

2024-12-11

## Sammanträdesprotokoll

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Plats och tid

Sammanträdesrum Årholmen

2024-12-11 klockan 08:15

### Paragrafer

180 - 190

### Beslutande

Följande personer var beslutande under sammanträdet.

#### Ledamöter

Catharina Bråkenhielm (S), ordförande

Anders Arnell (M)

Britt-Marie Andrén-Karlsson (S)

Michael Relfsson (FO)

#### Tjänstgörande ersättare

Rolf Sörvik (V), ersätter Lars Larsson (C)

### Övriga deltagare

#### Icke tjänstgörande ersättare

Göran Karlsson (S)

Ina Olsvik (M)

Ulf Sjölander (KD)

#### Tjänstepersoner

Ann-Katrin Otinder, HR-chef §§ 180 – 181

Erik Olsson, projektledare §§ 182 – 183

Susanne Ekblad, ekonomichef §§ 182 – 183

Lars Rudström, utvecklingsstrateg § 184

Helena Olsson, kommuncontroller §§ 185 - 186

### Utses att justera

Catharina Bråkenhielm (S), Rolf Sörvik (V)

### Justeringens plats och tid

Digital justering, måndag 16 december klockan 11:00



2024-12-11

### **Bevis om justering**

Bevis om justering publiceras på kommunens digitala anslagstavla under perioden 2024-12-17 – 2025-01-08.

Protokollet förvaras i kommunhuset, Henån.



2024-12-11

## Innehållsförteckning

§ 180	Rutin för återkoppling av sjukfrånvaro till kommunstyrelsen.	4
§ 181	Information om aktuella sjuktal	5
§ 182	Beslut om igångsättning för projekt reservkraft	6
§ 183	Beslut om igångsättning för projekt entré kommunhuset	7
§ 184	Status i arbetet med fast förbindelse till Orust	9
§ 185	Uppföljning av internkontrollplan 2024 för sektor ledning och verksamhetsstöd	10
§ 186	Intern kontroll 2025 sektor ledning och verksamhetsstöd	11
§ 187	Kommundirektörens information	12
§ 188	Utskottens information	13
§ 189	Information från andra möten och sammanträden	14
§ 190	Ordförandens information	15



2024-12-11

KS/2024:1909

§ 180

## **Rutin för återkoppling av sjukfrånvaro till kommunstyrelsen.**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Föreslå kommunstyrelsen besluta att:

Anta Rutin för återkoppling av sjukfrånvaro till kommunstyrelsen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ernst & Young AB har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Orust kommun granskat kommunens arbete med att minska sjukfrånvaron. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en ändamålsenlig styrning för att minska sjukfrånvaron i kommunen samt en tillräcklig analys och uppföljning av sjukfrånvaron. Denna rutin är en del av åtgärderna för att säkerställa en ändamålsenlig styrning för att minska sjukfrånvaron i kommunen samt en tillräcklig analys och uppföljning av sjukfrånvaron. Denna rutin ska säkerställa att informationen som presenteras för kommunstyrelsen inte varierar utan innehåller samma upplägg och urval vid varje tillfälle i syfte möjliggöra en mer strukturerad bild av sjukfrånvaron.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-20

### **Beslutet skickas till**

HR enheten

2024-12-11

KS/2024:1980

§ 181

## Information om aktuella sjuktal

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Lägga informationen till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

HR-chef lämnar information om hur sjukfrånvaron sett ut mellan januari och oktober 2024.

Sjukfrånvaron för kommunen i helhet har minskar från 9,8% samma period 2023 till 9,3 % 2024.

Inom sektor omsorg är sjukfrånvaron nu 12,2% vilket är en liten nedgång från 12,4 % 2023. Sektor ledning och verksamhetsstöd har en sjukfrånvaro på 3,6 % i jämförelse med 5,2 % 2023. Sektor lärande har också sänkt sin sjukfrånvaro från 8,4% 2023 till 7,3 % 2024 och sektor samhällsutveckling har gått från 7,7 % 2023 till 7,1 % 2024.

HR-chefen visar också ett antal faktorer som förefaller att påverka sjuktalen;

- Delaktighet i schemaläggning
- Jämställdhet
- Sättet att mäta sjukfrånvaro
- Ledarskapet

HR-enheten arbetar med ett flertal åtgärder för att sänka sjukfrånvaron och har ytterligare ett antal åtgärder som kommer att påbörjas inom kort.

2024-12-11

KS/2024:1947

§ 182

## Beslut om igångsättning för projekt reservkraft

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Påbörja genomförandet av investering projekt reservkraft och fastställa projektbudgeten till högst ■ miljoner kronor.
2. Finansiering sker inom ramen för 2024 års investeringsbudget (KF 2024-04-11 § 21).

### Sammanfattning av ärendet

För att stärka socialtjänstens samt hälso- och sjukvårdens beredskap planeras inköp av reservkraft. Kommunen har erhållit bidrag som täcker 30 % av investeringen.

Enligt riktlinjer för investeringar ska igångsättning av projekt mellan 1-5 miljoner kronor beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott efter delegering av kommunstyrelsen.

Den beräknade kalkylen för investeringsutgifterna uppgår till cirka ■ miljoner kronor. I den beslutade investeringsbudgeten finns medel avsatta för projektet med ■ miljoner kronor för år 2024. Därutöver har kommunen erhållit statsbidrag på ■ miljoner kronor.

Investeringsutgifterna ger årliga kapitalkostnader i form av avskrivning och ränta. Dessa ger ökade driftkostnader framöver med cirka ■ miljoner kronor per år.

Investeringen innebär nya årliga driftkostnader för bland annat service och underhåll av reservkraften. Förvaltningen återkommer i samband med budgetprocessen för 2026 om kostnaderna inte ryms inom befintlig budget.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-27

### Beslutet skickas till

Sektor samhällsutveckling  
Ekonomienheten

2024-12-11

KS/2024:1939

§ 183

## Beslut om igångsättning för projekt entré kommunhuset

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

1. Påbörja genomförandet av investering projekt entré kommunhuset och
2. fastställa projektbudgeten till ■ miljoner kronor.
3. Finansiering sker inom ramen för investeringsbudgeten för 2025 (KF 2024-09-12 § 43).

### Sammanfattning av ärendet

Huvudentrén till Orust kommunhus är idag inte anpassad enligt dagens regler gällande arbetsmiljö eller tillgänglighet. Det saknas kontrastmarkeringar på marken framför skjutdörrar och i trappan till parkeringen. Dörrslussen är idag inte anpassad att klara vare sig tillgänglighets- eller arbetsmiljökrav.

I samband med pågående entreprenad, KS/2024:58 §47 Projektering och genomförande av renovering av kommunhuset har det framkommit önskemål om att göra huvudentrén mer välkomnande, tydlig och som passar in med resten av byggnadens nya utseende.

Då det inom kort planeras in en dränering omkring hela kommunhuset finns det en samordningsvinst att genomföra dessa projekt samtidigt. Med en ny entré som blir både djupare och bredare, förbättring av gångstråk och större trappor ner till parkeringen kommer vi att uppfylla dagens tillgänglighet- och arbetsmiljökrav. Nya dörrar ger oss även möjligheten att höja säkerheten med bättre låsanordning. Inomhusklimatet kommer att förbättras då det under den kallare delen av året drar in kalluft med nuvarande dörrsluss. Detta kommer sänka framtida driftkostnader för uppvärmning.

Den nya entrén planeras att bli 60 centimeter högre, 4 meter bredare och 1,5 meter djupare. På så sätt kommer vi att få en mer markerad huvudentré med en dörrsluss som uppfyller dagens krav. Med dessa åtgärder blir dessutom besöksmiljön runt den nya entrén mer välkomnande. Ombyggnationen väntas pågå under cirka 3 månader.

Enligt riktlinjer för investeringar ska igångsättning av projekt mellan 1-5 miljoner kronor beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott efter delegering av kommunstyrelsen.

Den beräknade kalkylen för investeringsutgifterna uppgår till ■ miljoner kronor och uppstår som en utgift under 2025. Projektet var inte planerat när investeringsbudgeten för 2025 beslutades. Investeringsbudgeten för 2025 uppgår till 300 miljoner kronor. Då det pågår många stora projekt är utrymmet i budgeten för nya projekt mycket begränsat. Tillgängligt utrymme upp till 300 miljoner kronor behövs till utgifter som budgeterades 2024 men uppstår först 2025 på grund av försening i projekten. Det är svårt att säga innan årsbokslutet hur stort utrymmet blir för nya icke planerade projekt. Historiskt har inte hela investeringsramen använts fullt ut eftersom många



2024-12-11

projekt blir utdragna i tid. Bedömningen är därför att kostnaden för entrén kan inrymmas i den totala budgetramen trots att den inte var planerad.

Investeringsutgifterna ger årliga kapitalkostnader i form av avskrivning och ränta. Dessa ger ökade driftkostnader framöver med ■ miljoner kronor per år. Kostnaden belastar internhyran för kommunhuset och sektorena kompenseras för hyreshöjningen från 2026.

## **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-27

Skiss ny entré kommunhus

## **Beslutet skickas till**

Sektor samhällsutveckling

Ekonomienheten



2024-12-11

KS/2016:745

§ 184

## **Status i arbetet med fast förbindelse till Orust**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Åtgärdsvalsstudien för den så kallade STO-bron blev klar tidigare under året. Den visade att en ny broförbindelse ger starka samhällsvinster.

För att komma vidare i arbetet behöver man hitta en finansieringslösning och även ett förslag på vart bron kan placeras. Som nästa steg föreslås att Stenungsund, Tjörn och Orust kommuner samarbetar i projektet och tar beslut om detta i sina respektive kommunstyrelser.

Det finns redan nu tankar på olika möjligheter för finansiering och dessutom många referensprojekt att ta lärdom av, vilket presenterades för arbetsutskottet.

2024-12-11

KS/2023:76

§ 185

## **Uppföljning av internkontrollplan 2024 för sektor ledning och verksamhetsstöd**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Föreslå kommunstyrelsen besluta att:

1. Godkänna uppföljning av internkontrollplan 2024 för sektor ledning och verksamhetsstöd daterad 2024-11-29.
2. Ge förvaltningen i uppdrag att vidta de åtgärder som rekommenderas i uppföljningen daterad 2024-11-29.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen ska i egenskap som nämnd enligt kommunallagen, se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Kommunstyrelsen ska också i egenskap som nämnd se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Revisorernas uppgift är enligt kommunallagen att bland annat pröva om den interna kontrollen som görs inom nämnderna är tillräcklig.

Kommunstyrelsen har beslutat om riktlinjer för intern kontroll. I riktlinjerna framgår det hur det systematiska intern kontrollarbetet ska hanteras och följas upp.

Under 2024 granskades sju riskområden enligt beslutad intern kontrollplan inom sektor ledning och verksamhetsstöd. Granskningen visade på brister av olika grad förutom riskområdet rutin att begära utdrag ur belastningsregistret där rutinen följs. Förvaltningen föreslår att tre riskområden kontrolleras på nytt under 2025, men också att andra åtgärder vidtas för att minimera riskerna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-29

Bilaga - Uppföljning av internkontrollplan 2024 för sektor ledning och verksamhetsstöd daterad 2024-11-29.

### **Beslutet skickas till**

Ekonomienheten

2024-12-11

KS/2024:82

§ 186

## **Intern kontroll 2025 sektor ledning och verksamhetsstöd**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Föreslå kommunstyrelsen besluta att:

Godkänna plan för intern kontroll 2025 för sektor ledning och verksamhetsstöd, i enlighet med bilaga daterad 2024-11-29.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen leda och samordna förvaltningen och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. I ansvaret ingår det att tillse att en intern kontrollorganisation upprättas inom kommunens samlade behov. Kommunstyrelsen beslutar om riktlinjer för intern kontroll.

Nämnderna ska enligt kommunallagen se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Kommunstyrelsen är nämnd för kommunförvaltningens fyra sektorer. Utskotten gör riskbedömning och tar fram förslag till ny kontrollplan för beslut av nämnden. Sektorerna ansvarar för den interna kontrollens utformning och funktion inom sitt verksamhetsområde.

Inför granskningen 2025 tog sektor ledning och verksamhetsstöd fram tolv prioriterade riskområden. På kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 november § 157 diskuterades riskområdena. Förvaltningen förslår att sju av dessa prioriteras inom ramen för kommunstyrelsens interna kontroll 2025. Sektorn redovisade vid samma tillfälle en muntlig uppföljning av 2024 års intern kontroll. Förvaltningen bedömer att det är lämpligt att på nytt följa upp tre av 2024 års sju punkter även under 2025 eftersom resultatet visade på brister. Förslag på intern kontroll plan 2025 redovisas i bilaga daterad 2024-11-29.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-29

Bilaga - Internkontrollplan år 2025 för sektor ledning och verksamhetsstöd daterad 2024-11-29

### **Beslutet skickas till**

Ekonomienheten

2024-12-11

KS/2024:6

§ 187

## **Kommundirektörens information**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommundirektör Henrik Lindh informerar om bland annat:

- Möte om kommande folkhälsoavtal med regionen
- Uppdraget gällande räddningstjänstens organisation
- Ventilationen i Kajutan ur funktion inför torsdagens kommunfullmäktige

2024-12-11

KS/2024:7

§ 188

## Utskottens information

### Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Lägga informationen till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Utskottsordförande samt ordförande för Stiftelsen Orustbostäder informerar om bland annat:

- Många nya bostadsområden är på gång
- Ny kulturplan ska antas kommande år
- Införandet av läkemedelsautomater nästa år
- Orustbostäder har antagit budget för år 2025



2024-12-11

KS/2024:8

§ 189

## **Information från andra möten och sammanträden**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Göran Karlsson (S) har varit på styrelsemöte med Bohuskustens vattenvårdsförbund och konstaterar att förbundet gör många bra insatser.

Ordförande Catharina Bråkenhielm (S) lämnar information från Fyrbodals kommunalförbunds direktionsmöte, där man bland annat diskuterat konsekvenserna av att Uddevalla kommun väljer att inte vara med och bidra till delregionala medel kommande år.



2024-12-11

KS/2024:4

§ 190

## **Ordförandens information**

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Lägga informationen till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ordföranden informerar om genomförda företagsbesök under hösten, där hon senast igår besökte Toggstala Gård. Företagsbesöken har varit trevliga och givande.