



Kommunstyrelsen

2018-09-26

Plats och tid	Sammanträdesrum Bråtön, Kommunhuset, Henån 2018-09-26 klockan 08:15-16:00
Beslutande	Kerstin Gadde (S), ordförande Britt-Marie André Karlsson (S) Catharina Bråkenhielm (S), tjänstgörande ersättare Daniel Persson (C), tjänstgörande ersättare Maria Sörvik (C) Christer Hellekant (MP), § 195-214 Kristina Svensson (MP), § 215-222 Michael Relfsson (FO) Rolf Sörvik (V) Hans Pettersson (M) Anders Arnell (M) Jan Gustavsson (L), tjänstgörande ersättare, § 195, 201-222 Veronica Almroth (L), § 196-200 Ulf Sjölander (L) Fredrik Stengavel (SD)
Övriga deltagande	Se sidan 2
Utses att justera	Hans Pettersson (M)
Justeringens plats och tid	Administrativa enheten, kommunhuset, Henån Måndag den 1 oktober 2018 klockan 17:00
Sekreterare	..... Paragraf 195-222 Maja-Liisa Odelius
Ordförande	..... Kerstin Gadde (S)
Justerare	..... Hans Pettersson (M)



Kommunstyrelsen

2018-09-26

---

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-09-26

Datum för anslags  
uppsättande

2018-10-02

Datum för anslags  
nedtagande

2018-10-24

Förvaringsplats  
För protokollet

Kommunförvaltningen, Henån

.....  
Maja-Liisa Odelius



Kommunstyrelsen

2018-09-26

Parti	Ledamot	Tjänstgörande	Omröstningsprotokoll								
			Ks § 199			Ks § 201			Ks § 214		
			Ja	Nej	avst	Ja	Nej	avst	Ja	Nej	avst
	Ordinarie		Ja	Nej	avst	Ja	Nej	avst	Ja	Nej	avst
S	o Kerstin Gadde	X	X			X			X		
S	o Britt-Marie Andrén Karlsson	X		X		X			X		
S	o Alexander Hutter										
C	o Lars Larsson										
C	o Maria Sörkvist	X	X				X		X		
MP	o Christer Hellekant	X	X				X		X		
FO	o Michael Relfsson	X	X			X			X		
V	o Rolf Sörvik	X	X			X				X	
M	o Hans Pettersson	X			X	X				X	
M	o Anders Arnell	X		X		X			X		
L	o Veronica Almroth	X		X			X			X	
L	o Ulf Sjölander	X		X			X			X	
SD	o Magnus Ledbeck										
	Ersättare		Ja	Nej	avst	Ja	Nej	avst	Ja	Nej	avst
S	e Elsie-Marie Östling										
S	e Eva Skoglund										
S	e Catharina Bråkenhielm	X		X		X			X		
C	e Daniel Peterson	X	X				X		X		
MP	e Ulla Kedbäck										
MP	e Kristina Svensson										
OP	e Bengt Olsson										
V	e Anders Tenghede										
M	e Lisbeth Arff										
M	e Robert Larsson										
L	e Jan Gustavsson										
KD	e Kajsa-Karin Andersson										
SD	e Fredrik Stengavel	X	X				X			X	
Summa			7	5	1	7	6		8	5	



Kommunstyrelsen

2018-09-26

**Övriga deltagare:**

Elsie-Marie Östling (S), ej tjänstgörande ersättare  
Eva Skoglund (S), ej tjänstgörande ersättare  
Ulla Kedbäck (MP), ej tjänstgörande ersättare  
Kristina Svensson (MP), ej tjänstgörande ersättare § 195-214  
Lisbeth Arff (M), ej tjänstgörande ersättare  
Jan Gustavsson (L), ej tjänstgörande ersättare § 195-200  
Kajsa-Karin Andersson (KD), ej tjänstgörande ersättare § 197-222  
Jan Eriksson, kommunchef  
Maja-Liisa Odellius, kommunsekreterare  
Lena Tegenfeldt, sektorschef samhällsutveckling, § 195, 197, 200  
Lars Jansson, utvecklingschef sektor lärande, § 195  
Ann-Christine Westberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 195, 197  
Ulrika Marklund, miljöstrateg, § 196  
Sandra Brantebäck, vattendirektör Länsstyrelsen Västra Götalands län, § 196  
Cecilia Lunder, utvecklingsledare Västra Götalands län, § 196  
Anders Bergström, naturvårdhandläggare Västra Götalands län, § 196  
Susanne Ekblad, ekonomichef, § 197  
Simon Sällström, sektorschef miljö och bygg, § 197  
Shkelqim Istrefi, kvalitetsutvecklare, § 200  
Björn Martinsson, chef för affärsdrivande verksamhet, § 200  
Nina Hansson, mark- och exploateringsingenjör, § 201  
Erik Ysander, mark- och exploateringsingenjör, § 201  
Ralja Angelis, verksamhetschef omsorg, § 222  
Marina Hassel, verksamhetschef, § 222



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 195

**Förvaltningens information**

Dnr KS/2018:68

**Kommunstyrelsens beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Sektorschef för samhällsutveckling informerar om:

- Strukturbild Fyrbodal
- Ny träff med regionpolitikerna om bron i Svanesund
- Status Bohusbanan
- Renovering av bron i Henån
- Markanvisning Huseby
- Upphandling pir Gullholmen
- Inkommen skrivelse från ridskolan

Utvecklingschef för sektor lärande informerar om:

- Skolresultat årskurs 9
- Nationella prov årskurs 3 och 6

Medicinskt ansvarig sjuksköterska för sektor omsorg informerar om:

- Heltid som norm
- Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM)

Sektorschef för miljö och bygg informerar om:

- Tillsynssituationen



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 196

**Yttrande över åtagande i åtgärdsprogrammet för miljömålen**

Dnr KS/2018:1263

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta de föreslagna åtagandena enligt miljö- och byggnadsnämndens beslut 2018-08-23 § 109
2. Yttra sig i enlighet med miljö- och byggnadsnämndens beslut 2018-08-23 § 109

**Sammanfattning av ärendet**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutade 2018-08-23 § 109 att som yttrande till kommunstyrelsen lämna förslag till åtaganden kommunen åter sig att arbeta med utifrån vad som framgår av bifogat formulär och åtgärdslista – Åtgärdsprogrammet för miljömål med utmaningar för ett Hållbart Västra Götaland.

Länsstyrelsen, Skogsstyrelsen och Västra Götalandsregionen har till kommunerna/kommunalförbunden föreslagit att myndigheterna gemensamt arbetar med miljömålen i ett åtgärdsprogram – Utmaningar för Västra Götaland.

För att få en mer positiv utveckling för miljön och öka förutsättningarna för att nå miljömålen tar Länsstyrelsen tillsammans med andra aktörer fram åtgärdsprogram. Syftet med åtgärdsprogrammet är att vägleda och stödja prioriteringar samt stimulera till en ökad samverkan i det lokala och regionala miljöarbetet.

Orust kommun har möjlighet att anta åtaganden för att arbeta vidare med miljömålen. Åtgärdsprogrammet berör flera områden vilket ställer krav på samordning inom och mellan kommuner. Alla åtaganden kommer av Länsstyrelsen att läggas upp på en nationell åtgärdswebb som är synlig för samtliga aktörer.

Miljö- och byggnadsnämnden kan lämna förslag till åtagande för att uppnå miljömålen.

**Beslutsunderlag**

Miljö- och byggnadsnämndens beslut 2018-08-23 § 109.

Åtgärdsprogrammet för miljömål med utmaningar för ett Hållbart Västra Götaland.

**Beslutet skickas till**

Sektor miljö och bygg

Sektor samhällsutveckling

Länsstyrelsen Västra Götaland



§ 197

### **Delårsrapport augusti 2018**

Dnr KS/2018:303

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

Godkänna delårsrapporten för augusti 2018.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Sektor ledning och verksamhetsstöd har upprättat en delårsrapport per sista augusti. Rapporten beskriver periodens verksamhet och händelser samt uppföljning och prognos av ekonomi, mål och uppdrag.

Delårsresultatet till och med augusti var positivt och uppgick till +64,5 mkr. Det var +28,2 mkr bättre än budgeterat resultat till och med augusti. Samma period förra året uppgick resultatet till +46,7 mkr. I årets resultat ingår en stor jämförelsestörande post, en stor tomtförsäljning i Tuvesvik, som påverkar resultat med 15,7 mkr. Exklusive jämförelsestörande poster uppgår delårsresultatet till ungefär samma nivå som föregående år.

Årets resultat för helåret beräknas uppgå till +41,4 mkr att jämföra med budgeterat resultat på +33,6 mkr. Det är +7,8 mkr bättre än det budgeterade resultatet för året.

De största avvikelserna finns inom omsorgen där årets prognosticerade underskott beräknas till -23,9 mkr. Samhällsutveckling prognosticerar ett överskott på +14,8 mkr, på grund av försäljning av en tomt i Tuvesvik. Övriga sektorer prognostiserar en positiv budgetavvikelse eller nollprognos för helåret.

Kostnader kring pensionsutbetalningar, löneskatt mm prognosticeras till en budgetavvikelse om -4,7 mkr enligt den senaste pensionsprognosen. Reavinst från fastighetsförsäljning beräknas till +3,5 mkr, vilket ger en positiv avvikelse mot budget om +2,5 mkr. Försäljningen avser Tvet skola och mark på Ellös kaj.

Skatteintäkter, generella statsbidrag och mer resurser i välfärden bedöms tillsammans ge ett överskott på +3,6 mkr mot budget. Finansnettot, det vill säga skillnaden mellan finansiella intäkter och kostnader prognosticeras till ett överskott 5,2 mkr, där 3,6 mkr av dessa är en överskottsutdelning från Kommuninvest och resterande beror lägre räntekostnader.

Nettoinvesteringarna uppgick till 41,5 mkr per sista augusti (augusti 2018 61,4 mkr). De största utgifterna inom skattefinansierad verksamhet avser förstärkningsåtgärder HenÅN etapp 1, byte av energikällor, ombyggnation av kommunhuset och Edshultshalls ångbåtsbrygga. Inom affärsdrivande verksamhet återfinns den största investeringsutgiften för perioden kring VA-sanering Saxeliden, överföringsledning Slussen-Uddevalla samt utbyggnad av VA i Slussen.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

Årets budget vad avser nettoinvesteringar uppgår till 187,4 mkr. Helårsprognosen för investeringar, netto beräknas till 88,1 mkr. Avvikelser mot budget finns inom alla sektorer.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-09-14

Delårsrapport augusti 2018 daterad 2018-09-18

**Beslutet skickas till**

Ekonomienheten





Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 198

**Finansrapport augusti 2018**

Dnr KS/2018:652

**Kommunstyrelsens beslut**

Godkänna finansrapporten per augusti 2018.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomienheten i kommunförvaltningen har upprättat en finansrapport efter augusti månads utgång 2018 med avstämning mot finanspolicyn.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-30

Finansrapport augusti 2018

**Beslutet skickas till**

Ekonomienheten



§ 199

### **Vision Orust 2040**

Dnr KS/2017:1894

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta förslaget till vision Orust 2040, daterat 2018-03-01
2. Anta förslaget till komprimerad version ”Vision Orust 2040 – version för kommunicering”, daterad 2018-09-21
3. Uppdra till kommunförvaltningen att kommunicera denna såväl internt inom organisationen som externt
4. Uppföljning av visionen ska ske vid varje mandatperiods början.

#### **Reservationer och särskilda uttalanden**

Anders Arnell (M), Catharina Bråkenhielm (S), Britt-Marie Andrén Karlsson (S) och Veronica Almroth (L) reserverar sig mot beslutet.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen gav, § 118 KS/2014:602, kommunchefen uppdraget att ta fram ett förslag till visionsprocess för Orust kommun. Beställningen gjordes av kommunfullmäktiges fasta beredning, framtidsgruppen.

Efter att ha inventerat olika modeller för visionsprocess, haft dialog med företag med inriktning på dessa tjänster och kontaktat kommuner som nyligen genomfört visionsarbete, föll slutligen valet på Future City Games.

Arbetet med att skapa en vision för Orust kommun syftar lika mycket till att skapa en kultur och en anda av delaktighet och inflytande, som att måla en bild av framtiden.

Kommunstyrelsen beslutade 2015-05-127 § 173 bland annat att godkänna förvaltningens förslag till projektplan för värdeskapande visionsarbete och gav kommunchefen i uppdrag att genomföra visionsprocessen.

Uppdraget att med bland annat det framtagna underlaget och resultatet från Future City Games, utarbeta ett förslag till vision för Orust, överlämnades därefter i oktober till framtidsgruppen.

Framtidsgruppen arbetade sedan med att ta fram ett förslag under perioden november 2015 till mars 2017 och beslutade 2017-03-06 § 1 bland annat att för sin del anta förslaget till vision, daterat 2017-03-06.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

För avstämning av förslaget kallade kommunfullmäktiges presidium till en av politiken och förvaltningen, gemensam genomgång och workshop av framtidsgruppens förslag 2017-05-10.

Som resultat av det genomförda samrådet genomfördes under hösten 2017 i kommunfullmäktiges presidiums regi en redigering och viss omarbetning av förslaget.

Under februari 2018 görs en beredning av kommunstyrelsens presidium. Ett förslag till Vision för Orust 2040 fanns därmed färdigt för beslut om antagande. Istället för att anta det liggande förslaget föreslog kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-03-14 § 31 att kommunstyrelsen skulle uppdra till kommunstyrelsens presidium att arbeta om och komprimera visionen samt att utse ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott som arbetsgrupp.

På kommunstyrelsens sammanträde 2018-03-28 beslutades att återremittera ärendet enligt utskottets förslag. Uppdraget gick därefter till kommunchefen som anlidade externt stöd för arbetet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-09-25

Förslag till vision Orust 2040, daterad 2018-03-01

Vision Orust 2040 – version för kommunikering, daterad 2018-09-21

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Maria Sörkvist (C) föreslår kommunfullmäktige besluta att anta förslaget till vision Orust 2040 daterad 2018-03-01, anta förslaget till komprimerad version "Vision Orust 2040 – version för kommunikering" daterad 2018-09-21, uppdra till kommunförvaltningen att kommunicera denna såväl internt inom organisationen som externt, uppföljning av visionen ska ske vid varje mandatperiods början.

Anders Arnell (M) föreslår kommunstyrelsen att bordlägga ärendet.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer de båda förslagen mot varandra och finner att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för att avgöra ärendet på dagens sammanträde

Nej-röst för Anders Arnells (M) förslag

### **Omröstningsresultat**

Med 7 ja-röster för att avgöra ärendet på dagens sammanträde och 5 nej-röster för Anders Arnells (M) förslag om bordläggning beslutar kommunstyrelsen bifalla att avgöra ärendet på dagens sammanträde. Hur var och en röstat framgår av separat omröstningsprotokoll.

Kommunstyrelsen bifaller därefter Maria Sörkvists (C) förslag.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

**Beslutet skickas till**

Samtliga sektorer  
Kommunchef  
Utvecklingsenheten  
Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 200

**Information om Ett smart och bärkraftigt Ösamfund (ESBÖ) - Orust och Hvaler**

Dnr KS/2016:1920

**Kommunstyrelsens beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Sektorschef för samhällsutveckling, chef för affärsdrivande och kvalitetsutvecklare informerar om status i projektet, och fortsatt kommande arbete.

Orust kommun har ett Interreg-projekt tillsammans med Hvaler kommune i Norge. Projektet heter Et Smart og Bærekraftig Øysamfunn (ESBØ) – Orust og Hvaler. Syftet är att bli mindre sårbara, öka vår självförsörjning samt minska vårt miljö- och klimatavtryck. Det ska ske genom en bred förankring, beteendeförändringar och förändringar av teknik- och samhällsbyggnad.

Orust ska utvecklas till ett smart och hållbart ö-samhälle tillsammans med norska Hvaler kommune. Det ska ske genom ett treårigt samarbetsprojekt inom ramen för Interreg Sverige-Norge.

Projektets mål är att öka andelen förnyelsebar energi – både på land och till havs, samt minska energiförbrukningen.

För att nå målet mäts energi- och klimateffekter samt analyseras och kommuniceras.



## § 201

**Pris vid överlåtelse av tomtmark för småhusändamål på Käringön**

Dnr KS/2018:1040

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta försäljningspris om 2 000 kronor/m<sup>2</sup> för tomtmark för småhusändamål på Käringön
2. Fastställa att försäljningspriset ska uppräknas med konsumentprisindex (KPI) utifrån förändringen av KPI för oktober månad varje år.

**Sammanfattning av ärendet**

I beslut 2018-08-16 § 77 återremitterade utskottet för samhällsutveckling ärendet för komplettering med en översiktskalkyl på vilka intäkter som beslutet kan generera för kommunen. Ärendet har kompletterats med bilaga Översiktlig jämförelse av försäljningspris för tomtmark för småhusändamål på Käringön, daterad 2018-08-20.

Utskottet för samhällsutveckling beslutade 2018-09-05 § 91 att föreslå kommunfullmäktige att anta försäljningspris om 25 000/m<sup>2</sup> för tomtmark för småhusändamål på Käringön och fastställa att försäljningspriset ska uppräknas med konsumentprisindex (KPI) utifrån förändringen av KPI för oktober månad varje år.

Fastighetsägarna på Käringön äger enbart marken under sina hus. Vid godkänt bygglov för tillbyggnad av bostadshusen innebär det att fastighetsägarna behöver överföra kommunal mark till sin fastighet genom fastighetsreglering. Idag betalar man 1 000 kr/kvm enligt Kommunstyrelsens beslut 2003-10-29 Ks § 162. Befintligt beslut 2003-10-29 Ks § 162 föreslås ersättas och ett marknadsmässigt försäljningspris antas.

Under åren 2014 – 2017 genomfördes mellan 2 till 5 stycken fastighetsregleringar per år. För att få fram en kalkylerad trolig intäkt för 2018 och 2019 har en uträkning av medelvärdet av genomförda fastighetsregleringar räknats ut för åren 2014, 2016 och 2017.

Kommunen har ett ansvar att förvalta sina markresurser på bästa sätt. Nuvarande pris för mark för komplettering av bostadstomter på Käringön är inte marknadsmässigt. En värdering är gjord av en oberoende värderingsman och marknadsvärdet på tomtmark för småhusändamål bedöms vara 25 000 kronor/m<sup>2</sup>.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-22

Översiktlig jämförelse avförsäljningspris för tomtmark för småhus

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Britt-Marie Andrén Karlsson (S) med instämmande av Hans Pettersson (M) och Michael Relfsson (FO) föreslår kommunfullmäktige besluta att försäljningspriset för tomtmark för småhusändamål på Käringön ska vara 2 000 kronor/m<sup>2</sup>.

Rolf Sörvik (V) föreslår kommunstyrelsen att återremittera ärendet för en översyn av övriga tomtmarkspriser vid försäljning av tomtmark.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag och finner att Rolf Sörviks (V) förslag fallit och ställer därefter utskottets för samhällsutveckling förslag och Britt-Marie Andrén Karlsson (S) förslag mot varandra och finner Britt-Marie Andrén Karlssons (S) förslag antaget.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Britt-Marie Andrén Karlssons förslag.

Nej-röst för utskottets för samhällsutveckling förslag.

### **Omröstningsresultat**

Med 7 ja-röster för Britt-Marie Andrén Karlssons förslag och 6 nej-röster för utskottets för samhällsutveckling förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla Britt-Marie Andrén Karlssons förslag. Hur var och en röstat framgår av separat omröstningsprotokoll.

### **Beslutet skickas till**

Plan, mark och exploatering

Orust kommuns författningssamling



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 202

**Motion om inventering och eventuell annullering av detaljplaner**

Dnr KS/2018:835

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

Avslå motionen med hänvisning till förvaltningens redogörelse daterad 2018-08-17.

**Reservationer och särskilda uttalanden**

Anders Arnell (M) och Mikael Relfsson (FO) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Utskottet för samhällsutveckling beslutade 2018-09-05 § 90 att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till förvaltningens redogörelse.

Claes Nordevik (L) har 2018-06-18 väckt motion som syftar till att kommunfullmäktige ska besluta om att upphäva detaljplan för Mölneby Nedergård 3:5 (Mölneby 3:5) samt inventera liknande detaljplaner för att se om även dessa kan upphävas för att underlätta ny- och ombyggnation.

Idag finns knappt ett trettiotal äldre detaljplaneområden med fritidshusändamål, mestadels framtagna under 1950-70 talet, varav många idag är föråldrade och inaktuella. Detaljplan för Mölneby 3:5 är upprättad 1963-68 och godkänd 1969 med syfte att upprätta en byggnadsplan för fritidshusboende utan kommunalt VA. Byggnadsplanen reglerar byggytan till högst 80 m<sup>2</sup> med tillhörande komplementhus på 20 m<sup>2</sup>. Idag är området anslutet till kommunalt VA och majoriteten av de boende är åretruntboende där dagens byggyta för åretruntboende är ca 120-150 m<sup>2</sup>.

Om en detaljplan är inaktuell eller förhindrar en önskvärd utveckling kan kommunen upphäva den. Om kommunen upphäver en detaljplan uppstår ett planlöst läge. Det innebär att området inte längre omfattas av en detaljplan. Varje gång någon avser att utföra en lovpliktig åtgärd på platsen behöver kommunen göra en bedömning av om åtgärden kräver en ny detaljplan eller om åtgärden kan prövas med bygglov direkt. Vid upphävande av en detaljplan ska kommunen enligt PBL (plan- och bygglagen) tillämpa motsvarande förfarande som hade tillämpats om en ny detaljplan hade tagits fram. Det innebär att kommunen kan tillämpa ett standardförfarande eller ett utökad förfarande vid upphävande av en detaljplan. Detta innebär i praktiken att ett upphävande av en detaljplan i många fall tar lika lång tid som att upprätta en ny.





Framtagande av detaljplaner utgår från den kommunala översiktsplanen och andra styrande dokument såsom bostadsförsörjningsprogrammet för att säkerställa utveckling av bostäder inom framförallt kommunens tätorter. Prioriteringsordningen styrs av bostadsförsörjningsprogrammet och stäms kvartalsvis av med utskottet för samhällsutveckling.

Motionen tar upp en mycket viktig fråga gällande hanteringen av föråldrade detaljplaner i fritidshusområden. Under 2016 gjorde planenheten tillsammans med företrädare för VA samt miljö och byggnadsförvaltningen en utredning av kommunens knappt 30 fritidshusplaner utifrån kriterier om byggnadstryck, undermåligt VA, närhet till kommunalt VA och kriterier utifrån tillväxtmålen i bostadsförsörjningsprogrammet. Resultatet, som också arbetats in i kommunens VA-plan, visar att ca 10-15 planer i framförallt södra och norra Orust har både stort behov av planläggning, påkoppling på kommunalt VA samt stor potential att hysa fler åretruntboende i strategiska lägen.

I utredningen pekas området Mölneby 3:5 ut som ett av de som starkast uppfyller ovan nämnda kriterier. Området är också beläget nära Svanesund där omfattande planering pågår för centrumområdet, Ängås och Västra Änghagen. Området ligger också nära vägen mellan Varekil och Svanesund vilken föreslås förstärkas som länk i samband med att en ny bro mellan Orust och E6 byggs. Sammanfattningsvis finns ett behov av att upprätta en ny detaljplan för Mölneby 3:5 som främjar möjligheten att underlätta ny- och ombyggnation. En ny detaljplan över området utreder dessutom tillhörande frågor som berör exempelvis trafik och VA.

Att däremot först upphäva detaljplanen för att sedan ersätta med en ny bedöms som olämpligt och ineffektivt eftersom det skulle innebära dubbla processer. Vid upprättande av en ny detaljplan upphävs den gamla automatiskt. Alternativet att enbart upphäva planen är också olämpligt eftersom ett planlöst tillstånd uppstår med tillhörande svårigheter för bygglovsprövning i varje enskild åtgärd.

Förvaltningen bedömer inte att motionärens förslag på att upphäva detaljplanen för Mölneby 3:5 samt för övriga liknande äldre detaljplaner är ett effektivt tillvägagångssätt för att främja ny- och ombyggnation, varför motionen bör avslås. Istället föreslår förvaltningen att en budgetsatt handlingsplan med prioritetsordning för de ovan nämnda 10-15 aktuella fritidshusplanerna tas fram i samband med framtagandet av kommunens nya översiktsplan och kommande revidering av bostadsförsörjningsprogrammet.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Christer Hellekant (MP) föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen med hänvisning till förvaltningens redogörelse.

Anders Arnell (M) föreslår kommunfullmäktige att upphäva detaljplan för Mölneby Nedergård 3:5 (Mölneby 3:5) samt inventera liknande detaljplaner för att se om även dessa kan upphävas för att underlätta ny- och ombyggnation.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer Christer Hellekants (MP) och Anders Arnells (M) mot varandra och finner Christer Hellekants förslag antaget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-17

Karta över fritidshusplaner daterad 2016-04-26

Utskottets för samhällsutveckling beslut 2018-09-05 § 90

### **Beslutet skickas till**

Plan, mark och exploatering



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 203

### **Överenskommelse om samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård**

Dnr KS/2018:1220

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta överenskommelse med tillhörande riktlinjer som reglerar in- och utskrivningsprocessen i Västra Götaland samt kommunens betalningsansvar efter utskrivning. Överenskommelsen gäller från 2018-09-25 till 2020-11-30.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Utskottet för omsorg beslutade 2018-09-11 § 62 att föreslå kommunstyrelsen att anta överenskommelse med tillhörande riktlinjer som reglerar in- och utskrivningsprocessen i Västra Götaland samt kommunens betalningsansvar efter utskrivning. Överenskommelsen gäller från 2018-09-25 till 2020-11-30.

Västkoms styrelse har den 22 maj 2018 beslutat rekommendera kommunalförbunden besluta att rekommendera sina medlemskommuner att anta överenskommelse med tillhörande riktlinje som reglerar in- och utskrivningsprocessen i Västra Götaland samt kommunernas betalningsansvar efter utskrivning.

Förbundets direktion har den 14 juni 2018 beslutat att rekommendera medlemskommunerna att anta överenskommelse med tillhörande riktlinje som reglerar in- och utskrivningsprocessen i Västra Götaland samt kommunens betalningsansvar efter utskrivning. Överenskommelsen gäller från 2018-09-25 till 2020-11-30.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-30

Missiv ”Överenskommelse mellan Västra Götalands kommuner och VG-regionen”

Utskottets för omsorg beslut 2018-09-11 § 62

#### **Beslutet skickas till**

Sektor omsorg

Fyrbodal



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 204

### **Inriktningsdokument ungdomsmottagning**

Dnr KS/2018:1156

### **Kommunstyrelsens beslut**

Anta inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland.

### **Sammanfattning av ärendet**

Utskottet för omsorg beslutade 2018-09-11 § 61 att föreslå Kommunstyrelsen att anta inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland.

Västkom har för medlemskommunernas räkning förhandlat ett inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland med Västra Götalandsregionen.

Västkoms övriga medlemskommuner har antagit dokumentet. Orust kommun förslås göra detsamma.

Finansiering av verksamheten utifrån inriktningsdokument är budgeterad.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-22

Bilaga ”Inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022”

Utskottets för omsorg beslut 2018-09-11 § 61

### **Beslutet skickas till**

Sektorchef Omsorg

Verksamhetschef IFO

Enhetschef familjeenheten



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 205

**Resor för brukare till daglig verksamhet LSS, dagverksamhet SoL**

Dnr KS/2018:1192

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

Resor till daglig verksamhet enligt LSS och dagverksamhet SOL sker enligt nuvarande modell med tre varianter och prioriteringar: 1. kollektivtrafik då det är möjligt, 2. resan genomförs av Västtrafik efter beställning av verksamhetens enhetschef, färdtjänsthandläggare och 3. för daglig verksamhet LSS kan resan genomföras med kommunens fordon.

**Sammanfattning av ärendet**

Utskottet för omsorg beslutade 2018-09-11 § 59 att föreslå kommunstyrelsen att resor till daglig verksamhet enligt LSS och dagverksamhet SOL sker enligt nuvarande modell med tre varianter och prioriteringar

Resor till daglig verksamhet enligt LSS och dagverksamhet enligt SOL, för personer som har beslut om den insatsen, genomförs idag med en beställning hos Västtrafik eller av egen personal. Då åtgärder söks för att minska sektor omsorgs ekonomiska underskott har frågan uppkommit om det finns andra mer kostnadseffektiva sätt att genomföra de resorna. Prioriteringar:

1. Kollektivtrafik då det är möjligt.
2. Resan genomförs av Västtrafik efter beställning av verksamhetens enhetschef, färdtjänsthandläggare.
3. För daglig verksamhet LSS kan resan genomföras med kommunens fordon.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-27

Utskottets för omsorg beslut 2018-09-11 § 59

**Beslutet skickas till**

Färdtjänsthandläggare Administrativa enheten

Sektorschef omsorg

Verksamhetschef SoO

Verksamhetschef VoO



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 206

**Information om kostnadsökning inom sektor omsorg avseende införandet av heltid som norm**

Dnr KS/2018:1211

**Kommunstyrelsens beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen gav 2013 kommunförvaltningen i uppdrag att inleda arbetet med att erbjuda heltidsanställningar i Orust kommun. Därefter har ett pilotprojekt genomförts för att ta fram en modell för införandet. Detta projekt kom i viss mån att fungera som en förstudie med rekommendationer kring det fortsatta arbetet. Kollektivavtal, heltid som norm med rätt till deltid, är slutet 2017-02-01. Informationen omfattade den bedömda kostnadsökningen på ca 4 mkr för att genomföra heltid som norm inom hela Sektor omsorg.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 207

**Hyressättning av gruppbostad Skansvägen**

Dnr KS/2018:1264

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Fastställa hyresnivån för Skansvägen till 1 850 kr per kvadratmeter.
2. Orust kommun subventionerar lägenhetshyror som överstiger 6 650 kr per månad, vilket motsvarar taket för särskilt bostadstillägg från försäkringskassan.
3. Som årlig hyreshöjning följa stiftelsen Orustbostäders fastslagna hyreshöjningar samt att detta sker från och med januari 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

På uppdrag av kommunförvaltningen, sektor omsorg, har stiftelsen Orustbostäder färdigställt ett LSS-boende på Skansvägen 4 i Svanesund. Kommunstyrelsen beslutade 2018-08-23

§ 173 att godkänna hyresavtalet har med beräknat tillträde 1 september 2018. Tillträdet har dock senarelagts till den 17 september 2018.

Totalytan uppgår till 419,6 kvadratmeter och den totala boendeytan är 266,4 kvm fördelat på fem lägenheter och en satellitlägenhet. Övriga ytor, 153,2 kvm, består av gemensamhetsutrymmen, tvättstuga och förrådsutrymmen avsedda för brukarna, samt personalutrymmen och kontor. I avtalet framgår att Orust kommun ges rätt att i andra hand upplåta fem lägenheter och en satellitlägenhet för bostadsändamål.

Den totala hyreskostnaden uppgår till 770 064 kr per år, vilket innebär en kvadratmeterkostnad á 1850 kr per år.

Lägenheterna i gruppboistaden är mellan 36 och 40 kvm i storlek, och består av två rum och kök. Satellitlägenheten är 72 kvm och även den fördelad på två rum och kök och ligger i en trappuppgång i närheten av gruppboistaden. Den kommer inte att ingå i gruppboistaden utan i övrig sektor Omsorgs verksamhet och innefattas därmed inte av hyressättningsmodellen.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-09-17

**Beslutet skickas till**

Sektorschef omsorg

Verksamhetschef SoO

Administration omsorg





§ 208

### **Beslut om Vårdbiträdesutbildning inom vuxenutbildningen**

Dnr KS/2018:1167

#### **Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge Vuxenutbildningen i uppdrag att starta vårdbiträdesutbildning med 12-15 platser.
2. Kostnad för utbildningen tas inom ordinarie budgetram.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Utskottet för lärande beslutade 2018-09-03 § 60 att föreslå kommunstyrelsen att ge Vuxenutbildningen i uppdrag att starta vårdbiträdesutbildning med 12-15 platser och kostnad för utbildningen tas inom ordinarie budgetram.

Orust kommun har tagit emot många nyanlända och flera av de nyanlända läser Svenska för invandrare (SFI). De första två åren får nyanlända ersättning om man går etableringsprogram. Inriktningen på etableringsersättningen har ändrats från att ha varit ett bidrag till att bli en ersättning. Arbetsförmedlingen ställer i allt högre grad större krav på personer som får etableringsersättning. Av de 70 personer som läser SFI har 40 etableringsersättning.

För att minska andelen personer som kan behöva få försörjningsstöd i kommunen, kan denna utbildning vara en del av en insats för att minska kommunens idag högt ansträngda budget inom socialtjänsten. Dessutom skapas en utbildning som underlättar bemanningen inom omsorgen.

Vuxenutbildningen vill kunna erbjuda kortare utbildningar för personer som är nyanlända men även andra kommuninvånare, som har kort utbildningsbakgrund. Ett alternativ kan då vara att erbjuda en av Skolverkets framtagna utbildningar: vårdbiträde 800 poäng. Utbildningen är på 48 veckor och kommer samtidigt att innehålla en orienteringskurs i yrkessvenska. Det innebär att lärare med behörighet i svenska som andra språk arbetar tillsammans med vårdläraren och även enskilt med eleverna för att stärka svenskan och ge förståelse inför lektioner i de olika begrepp som finns inom ramen för utbildningen. Det ska också gå att komplettera vårdbiträdesutbildningen med gymnasieutbildningen inom vård och omsorg upp till 1500 poäng, genom att kunna läsa in de kurser som saknas. Utbildningarna ska bygga på varandra.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-23

#### **Beslutet skickas till**

Sektor lärande



§ 209

**Antagande av Plan för drogförebyggande arbete inom Orust kommuns skolor**

**Dnr KS/2018:1171**

**Kommunstyrelsen beslut**

1. Anta ”Plan för drogförebyggande arbete” inom Orust kommuns skolor.
2. Planen för drogförebyggande arbete inom Orust kommuns skolor börjar gälla 2018-10-01.

**Sammanfattning av ärendet**

Utskottet för lärande beslutade 2018-09-03 § 62 att föreslå kommunstyrelsen besluta att anta ”Plan för drogförebyggande arbete” inom Orust kommuns skolor och att planen för drogförebyggande arbete inom Orust kommuns skolor börjar gälla 2018-10-01.

Genom samverkan mellan personal från skolans elevhälsa och socialtjänstens Individ- och familjeomsorg har en plan för drogförebyggande arbete inom Orust kommuns skolor, arbetats fram. Syftet är att få en gemensam syn på och gemensamt agerande kring droger inom Orust kommuns skolor. Förutom planen finns en detaljerad rutin som anger hur olika situationer ska hanteras inom skolan.

Planen är samverkad inom Lärandes samverkansgrupp med anledning av att den anger vad som gäller inom skolan område. Den gäller därmed både elever, personal och besökare.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-23

Plan för drogförebyggande arbete

**Beslutet skickas till**

Sektor lärande



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 210

**Beslut om användning av statsbidraget Likvärdig skola**

Dnr KS/2018:696

**Kommunstyrelsens beslut**

Ställa sig bakom sektor Lärandes fördelning av statsbidraget ”Likvärdig skola” år 2018.

**Sammanfattning av ärendet**

Utskottet för lärande beslutade 2018-09-03 § 63 att föreslå kommunstyrelsen att ställa sig bakom sektor lärandes fördelning av statsbidraget ”Likvärdig skola” år 2018.

Statsbidraget Likvärdig skola grundar sig på Skolkommissionens förslag som presenterades i april 2017. Bidraget till kommunerna är under 2018 1 000 Mkr. Under 2019 är förslaget att höja det till 3 500 Mkr och under 2020 till 6 000 Mkr. Bidragsramar för varje kommun bygger på ett brett socioekonomiskt index: vårdnadshavarnas utbildningsnivå, året när eleven invandrade till Sverige, vårdnadshavarnas inkomst, elevens kön, ekonomiskt bistånd till vårdnadshavare, om eleven är folkbokförd på samma adress som båda vårdnadshavare, antal syskon som är folkbokförda i hemmet, socioekonomisk status på bostadsområdet där eleven är folkbokförd.

Statsbidraget är därmed den största enskilda satsning som staten gör inom skolan för att öka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen. Beroende på att det årligen sker fördelning utifrån ett socioekonomiskt index är det svårt att beräkna storleken på de belopp som går att eftersöka framöver. För 2018 är bidragsramen för Orust 1 159 134 kr. På samma sätt som olika kommuner får olika stor tilldelning uppmanas kommunerna att göra sina egna socioekonomiska bedömningar inom den egna kommunen.

Statsbidraget ska användas till att utöka pågående insatser eller genomföra nya insatser som stärker likvärdighet och kunskapsutveckling i förskoleklass och grundskolan. Huvudmannen ansvarar själv för att analysera sina resultat, identifiera behoven och prioritera vilka insatser som statsbidraget ska finansiera. Det är också huvudmannen som bestämmer hur man fördelar bidraget inom organisationen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-23

**Beslutet skickas till**

Sektor lärande



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 211

**Upphandlings- och inköbspolicy samt riktlinjer för upphandling och inköp**

Dnr KS/2018:1162

**Kommunstyrelsens beslut**

Återremittera ärendet för ytterligare beredning

**Sammanfattning av ärendet**

I Sverige finns ett antal upphandlingslagar som reglerar hur upphandling får ske i offentlig sektor. Lagarna omfattar avtal och inköp över direktupphandlingsgränsen. För de avtal och inköp som är under direktupphandlingsgränsen har Konkurrensverket fram-tagna riktlinjer. Kommunen har även ett antal egna styrdokument som reglerar t.ex. budgetansvar och godkännande av utbetalningar vilka också ska beaktas i inköps-processen.

För att tydliggöra de lagar, regelverk och styrdokument för upphandlings - och inköps-området föreslås en uppdaterad upphandlings- och inköbspolicy samt nya riktlinjer för upphandling och inköp.

I den befintliga upphandlingspolicyn från 2013 samt i dokument "Bestämmelser inköp/ avrop" finns inaktuell information samt rutiner och ansvarsområden som är otydliga och svåra att efterleva. I de uppdaterade riktlinjerna förtydligas förhållningssätt, regelverk, ansvarsområden samt rutiner för uppföljning.

I kommunens revisionsrapport 2017 avseende granskning av upphandling och inköp sammanställdes ett antal rekommendationer för att utveckla och förbättra verksamheten. En av dessa var att kommunstyrelsen bör revidera "Bestämmelserna för inköp och avrop" i syfte att anpassa bestämmelserna till upphandlingsenhetens rutin avseende direktupphandlingar.

Arbetet med övriga rekommenderade åtgärder bedöms kunna underlättas genom en tydligare ansvarsfördelning där det blir enklare att identifiera och utbilda rätt målgrupp.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Kerstin Gadde (S) föreslår kommunstyrelsen att återremittera ärendet för ytterligare beredning.

**Beslutet skickas till**

Kommunchef



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 212

**Införande av läsplattor**

Dnr KS/2012:1870

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Från och med nästa mandatperiod (första kvartalet 2019) införa digital distribution och hantering av samtliga handlingar inför sammanträden i kommunfullmäktige, nämnder och utskott.
2. Ge förvaltningen i uppdrag att införskaffa läsplattor, vilka ska innehålla plats för simkort och abonnemang för mobilt bredband.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen arbetsutskott beslutade 2018-09-12 § 91 föreslå kommunstyrelsen besluta att från och med nästa mandatperiod (med start 2019) införa digital distribution och hantering av samtliga handlingar inför sammanträden i kommunfullmäktige, nämnder och utskott samt att ge förvaltningen i uppdrag att införskaffa läsplattor, vilka ska innehålla plats för simkort och abonnemang för mobilt bredband.

Redan under 2012 påbörjades en planering av införandet av läsplattor i kommunen. Kommunstyrelsen beslutade under 2015 att påbörja införandet av läsplattor. Detta skulle ske i form av ett pilotprojekt under 2015 för att under 2016 införa det i full skala. Så har inte skett. Det finns flera argument för att fullfölja planerna. Miljöskäl, tidsoptimering, rättssäkerhet och att uppfattas som en kommun i framkant är några.

De som hittills arbetat i den digitala lösningen är KSAU:s ledamöter. Administrativ samordnare och kommunsekreterare har via ärendehanteringssystemet LEX mötesmodul hanterat den digitala integrationen med läsplattorna.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-28

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Britt-Marie Andrén Karlsson (S) föreslår kommunstyrelsen besluta att från och med nästa mandatperiod (första kvartalet 2019) införa digital distribution och hantering av samtliga handlingar inför sammanträden i kommunfullmäktige, nämnder och utskott samt att ge förvaltningen i uppdrag att införskaffa läsplattor, vilka ska innehålla plats för simkort och abonnemang för mobilt bredband.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

**Beslutsgång**

Ordförande ställer liggande förslag och Britt-Marie Andrén Karlssons förslag mot varandra och finner Britt-Marie Andrén Karlssons förslag antaget.

**Beslutet skickas till**

Administrativ chef

Digitaliseringschef



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 213

**Revidering av samarbetsavtal för gemensam Överförmyndarverksamhet – Lilla Edet, Orust, Tjörn och Stenungsunds kommuner**

Dnr KS/2018:1207

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

Godkänna det reviderade förslaget till samverkansavtal för gemensam organisation och överförmyndarnämnd för överförmyndarverksamheten i Lilla Edet, Orust, Tjörn och Stenungsunds kommuner.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-09-12 § 92 Godkänna det reviderade förslaget till samverkansavtal för gemensam organisation och överförmyndarnämnd för överförmyndar-verksamheten i Lilla Edet, Orust, Tjörn och Stenungsunds kommuner.

Förslaget till reviderat samarbetsavtal innehåller uppdaterade hänvisningar till paragrafer i nya kommunallagen samt ett tillägg om att samarbetskommunerna bör verka för att revisorernas granskningsinsatser samordnas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-28

Reviderat samarbetsavtal

**Beslutet skickas till**

Överförmyndarnämnden



§ 214

### **Antagande av bestämmelser för ersättningar till kommunalt förtroendevalda**

Dnr KS/2018:880

#### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta ändringar i Bestämmelser för ersättningar till kommunalt förtroendevalda enligt arvodesberedningens förslag 2018-09-06 §§ 7-8, § 10, §§ 14-19, med förändringar enligt följande
  - Bilaga 1 § 6: oppositionsrådets arbetstid och arvode ändras till 80 %
  - Bilaga 1 § 6 och 7: texten om 1:e vice ordförande utgår helt ur paragraf § 6. I § 7 utgår tilläggs-texten under arvodeskolumnen.
  - Bilaga 3 passusen i punkt 5 om att årsarvoderad inte har rätt till sammanträdesarvode i kommunfullmäktige utgår. Övriga regler i punkt 5 kvarstår.
2. Upphäva tidigare beslut KF 2017-04-06 § 35 om bestämmelser för ersättningar till kommunalt förtroendevalda.
3. Större förändringar av bestämmelser och ersättningar till förtroendevalda ska beslutas senast ett år före den mandatperiod vari det ska träda ikraft.

#### **Reservationer och särskilda uttalanden**

Fredrik Stengavel (SD), Hans Pettersson (M), Ulf Sjölander (L), Rolf Sörvik (V) och Jan Gustavsson (L) reserverar sig mot beslutet.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Inför kommande mandatperiod har arvodesberedningen gjort en översyn av ersättningar till kommunalt förtroendevalda enligt bilaga daterad 2018-09-06.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-06-27 § 154 att återremittera ärendet med hänvisning till att arvodesberedningen bör se över arvodena för demokratiberedningen som beslutades av kommunfullmäktige 2018-06-24 § 69.

Arvodesberedningen beslutade 2018-08-02 § 14 att inte fastställa arvoden för presidiet i demokratiberedningen innan arbetsordning för demokratiberedning har upprättats, då det saknas underlag för att bedöma arvoden.

Kommunstyrelsen beslutade 2018-08-23 § 174 att Återremittera ärendet med hänvisning till följande direktiv:





Kommunstyrelsen

2018-09-26

Definition av uppdraget för den sociala myndighetsnämnden. Och beroende på hur uppdraget utformas fråga om eventuell ersättning till presidiet.

Se över oppositionsrådets uppdrag

Kommunstyrelsens förste vice ordförande. Hur ska det fasta arvodet vara?

Fasta arvoden för demokratiberedningen

Se över frågan om sammanträdesarvoden för kommunfullmäktige till de som är 40 % arvoderade.

Höjning i trappsteg av fasta och rörliga arvoden, ett år i taget. Arvodesberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

§ 7 Höjning av fasta arvoden

1. Ändra från prisbasbelopp till riksdagsledamotarvode.
2. Kommunalrådets ersättning utgår från 85 % av riksdagsledamotarvode.

§ 8 Ändra maxbelopp för ersättning för förlorad arbetsinkomst

Även knyta maxbeloppet till riksdagsledamotarvode.

§ 10 Ställningstagande till möjliga förmåner för de som är fastarvoderade från 40 % och uppåt

1. I dagsläget inte utnyttja möjligheten.
2. Till nästkommande mandatperiod ha det i uppsikt.

§ 14 Fasta arvoden för presidiet i demokratiberedningen

Inte fastställa arvoden för presidiet i demokratiberedningen innan arbetsordning för demokratiberedningen har upprättats, då det saknas underlag för att bedöma arvoden.

§ 15 Definition av uppdraget för den sociala myndighetsnämnden, samt fasta arvoden för presidiet i sociala myndighetsnämnden

Ordförande

Vice ordförande

2 %

1 %

Om uppdraget för den sociala myndighetsnämnden endast beslutar om ärenden som inte utskottet för omsorg har delegation på att fatta.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

### § 16 Oppositionsrådets uppdrag

Ändras oppositionsrådets arbetstid från 80 % till 40 % samt att godkänna ändring i bilaga två samt lägga till punkt sju.

### § 17 Fasta arvoden för kommunstyrelsens förste vice ordförande

Ingen ändring av fasta arvoden för kommunstyrelsens förste vice ordförande.

### § 18 Sammanträdesarvode för kommunfullmäktige till de som är 40 % arvoderade

Årsarvoderade har inte rätt till sammanträdesarvode i kommunfullmäktige, egen nämnd eller eget utskott samt justeringsarvode eller i förrättningsarvode i övrigt, vad avser det årsarvoderade uppdraget samt uppdraget i kommunstyrelsens arbetsutskott. § 19 Höjning stegvis av fasta och rörliga arvoden

Ingen stegvis höjning av fasta och rörliga arvoden. Arvodesberedningen står fast vid tidigare beslut om höjning av arvoden från nästa mandatperiod.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-09-17

Förslag till bestämmelser för ersättningar till kommunalt förtroendevalda daterad 2018-09-06

## **Förslag till beslut under sammanträdet**

Britt-Marie Andrén Karlsson (S) och Maria Sörkvist (C) yrkar bifall till arvodesberedningens förslag med ändring av:

Bilaga 1 § 6: oppositionsrådets arbetstid och arvode ändras till 80 %

Bilaga 1 § 6 och 7: texten om 1:e vice ordförande utgår helt ur § 6. I § 7 utgår tilläggsdelen under arvodeskolumnen

Bilaga 3: passusen i punkt 5 om att årsarvoderad inte har rätt till sammanträdesarvode i kommunfullmäktige utgår. Övriga regler i punkt 5 kvarstår.

Fredrik Stengavel (SD) med instämmande av Hans Pettersson (M) och Ulf Sjölander (L) föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå förslaget från arvodesberedningen i sin helhet förutom att ett fast arvode till ordförande (2 %) och vice ordförande (1 %) i den sociala myndighetsnämnden ska införas för dessa (bilaga 1 § 7).



Kommunstyrelsen

2018-09-26

### **Beslutsgång**

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Britt-Marie Andrén Karlssons (S) och Maria Sörkvists (C) förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.

Ja-röst för Britt-Marie Andrén Karlssons (S) och Maria Sörkvists (C) förslag

Nej-röst för Fredrik Stengavels (SD) förslag

### **Omröstningsresultat**

Med 8 ja-röster för Britt-Marie Andrén Karlssons (S) och Maria Sörkvists (C) förslag och 5 nej-röster för Fredrik Stengavels förslag beslutar kommunstyrelsen bifalla Britt-Marie Andrén Karlssons (S) och Maria Sörkvists (C) förslag. Hur var och en röstat framgår av separat omröstningsprotokoll.

### **Beslutet skickas till**

HR-enheten

Administrativa enheten



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 215

**Gallring av Svensk författningssamling i inbunden och häftad format**

Dnr KS/2018:1266

**Kommunstyrelsens beslut**

Gallring kan ske av befintliga inbundna årsexemplar av Svensk författningssamling mellan åren 1924 fram till 1989 samt därefter förekommande häftade format fram till idag.

**Sammanfattning av ärendet**

I kommunens referensbibliotek finns inbundna årsexemplar av Svensk författningssamling från åren 1924 fram till 1989, därefter förekommer de i häftade format fram till idag. Efter den 1 april 2018 publiceras lagarna elektroniskt på en webbplats enligt regeringskansliets webbsida. Lagar som har utfärdats före den 1 april 2018 finns i den tidigare tryckta versionen av SFS, de tryckta formaten går att hitta på till exempel biblioteket. Den finns också tillgänglig i PDF-format.

Enligt dokumenthanteringsplan upprättad 2016-04-25 för Orust kommun Medborgarservice, ska Svensk författningssamling dock bevaras. Gallringsråd "Bevara eller gallra" för kommunala verksamheter nummer 1 från Sveriges kommuner och Landsting (SKL), tar bland annat upp att nedan följande handlingar kan gallras vid inaktualitet:

"Handlingar som inkommit för kännedom och som inte föranlett någon åtgärd, om de även i övrigt är av ringa betydelse".

Utifrån att Svensk författningssamling finns tillgänglig på elektronisk väg bedöms de därmed inte vara värda att bevara i tryckt format, därav denna yrkan på gallring av alla tryckta exemplar.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-09-12

**Beslutet skickas till**

Administrativ chef

Arkivarie



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 216

**Anmälan av inkomna skrivelser**

Dnr KS/2018:165

**Kommunstyrelsens beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Protokoll överförmyndarnämnden daterad 2018-09-12 Dnr. KS/2018:165

Uppföljning internkontroll augusti 2018, överförmyndarnämnden Dnr. KS/2018:165

Ekonomisk uppföljning augusti 2018, överförmyndarnämnden Dnr. KS/2018:165

Sammanträdestider 2019, överförmyndarnämnden Dnr. KS/2018:165



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 217

**Information om rapportering av anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen (2018)**

**Kommunstyrelsens beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt skrivning i nya Skollagen, ska rektor informera huvudmannen om kränkande behandling av elever. Utifrån detta har rutin och blankett tagits fram av Sektor Lärande. Informationen ska inte göras på individuell nivå utan i form av mängdredovisning och utifrån en professionell bedömning av anmälningarna som lämnas in.



## § 218

**Information om anmälan/svar från Skolinspektionen och övriga myndigheter****Kommunstyrelsens beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Information om inkomna beslut från Skolinspektionen.

Skolinspektionens beslut av 2018-07-06 i ärende om anmälan om skyldigheten att motverka kränkande behandling för elev. Dnr LVS/2018:6.

Skolinspektionen har den 27 december 2017 tagit emot en anmälan från anhörig till elev vid Henåns skola. Skolinspektionen ska i sin utredning ta ställning till om Orust kommun, som är huvudman för Henåns skola, följt bestämmelserna om skyldigheten att motverka kränkande behandling. Utredningen avser läsåret 2017/2018. Skolinspektionen förelägger Orust kommun att senast mitten av september vidta åtgärder så att skollagens krav att motverka kränkande behandling uppfylls, samt redovisa de vidtagna åtgärderna till Skolinspektionen.

Skolinspektionen begärde att kommunen senast den 17 september skulle redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av föreläggandet. Kommunen skickade in sin redovisning och mot bakgrund av uppgifterna i redovisningen, bedömer Skolinspektionen att kommunen vidtagit sådana åtgärder att uppföljningen av ärendet kan avslutas.

Skolinspektionens beslut av 2018-05-28 i ärende om anmälan av elevs skolsituation.

Dnr LVS/2018:12.

Skolinspektionen tog den 24 maj emot en anmälan som rör elevs skolsituation.

Skolinspektionen beslutade den 28 maj att lämna anmälan till Orust kommun för utredning och eventuella åtgärder, samt att följa upp ärendet. Orust kommun har lämnat en redovisning, i vilken det framgår att kommunen utrett klagomålet och gjort bedömningen att skolan behöver ytterligare säkerställa att personal som arbetar med eleven, har nödvändig kompetens och erfarenhet. Mot bakgrund av uppgifterna i redovisningen bedömer Skolinspektionen att uppföljningen av ärendet kan avslutas.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 219

**Anmälan av delegerade beslut**

Dnr KS/2018:66

**Kommunstyrelsens beslut**

Lägga anmälan till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Delegeringsbeslut enligt lista numrerad s.587-709, personalenheten.

Delegeringsbeslut enligt lista daterad 2018-09-01, kommunstyrelsen.

Beslut om entreprenad – Schaktfri ledningsförnyelse i Ellös

Dnr: KS/2018:932.

Beslut om inkassotjänster

Dnr: KS/2018:933.

Beslut om tilläggsavtal till ramavtal – datorn som lärarverktyg

Dnr: KS/2018: 934

Beslut om avtal bredbandsnät Säckebäck - Askerön

Dnr: KS/2018: 935

Beslut om igångsättning av mindre investering – Ekonomisystem 2018

Dnr: KS/2018: 937

Beslut om igångsättning av mindre investering – Ljudanpassad närmiljö Varekils skola

Dnr: KS/2018: 938

Beslut om igångsättning av mindre investering – Inventarier öppna förskolan 2018

Dnr: KS/2018: 939

Beslut om igångsättning av mindre investering – Inventarier Henåns skola

Dnr: KS/2018: 940

Beslut om igångsättning av mindre investering – Spoldesinfektioner Strandgården augusti 2018

Dnr: KS/2018: 942

Beslut om igångsättning av mindre investering – Takliftar daglig verksamhet juli 2018

Dnr: KS/2018: 943

Beslut om igångsättning av mindre investering – Hyllsystem och förvaringsskåp hemsjukvården augusti 2018

Dnr: KS/2018: 944

Beslut om igångsättning av mindre investering – Kylar till kök Varekils skola våren 2018

Dnr: KS/2018: 945

Beslut om igångsättning av mindre investering – Låssystem 4 dörrar Svanesunds brandstation 2018

Dnr: KS/2018: 946

Beslut om igångsättning av mindre investering – Laddstationer för elfordon 2018

Dnr: KS/2018: 954

Beslut om igångsättning av mindre investering – Möbler till plan 2 kommunhuset





Kommunstyrelsen

2018-09-26

Dnr: KS/2018: 955

Beslut om igångsättning av mindre investering – Möbler till VA kommunhuset plan 2

Dnr: KS/2018:956

Beslut om försäkringar 2018

Dnr: KS/2017: 1772

Beslut om uppsägning av villkorsändring av avtal med SSG Föreningen i Mollösund

Dnr: KS/2018: 964

Beslut om kollektivavtal avseende Resursenheten

Dnr: KS/2018: 986

Beslut om lokalt kollektivavtal om utbyte av semesterdagstillägg mot extra ledighet, Kommunal

Dnr: KS/2018:987

Beslut om lokalt kollektivavtal om utbyte av semesterdagstillägg mot extra ledighet, Lärarförbundet

Dnr: KS/2018:989

Beslut om ny arrendeavgift för lägenhetsarrende, enligt delegationslista

Delegeringsbeslut enligt lista daterad 2018-09-13 sektor omsorg



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 220

**Information från Fyrbodals kommunalförbund**

Dnr KS/2018:69

**Kommunstyrelsens beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Ordförande Kerstin Gadde (S) meddelar att vid nästa sammanträde för kommunstyrelsen ska den nya förbundsordförande m.fl. för Fyrbodals bjudas in.



Kommunstyrelsen

2018-09-26

§ 222

**Yttrande, redogörelse och handlingar avseende till Inspektionen för vård och omsorg inkomna anmälningar**

Dnr KS/2018:1101

**Kommunstyrelsens beslut**

Avlämna yttrande över Inspektionen för vård och omsorgs begäran om yttrande, redogörelse och handlingar avseende två inkomna anmälningar, daterad 2018-08-27.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

**Sammanfattning av ärendet**

Inspektionen för vård och omsorg begär yttrande, redogörelse samt handlingar från Kommunstyrelsen i Orust kommun avseende två inkomna anmälningar från anhörig till en enskild som beviljats hemtjänst inom kommunen. Anmälan avser brister i avvikelserapporteringen, dokumentationen samt utförandet av omsorgen till den enskilde.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-09-12

Yttrande daterad 2018-08-27

**Beslutet skickas till**

Sektor omsorg

IVO