

2024-12-09

## Sammanträdesprotokoll

## Utskottet för lärande

### Plats och tid

Kommunhuset, s-rum Årholmen  
2024-12-09 klockan 13:00-15:00

### Paragrafer

76-87

### Beslutande

#### Ledamöter

Veronica Almroth (L)  
Martin Reteike (MP)  
Robert Larsson (M)  
Alexander Hutter (S)  
Thomas Asker (FO)

### Övriga deltagare

Cristine Lysell, sektorchef  
Marika Carlberg, sekreterare/administratör för förskola och skola  
Lars Jansson, utvecklingschef  
Elisabeth Rohlén-Karlsson, utvecklingschef  
Camilla Bredeby, rektor Varekils F-6 skola  
Sussie Källerfelt, rektor Ängås 4-6 skola  
Susanne Hofling, rektor Ängås 7-9 skola  
Daniel Peterson (C), ej tjänstgörande ersättare, § 76-87  
Ulrika Stahlin (S), ej tjänstgörande ersättare, § 76-87

### Utses att justera

Veronica Almroth (L) och Martin Reteike (MP)

### Justeringens plats och tid

Digital justering, torsdag 12 december klockan 12:00

### Bevis om justering

Bevis om justering publiceras på kommunens digitala anslagstavla under perioden 2024-12-12 – 2025-01-03.

Protokollet förvaras i kommunhuset, Henån.

2024-12-09

## Innehållsförteckning

§ 76	Information om arbetet med barns och elevers måluppfyllelse	3
§ 77	Revidering av delegeringsordning, sektor lärande	4
§ 78	Namnsättning av ny förskola Svanesund	5
§ 79	Beslut efter tillsyn av Förskolan Svanen	6
§ 80	Svar på motion om att införa skolskjuts anpassad till läxhjälslektioner	8
§ 81	Information om läsårstider 2025/2026	10
§ 82	Sektorns information 2024 (Lärande)	11
§ 83	Politikens information 2024 (Lärande)	12
§ 84	Sammanställning över KIA-rapporter, Sektor Lärande	13
§ 85	Information: Rapportering av avstängning av elev till huvudman enligt 5 kap 18 §	14
§ 86	Information: Rapportering av utredning av klagomål till huvudman enligt 4 kap 8 §	15
§ 87	Information: Rapportering av anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen (2024)	16

2024-12-09

KS/2024:1547

§ 76

## **Information om arbetet med barns och elevers måluppfyllelse**

### **Utskottets för lärandes beslut**

Tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Rektorerna för Varekils F-6 skola, Ängås 4-6 skola och Ängås 7-9 skola ger information om respektive skolas arbete med barns och elevers måluppfyllelse.

Information ges kring bland annat utbildningsmål, undervisningsmål, professionsmål, undervisning och lärande, normer och värden, elevhälsans kvalitetsarbete, kunskapsutveckling, det sociala samspelet, optimerad resursanvändning samt skolornas arbete för att ge förutsättningar för att elever ska lyckas och för att pedagoger ska lyckas i sina uppdrag.

Information ges även skolornas arbete med insatser för respektive mål.



2024-12-09

KS/2024:540

## § 77

### **Revidering av delegeringsordning, sektor lärande**

#### **Utskottets för lärandes beslut**

Föreslå Kommunstyrelsen besluta att:

Revidera kommunstyrelsens delegeringsordning enligt förslag daterat 2024-11-18.

#### **Sammanfattning av ärendet**

I enlighet med Kommunallagen (2017:725) 6 kap 37 – 41 §§ samt 7 kap 5-8 §§ kan kommunstyrelsen ge förtroendevalda och anställda beslutanderätt i vissa bestämda typer av ärenden som regleras genom delegeringsordningen.

Kommunstyrelsens delegeringsordning måste ibland uppdateras med anledning av exempelvis hänvisningar till nya lagar eller uppdaterade rutiner och befattningar i organisationen. En förändring i Skollagen har nu gjorts och presenteras i bifogat underlag.

För att förvaltningen i kommunen ska kunna hantera ärenden effektivt krävs en välfungerande delegeringsordning. Förvaltningen bedömer därför att föreslagna förändringar är relevanta för att kunna utföra en effektiv och rättssäker handläggning av ärenden.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-18

Förslag till reviderad delegeringsordning daterad 2024-11-18

#### **Beslutet skickas till**

Administrativa enheten

Sektor Lärande



2024-12-09

KS/2020:708

§ 78

## **Namnsättning av ny förskola Svanesund**

### **Utskottets för lärandes beslut**

1. Överlämna ärendet till Sektor Lärande för beredning av namnsättning den nya förskolan i Svanesund.
2. Återuppta ärendet vid utskottets sammanträde i februari 2025.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-11-13 att remittera ärendet gällande namnsättning av nya förskola i Svanesund till utskottet för lärande, för att få fler namnförslag till den nya förskolan i Svanesund. Ärendet ska därefter återigen behandlas av arbetsutskottet.

Kommunen utvecklar och stärker Svanesunds centrum med nya bostadskvarter, torg, handel, parker och kommunal service. I detaljplanen för Svanesund centrum norra ingår 100 nya bostäder och en ny förskola. Den nya förskolan ersätter Sesterviksvägens förskola och en efterfrågan på fler förskoleplatser. Beslut om att påbörja genomförandet av den nya förskolan togs av kommunstyrelsen i augusti 2022. Förskolan bedöms färdigställas under våren 2025 och tas i drift efter sommaren.

I samband med att förskolan nu färdigställs behöver den namnsättas. I Varekil och Ellös, som har en förskola i respektive samhälle, är förskolan namngiven efter samhället, dvs Varekils respektive Ellös förskola. I Henån och Svanesund, som har två förskolor vardera, är de däremot namngivna efter platsen där skolan ligger. I Svanesund: Sesterviksvägens och Ängås förskola, i Henån: Bagarevägen och Ängsbergets förskola. I enlighet med denna tradition av namnsättning i kommunen samt i enlighet med god ortsnamnsed enligt kulturmiljölagen 1 kap §4 så föreslås att den nya förskolan i Svanesund uppkallas efter namnet på platsen, i detta fall Alemyren. Namnet har också stöd av att området kallas Alemyren av de boende i Svanesund samt att vägen in till det nya området från Färjevägen heter Alemyrsvägen.

Ärendet har behandlats i sektorns samverkansgrupp som ställer sig bakom förslaget Alemyrens förskola alternativt Alemyrans förskola, då namnet på området är ett välkänt begrepp på orten.



2024-12-09

KS/2023:1169

§ 79

## **Beslut efter tillsyn av Förskolan Svanen**

### **Utskottets för lärandes beslut**

Föreslå Kommunstyrelsen besluta att:

Förskolan Svanen bedöms bedrivas enligt de krav som finns i gällande lagar och föreskrifter.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade 2024-05-29 att

1. Förelägga Förskolan Svanen att senast den 31 oktober 2024 vidta åtgärder för att avhjälpa påtalade brister.
2. Förelägga Förskolan Svanen att, med stöd av sektor lärandes ledning, upprätta tydliga planer/dokument som sektorn bedömer vara otydliga och ofullständiga.
3. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas till Orust kommun.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt Skollagen (2010:800) är kommunen tillsynsmyndighet för fristående förskolor och enskilda fritidshem som kommunen har godkänt, samt för pedagogisk omsorg som kommunen beviljat rätt till bidrag. Med tillsyn avses en självständig granskning som har till syfte att kontrollera om den verksamhet som granskas uppfyller regel-verket. I tillsynen ingår att fatta beslut om åtgärder som behövs för att den huvudman som bedriver verksamheten ska rätta fel som granskningen visar (Skollagen 26:2). I Orust kommun har kommunen tillsynsansvar för de fristående förskolorna Förskolan Svanen i Varekil, Orust Montessoriförskola i Henån och Orust Waldorfförskola i Slussen.

Sektor Lärande genomförde den 11 mars en regelbunden tillsyn på Förskolan Svanen i Varekil. Inför och under besöket har material begärts in för att kontrollera att verksamheten bedrivs enligt gällande lagstiftning. Under tillsynen skedde intervjuer med representanter från förskolans styrelse, ledning och personal. Rundvandring skedde inom förskolans lokaler.

Efter tillsynen gjorde Sektor Lärande en bedömning utifrån framtaget tillsynsprotokoll. Protokollet ska säkerställa att de områden som ligger på kommunen att granska, är genomgångna. Den samlade bilden visade på ett antal brister i verksamheten.

Den 20 november inkom Förskolan Svanen med en redovisning kring de brister som identifierades samt förtydliganden kring plan mot diskriminering och kränkande behandling samt handlingsplan för rymning i samband med utevistelse. Efter genomgång av Förskolan Svanens redovisning och handlingsplaner, gör Sektor Lärande bedömningen att Förskolan Svanen bedriver verksamhet enligt de krav som finns i gällande lagar och föreskrifter, men behöver göra förtydligande i vissa dokument utifrån gällande lagstiftning.

I de inkomna handlingarna behöver förtydligande göras i Planen mot diskriminering och kränkande behandling med att synliggöra de aktiva åtgärderna och hur de utvärderas enligt Skolverket och Skollagen (2010:800) om att arbeta förebyggande. Planen ska även innehålla rutiner för akuta situationer, och att kränkningar barn-barn ska anmälas till huvudman. I den interna rutinen för åtgärder vid kränkningar behövs läggas till att huvudman ska göra en



2024-12-09

utredning. Det finns med i texten som hänvisar till Skollagen, men punkten behöver finnas med i förskolans rutin.

2.7 I barnhälsoplanen (ej inskickad) bör det ingå hur särskilt stöd ges och hur resurser fördelas utifrån barnens behov.

2.9 När det gäller Förskolan Svanens samverkanspartner, kan de namnges för att synliggöra vilka samarbetspartner som finns.

3.5 I det systematiska kvalitetsarbetet kan analysen förbättras och visa på vilka utvecklingsåtgärder det leder till inför nästa läsår.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-22

### **Beslutet skickas till**

Förskolan Svanen

Sektor Lärande



2024-12-09

KS/2024:1717

§ 80

## **Svar på motion om att införa skolskjuts anpassad till läxhjälslektioner**

### **Utskottets för lärandes beslut**

Föreslå Kommunstyrelsen att föreslå Kommunfullmäktige besluta att:  
Avslå motionen med hänvisning till tjänsteskrivelse daterad 2024-11-26.

### **Utskottets för lärandes beslut**

Ge sektor Lärande i uppdrag att utreda möjligheten till skolskjuts i anslutning till skolornas insatser efter ordinarie skoltid.

### **Sammanfattning av ärendet**

Per-Olof Gustafsson föreslår i en motion, daterad 2024-10-20, att kommunen ska erbjuda busskort för kollektivtrafik eller annan transportlösning vid läxhjälp på eftermiddagen för några elever som har diagnoser och går i årskurs 7, 8 och 9.

Per-Olof menar att det medför en mindre kostnad för kommunen nu och att fler elever kommer få behörighet till gymnasiet.

Extra studietid, ibland kallad läxhjälp, ska erbjudas till alla elever i grundskolans årskurs 4-9. Den är frivillig och förlagd utanför ordinarie skoltider.

Skolskjuts planeras utifrån ramtider för skoldagens start- och sluttider enligt 2 § i kommunens regler ”Skolskjuts i Orust kommun”. Då läxhjälpen är frivillig och bedrivs efter ordinarie skoltid, har kommunen ingen skyldighet att anordna dessa resor. De omfattas därmed heller inte av kommunens regelverk för skolskjuts och ingår inte i skolskjutsplaneringen. Varje elev som ansökt om skolskjuts bedöms individuellt och hänvisas till specifik skolbuss, linjebuss eller taxi enligt ett fast schema. Det är ett omfattande arbete att organisera resorna för de elever som inte bor utefter kollektivtrafikens linjenät då många geografiska områden inte omfattas av kollektivtrafik.

Ett busskort för en elev kostar 4 662 kronor för ett läsår. Innebörden av ovanstående är dock att det inte finns bussar att tillgå för alla elever som är anpassade till läxhjälpen, inom kommunens skolskjutssystem. En alternativ lösning är taxi där en enkelresa inom Orust kommun kostar i snitt 300-500 kronor per person. Det blir dock svårt att administrera då man behöver boka dessa resor inför varje gång beroende på vilka som kommer delta i läxhjälpen och var de bor.

Elever i skolan har olika behov och olika utmaningar. I vissa fall finns diagnoser som också kan vara av olika slag. Skollagen är tydlig med att alla elever ska ges det stöd de behöver och gör ingen skillnad på om det finns någon diagnos eller inte. Läxhjälpen är inte en stödåtgärd och ersätter inte de stödåtgärder som en elev kan ha rätt till.





2024-12-09

Förvaltningen ser en svårighet med att bedöma vilka diagnoser som ska ligga till grund för att få hjälp med resor till eller från läxhjälp. Orust kommun är en landsbygdskommun där många elever bor långt ifrån skolan och det saknas ofta kollektivtrafik. Det kommer medföra en organisatorisk och ekonomisk svårighet att erbjuda hemresor för elever med läxhjälp. Läxhjälp ska heller inte vara en stödåtgärd som ersätter de stödåtgärder som en elev kan ha rätt till.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-26

## **Beslutet skickas till**

Per-Olof Gustafsson  
Sektor Lärande

2024-12-09

KS/2024:1488

§ 81

## **Information om läsårstider 2025/2026**

### **Utskottets för lärandes beslut**

Tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sektorchef ger information om fastställda läsårstider avseende läsåret 2025/2026. Sektorchef har fastställande av läsårstider på delegation, vilket redovisas till Kommunstyrelsen per automatik enligt rutin i form av en sammanställning. Läsårstiderna tas i grunden fram gemensamt av kommunerna inom V9.



2024-12-09

KS/2024:43

§ 82

## **Sektorns information 2024 (Lärande)**

### **Utskottets för lärandes beslut**

Tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sektorchef ger information om aktuella ärenden:

#### Sesterviksvägens förskola

Den 10-13 december genomförs en arbetsmiljökartläggning av Sesterviksvägens förskola. Återkoppling till arbetsgivaren planeras ges den 19 december.

#### Varekils förskola

Den 10 december klockan 17-18 planeras ett möte med berörda vårdnadshavare inför renoveringen och evakueringen av Varekils förskola.

#### Skolinspektionens tillsyn av Henån 4-6 skola

Sektorchef har fått preliminär återkoppling kring resultatet av den tillsyn som genomfördes avseende likvärdighet för elevers utbildning vid Henåns 4-6 skola under hösten. Tillsynen kommer troligen generera förelägganden.

#### Fristående förskolor och skolor

Den 9 december klockan 16.30-18.30 träffar sektorchef och verksamhetcontroller träffar representanter för de fristående skolorna och förskolan. Då ges bland annat information om bidragen för år 2025.

#### Gymnasieutbildning: Nösängymnasiet

Sektorchef har fått information om att kommunens elever inte kommer behöva söka via särskilda skäl på individnivå, för att mottagas som förstahandssökande till Nösängymnasiet hösten 2025.



2024-12-09

KS/2024:44

§ 83

## **Politikens information 2024 (Lärande)**

### **Utskottets för lärandes beslut**

Tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ordförande m fl ger information om aktuella ärenden:

- Tolkförmedling Väst: behovet av tolktjänster fortsätter minska.
- Göteborgs-Posten: ordförande har blivit intervjuade avseende Orust kommuns positiva indexresultat inom sektor lärandes områden.



2024-12-09

KS/2024:1960

§ 84

## **Sammanställning över KIA-rapporter, Sektor Lärande**

### **Utskottets för lärandes beslut**

Tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Sektorchef ger information om upprättade rapporter om olycksfall, tillbud osv i Kommuners informationssystem om arbetsmiljö (KIA) under perioden 2024-01-01--2024-12-02.

Informationen ges i form av totalt antal rapporter per händelse och respektive förskola och skola.

Rapporterna under perioden 2024-01-01--2024-12-02 fördelas följande per termin:

Vårterminen = 47 KIA-rapporter

Höstterminen = 36 KIA-rapporter

Vid en redovisning per kategori så handlar olycksfallen mestadels om våld från elev och hot/otrygghet från elev gentemot personal. Tillbudena handlar i huvudsak om våld av elev gentemot personal, kränkning från elev, stress/oro och låg bemanning/ingen vikarie. Riskobservationerna handlar i huvudsak om låg bemanning/inga vikarier, dålig luft och stökig elevgrupp.

Vid en redovisning av antal rapporter per förskola och skola, är det flest rapporter vid Henån F-3 skola. Därefter följer bland annat Ängås förskola, Sesterviksvägens förskola, omsorg på obekvämt arbetstid (Nattis), Bagarevägens förskola, Ängås F-3 skola och Ängås 4-6 skola.

Förskolornas rapporter handlar i huvudsak om inga vikarier/låg bemanning medan skolornas rapporter i huvudsak handlar om våld och ut av utåtagerande elever.



2024-12-09

KS/2024:1900

§ 85

**Information: Rapportering av avstängning av elev till huvudman enligt 5 kap 18 §**

**Utskottets för lärandes beslut**

1. Tacka för informationen och lägga den till handlingarna.
2. Överlämna informationen till Kommunstyrelsen för kännedom.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt skrivning i Skollagen, ska rektor informera huvudmannen om avstängning av elev. Utifrån detta har rutin tagits fram av Sektor Lärande. Informationen ska inte göras på individuell nivå utan i form av mängdredovisning och utifrån professionell bedömning av avstängningarna som lämnas in.

Sektorchef ger information och redovisning av inkomna beslut om avstängningar av elever under 2024: totalt har det inkommit 4 rektorsbeslut sedan rutinen infördes under våren 2024: 2 rapporter avser Henåns 4-6 skola och 2 rapporter avser Henåns 7-9 skola. Diarienummer LVS/2024:11, LVS/2024:12, LVS/2024:37 och LVS/2024:38.



2024-12-09

KS/2024:1901

§ 86

## Information: Rapportering av utredning av klagomål till huvudman enligt 4 kap 8 §

### Utskottets för lärandes beslut

1. Tacka för informationen och lägga den till handlingarna.
2. Överlämna informationen till Kommunstyrelsen för kännedom.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt Skollagens 4 kap 8 §, ska huvudmannen ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. När huvudmannen har tagit emot ett klagomål ska huvudmannen bekräfta detta, skyndsamt göra den utredning som behövs för att kunna hantera klagomålet och återkoppla till den som har framfört klagomålet. Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för klagomålshanteringen och aktivt verka för att rutinerna är kända bland elever, vårdnadshavare och personal. Kommunen har en rutin och e-tjänst för att lämna klagomål och synpunkter, som är byggd utifrån respektive sektor. Informationen ges i en sammanfattande form.

Sektorchef ger information och redovisning av inkomna klagomål under 2024. Totalt har det kommit in 17 klagomål, som fördelas enligt följande:

11 klagomål/synpunkter har kommit in via kommunens e-tjänst

5 klagomål/synpunkter har kommit in via e-post

1 klagomål/synpunkt har överlämnats till kommunen av Skolinspektionen för vidare hantering.

LVS/2024:7	Skolsituationen för elev vid Ängås 4-6 skola
LVS/2024:8	Skolsituationen för elev vid Henåns 7-9 skola
LVS/2024:16	Kränkande behandling av barn vid Ängsbergets förskola
LVS/2024: 23	Försummelse av barn vid Henåns F-3 skola
LVS/2024:26	Hot, trakasserier och fysiskt våld vid Henåns F-3 skola
KS/2024:83	Dåligt agerande av mentorer vid Henåns 4-6 skola
KS/2024:648	Incident vid skolbussbyte
KS/2024:1171	Allergiincident/bristande hantering vid Ellös förskola
KS/2024:1377	Beslagtagning av digitala klockor vid Ellös F-6 skola
KS/2024:1432	Bemötande vid försenad hämtning vid Ängås förskola
KS/2024:1703	Förebyggande arbete vid samtliga kommunens förskolor
KS/2024:1723	Kränkande filmning och hot i dusch/omklädningsrum vid Henåns 4-6 skola
KS/2024:1817	Projekt i bild, biologi och teknik vid Ängås 4-6 skola
KS/2024:1826	Bemötande vid frågor om skolskjuts
KS/2024:1860	Byte av klasslärare i klass 5B vid Henåns 4-6 skola
KS/2024:1873	Svårt att komma i kontakt med studie- och yrkesvägledare vid komvux
-	Lögner och orättvis behandling (anonym ej inloggad avsändare)

Samtliga, förutom två klagomål har blivit utredda och besvarade.



2024-12-09

KS/2023:103

§ 87

## **Information: Rapportering av anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen (2024)**

### **Utskottets för lärandes beslut**

1. Tacka för informationen och lägga den till handlingarna.
2. Överlämna informationen till Kommunstyrelsen för kännedom.

### **Sammanfattning av ärendet**

En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Utifrån detta har rutin tagits fram av Sektor Lärande. Informationen ska inte göras på individuell nivå utan i form av mängdredovisning och utifrån professionell bedömning av anmälningarna som lämnas in.

Sektorchef ger information och redovisning av inkomna rapporter och utredningar (2024) gällande diskriminering/kränkande behandling. Totalt har det inkommit 35 rapporter: 10 rapporter avser Henåns skola, 4 rapporter avser Anpassad grundskola, 3 rapporter avser Varekils skola varav 1 avser avslutat ärende, 14 rapporter avser Ängås skola varav 8 avser avslutade ärenden, 2 rapporter avser Ellös skola där båda är avslutade ärenden och 2 rapporter avser Orust gymnasieskola varav 1 avser avslutat ärende.