH	

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
6.4 ÖVRIGA FRÅGOR			
6.4.1 av kommunstyrelsen fattat principbeslut angående lokal trafikföreskrift och delegatens beslutanderätt endast innefattar tillämpning av en antagen princip	Trafiking	PLMECH	
6.4.2 yttrande över till kommunen och kommunstyrelsen ställda rutinförfrågningar om trafik i kommunen från myndigheter och organisationer m m	Trafiking	PLMECH	
6.4.3 att sätta in parkeringsövervakning om behov för detta uppstår utanför sommarperioden	Trafiking	PLMECH	
6.4.4 Utseende av parkeringsvakter	SU		

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
<p>7 MARK OCH PLANERING</p>			
<p>7.1 UPPLÅTELSE OCH ÖVERLÅTELSE</p>			
<p>7.1.1 Tidigare ärendegrupp borttagen – försäljning av flerfamiljshus. Lag upphävd.</p>			
<p>7.1.2 Utarrendering av kommunens mark, sjöbodar och bryggor såvitt gäller upplåtelser för tid om högst fem år i sänder. Vad avser upplåtelser av mark för sjöbodar och bryggor gäller dock en maximitid om tio år i det fall klausul om möjlighet till förtida återtagande kan överenskommas mellan parterna.</p>	MING	MING	När det gäller i avsnitt 7 redovisad beslutanderätt till mark- och exploateringsingenjörer fördelas denna enl intern arbetsfördelning
<p>7.1.3 Uthyrning av bostäder vad avser reglerings- och saneringsfastigheter samt industrilokaler och övriga lokaler i kommunens fastigheter såvitt gäller upplåtelser för tid om högst tre år i sänder.</p>	BAH	FastCH	
<p>7.1.4 Kommunens yttrande till polismyndigheten över upplåtelse av allmän plats för särskilda ändamål</p>	MTing	MING	
<p>7.1.5 Överlåta löpande arrendeavtal där styrelsen fattat beslut om upplåtelse. (inkl de s k trädgårdsavtalen på Kåringön)</p>	MING	MING	

<p>7.1.6 Överlåtelse eller upplåtelse till enskild eller juridisk person av mark</p> <p>a) för villa- eller egnahemsbebyggelse</p> <p>b) mindre kompletteringar till befintliga fastigheter</p>	<p>MING</p> <p>MING</p>	<p>PLMECH</p> <p>PLMECH</p>	<p>7.1.6 ”Delegeringen inbegriper även rätt att ansöka om nödvändiga förrättningar i sammanhanget”</p>
<p>7.1.7 Överlåtelse av mark för flerbostadshus i enlighet med detaljplan</p>	<p>PLMECH</p>	<p>MING-s</p>	<p>”Ansökan om förrättning ska härvid göras av SECH SAMU</p>
<p>7.1.8 Förmedling av bostäder och därmed sammanhängande uppgifter innebärande bl a uthyrning av bostäder i kommunens fastigheter såvitt gäller upplåtelser för tid om högst två år i sänder.</p>	<p>BAH</p>	<p>FastCH</p>	
<p>7.1.9 Framställning till och yttrande över remisser ang fastighetsbildning, byggnadslov, mindre avvikelse eller ändring av plan m m</p> <p>a) Framställning till eller remiss från utskottet för samhällsutveckling</p> <p>b) Framställning till eller remiss från fastighetsbildningsmyndigheten</p>	<p>SECH inom berörd verksamhet</p> <p>PLMECH</p>	<p>Utskotts ordf. inom berörd verksamhet</p> <p>SECH Samu</p>	
<p>7.1.10 Godkänna försäljning av tomter och mark för industri och hantverk inom fastställd detaljplan och av kommunfullmäktige antagna regler och taxor.</p>	<p>MING</p>	<p>PLMECH</p>	<p>”Delegeringen inbegriper även rätt att ansöka om nödvändiga förrättningar i sammanhanget”</p>

7.1.11 Genom avtal eller tillämpning av bestämmelserna i fastighetsbildningslagen, anläggningslagen eller ledningsrättslagen belasta kommunens mark med servitut, ledningsrätt eller nyttjanderätt för ledning, rätt till väg eller rätt till anläggning och medverka till ändring eller upphävande av sålunda tillkommen rätt utom såvitt avser elektrisk högspänningsledning ovan jord.

MING

MING

”Delegeringen inbegriper även rätt att ansöka om nödvändiga förrättningar i sammanhanget”

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidareedel
7.1.12 Genom avtal eller tillämpning av bestämmelser i PBL, fastighetsbildningslagen, anläggningslagen eller ledningsrättslagen tillförsäkra kommunen rätt till servitut, ledningsrätt eller nyttjanderätt i annan tillhörig fastighet och medverka till ändring eller upphävande av sålunda tillkommen rätt.	MING	MING	”Delegeringen inbegriper även rätt att ansöka om nödvändiga förrättningar i sammanhanget”
7.1.13 Överlåtelse av fastighetsregleringsmark enl gällande marknadspriser och gällande markvärderingsprinciper: a) Vad avser utökning av egna hemstomter b) Övriga kompletteringsavyttringar	MING SU	PLMECH	a) ”Delegationen inbegriper även rätt att ansöka om nödvändiga förrättningar i sammanhanget” b) ”Ansökan om förrättning ska härvid göras av SECH SAMU”
7.1.14 a) Med iakttagande av kommunfullmäktiges direktiv och beloppsbegränsning härom – för kommunens räkning förvärva eller överlåta fastighet eller fastighetsdel – samt disponera medel ur likvida medel för ändamålet – där förvärvet eller överlåtelsen sker för att genomföra detaljplan i vad avser mark för gata, väg eller annan allmän plats och även mark avsedd för andra ändamål när det är fråga om kompletteringsköp för att säkerställa detaljplanen samt på kommunens vägnar godkänna till kommunen överlämnade gåvobrev rörande fast egendom för samma ändamål. b) Motsvarande befogenheter som i a) och i samma syfte och ändamål om beloppet understiger 25 000 kr. Befogenheten gäller dock inte disposition av likvida medel	SU SECH SAMU		a) ”Ansökan om förrättning ska härvid göras av SECH Samhällsutveckling b) ”Delegationen inbegriper även rätt att ansöka om nödvändiga förrättningar i sammanhanget”
7.1.15 Yttrande över remisser vad avser fysikplanering	Berört KS-Utsk		

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidareedel
7.2 FYSISK PLANERING			
7.2.1 Antagande, ändring eller upphävande av detaljplan då bestämmelserna om begränsat planförfarande i 5 kap §7 PBL får tillämpas samt att lämna planbesked i sammanhanget.	SU		
7.2.2 Godkännande av detaljplaneförslag för samråd och granskning om inte granskningen gäller utökat planförfarande	SU		
8 GATU- OCH VA-VERKSAMHET			
8.1 Tolkning och tillämpning av taxa samt allmänna bestämmelser för brukande av kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggningar.	AFFCH	SECH SAMU	
8.2 Tolkning och tillämpning av taxa och reglemente för kommunens renhållningsverk inkl slamsugning	AFFCH	SECH SAMU	
8.3 Godkänna avtal om provisorisk avloppsanläggning	AFFCH	SECH SAMU	
8.4 Godkänna avtal om anslutning till kommunens VA-anläggning.	AFFCH	SECH SAMU	
8.5 Nedsättning av bruksavgift för VA			
a) Där VAV:s riktlinjer tillämpas	AFFCH	SECH SAMU	
b) Övriga fall	SU		

8.6 Besluta om ersättning för mark eller intrång vid väg- eller ledningsarbeten

AFFCH	SECH SAMU	
-------	--------------	--

9. SEKTOR LÄRANDE
Barn- och ungdomsärenden

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
9.1	SKOLLAGEN				
9.1.	Huvudmän och ansvarsfördelning				
9.1.1	Visstidsanställning av obehörig lärare/förskollärare	R		2	2 kap 18 §
9.1.2	Yttranden till Skolinspektionen och Barn- och Elevombudet i enskilda elevärenden	SECH		1	2 kap
9.1.3	Yttranden/Svar över överklaganden i enskilda barn- och elevärenden	SECH		1	28 kap
9.2	Trygghet och studiero				
9.2.1	Beslut om avstängning av elev i de frivilliga skolformerna: gymnasieskolan, gymnasiesärskolan, kommunal vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna och utbildning i svenska för invandrare	GCH/R	SECH	1	5 kap 17-20 §
9.3	Skolplikt och rätt till utbildning				
9.3.1	Beslut om samt prövning/mottagande av barn i särskola	RSÄR	SECH	1	7 kap 5 §
9.3.2	Beslut om uppskjuten skolplikt	R	SECH	1	7 kap 10 §
9.3.3	Beslut om tidigare skolstart	R	SECH	1	7 kap 11 §
9.3.4	Beslut om senare upphörande av skolplikt	R	SECH	1	7 kap 13 §

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
9.3.5	Beslut om tidigare upphörande av skolplikt	R	SECH	1	7 kap 14 §
9.3.6	Beslut om rätt för elev att fullfölja utbildningen efter att skolplikten upphört	R	SECH	1	7 kap 15-16 §
9.3.7	Fastställande av läsårstider	SECH		1	7 kap 17 §
9.3.8	Beslut om föreläggande av vite vid elevs uteblivna/icke fullgörande skolgång	LU		1	7 kap 23 §
9.4	Förskolan				
9.4.1	Avtal/beslut om plats i förskola för barn från/i annan kommun	SECH		1	8 kap 12 §
9.4.2	Fastställande av bidrag till enskild förskoleverksamhet enligt riktlinjer	SECH		1	8 kap 21-24 §
9.5	Förskoleklassen				
9.5.1	Avtal/beslut om elevs deltagande i förskoleklass från annan kommun	SECH		1	9 kap 12 §
9.5.2	Yttrande om mottagande av elevs deltagande i förskoleklass i annan kommun	SECH		1	9 kap 13 §
9.5.3	Beslut om avsteg från fastställda upptagningsområden	SECH		1	9 kap 15 §
9.5.4	Fastställande av interkommunal ersättning	SECH			9 kap 16 §
9.5.5	Fastställande av bidrag till förskoleklassverksamhet enligt riktlinjer	SECH		1	9 kap 19-21 §
9.6	Grundskolan				
9.6.1	Avtal/beslut om elevs skolgång från annan kommun	SECH		1	10 kap 24 §
9.6.2	Yttrande om mottagande av elevs skolgång i annan kommun	SECH		1	10 kap 25 §

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
9.6.3	Beslut om avsteg från fastställda upptagningsområden	SECH		1	10 kap 30 §
9.6.4	Beslut om skolskjuts för elev i grundskolan	SKJ	SECH	1	10 kap 32-33 §
9.6.5	Fastställande av interkommunal ersättning för grundskolan	SECH		1	10 kap 34 §
9.6.6	Fastställande av bidrag till fristående grundskola enligt riktlinjer	SECH		1	10 kap 37-39 §
9.7	Grundsärskolan				
9.7.1	Avtal/beslut om elevs skolgång i grundsärskolan från annan kommun	SECH		1	11 kap 24 §
9.7.2	Yttrande om mottagande av elevs skolgång i grundsärskolan i annan kommun	SECH		1	11 kap 25 §
9.7.3	Beslut om skolskjuts för elev i grundsärskolan	SKJ	SECH	1	11 kap 31-32 §
9.7.4	Fastställande av interkommunal ersättning för grundsärskolan	SECH		1	11 kap 33 §
9.7.5	Fastställande av bidrag till grundsärskola enligt riktlinjer	SECH		1	11 kap 36-38 §
9.8	Fritidshemmet				
9.8.1	Fastställande av interkommunal ersättning	SECH		1	14 kap 14 §
9.8.2	Fastställande av bidrag till skolbarnsomsorg och fritidshem enligt riktlinjer	SECH		1	14 kap 15-17 §
9.9	Gymnasieskolan				
9.9.1	Beslut om antagning av elev till anordnad gymnasieutbildning	GCH/R		2	15 kap 12-14 §
9.9.2	Beslut om att elev ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel samt kostnad i samband med skolresor och liknande aktiviteter	GCH/R		1	15 kap 17-18 §

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
9.10	Utbildning på nationella program i gymnasieskolan				
9.10.1	Beslut om erbjudande av utbildning på ett nationellt program samt att erbjudandet även får omfatta en senare antagning till en nationell inriktning, en särskild variant eller gymnasial lärlingsutbildning inom programmet	GCH/R		2	16 kap 12 §
9.10.2	Beslut om avvikelse i innehållet på ett nationellt program för enskild elevs utbildning	GCH/R		2	16 kap 14 §
9.10.3	Beslut om att utbildning i de nationella programmen får fördelas på längre tid än tre läsår	GCH/R		2	16 kap 15 §
9.10.4	Beslut om att utbildning i de nationella programmen får fördelas på kortare tid än tre läsår (efter tillstånd av Statens skolverk)	GCH/R		2	16 kap 15 §
9.10.5	Prövning av elevs behörighet samt beslut om mottagande av elev	GCH/R		2	16 kap 36 §
9.11	Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskolan				
9.11.1	Beslut om förlängning av preparandutbildning till två år	GCH/R		2	17 kap 5 §
9.11.2	Beslut om annan omfattning av elevs utbildning på introduktionsprogram	GCH/R		2	17 kap 6 §
9.11.3	Fastställande av plan för utbildningen på ett introduktionsprogram samt upprättande av individuell studieplan	GCH/R		2	17 kap 7 §
9.11.4	Beslut om mottagande av elever, som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram, till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ	GCH/R		2	17 kap 11 §
9.11.5	Beslut om behörighet och mottagande av elev till programinriktat individuellt val eller yrkesintroduktion	GCH/R		2	17 kap 14 §

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
9.12	Gymnasiesärskolan				
9.12.1	Beslut om att utbildningen i gymnasiesärskolan får fördelas på längre tid än fyra läsår	GCH/R		2	18 kap 5 §
9.12.2	Prövning om elevs tillhörighet i målgruppen för gymnasiesärskola (som inte deltagit i grundsärskolan)	GCH/R		2	18 kap 8 §
9.12.3	Prövning om antagning och mottagande av elev i gymnasiesärskola	GCH/R		2	18 kap 9 §
9.13	Kommunal vuxenutbildning				
9.13.1	Beslut om att elev ska hålla sig med enstaka egna lärvärktyg	GCH/R		1	20 kap 7 §
9.13.2	Beslut om upphörande av fullföljande av elevs utbildning samt på nytt beredas utbildning på grundläggande nivå	GCH/R		2	20 kap 9 §
9.13.3	Yttrande samt redovisning av bedömning gällande ansökan för elev till annans kommuns anordnade utbildning (grundläggande nivå)	GCH/R		2	20 kap 14 §
9.13.4	Fastställande av interkommunal ersättning för vuxenutbildning	GCH/R		2	20 kap 15 §
9.13.5	Yttrande samt redovisning av bedömning gällande ansökan för elev till annans kommuns anordnade utbildning (gymnasial nivå)	GCH/R		2	20 kap 21 §
9.13.6	Beslut om mottagande av elev från annan kommun till kommunal vuxenutbildning på gymnasienivå	GCH/R		2	20 kap 22 §
9.13.7	Beslut om antagning av elev till kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå, anordnad av kommunen	GCH/R		2	20 kap 23 §
9.14	Särskild undervisning för vuxna				
9.14.1	Beslut om att elev ska hålla sig med enstaka egna lärvärktyg	GCH/R		1	21 kap 6 §

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
9.14.2	Yttrande gällande åtagande av kostnader för den sökandes ansökan till annans kommuns anordnade utbildning	GCH/R	SECH	2	21 kap 7 §
9.14.3	Beslut om upphörande av fullföljande av elevs utbildning samt på nytt beredas utbildning på grundläggande nivå	GCH/R		2	21 kap 9 §
9.15	Utbildning i svenska för invandrare				
9.15.1	Beslut om att elev ska hålla sig med enstaka egna lärverktyg	GCH/R		1	22 kap 5 §
9.15.2	Beslut om annan omfattning av elevs utbildning (än 15 tim/vecka under en fyraveckorsperiod)	GCH/R		2	22 kap 6 §
9.15.3	Beslut om antagning och mottagande av elev i utbildningen i svenska för invandrare	GCH/R		2	22 kap 15 §
9.15.4	Beslut om upphörande av fullföljande av elevs utbildning samt på nytt beredas utbildning i svenska för invandrare	GCH/R		2	22 kap 16-17 §
9.16	Entreprenad och samverkan				
9.16.1	Avtal med en enskild fysisk eller juridisk person om att utföra uppgifter inom utbildning eller annan verksamhet (överlämnande på entreprenad)	SECH		1	23 kap 1-6 §
9.16.2	Avtal med en annan kommun/landsting om att ta över ansvaret för kommunens uppgifter inom utbildning eller annan verksamhet (överlämnande på entreprenad)	SECH		1	23 kap 8-9 §
9.17	Särskilda undervisningsformer				
9.17.1	Anordnande av särskild undervisning (i hemmet eller på annan lämplig plats)	R		1	24 kap 20-21 §
9.17.2	Beslut om skolpliktens fullgörande på annat sätt	SECH		1	24 kap 23 §

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
9.18	Annand pedagogisk verksamhet				
9.18.1	Fastställande av bidrag till pedagogisk omsorg enligt riktlinjer	SECH		1	25 kap 11-13 §
9.19	LAG OM STÖD OCH SERVICE TILL FUNKTIONSHINDRADE (LSS)				
9.19.1	Beslut om korttidstillsyn för skolungdomar över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov (utredning och uppföljning görs av LSS-handläggare, verksamheten för omsorg)	RSÄR	SECH	1	9 § p 7
9.20	SKOLFÖRORDNINGEN (inkl grundsärskola)				
9.20.1	Beslut/Fastställande av läsårstider - ht/vt början och slut - fastställande/förläggande av studiedagar *)	SECH		*) SECH kan i sitt beslut ge möjlighet till att några dagar förläggs lokalt av rektor 1	3 kap 2-3 §
9.20.2	Beslut om mottagande av elev från utlandet i kommunens grundskola	SECH		2	4 kap 2 §
9.20.3	Beslut om fördelning av antal timmar för ämnen, ämnesgrupper, språkval och elevens val enligt riktlinjer	R		2	9 kap 3-4 §
9.20.4	Beslut om erbjudande av språkval	R		2	9 kap 5-6 §

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
9.21	GYMNASIEFÖRORDNINGEN				
9.21.1	Beslut/Fastställande av läsårstider - ht/vt början och slut - fastställande/förläggande av studiedagar *)	SECH		*) SECH kan i sitt beslut ge möjlighet till att några dagar förläggs lokalt av GCH/R 1	3 kap 1-2 §
9.21.2	Beslut/Fastställande av antalet friluftsdagar	GCH/R		2	3 kap 5 §
9.21.3	Beslut om valbara kurser/individuellt val	GCH/R		2	4 kap 7-8 §
9.21.4	Beslut om arbetsplatsförlagt lärande	GCH/R		2	4 kap 12 §
9.21.5	Beslut om fastställande av antalet undervisningstimmar för varje kurs och för gymnasiearbetet samt om hur fördelningen av undervisningstiden över läsåren ska göras	GCH/R		2	4 kap 22 §
9.21.6	Beslut om omfattning av och antagning på fri kvot	GCH/R		2	7 kap 3 §
9.21.7	Beslut om antagning vid senare tidpunkt	GCH/R		2	7 kap 8 §
9.21.8	Beslut om byte av studieväg	GCH/R		2	7 kap 9 §
9.21.9	Beslut om förlängd undervisning på ett nationellt program	GCH/R		2	9 kap 7 §
9.22	FÖRORDNING OM VUXENUTBILDNING inkl SÄRSKILD UTBILDNING FÖR VUXNA samt UTBILDNING I SVENSKA FÖR INVANDRARE				
9.22.1	Beslut om vilka nationella kurser och delkurser som ska anordnas	GCH/R		2	2 kap 9 §
9.22.2	Beslut om förläggande av hela eller delar av kurser till arbetsplatsförlagt lärande	GCH/R		2	2 kap 27 §
9.22.3	Genomförande av utredning vid ärende om avstängning	GCH/R		2	7 kap 4 §

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
9.23	FÖRORDNING OM VUXENUTBILDNING FÖR FUNKTIONSHINDRADE				
9.23.1	Beslut om fastställande av antalet timmar för en kurs	GCH/R		2	1 kap 6 §
9.23.2	Beslut om vilka kurser eller delkurser som ska anordnas	GCH/R		2	2 kap 2 §
9.24	SKOLSKJUTSAR				
9.24.1	Tolkning och tillämpning av regler för skolskjuts	SKJ	SECH	1	
9.24.2	Beslut om förändringar och tillkommande skjutsbehov för enstaka elev	SKJ	SECH	1	
9.24.3	Beslut om extra skolskjuts vid akuta behov för enstaka elev	R	SKJ	2	I samråd med skj.handlägg.
9.24.4	Beslut om gymnasieelevers skolskjuts enligt riktlinjer	GCH/R	SECH	2	

Anmälningssätt

I delegeringsordningen finns i kolumnen ”anmärkning” en siffra som anger på vilket sätt som anmälan till politiken ska ske.

1 Anmälan görs genom att blanketten **Delegeringsbeslut** insänds.

2 Anmälan görs samlat utan löpnummer halvårsvis (mars och september månader). **Underlag för beslutet** samt **beslutet** ska finnas hos beslutsfattaren.

10. SEKTOR OMSORG

10.1	ALLMÄNNA ÄRENDEN INOM SEKTORNS SAMTLIGA VERKSAMHETER	Fördelning enligt intern dokumenterad arbetsordning för delegater Socialsekreterare, Biståndshandläggare, Lss-handläggare, Ekonomihandläggare, Familjehemssekreterare, familjerättssekreterare samt Administration IFO. Med enhetschef i avsnitten 10.01-10.015 avses enhetschef i Vuxenenheten och Barn och familjeenheten.			
Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.1.1	Beslut att anmäla eller inte anmäla till polismyndighet vid misstanke av socialbidragsbedrägeri och andra brott mot den egna verksamheten	Utskottet för omsorg			12 kap 10 § SoL, 10 kap 2 § OSL
10.1.2	Beslut om yrkande på ersättningsanspråk vid polisanmälan	Enhetschef			Rao 12 kap 10 § SoL, 1 kap 5 § SoL
10.1.3	Beslut om att polisanmäla vissa brott som riktar sig mot enskild (brott mot liv och hälsa, misshandel, brott mot frihet och frid, olaga tvång, sexualbrott, könsstympning)	Enhetschef			Rao 10 kap 21 § OSL, 12 kap 10 § SoL
10.1.4	Beslut om att lämna uppgift till åklagarmyndighet eller polismyndighet som angår misstanke om överlåtelse av narkotika eller dopingmedel eller icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker till underårig.	Enhetschef			Rao 10 kap 22 § OSL, 12 kap 10 § SoL
10.1.5	Beslut att lämna uppgift till åklagarmyndighet eller polismyndighet om misstanke om brott, för vilket det inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år eller försök till brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i två år.	Enhetschef			Rao 10 kap 23 OSL, 12 kap 10 § SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.1.6	Beslut om att lämna uppgift till polismyndighet som behövs för omedelbart polisiärt ingripande av underårig vid överhängande och allvarlig risk för den unges hälsa eller utveckling eller under pågående brott	Socialsekreterare Biståndshandläggare LSS-handläggare		I samråd med närmaste chef. Generell befogenhet vid upptäckt av missförhållande.	Rao 10 kap 20 § OSL
10.1.7	Beslut om polisanmälan vid misstanke om brott mot barn	Enhetschef		Avser misstanke om brott mot barn enligt 3, 4 eller 6 kap. brottsbalken. el. lagen om förbud mot könsstympning av kvinnor.	Rao
10.1.8	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och beslut att avvisa överklagande som kommit in för sent	Verksamhetschef Stöd och omsorg, 1:e socialsekreterare			Rao 24 § 1 st FL
10.1.9	Beslut huruvida omprövning skall ske	Delegaten i ursprungsbeslutet	Enhetschef inom IFO, Verksamhet schef Stöd och omsorg		Rao 27 § FvL
10.1.10	Beslut att inte överklaga/begära prövningstillstånd när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat socialnämndens beslut	Enhetschef			Rao
10.1.11	Beslut att återkalla socialnämndens överklagan av förvaltningsrätts- eller kammarrättsdom	Utskottet för omsorg			

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.1.12	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	Enhetschef IFO / Verksamhetschef (VC) Vård och omsorg/VC Äldreomsorg /VC Stöd och omsorg		Avser Sektor omsorg	Rao 10 kap. 2 § SoL.
10.1.13	Utseende av ombud att föra nämndens talan	Verksamhetschef		Avser Sektor omsorg. Fullmakt ska utfärdas med undertecknande av sektorchef omsorg. Visas i domstol.	Rao 10 kap. 2 § SoL
10.1.14	Beslut om avvisande av ombud	Verksamhetschef			Rao 9 § FvL
10.1.15	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut till IVO	Biståndshandläggare / enhetschef	Utskottssekreterare		Rao. 28 f § LSS 16 kap 6 f-i §§ SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.1.16	<p>Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till domstol i SoL-, LVU-, LVM- och LSS-ärenden samt överklagande och yrkande om inhibition när domstol har ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen har fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL-, LVU och LVM- samt LSS-ärenden, där ursprungsbeslutet har fattats av delegat inom individ- och familjeomsorgen, stöd- och omsorgen samt vård och omsorg</p> <p>a) överlämna ärendet till förvaltningsrätt för prövning</p> <p>b) yttrande till förvaltningsrätt, kammarrätt & Högsta förvaltningsdomstolen</p> <p>c) överlämna ärendet till kammarrätt & Högsta förvaltningsdomstolen för prövning</p> <p>d) överlämna ärendet till kammarrätt & Högsta förvaltningsdomstolen när inte utskottssammanträde kan avvaktas</p>	<p>Delegaten i ursprungsbeslutet</p> <p>Enhetschef/ Verksamhetschef Stöd och omsorg</p> <p>Utskottet för omsorg</p>	<p>Enhetschef Verksamhetschef Stöd och omsorg</p> <p>Verksamhetschef</p> <p>Ordf. Utskottet för omsorg</p>	<p>Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (jfr RÅ 1994 ref. 67)</p>	<p>Rao 10 kap 1-2 §§ samt 16 kap 3 § SoL, 27 § LSS, 41 § LVU, 44 § LVM samt 6 kap 33, 34 & 36 §§ KL</p>

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.1.17	<p>Överklagande, yrkande, sanktionsavgifter om inhibition samt yttrande till domstol i SoL-, LVU-, LVM- och LSS-ärenden samt överklagande, yrkande och sanktionsavgifter om inhibition när domstol har ändrat utskottets beslut och detta beslut urspr.fattats av delegaten samt avgivande av yttranden i SoL-, LVU- och LVM- samt LSS-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat inom individ- och familjeomsorgen, stöd och omsorg samt vård och omsorg sektorns verksamheter</p> <p>a) överlämna ärendet till förvaltningsrätt för prövning</p> <p>b) yttrande till förvaltningsrätt, kammarrätt & Högsta förvaltningsdomstol</p> <p>c) överlämna ärendet till kammarrätt & Högsta förvaltningsdomstol för prövning</p> <p>d) överlämna ärendet till kammarrätt & Högsta förvaltningsdomstol när inte utskottssammanträde kan avvaktas</p>	<p>Enhetschef, Verksamhetschef SoO</p> <p>Verksamhetschef</p> <p>Utskottet för omsorg</p> <p>Ordförande för utskottet för omsorg</p>	<p>Ordf. Utskottet för omsorg</p> <p>V ordf. Utskottet för omsorg</p>		<p>Rao 10 kap 1 och 2 §§ SoL, 16 kap 6 a § SoL, LSS 28 a-e § gällande ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL samt 9 § LSS, 41 § LVU samt 44 § LVM</p> <p>6 kap 36 § KL</p>
10.1.18	Beslut att lämna ut uppgifter i forskningssyfte till statliga myndigheter	Enhetschef/ Verksamhetschef			Rao 12 kap 6 § SoL
10.1.19	Beslut avseende begäran om utlämnande av sekretessbelagda handlingar till annan än den personärendet gäller och till legal ställföreträdare	Verksamhetschef		Men prövning sker alltid vid varje tillfälle.	Rao 26 kap 1 § OSL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.1.20	Beslut om sekretesskydd för anmälare	Enhetschef			Rao 25 kap 7 §, 26 kap 5 § samt 12 kap 3 § OSL
10.1.21	Beslut att lämna ut uppgifter om utgivet ekonomiskt bistånd till annan myndighet om syftet är att undvika felaktiga utbetalningar från det allmänna eller en felaktig taxering	1:e socialsekreterare vuxenenheten			12 kap 7 § SoL
10.2	KÖP AV VISSA TJÄNSTER INOM SEKTORNS SAMTLIGA OMRÅDEN	OBS! Efter beslut i KSUO.			
10.2.1	Avtal gällande köp av uppdragskonsulter, handledning, utbildningar inom verksamheten för omsorgs områden	Verksamhetschef		Samråd med upphandlings- enheten	Rao
10.3	VERKSAMHET: ÄLDREOMSORG, VÅRD OCH OMSORG SAMT STÖD OCH OMSORG LAGRUM: SOCIALTJÄNSTLAGEN, SOL	OU beslut 2013-01-29 § 13– Närmaste chef avgör beslutanderätten för handläggare. När det gäller nedan redovisad beslutanderätt för enhetschefer och biståndshandläggare fördelas denna enl. intern arbetsfördelning. (Avser 10.3)			
10.3.1	Beslut om Lex Sarah - utredning avslutas utifrån rapporten med ett beslut om missförhållandet utgör ett allvarligt missförhållande eller inte - alla allvarliga missförhållanden anmäls till Inspektionen för vård och omsorg	Utredare omsorg Utredare omsorg		En årlig sammanställning av rapporter görs till nämnden. OBS! Utredning ska bifogas anmälan. Nämnden ska inf. om allvarliga missförhållanden	Lagrum: 14 kap. 2-7 § SoL (SOSFS 2011:5) Se KS beslut 2012-04-11 § 15 - Lex Sarah rutin.

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.3.2	Beslut om att inleda utredning Beslut om att inte inleda utredning	Biståndshandläggare LSS-handläggare			Lagrum: 11 kap. 1 § SoL
10.3.3	Beslut om bistånd i form av <ul style="list-style-type: none"> - daglig sysselsättning socialpsykiatri - hemtjänst - trygghetslarm - matdistribution - avlösning i hemmet - ledsagning - dagverksamhet 	Biståndshandläggare LSS-handläggare		Beslut om hälso- och sjuk- vårdsinsatser ges med stöd av HSL och går inte att överklaga. Verkställighet är öppen utan krav på individuellt beslut. Dock finns det i vissa fall individuellt beslut utifrån lag om ÖPT och RPV.	Lagrum: 4 kap. 1 § SoL
10.3.4	a) Bistånd i form av biträde av kontaktperson socialpsykiatri b) Upphörande av bistånd i form av kontaktperson socialpsykiatri c) Förordnande och entledigande av kontaktperson d) Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson <ul style="list-style-type: none"> - ersättning norm och riktlinjer - ersättning utöver norm och riktlinjer 	Biståndshandläggare Biståndshandläggare Biståndshandläggare LSS-handläggare/ Biståndshandläggare Utskottet för omsorg	LSS-handläggare LSS-handläggare LSS-handläggare Biståndshandläggare		Lagrum: 4 kap. 1 § SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.3.5	<p>Beslut om bistånd i form av särskild boendeform för äldre och psykiskt funktionshindrade</p> <ul style="list-style-type: none"> - särskilt boende i egen regi - särskilt boende, köp av plats - gruppboende i egen regi - gruppboende, köp av plats - korttidsboende i egen regi - korttidsboende, köp av plats 	Biståndshandläggare LSS-handläggare	Biståndshandläggare	OBS! Enhetschef inom vård och omsorg verkställer beslutet avs. bistånd i egen regi. Verkställighet om köpt plats tar KSUO beslut om. Inför ett utskottsbeslut krävs att ärendet bereds. Underlag och förslag till beslut handläggs av VCH-chef VoO/SoO.	Lagrum: 4 kap. 1 § SoL
10.3.6	Beslut om medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av dennes föräldrar eller annan vårdnadshavare	Utskottet för omsorg			Lagrum: 6 kap. 6 § SoL
10.3.7	<p>Beslut med anledning av ansökan om förhandsbesked när sökande är bosatt i annan kommun</p> <ul style="list-style-type: none"> - beslut om bistånd i form av särskilt boende 	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	Biståndshandläggare		Lagrum: 2 kap. 8 § & 4 kap. 1 § SoL
10.3.8	Beslut om avgift	Avgiftshandläggare			Lagrum: 8 kap. 2 § SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.3.9	Jämkning av avgifter för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	Verksamhetschef vård och omsorg	Enhetschef vård och omsorg		Lagrum: 8 kap. 2 § SoL
10.3.10	Beslut om delad avgift för serviceinsatser när personer med hushållsgemenskap har var sitt beslut	Avgiftshandläggare	Verksamhetschef för VoO/ ÄO		Lagrum: 4 kap. 1 § SoL.
10.3.11	Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld för debiterad avgift inom Vård och omsorg/Stöd och Omsorg/Äldreomsorg - Upptill ett ½ basbelopp - Utöver ett ½ basbelopp	Verksamhetschef SoO/ VoO /ÄO Utskottet för omsorg	Verksamhetschef SoO/ VoO /ÄO		
10.3.12	Beslut om avgiftsbefrielse inom vård och omsorg/stöd och omsorg/äldreomsorg	Utskottet för omsorg			Lagrum: 4 kap. 2 § SoL
10.3.13	Beslut om köp av boende i annan kommun eller hos annan vårdgivare	Utskottet för omsorg		OBS! Lagen om offentlig upphandling	Lagrum: 2 kap. 5 § SoL
10.3.14	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	Biståndshandläggare LSS-handläggare Enhetschef (VoO/SoO)	Biståndshandläggare Enhetschef		Lagrum: 5 kap. 3 § SoF
10.3.15	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov inte längre finns	Biståndshandläggare LSS-handläggare Enhetschef (VoO/SoO)	Biståndshandläggare/ Enhetschef (VoO/SoO)		Lagrum: 5 kap. 3 § SoF

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.4	<p>VERKSAMHET: STÖD OCH OMSORG, VÅRD OCH OMSORG</p> <p>LAGRUM: STÖD OCH SERVICE TILL VISSA FUNKTIONSHINDRADE, LSS</p>	<p>KSUO beslut 2013-01-29 § 13 – närmaste chef avgör beslutanderätten för handläggare.</p> <p>När det gäller nedan redovisad beslutanderätt för enhetschefer och biståndshandläggare fördelas denna enl. Intern arbetsfördelning. (avser 10.4)</p>			
10.4.1	<p>Beslut om Lex Sarah</p> <p>- utredning avslutas utifrån rapporten med ett beslut om missförhållandet utgör ett allvarligt missförhållande eller inte</p> <p>- alla allvarliga missförhållanden anmäls till Inspektionen för vård och omsorg</p>	<p>Utredare omsorg</p> <p>Utredare omsorg</p>		<p>- Lex Sarah rutin. En årlig sammanställning av rapporter görs till nämnden.</p> <p>OBS! Utr. ska bifogas anmälan. Nämnden ska inf. om allvarliga missförhållanden</p>	<p>Lagrum: 24 a - g samt 23 e § LSS. (SOSFS 2011:5) Se KS beslut 2012-04-11 § 15</p>
10.4.2	<p>Beslut om personkretstillhörighet</p>	<p>LSS-handläggare/ Biståndshandläggare</p>	<p>Biståndshandläggare</p>	<p>Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS.</p> <p>Beslut om personkretstillhörighet kan följaktligen inte heller överklagas särskilt.</p>	<p>Lagrum: 1 & 7 § LSS</p>

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.4.3	Beslut om biträde av personlig assistent eller ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för sådan assistans	LSS-handläggare/ Biståndshandläggare	Biståndshandläggare		Lagrum: 7 & 9 § 2. LSS
10.4.4	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	Verksamhetschef Stöd och omsorg	Enhetschef		Lagrum: 11 § LSS
10.4.5	Beslut att betala ut assistansersättning till enskild som beviljas personlig assistans	Utskottet för omsorg		Verksamhetschef en utreder och lämnar förslag till beslut till KSUO	Lagrum: 9 § 2 LSS.
10.4.6	Beslut om att anmäla till försäkringskassan när någon som har ansökt om biträde av personlig assistent enligt 9 § 2. LSS kan antas ha rätt till assistansersättning enligt 51 kap. SFB	LSS-handläggare/ Biståndshandläggare	Biståndshandläggare	Gäller under förutsättning att den enskilde ansökt om personlig assistent enligt LSS, inte enligt SoL.	Lagrum: Enligt SFB
10.4.7	Beslut om utbetalning av merkostnader som uppstår vid ordinarie assistents sjukdom (sjuklön) då brukaren anlitar en enskild anordnare	LSS-handläggare	Biståndshandläggare socialpsykiatri	Beslut i procapita.	Lagrum: 7 & 9 § 2. LSS
10.4.8	Beslut om vanliga löpande omkostnader för utförandet av assistans.	Enhetschef personlig assistans	Enhetschef SoO/ Verksamhetschef SoO	OBS! ”Motsvarigheten” assistansersättning enligt SFB.	Lagrum: 7 & 9 § 2. LSS
10.4.9	Beslut om återbetalningsskyldighet	Verksamhetschef stöd och omsorg	Verksamhetschef vård och omsorg		Lagrum: 12 § LSS (§ 9 p. 2 LSS)
10.4.10	Beslut om ledsagarservice Inom Sverige utanför Sverige	LSS-handläggare Utskottet för omsorg	Biståndshandläggare		Lagrum: 7 § & 9 § 3. LSS

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.4.11	a) Insats i form av biträde av kontaktperson b) Upphörande av insats i form av kontaktperson c) Förordnande och entledigande av kontaktperson	LSS-handläggare/ Biståndshandläggare	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	Se SKL:s cirkulär årligen uppdaterade gällande ersättning	Lagrum: 7 § & 9 § 4. LSS.
10.4.12	Beslut om ersättning till biträde av kontaktperson - enligt norm och riktlinjer - utöver norm och riktlinjer	LSS-handläggare/ Biståndshandläggare Utskottet för omsorg	Biståndshandläggare/ LSS-handläggare	Se SKL:s cirkulär årligen upp- daterade gällande ersättningen.	
10.4.13	Beslut om avlösarservice i hemmet	LSS-handläggare	Biståndshandläggare		Lagrum: 7 § och 9 § 5. LSS
10.4.14	Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet	LSS-handläggare	Biståndshandläggare	OBS! Enhetschef inom handikappomsor- gen verkställer beslutet avs. insats i egen regi. Verkställighet om köpt plats tar OU beslut om. Inför ett utskottsbeslut krävs att ärendet bereds. Underlag och förslag till handläggning av verksamhetschef HO/VoO.	Lagrum: 7 § & § 9:6. LSS

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.4.15	a) Insats i form av stödfamilj b) Upphörande av insats i form av stödfamilj c) Förordnande och entledigande av stödfamilj	LSS-handläggare	Biståndshandläggare		Lagrum: 9 § 6. LSS
10.4.16	Beslut om ersättning till stödfamilj - enligt norm och riktlinjer - utöver norm och riktlinjer	LSS-handläggare Utskottet för omsorg	Biståndshandläggare		Se SKL:s cirkulär.
10.4.17	Beslut om korttidstillsyn för skolungdomar över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov			Omsorg utreder och lämnar förslag till beslut till KSUL. LU beslutar o. verkställer	Lagrum: 9 § 7. LSS
10.4.18	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdomar	LSS-handläggare	Biståndshandläggare		Lagrum: 7 & 9 § 8. LSS
10.4.19	Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning) - enligt norm och riktlinjer - utöver norm och riktlinjer	LSS-handläggare Utskottet för omsorg	Biståndshandläggare		Se SKL:s cirkulär Uppdrag ska regleras genom avtal med familjehemmet.

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.4.20	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar	LSS-handläggare	Biståndshandläggare	OBS! Enhetschef inom SoO verkställer beslutet avs. insats i egen regi. Verkställighet om köpt plats tar UO beslut om. Underlag och förslag till beslut handl. av VCH SoO/VoO	Lagrum: 7 § & 9 § 8. LSS. Se cirkulär
10.4.21	Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service etc.	LSS-handläggare Biståndshandläggare		OBS! Enhetschef inom handikappomsorgen verkställer beslutet avs. insats i egen regi. Verkställighet om köpt plats tar KSUO beslut om. Underlag och förslag till beslut handläggning av VCH SoO/VoO	Lagrum: 7 § & 9 § 9. LSS OBS! Lagen om offentlig upphandling

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.4.22	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	LSS-handläggare	Biståndshandläggare	OBS! Enhetschef inom SoO verkställer beslutet avseende insats i egen regi. Verkställighet om köpt plats tar OU beslut om. Underlag och förslag till beslut handläggning av VC SoO/VoO	Lagrum: 7 § och 9 § 10. LSS Personkrets 1 och 2
10.4.23	Beslut om förhandsbesked om rätt till insats enligt 9 § LSS för person som inte är bosatt i kommunen	LSS-handläggare/ Biståndshandläggare	Biståndshandläggare		Lagrum: 16 § 2 st. LSS
10.4.24	Beslut om att med bibehållet ansvar ingå avtal med annan om att tillhandahålla insatser enligt 9 § LSS	Utskottet för omsorg			Lagrum: 17 § LSS vid köp av plats.
10.4.25	Anmälan till överförmyndare att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	LSS-handläggare/ Biståndshandläggare Enhetschef Stöd och omsorg	Biståndshandläggare Enhetschef Stöd och omsorg		Lagrum: 15 § 6. LSS
10.4.26	Anmälan till överförmyndare att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs	LSS-handläggare/ Biståndshandläggare Enhetschef stöd och omsorg	Biståndshandläggare Enhetschef stöd och omsorg		Lagrum: 15 § 6. LSS

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.5	VERKSAMHET: VÅRD OCH OMSORG/HÄLSO- OCH SJUKVÅRD LAGRUM: LAG OM YRKESVERKSAMHET PÅ HÄLSO- OCH SJUKVÅRDENS OMRÅDE, HSL	Rapporter enligt Lex Sarah ingår inte i hälso- och sjukvårdens område.			
10.5.1	Beslut om anmälan till Inspektionen för vård och omsorg av allvarlig skada eller sjukdom i samband med vård, behandling eller undersökning enligt Lex Maria	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Enhetschef hälso- och sjukvård	En årlig sammanställning av avvikelser görs till nämnden. MAS rapporterar till nämnd enligt Ansvar anmälan av skador (224 § 3 HSL).	Lagrum: PSL Enligt 3 kap. 5 § patientsäkerhet slagen (2010:659) ska göras
10.6	VERKSAMHET: ÄLDREOMSORG, VÅRD OCH OMSORG SAMT STÖD OCH OMSORG AVTAL	OBS! Efter beslut i KSUO När det gäller nedan redovisad beslutanderätt för verksamhetschefer, enhetschefer, och biståndshandläggare fördelas denna enligt intern arbetsfördelning (Avser 10.13)			
10.6.1	Avtal enligt 10.9.5 – Beslut om köp av boende i annan kommun eller hos annan vårdgivare.	Verksamhetschef. SoO	Verksamhetschef VoO		Lagrum: 4 kap 1 § SoL
10.6.2	Avtal enligt 10.10.14 – Beslut om korttidsvistelse utanför det egna hemmet - korttidshem, köp av plats - läger, köp av plats	Verksamhetschef. SoO	Verksamhetschef VoO		Lagrum: 7 § & 9 § 6. LSS
10.6.3	Stödfamilj Avtal – förordnande av kontaktpersoner, kontaktfamiljer.	LSS-handläggare/ Biståndshandläggare	Biståndshandläggare		

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.6.4	Avtal enligt 10.10.8 – Beslut om boende i familjehem för barn och ungdomar.	LSS-handläggare/	Verksamhetschef VoO		
10.6.5	Avtal – förordnande av kontaktpersoner, kontaktfamiljer.	LSS-handläggare/ Biståndshandläggare	Biståndshandläggare		
10.6.6	Avtal enligt 10.10.21 – Beslut om boende för barn i bostad med särskild service – köp av plats.	Verksamhetschef SoO	Verksamhetschef VoO		
10.6.7	Avtal enligt 10.10.22 – Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service i form av köp av plats.	Verksamhetschef SoO	Verksamhetschef VoO		
10.6.8	Avtal enligt 10.10.23 – Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig – köp av plats.	Verksamhetschef SoO	Verksamhetschef VoO		
10.6.9	Avtal enligt 10.9.12 och 10.10.25– Beslut om att ingå avtal med vårdgivare enligt 2 kap. 5 § SoL och 17 § LSS	Verksamhetschef SoO	Verksamhetschef VoO		
10.7	VERKSAMHET: INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG - UTREDNING, ÖVERFLYTTNING AV ÄRENDE, FÖRHANDBESKED				
10.7.1	Beslut att inleda utredning avseende barn samt vuxen	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommel se kommun- gemensam socialjour Fyrbodalen	11 kap 1 § SoL, 14 kap 1 § samt 14 kap 1c § i samråd med 1:e soc sekr

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.7.2	Beslut att utredning inte skall inledas eller att utredning avbryts eller avslutas avseende barn samt vuxen	Verksamhetschef Stöd och omsorg, enhetschef Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommel se kommun- gemensam socialjour Fyrbodals	Rao 11 kap 1 § SoL
10.7.3	Beslut att utredning inte ska föranleda någon åtgärd	1:e socialsekreterare			Rao 11kap 1 § SoL
10.7.4	Beslut att inleda utredning oavsett den enskildes Samtycke	Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjouren			11 kap 1 o 2 §§ SoL, avser enbart barn och unga
10.7.5	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	Utskottet för omsorg			11 kap 2 § SoL. Max 4 mån
10.7.6	Beslut om uppföljning (max 2 månader) när placering i hem för vård eller boende eller i familjehem avslutas (gäller barn)	1:e socialsekreterare barn- och familjeenheten		Om barnet bedöms vara i särskilt behov av stöd eller skydd, men samtycke saknas.	11 kap 4b §, 4 c §
10.7.7	Beslut om uppföljning (max 2 månader) av ett barns situation när en utredning avslutats utan beslut om insatser	1:e socialsekreterare barn- och familjeenheten		Om barnet bedöms vara i särskilt behov av stöd eller skydd och samtycke saknas.	4 kap 1 § SoL med stöd av 11 kap 4a och c §§ SoL
10.7.8	Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun	Utskottet för omsorg			2a kap 10 § SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.7.9	Beslut om framställan om överflyttning av ärende till annan kommun	Enhetschef			Rao 2 a kap. 10 § SoL Avser även ärenden enligt LVU och LVM
10.7.10	Ansökan till IVO om överflyttning av ärende vid tvist	Utskottet för omsorg			2 a kap 11 § SoL
10.7.11	Beslut att överklaga Inspektionen för vård och omsorgs beslut angående överflyttning av ärende till annan kommun	Utskottet för omsorg			16 kap 4 § SoL
10.7.12	Beslut om förhandsbesked i fråga om insatser	Enhetschef			Rao 2 a kap 3 § SoL
10.7.13	Beslut om medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av dennes föräldrar eller annan vårdnadshavare	Utskottet för omsorg			Lagrum: 6 kap. 6 § SoL
10.8	VERKSAMHET: INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG - EKONOMISKT BISTÅND	KS 2015-11-25 § 299, "Handläggning av ekonomiskt bistånd". OU beslut 2013-01-29 § 13; närmaste chef avgör beslutande rätten för nyanställd handläggare som utför myndighetsutövning.			
10.8.1	Beslut om försörjningsstöd och skäligen kostnader enligt riksnorm samt i Orust kommun gällande riktlinjer	Socialsekreterare/ Ekonomihandläggare			4 kap. 1 § SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.8.2	<p>Beslut i ärenden om försörjningsstöd</p> <ul style="list-style-type: none"> • med villkor om praktik eller kompetenshöjande åtgärd • med vägrande av eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd • mat, medicin, resekostnader och övriga akuta kostnader 	<p>Socialsekreterare/ Ekonomihandläggare</p> <p>Socialsekreterare</p> <p>Socialsekreterare, Socialsekreterare i socialjouren</p>		<p>Se KS beslut 2013-03-06 § 62</p> <p>Överenskommel se kommun- gemensam socialjour Fyrbodal</p>	<p>4 kap 1 § och 4 § SoL</p> <p>4 kap 1 § och 5 § SoL 4 kap 1 § Sol</p>
10.8.3	<p>Beslut om ekonomiskt bistånd enl 4 kap 2 § SoL</p> <ul style="list-style-type: none"> • enligt riksnorm och riktlinjer • utöver riktlinjer 	<p>Socialsekreterare/ Ekonomihandläggare</p> <p>Utskottet för omsorg</p>			<p>Efter avslag på ansökan enl 4 kap 1 § SoL prövas ansökan enl 4 kap 2 § SoL</p>
10.8.4	<p>Beslut om ekonomiskt bistånd i avvaktan på utredning för att undvika nödsituation</p>	<p>Socialsekreterare/ Ekonomihandläggare / Socialsekreterare i socialjouren</p>			<p>4 kap 1 § SoL</p>
10.8.5	<p>Beslut om ekonomiskt bistånd med stöd av 4 kap 3 § SoL</p> <ul style="list-style-type: none"> - enligt norm + 25 % av prisbasbeloppet - kostnader för boende som överstiger kommunens normer under uppsägningstid, dock högst 4 mån 	<p>Enhetschef</p> <p>1:e socialsekreterare</p>			<p>Rao 4 kap 1 § SoL</p>

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.8.6	Beslut om bistånd till skulder upp till 25 % av prisbasbeloppet för att undvika nödsituation avseende - Hyra - El - Barnomsorg - a-kassa	Enhetschef Vuxenenheten	Enhetschef barn- och familjeenheten		4 kap 1 § alt. 2 § SoL
10.8.7	Beslut om ekonomiskt bistånd till tandvård - upp till 25 % av prisbasbeloppet - överstigande 25 % av prisbasbeloppet	1:e socialsekreterare Vuxenenheten Utskottet för omsorg		Efter bedömning av förtroende-tandläkare.	4 kap 1 § SoL,
10.8.8	Beslut om försörjningsstöd till studerande ungdom på gymnasienivå	Enhetschef vuxenenheten			4 kap 1 § SoL
10.8.9	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	Utskottet för omsorg			9 kap 1 o. 2 § SoL
10.8.10	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 2 § SoL	Socialsekreterare vuxenenheten		Återkrav får endast ske om biståndet ges under villkor om återbetalning	9 kap 2 § 2 st . SoL..
10.8.11	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 1 §	Utskottet för omsorg		Kan ej delegeras tjänsteman.	9 kap 3 § SoL
10.8.12	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 2 § och 8 kap 1 § SoL	Enhetschef vuxenenheten			9 kap 3 § 1 st SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.8.13	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden skall uppbära ersättning enligt AFL som ersättning för ekonomiskt bistånd som utgivits som förskott på förmån	Socialsekreterare/eko nomihandläggare		Enl. intern arbetsfördelning	17 kap. 1 § AFL 9 kap 2 § SoL
10.8.14	Beslut om eftergift av ersättningskyldighet enligt 9 kap 2 §, första stycket § (återkrav) och 8 kap 1 § SoL första stycket (avgift placering vuxen) - eftergift upp till 25 % av prisbasbeloppet - eftergift överstigande 25 % av prisbasbeloppet	Enhetschef vuxenenheten Utskottet för omsorg			9 kap 4 § SoL
10.8.15	Beslut om skuldsanering	Utskottet för omsorg			4 kap. 1 alt. 2 § SoL
10.9	VERKSAMHET: INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG - ÖPPENVÅRD, SOCIALTJÄNSTLAGEN				
10.9.1	Beslut om bistånd/avslut i form av öppenvårdsinsatser barn och vuxna - i egen regi - i form av köpta tjänster	Socialsekreterare Utskottet för omsorg		OBS! Lagen om off. upphandl i samråd med enhetschef.	4 kap 1 § SoL
10.9.2	Beslut om öppna insatser för barn över 15 år utan vårdnadshavarnas samtycke	Enhetschef barn- och familjeenheten	Enhetschef vuxenenheten		3 kap 6 a § . Om lämpligt och barnet samtycker till det.

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.9.3	Beslut om särskilda kostnader för barn och ungdomar under pågående insats samt under pågående utredning enligt 11 kap 1 § SoL - akuta kostnader	Enhetschef barn- och familjeenheten Socialsekreterare i socialjouren	Enhetschef vuxenenheten	Se KS beslut 2013-03-06 § 62-Överenskommel se kommun-gemensam socialjour Fyrbodol	4 kap 1 § SoL Se rikt. handl. ek. bistånd
10.9.4	Beslut om att godkänna eller inte godkänna: - kontaktperson och kontaktfamilj - familjehem	Socialsekreterare/ Familjehems-sekreterare/ Familjerättsekreterare Utskottet för omsorg			4 kap 1 § SoL
10.9.5	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj - enligt norm och riktlinjer - utöver norm och riktlinjer	Socialsekreterare/ Familjehems-sekreterare/ Familjerättsekreterare Enhetschef		I samråd med Enh. chef. Uppdraget ska regleras genom avtal. Se aktuellt cirkulär från SKL.	Rao 4 kap 1 § SoL.
10.9.6	Förordnande och entledigande av kontaktperson eller kontaktfamilj	Socialsekreterare			
10.9.7	Beslut om upphörande av bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj	Socialsekreterare			4 kap 1 § SoL
10.9.8	Upprätta ungdomskontrakt enligt lagen om unga lagöverträdare	Socialsekreterare			11 § 2 st LUL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.9.9	Besluta om innehållet i ungdomstjänst	1:e socialsekreterare			Rao 5 kap 1 b § SoL 32 kap 2 § BrB
10.9.10	Besluta att underrätta åklagarmyndigheten att det kan antas att det finns förutsättningar för åtgärd enl 30 b § LUL (varning) eller 32 kap 4 § BrB (varning eller undanröjande av påföljd)	1:e socialsekreterare			Rao 12 kap 8 § SoL 30 b § LUL 32 kap 4 § BrB
10.10	VERKSAMHET: INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG - PLACERINGAR, SOCIALTJÄNSTLAGEN				
10.10.1	Beslut om bistånd åt barn och ungdom och vuxen i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende eller särskilt boende (socialpsykiatri) - i kommunal regi - i extern verksamhet	Enhetschef Utskottet för omsorg			Rao 4 kap 1 § SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.10.2	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	Utskottet för omsorg		<p>Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e mån är skyldig att överväga om vård enligt SoL fortf. behövs.</p> <p>Den är tillämplig vid både SoL-placeringar och privata placeringar. (Delegation till tjänsteman ej tillåtet.)</p>	6 kap 8 § SoL
10.10.3	Beslut att godkänna ett enskilt hem som jourhem	Utskottet för omsorg			6 kap 6 § 3 st SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.10.4	Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör barnets föräldrar eller annan vårdnadshavare.	Utskottet för omsorg		Ett beslut om att bereda en underårig vård i ett visst familjehem är att betrakta som ett medg. enl. 6 kap. 6 §. Utredning av familjehemmet ska alltid ske. (Delegation till tjänsteman ej tillåtet.)	6 kap 6 § SoL.
10.10.5	Beslut om särskilda kostnader för barn och ungdom samband med placering, omplacering eller flyttning från familjehem eller hem för vård eller boende - akuta kostnader	Enhetschef barn- och familjeenheten Socialsekreterare i socialjouren	Enhetschef vuxenenheten	Se KS beslut 2013-03-06 § 62-Överenskommel se kommun-gemensam socialjour Fyrbodal	4 kap 1 § SoL Se riktl. handl. ek. bistånd
10.10.6	Beslut om tillfällig placering för barn och ungdomar i annat enskilt hem - i avvaktan på närmaste utskottssammanträde	Utskottet för omsorg Enhetschef barn- och familjeenheten Socialsekreterare i socialjouren	Enhetschef vuxenenheten	Se KS beslut 2013-03-06 § 62-Överenskommel se kommun-gemensam socialjour Fyrbodal	4 kap. 1 § SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.10.7	Beslut om bistånd i form av kortare lägerverksamhet för barn	1:e socialsekreterare barn- och familjeenheten			4 kap 1 § SoL Obs! Lagen om offentlig upphandling
10.10.8	Beslut om köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare, barn och vuxna - i avvaktan på närmaste utskottssammanträde	Utskottet för omsorg Enhetschef / Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommel se kommun- gemensam socialjour Fyrbodals	Rao 4 kap 1 § SoL Obs! Lagen om offentlig upphandling
10.10.9	Beslut om bistånd åt vuxna i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende, stödboende, familjehem eller i jourboende för våldsutsatta - i avvaktan på närmaste utskottssammanträde	Utskottet för omsorg Enhetschef / Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommel se kommun- gemensam socialjour Fyrbodals	Rao 4 kap 1 § SoL Obs!. Lagen om offentlig upphandling
10.10.10	Beslut om bistånd i form av boendestöd vid tillfällig vistelse i jourboende eller akuthem, högst 4 månader. - i avvaktan på närmaste utskottssammanträde	Enhetschef Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommel se kommun- gemensam socialjour Fyrbodals	Rao 4 kap 1 § SoL KS-beslut 2011-04-13 § 92

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.10.11	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem, barn och vuxna	Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 § 62-Överenskommel se kommun-gemensam socialjour Fyrbodol.	4 kap 1 § SoL
10.10.12	Beslut om bistånd i form av försökslägenhet/jourlägenhet/träningsboende och socialt kontrakt	Enhetschef			Rao 4 kap 1 § SoL
10.10.13	Beslut om ersättning från förälder vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna <ul style="list-style-type: none"> • enligt riktlinjer • nedsättning av avgift • avgiftsbefrielse 	Socialsekreterare Enhetschef barn- och familjeenheten Enhetschef barn- och familjeenheten			8 kap 1 § 2 st SoL
10.10.14	Underrättelse till försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem eller HVB-hem respektive återflyttat till boförälder	Socialsekreterare	Socialsekreterare/ Familjehems-sekreterare		8 kap 1 § 2 st SoL 2 § förordningen om underhållsstöd jämfört med 11 § lagen om underhållsstöd

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.10.15	Anmälan till Försäkringskassan om att nämnden skall uppbära sjukpenning motsvarande egenavgift för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL och LVM som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	Socialsekreterare	Socialsekreterare/ Familjehemssekreterare		3 kap 15 § AFL
10.10.16	<p>Beslut om egenavgift från den enskilde till kommunen vid missbruksvård i form av plats vid hem för vård eller boende eller familjehem (vuxna)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nedsättning av avgift - Avgiftsbefrielse - Beslut om anmälan till försäkringskassan om att nämnden ska uppbära del av sjukpenning 	<p>Socialsekreterare</p> <p>Enhetschef vuxenenheten</p> <p>Enhetschef vuxenenheten</p> <p>Socialsekreterare</p>			<p>Rao</p> <p>8 kap 1 § SoL & 6 kap. 1 § SoF</p>
10.11	<p>VERKSAMHET: INDIVID- OCH FAMILJEOMSÖRG</p> <p>- VÅRD AV UNGA ENLIGT LVU</p>	<p>KSUO beslut 2013-01-29 § 13– Närmaste chef avgör beslutanderätten för nyanställda handläggare i beslut som inte är reglerade enligt lag. I huvudsak är delegeringen lagreglerad i LVU. Dock återges samtliga ärendegrupper i förteckningen för helhetens skull.</p>			
10.11.1	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	Utskottet för omsorg			4 § LVU
10.11.2	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	Utskottet för omsorg	Ordförande i utskottet för omsorg	Beslutsfattare är reglerad i LVU. Delegerat i särskilt KS-beslut 2015-01-07 § 8.	6 § 1 st. LVU

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.11.3	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden	Utskottet för omsorg	Ordförande i utskottet för omsorg	Beslutsfattare är reglerad i LVU. Delegerat i särskilt KS-beslut 2016-04-27 § 93.	11 § 1 och 3 st. LVU
10.11.4	Beslut om att den unge stadigvarande får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	Utskottet för omsorg	Ordförande i utskottet för omsorg	Beslutsfattare är reglerad i LVU. Delegerat i särskilt KS-beslut 2016-04-27 § 93.	11 § 2 st. LVU
10.11.5	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	Utskottet för omsorg			13 § 1 och 2 st. LVU
10.11.6	Omprövning av om vård med stöd av 3 § LVU skall fortgå	Utskottet för omsorg			13 § 1 och 3 st. LVU
10.11.7	Överväga om det finns skäl att ansökan om överflyttning av vårdnad	Utskottet för omsorg			13 § 3 st. LVU
10.11.8	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 1 och 2 fortfarande behövs	Utskottet för omsorg		Bestämmelsen innebär att utskottet minst en gång var 3:e månad är skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.	14 § 3 st. LVU
10.11.9	Beslut om att vården enligt LVU skall upphöra	Utskottet för omsorg			21 § 1 st. LVU

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.11.10	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	Utskottet för omsorg			22 § 1 st. LVU
10.11.11	Prövning samt beslut om förebyggande insats skall upphöra	Utskottet för omsorg		Bestämmelsen innebär att utskottet minst en gång var 6:e månad skall pröva om insatsen fortfarande behövs.	22 § 3 st. LVU
10.11.12	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	Utskottet för omsorg			24 § LVU Jfr 25 § LVU
10.11.13	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	Utskottet för omsorg			26 § 1 st. LVU
10.11.14	Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra	Utskottet för omsorg			26 § 2 st. LVU
10.11.15	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	Utskottet för omsorg	Ordförande i utskottet för omsorg	Beslutsfattare är reglerad i LVU. Delegerat i särskilt KS-beslut 2016-04-27 § 93.	27 § 1 st. LVU.
10.11.16	Beslut att begära polishandräckning för att föra den unge till läkarundersökning	Utskottet för omsorg	Ordförande Kommunstyrelsen	Beslutet är inte ytterligare delegerbart. Beslutsfattare är reglerad i LVU.	43 § 1 st. LVU.

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.11.17	Beslut att begära polishandräkning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	Utskottet för omsorg	Ordförande i utskottet för omsorg	Beslutsfattare är reglerad i LVU. Delegerat i särskilt KS-beslut 2016-04-27 § 93. Här utses även namngiven ledamot eller tjänsteman socialsekreterare i socialjouren. Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommelse kommun-gemensam socialjour Fyrbodal	43 § 2 st. LVU
10.11.18	Beslut om att hos förvaltningsrätten ansöka om förlängning av utredningstiden	Enhetschef			Rao 8 § LVU
10.11.19	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU skall upphöra	Ordförande i utskottet för omsorg	Vice ordförande i utskottet för omsorg		9 § 3 st. LVU

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.11.20	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjouren		T.ex. kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende. Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommelse kommun-gemensam socialjour Fyrbodalen	11 § 4 st. LVU
10.11.21	Beslut om hur rätt till umgänge med den unge skall utövas - är överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren - är överenskommelse inte kan nås med föräldern eller vårdnadshavaren och i avvaktan på utskottets beslut	Utskottet för omsorg Enhetschef individ- och familjeomsorg/ Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommelse kommun-gemensam socialjour Fyrbodalen	14 § 2 st. 1 LVU

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.11.22	Beslut om att den unges vistelseort inte skall röjas för föräldern eller vårdnadshavaren <ul style="list-style-type: none"> • avvaktan på utskottets beslut 	Utskottet för omsorg Enhetschef barn- och familjeenheten/ Socialsekreterare i socialjouren	Enhetschef vuxenenheten	Se KS beslut 2013-03-06 § 62-Överenskommelse kommun-gemensam socialjour Fyrbodalen	14 § 2 st. 2 LVU
10.11.23	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra	Ordförande i utskottet för omsorg			30 § 2 st. LVU
10.11.24	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	Enhetschef barn- och familjeenheten	Enhetschef vuxenenheten		31 § LVU
10.11.25	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	Socialsekreterare			32 § LVU
10.12	VERKSAMHET: INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG - VÅRD AV MISSBRUKARE ENLIGT LVM	Närmaste chef avgör beslutanderätten för nyanställda handläggare i beslut som inte är reglerade enligt lag.			
10.12.1	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVM	Utskottet för omsorg			11 § LVM
10.12.2	Beslut att återkalla ansökan om LVM hos förvaltningsrätten	Utskottet för omsorg			11 § LVM

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.12.3	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	Utskottet för omsorg	Ordförande i utskottet för omsorg	Beslutsfattare är reglerad i LVM. Delegerat i särskilt KS-beslut 2015-01-07 § 8. Beslutet skall undertecknas av beslutsfattaren. Muntliga beslut bör endast förekomma i akuta situationer när underskrift inte kan avvaktas. Sådana beslut dokumenteras i efterhand.	13 § LVM
10.12.4	Beslut om att inleda utredning om skäl för tvångsvård	1:e socialsekreterare Vuxenheten Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 62- Överenskommel se kommun- gemensam socialjour Fyrbodalen	7 § LVM
10.12.5	Beslut om att utredning inte skall inledas eller att påbörjad utredning skall läggas ned, alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap 1 § SoL	1:e socialsekreterare Vuxenheten			7 § LVM

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.12.6	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	Socialsekreterare Socialsekreterare i socialjouren		Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig. Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommelse kommun-gemensam socialjour Fyrbodal	9 § LVM
10.12.7	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande och återkallande av ärendet hos förvaltningsrätten	Enhetschef vuxenheten	Enhetschef barn- och familjeenhet		18 b § LVM
10.12.8	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	1:e socialsekreterare Vuxenheten Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommelse kommun-gemensam socialjour Fyrbodal	45 § 1 LVM

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.12.9	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	1:e socialsekreterare Vuxenenheten Socialsekreterare i socialjouren		Se KS beslut 2013-03-06 § 62- Överenskommel se kommun- gemensam socialjour Fyrbodals	45 § 2 LVM
10.12.10	Verksamhet: Individ- och familjeomsorg - Yttrande till allmän domstol, åklagarmyndighet och annan myndighet				
10.12.11	Yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt med anledning av enskilda överklagande - beslut fattat av tjänsteman - beslut fattat av ordförande eller förordnad ledamot	Delegaten i ursprungsbeslutet Utskottet för omsorg			4 kap 1 SoL, 9 § LSS 11 § LVU, 14 § 2 st LVU
10.12.12	Yttrande till allmän domstol angående överlämnande till vård - på den som begått en brottslig gärning föreslås bli föremål för åtgärder enligt LVU - på vård enligt LVU inte är aktuell	Utskottet för omsorg Enhetschef barn- och familjeenheten	Enhetschef vuxenenheten		32 kap 1 § BrB

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.12.13	Yttrande till åklagarmyndighet - i ärenden där nämnden redan vidtagit åtgärder, då insatser erbjuds med stöd av SoL eller behov av insatser saknas - i övriga fall	1:e socialsekreterare barn- och familjeenheten Utskottet för omsorg			11 § LUL
10.12.14	Yttrande till åklagare/polismyndighet med anledning av ev. utredning enligt 31 § LUL beträffande den som är under 15 år	Socialsekreterare			31 § 1 st samt 34 § LUL
10.12.15	Yttrande till åklagarmyndighet beträffande den som vårdats enligt LVM	1:e socialsekreterare Vuxenenheten			46 § LVM
10.12.16	Yttrande till allmän domstol då den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	1:e socialsekreterare Vuxenenheten			31 kap 2 § BrB
10.12.17	Yttrande till allmän domstol i brottmål	Enhetschef			Rao 31 kap. 1 § 1 st. BrB
10.12.18	Yttrande till länsstyrelse i körkortsärende	Socialsekreterare			3 kap 8 § och 5 kap 2 § Körkortsförordningen
10.12.19	Yttrande till åklagare beträffande äktenskapsskillnad vid tvångsäktenskap	Enhetschef barn- och familjeenheten			5 kap 5 § ÄktB
10.12.20	Yttrande enligt namnlagen	Familjerättssekreterare			45 och 46 §§ namnlagen
10.12.21	Yttrande beträffande äktenskapsdispens	Familjerättssekreterare			15 kap 1 § ÄktB

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.12.22	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande för barn under 18 år	Enhetschef barn- och familjeenheten			3 § Passförordningen
10.12.23	Yttrande till tillsynsmyndighet. Avser även rapport med redogörelse av utförd tillsyn som översändes till Socialstyrelsen för anmälan/kännedom	Utskottet för omsorg			13 kap 2 § SoL, 25 § LSS Till KS för kännedom
10.12.24	Yttrande ang. en utlännings personliga förhållanden	Utskottet för omsorg			17 kap 1 § Utlänningslagen
10.13	VERKSAMHET: INDIVID- OCH FAMILJEOMSORGEN - ÖVRIGT				
10.13.1	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	Socialsekreterare			4 kap. 1 § SoL
10.13.2	Anmäla, respektive inte anmäla dödsbo till Skatteverket	Administratör individ- och familjeomsorg		Delegaterna ska finnas anmälda hos skatteverket.	20 kap 8 a § ÄB
10.13.3	Beslut att KS utses till dödsboförvaltare	Utskottet för omsorg			18 kap 2 § 2 st ÄB
10.13.4	Beslut att överlämna förvaltning och avveckling <ul style="list-style-type: none"> • till dödsbodelägare • till Allmänna arvsfonden • till god man för bortovarande 	Administratör			18 kap 2 § ÄB 17 § Allmänna arvsfonden 11 kap 3 FB
10.13.5	Beslut att föranstalta om bouppteckning	Utskottet för omsorg			20 kap 2 § 2 st ÄB
10.13.6	Beslut att ordna gravsättning	Verksamhetschef IFO			5 kap 2 § Begravningslagen

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.13.7	Anmälan till smittskyddsläkare	Enhetschef			Rao 6 kap 12 § Smittskyddslagen
10.13.8	Begäran av utdrag ur belastnings- och misstankeregistren	Socialsekreterare/ Familjehems- sekreterare/ Familjerätts- sekreterare/ Biståndshandläggare/ LSS-handläggare			11 § 1 st p 8 BRF
10.13.9	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder enligt norm och riktlinjer	Socialsekreterare		Enligt SKLs riktlinjer för familje-hem. Särskilt avtal bör ingås mellan utskottet och de nya vårdnadshavarna	6 kap. 11 § SoL
10.13.10	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder utöver norm och riktlinjer	Utskottet för omsorg		Enligt SKLs riktlinjer för familje-hem. Särskilt avtal bör ingås mellan utskottet och de nya vårdnadshavarna	6 kap. 11 § SoL

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.13.11	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/ LSS-handläggare			5 kap. 3 § 1 p SoF
10.13.12	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre finns	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/ LSS-handläggare			5 kap 3 § 2 p SoF
10.13.13	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom.	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/ LSS-handläggare		Avser alla slags egendom och inkomster inkl. tilläggs pension.	5 kap 3 § 3 p SoF
10.13.14	Beslut om framställan eller ansökan hos domstol om vårdnad eller förmynderskap för underårig	Enhetschef			Rao 5 kap 2 § SoF
10.13.15	Framställan till domstol om behov av målsägandebitråde för underårig	Socialsekreterare			5 kap 2 § SoF
10.13.16	Beslut angående anmälan av behov av offentligt biträde	Socialsekreterare			3 § Lag om offentligt biträde
10.13.17	Beslut om avvisande av ombud eller biträde	Verksamhetschef			Rao 9 § 2 st FL
10.13.18	Upplysningar till polismyndighet i vapenärenden	Socialsekreterare		Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde samtyckt till det. (JO 1983/84 s 188 f)	

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.13.19	Upplysningar och förslag på åtgärder till åklagare och domstol	Socialsekreterare			6 § Lag om särskild personutredning i brottsmål mm
10.13.20	Upplysningar och förslag på åtgärder till frivårdsmyndighet	Socialsekreterare			6 § Lag om särskild personutredning i brottsmål mm
10.13.21	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	Enhetschef barn- och familjeenheten	Enhetschef vuxenenheten		38 § LUL
10.13.22	Yttrande enligt passlagen	Enhetschef barn- och familjeenheten	Enhetschef vuxenenheten		11 a § Passlagen
10.13.23	Verksamhet: Individ- och familjeomsorg - Familjerådgivning, krismottagning (STO-regionen)			När det gäller nedan redovisad beslutanderätt för enhetschefer fördelas denna enl. intern arbetsfördelning.	
10.13.24	Beslut om avgiftsbefrielse vid besök	Verksamhetschef IFO	Enhetschef barn- och familjeenheten		8 kap 2 § SoL KF beslut 2010-03-25 § 15 SON beslut 2010-04-20 § 56

Nr	Ärende	Delegat	Ersättare	Anmärkning	Lag/Lagrum
10.13.25	Verksamhet: Individ- och familjeomsorg - Arbetsmarknadsenheten				
10.13.26	Beslut om att teckna överenskommelse/samverkansavtal med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och samordningsförbundet	Chef arbetsmarknadsenheten	Verksamhetschef individ och familjeomsorg		
10.13.27	Verksamhet: Individ- och familjeomsorg - Avtal				
10.13.28	Avtal - Hyreskontrakt (Sociala andrahandskontrakt med kommunala bolag)	Verksamhetschef			Rao
10.13.29	Avtal - familjehem utan konsulentstöd	Socialsekreterare/ Familjehemssekreterare/ Familjerättssekreterare/ Biståndshandläggare/ LSS-handläggare			Rao
10.13.30	Avtal - Kontaktpersoner och kontaktfamiljer.	Socialsekreterare/ Familjehemssekreterare/ Familjerättssekreterare/ Biståndshandläggare/ LSS-handläggare			Rao

10.13.31	Avtal enligt 10.3.20 och 10.3.21 – Beslut om köp av plats i annan kommun eller hos annan vårdgivare (familjehemsplacering, öppenvårdsinsatser, hem för vård och boende).	Verksamhetschef			Rao
10.13.32	Beslut om bistånd i form av hyresgaranti enligt SoL 4 kap 1 §. Biståndet kan även omfatta ett utökad ansvar för lägenhetens skick.	Verksamhetschef inom omsorg		Inom respektive ansvarsområde	

11 KULTUR, FRITID, BIBLIOTEK OCH MUSIKSKOLAN

Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning
	Kultur och fritid			
11.1	Bevilja föreningsbidrag av olika slag enligt fastställda bidragsnormer inom befintlig budgetram: a) Aktivitetsbidrag, startbidrag, bidrag till handikapporganisationer och pensionärsföreningar, bidrag till diverse ändamål b) Lokalbidrag inkl 0-taxa, driftbidrag och upprustningsbidrag till badplatser, bidrag till föreningsdriven simskoleverksamhet, driftbidrag till samlingslokaler	FK	ECH-F	
11.2	Bevilja bidrag till kulturarrangemang enligt fastställda regler inom befintlig budgetram	KU	ECH-KB	
11.3	Bevilja bidrag till museiverksamhet och kulturell dokumentation enligt fastställda regler inom befintlig budgetram	KU	ECH-KB	
11.4	Bevilja bidrag till studieförbunden enligt fastställda regler	KU		

	inom befintlig budgetram			
11.5	Konstinköp inom budgetram	KU	ECH-KB	
11.6	Beslut om förenings rätt att lyfta eget kapital från spärrat konto (s.k. LOK 1B konto)	FK	ECH-F	
Nr	Ärenden	Delegat	Ersättare	Anmärkning
11.7	Beslut om lokal ledarutbildning	FK	ECH-F	
11.8	Beslut om uthyrning av lokaler enligt riktlinjer: a) Idrottslokaler i skolor under terminstid b) Idrottslokaler i skolor under övrig tid	FK FK	ECH-F ECH-F	Övriga lokaler beslutas av berörd rektor vid resp. skola
11.9	Tillståndsgivning och registrering av lokala lotterier	FK	ECH-F	
	Musikskola			
11.10	Beslut om kostnadsansvar vid överlämnande av elev till annan kommun	MUSKCH	ECH-KB	
11.11	Beslut om mottagande av elev från annan kommun	MUSKCH	ECH-KB	
	Bibliotek			
11.12	Beslut om fastställande av öppettider för biblioteken	ECH-KB		
11.13	Beslut om avstängning av låntagare (dock längst 12 mån)	ECH-KB		

12 ÖVRIG MYNDIGHETSUTÖVNING

Delegeringens omfattning	Delegat	Ersättare	Villkor/ anmärkn/vidaredel.
12 ÖVRIG MYNDIGHETSUTÖVNING			
12.1 Beslut enligt tobakslagen och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllnadsbehållare	AU		
12.1.1 Beslut om försäljningsförbud upp till sex månader samt beslut om varning eller vite	AU		
12.1.2 Beslut om omhändertagande av tobaksvara	Fsekr	FTJ	
12.1.3 Besluta om återlämnande av tobaksvara	Fsekr	FTJ	
12.1.4 Besluta om att förstöra omhändertagna tobaksvaror	AECH		

Delegering av beslutanderätt inom nämnd

(6 kap 33 – 38 §§ kommunallagen)

1. Vad innebär delegering?

Delegering enligt kommunallagen (KL) innebär att beslutanderätten, i ett visst ärende eller i en ärendegrupp, flyttas över till någon annan (= *delegaten*).

Delegaten träder helt in i nämndens ställe. Ett beslut av delegaten ses som ett nämndens beslut och *kan överklagas* genom laglighetsprövning till förvaltningsrätten.

Nämnden kan inte ändra delegatens beslut men kan naturligtvis *återkalla* delegeringsuppdraget. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Nämnden har *redovisningsansvaret* men delegaten har det *juridiska ansvaret* (t ex tjänstefel, skadestånd).

2. Förutsättningar för nämndens delegeringsrätt

Delegering inom en nämnd förutsätter *alltid beslut i två led*. Först måste fullmäktige i ett *reglemente* eller i ett *särskilt beslut* ha uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden eller ärendegrupper. Därefter kan nämnden om den vill besluta om delegering av denna beslutanderätt. Nämnden lämnar delegeringsuppdrag genom *särskilt beslut* eller genom att fatta beslut om en *delegeringsordning* där beslutanderätten i olika ärenden överförs till delegater.

Nämnden beslutar själv i vilka ärenden eller ärendegrupper beslutanderätten skall delegeras. Räckvidden för en nämnds delegeringsbefogenhet framgår av 6 kap 34 § KL (se nedan) som anger vilka ärendetyper som inte får delegeras

3. Vad man kan delegera.

a. Nämndens delegeringsrätt – delegeringsförbud (6 kap 34 § KL)

Nämnden får inte delegera beslutanderätten i följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, dvs. nämndens övergripande ansvar för verksamheten,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige,
3. yttranden med anledning av att fullmäktiges beslut överklagats,
4. yttranden med anledning av att nämndens egna beslut överklagats,
5. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
6. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter bl.a. inom socialområdet

Sammanfattningsvis kan man säga att ärenden som är av *principiell beskaffenhet* eller som annars är av *större vikt* är förbehållna nämnden. Oftast handlar det om ärenden som får stora konsekvenser för kommunen och ofta där politiska bedömningar är avgörande. Någon klar gräns för vad som är delegerbart eller inte delegerbart finns inte. Man får se på hur ofta ärendena förekommer, kommunens storlek, budgetomslutning, förvaltningens/verksamhetens storlek och organisation.

Förutom de generella undantagen från delegering ovan innehåller en del specialförfattningar, t.ex. socialtjänstlagen, också uttryckliga delegeringsförbud.

b. Delegering och ren verkställighet

Man skiljer mellan *beslut i kommunallagens mening* och *ren verkställighet*. I delegeringsordning skall m.a.o. endast upptas beslut i kommunallagens mening.

Gränsen mellan beslut som kräver delegering och ren verkställighet går inte att dra med exakthet.

Beslut i kommunallagens mening kännetecknas bl.a. av att det finns *utrymme för alternativa lösningar* och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Normalt kan denna typ av beslut *överklagas* genom laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär. Men man kan inte endast gå på överklagbarheten för att särskilja ren verkställighet från beslut i kommunallagens mening eftersom t.ex. yttranden normalt inte kan överklagas men ofta innehåller självständiga bedömningar och fodrar delegering för att kunna föras över från nämnd till annan.

Vid *ren verkställighet* saknas utrymme för självständiga bedömningar och beslutsalternativ. Det rör sig här om ”mekanisk verkställighet”, t.ex. avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa eller tilldelning av daghemsplats efter en klar turordning. Beslut av rent förberedande eller verkställande art kan inte överklagas (jmf 10 kap 2 § 2 p KL). Även om den enskilde inte kan överklaga beslutet genom laglighetsprövning – eller förvaltningsbesvär - finns andra vägar för den enskilde att angripa ett beslut den enskilde upplever som felaktigt, nämligen genom rättslig prövning vid allmän domstol, anhållan om en JO-granskning eller påkallande av de kommunala revisorernas uppmärksamhet.

c. Delegering av rätt att överklaga

Beslut att *överklaga dom* av allmän förvaltningsdomstol går att delegera, liksom beslut att begära *inhibition*. En förutsättning är att det överklagade beslutet i sig är delegerbart. Ett bemyndigande skall vara försett med förbehållet, att vad gäller ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får delegeringen inte omfatta ärenden av principiell betydelse eller annars av större vikt.

d. Beslut utan delegeringsuppdrag

Om en anställd fattar ett beslut utan stöd av ett delegeringsuppdrag kan ett sådant beslut inte överklagas genom laglighetsprövning eftersom beslutet inte kan sägas existera i kommunallagens mening. Kommunen kan dock bli civilrättsligt bunden av beslutet om mottagaren är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol.

4. Vem kan man delegera till? (6 kap 33 § KL)

En nämnd kan lämna delegeringsuppdrag till

- ett utskott bestående av ledamöter eller ersättare i nämnden
- en ledamot eller ersättare i nämnden
- en anställd hos kommunen

Det är *inte tillåtet* att lämna delegeringsuppdrag till

- flera anställda i grupp
- till anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, s.k. *blandad delegering*
- anställd i kommunalt företag

Det bör också vara klart, genom delegeringsordningen eller på annat sätt, vem som går in i en delegats ställe *vid delegatens frånvaro*.

5. Delegering av beslutanderätten i brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas. (6 kap 36 § KL)

En nämnd får enligt kommunallagen uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Det rör sig alltså här om ärenden som oundgängligen måste avgöras. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten. Ärenden som avgjorts med stöd av denna bestämmelse skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Denna typ beslut anses som ett beslut av nämnden.

6. Anmälan av delegeringsbeslut (6 kap 35 – 37 §§ KL)

Beslut som fattats med stöd av delegering skall anmälas till nämnden. Nämnden bestämmer själv hur och när detta skall ske. (se vidare under "Allmänna bestämmelser" punkterna 7-11)

Syftet med anmälan är flera. Nämndernas *informations- och kontrollbehov* skall tillgodoses, dessutom kan det ha betydelse för *beslutets laga kraftvinnande*. Ett beslut vinner laga kraft tre veckor efter att det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet justerats. Antingen kan delegaten skriva ett särskilt protokoll över beslutet som anslås eller räknas klagotiden från den dag, då anslag skedde om justering av protokollet från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes hos nämnden.

7. Exempel på ren verkställighet är:

- MBL-förhandlingar. Följer av respektive tjänsteinstruktion. Enhetscheferna förhandlar. Centrala tvisteförhandlingar enl. MBL §14 sköts av KSF-Personalenhet biträdd av respektive enhetschef
- Utfärdande av anställningsavtal och intyg.
- Planering och godkännande av semester samt beviljande av annan ledighet

- Godkännande av uppsägning på egen begäran.
- Utbildning, studiebesök, konferensbesök och övriga tjänsteresor
- Representation och uppvakning enl regler
- Utannonsering av tjänst.
- Debitering och uttagande av avgift enligt taxa och fullföljande av krav
- Indrivningsåtgärder enligt lagstiftningen angående summarisk process
- Söka och bevaka statsbidrag.
- Bidragsgivning enligt fastställda normer
- Utseende av firmatecknare för kommunen i fråga om plusgiro, bank samt postförsändelser av alla slag
- Anskaffning av varor, inventarier, tjänster och entreprenader upp till ½ basbelopp
- Försäljning av lös egendom upp till ½ basbelopp
- Löpande underhåll och reparationer av kommunens fastigheter (begränsning om upp-handling)
- Interna lokalupplåtelser
- Upplåtelse av fritidsgårdar, anläggningar och lokaler vid enstaka tillfällen
- Förändringar av fritidsgårdar och anläggningars öppethållande samt andra frågor av liknande art och omfattning som ovan.

Bilaga

.....**chefens beslut om vidaredelegering**

Med stöd av 6 kap 37 § kommunallagen har kommunstyrelsen i sin delegeringsordning, antagen den x januari 2011 (§ 1), överlåtit tillchefen att i sin tur uppdra åt annan anställd inom kommunen att besluta i stället (vidaredelegering).

Med stöd av ovan och enligt punkt i delegeringsordningen beslutas om följande vidaredelegering:

Ärende.....

Villkor/begränsning

Vidaredelegat

Beslut fattade med stöd av vidaredelegering skall anmälas tillchefen.

Vidaredelegaten skall även iaktta de regler om registrering av delegeringsbeslut och om rapportering som anges i kommunstyrelsens delegeringsordning under rubriken ”Allmänna bestämmelser för kommunstyrelsens delegeringsordning” punkterna 8 – 9. Iakttas inte det som anges ovan återkallas delegeringen.

Henån den /

.....