

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**KALLELSE/underrättelse till sammanträde**

Ledamot som är förhindrad att delta inkallar ersättare att tjänstgöra

**Plats och tid**

Kulturhuset Kajutan, Henån

2024-06-13 klockan 18:00

Det öppna sammanträdet börjar klockan 18:00

**Övriga deltagare**

Henrik Lindh, kommundirektör

Elisabeth Martinsson, sekreterare

**Utses att justera****Justeringens plats och tid**

Digital signering, tisdag den 18 juni 2024.

	<b>Ärende</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Föredragande</b>
1.	Delårsrapport april 2024 för Orust kommun	KS/2024:79	
2.	Revidering av sociala myndighetsnämndens reglemente	KS/2024:896	
3.	Uppsägning av hyresavtal med Tvets Fastighetsbolag AB	KS/2024:700	
4.	Revidering av regler för resor och inackorderingsbidrag i gymnasieskolan	KS/2024:720	
5.	Redovisning av ej verkställda biståndsbeslut för kvartal 1, 2024	KS/2024:181	
6.	Antagande av Strategi för dagvatten och skyfall	KS/2024:667	
7.	Revidering av taxa för kopiering och utlämnande av allmän handling	KS/2024:509	
8.	Beslut om ny förbundsordning för Samverkansförbundet Väst	KS/2024:77	

2024-06-05

Kommunfullmäktige

	<b>Ärende</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Föredragande</b>
9.	Interpellation om ansvarsfullt omhändertagande av insamlade textilier - Vibs Sohlberg (V)	KS/2024:962	
10.	Anmälan om inkomna skrivelser	KS/2021:553, KS/2024:929	

ORUST KOMMUN

Hans Pernervik (L)  
OrdförandeElisabeth Martinsson  
Sekreterare





2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Delårsrapport april 2024 för Orust kommun, KS/2024:79,****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

Godkänna delårsrapport april 2024 för Orust kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunens resultat för perioden januari-april var negativt och uppgick till 21,7 miljoner kronor. Det var 19,1 miljoner kronor sämre än föregående år och 1,5 miljoner kronor sämre än budgeterat resultat till och med april i år. Skillnaden mot föregående år beror på högre kostnader för löner, köp av huvudverksamhet, pensioner och finansiella kostnader. Samtidigt har skatteintäkter och generella statsbidrag ökat med 17,8 miljoner kronor jämfört med föregående år och möter en del av kostnadsökningarna. Resultatet per april påverkas av kostnaden för skuldförändringen av semesterlöner och övertidsskuld genom att öka kostnaderna med 21,3 miljoner kronor.

Helårsprognosen bedöms till ett mindre underskott på 0,5 miljoner kronor. Det är 3,8 8 miljoner kronor lägre än budgeterat resultat och 2,7 miljoner kronor bättre än prognosen i februari. Skillnaden jämfört med februariprognosen förklaras främst av bättre prognoser för sektor lärande och sektor omsorg.

Budgetavvikelsen för året förklaras i huvudsak av att skatteintäkter och generella bidrag ser ut att bli 15,2 miljoner kronor högre än budgeterat. Finansiella kostnader ser ut att bli 3,8 miljoner kronor högre än budget och pensionskostnaderna 11,6 miljoner kronor högre än budget. Sektorerna redovisar sammantaget en prognos som är 1,6 miljoner kronor bättre än budget. De största budgetavvikelserna för året redovisar sektor omsorg med ett överskott på 3,5 miljoner kronor och sektor lärande med underskott på 1 miljoner kronor. Avfallsverksamheten redovisar underskott och behöver skattefinansieras med 1,5 miljoner kronor.

Nettoinvesteringarna uppgick till 86,9 miljoner kronor för perioden och bedöms till 240,1 miljoner kronor vid årets slut. Budgeten uppgår till 260 miljoner kronor. Bland de större investeringarna under året kan nämnas nybyggnation av förskola i Svanesund, ut- och ombyggnation av Ellös avloppsreningsverk, VA-länk Väst Mollösund-Ellös, och VA-länk öst Varekil-Ellös.

Balanskravsresultatet uppfylls inte, utan är i prognosen negativt med 1,5 miljoner kronor. Kommunfullmäktige kan besluta om att disponera motsvarande summa ur resultatutjämningsreserven för att undvika att återställa det negativa balanskravsresultatet inom tre år. Bedömningen i nuläget är att kommunen inte uppnår sin egen definition av god ekonomisk hushållning eftersom ett av de finansiella målen inte uppnår målvärdet. Samtliga verksamhetsmål uppnår definitionen, men det räcker inte för att en sammantagen god ekonomisk hushållning ska uppnås.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-16

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Beslutet skickas till**  
Ekonomienheten

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Revidering av sociala myndighetsnämndens reglemente, KS/2024:896,****Kommunstyrelsens beslut**

Föreslå Kommunfullmäktige besluta att:

Anta förslag till ändringar av Sociala myndighetsnämndens reglemente.

**Sammanfattning av ärendet**

Sociala myndighetsnämndens reglemente antogs av Kommunfullmäktige 2019-02-14 § 3.

Från 1 april 2024 finns en ny lagstiftning, Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende. Ärenden som berörs av lagstiftningen hör till sociala myndighetsnämnden och revidering av reglementet är därmed nödvändig.

Revideringsexemplar av reglementet bifogas ärendet. Text som är överstruken med gult innebär ny text.

Sociala myndighetsnämnden beslutade 2024-05-14 § 18 föreslå Kommunfullmäktige besluta att:

Anta förslag till ändringar av Sociala myndighetsnämndens reglemente.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-04-30

Revideringsexemplar av reglemente daterat 202-04-30

**Beslutet skickas till**

Administrativa enheten

Sektor omsorg

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Uppsägning av hyresavtal med Tvet's Fastighetsbolag AB, KS/2024:700,****Kommunstyrelsens beslut**

Föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Ge förvaltningen i uppdrag att säga upp hyresavtalet för delar av Tvet 3:8 med ändamål förskoleverksamhet för upphörande vid hyrestidens utgång 2027-12-31.

**Reservationer**

Lars Larsson (C) reserverar sig skriftligen mot beslutet (se sida xx).

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2017-12-28 § 148 att godkänna ett hyresavtal för delar av Tvet 3:8 med ändamål förskoleverksamhet och hyrestiden 2018-01-01 – 2027-12-31.

I samband med förvaltningens utredning kring nybyggnation av Varekils förskola (dnr KS/2023:1418) har en grundlig analys gjorts kring den demografiska utvecklingen av barn 1-5 år på Orust och per delområde.

Den demografiska prognosen visar att antalet barn minskar på Västra Orust, Ellös med omnejd, trots att den planerade nybyggnationen i området räknats in i befolkningsprognosen. Antalet barn minskar på hela Orust och kommunen kommer att ha en överkapacitet av antalet förskoleplatser under en överskådlig tid framöver.

Mot bakgrund av vikande barnantal i förskoleverksamheten, överkapacitet på övriga förskolor i kommunen och för att nyttja kommunens resurser effektivt är förvaltningens bedömning att en inhyrning av externa lokaler inte kommer behövas under en överskådlig tid framöver. Förvaltningen föreslår därför att hyresavtalet med Tvet Fastighetsbolag AB sägs upp för upphörande vid hyrestidens utgång 2027-12-31.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Lars Larsson (C) yrkar avslag på förslag att säga upp hyresavtalet för delar av Tvet 3:8 med ändamål förskoleverksamhet för upphörande vid hyrestidens utgång 2027-12-31.

Michael Relfsson (FO) yrkar på att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige besluta att ge förvaltningen i uppdrag att säga upp hyresavtalet för delar av Tvet 3:8 med ändamål förskoleverksamhet.

Veronica Almroth (L) och Britt-Marie Andrén-Karlsson (S) yrkar bifall till utskottet för lärandes förslag till beslut.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer Lars Larssons (C) förslag mot Michael Relfssons (FO) förslag och finner att Michael Relfssons (FO) förslag blir motförslag till huvudförslaget.

Ordföranden ställer därefter utskottet för lärandes förslag mot Michael Relfssons (FO) förslag och finner att kommunstyrelsen bifallit utskottet för lärandes förslag till beslut.



2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-04-26

Bilaga 1 Befolkningsprognos per delområde

**Beslutet skickas till**

Fastighetschef

Sektor lärande, sektorchef

Ekonomienheten

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Revidering av regler för resor och inackorderingsbidrag i gymnasieskolan, KS/2024:720,****Kommunstyrelsens beslut**

Föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. Fastställa det reviderade förslag till regler för resor och inackorderingsbidrag i gymnasieskolan, daterat 2024-04-23.
2. Reglerna gäller från och med 2024-07-01.

**Sammanfattning av ärendet**

Nuvarande regler för handläggning av gymnasieelevernas inackorderingsbidrag och resor i Orust kommun, antogs av kommunfullmäktige 2022-11-10.

Vuxenutbildningsenheten har gjort en översyn av reglerna och upprättat ett förslag till reviderade regler för resor och inackorderingsbidrag för gymnasieelever. En justering har gjorts för att förtydliga vad som inräknas i den restid om 3 timmar som krävs för att ha rätt till bidraget.

Utskottet för lärande beslutade 2024-05-13 § 33 föreslå kommunstyrelsen överlämna till kommunfullmäktige besluta att:

1. Fastställa det reviderade förslag till regler för resor och inackorderingsbidrag i gymnasieskolan, daterat 2024-04-23.
2. Reglerna gäller från och med 2024-07-01.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Veronica Almroth (L) yrkar bifall till utskottet för lärandes förslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-04-23

Förslag till regler för resor och inackorderingsbidrag i gymnasieskolan, daterad 2024-04-23

**Beslutet skickas till**

Sektor Lärande

Vuxenutbildningen

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Redovisning av ej verkställda biståndsbeslut för kvartal 1, 2024,  
KS/2024:181,****Kommunstyrelsens beslut**

Föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Godkänna statistikrapport för kvartal 1 2024 för ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

**Sammanfattning av ärendet**

Orust kommun är enligt socialtjänstlagen skyldig att rapportera till IVO om en beviljad insats om vård eller omsorg till en individ inte har verkställts inom tre månader. Beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts ska också rapporteras. I rapporten, som sker kvartalsvis, ska det anges vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt beslutsdatum.

**Rapportering kvartal 1 2024, SoL och LSS**

Verksamhetsområde	Antal beslut ej verkställda inom 3 mån.	Beslut verkställt efter 3 mån	Totalt rapporterade/ verksamhet
Socialpsykiatri (SoL)	0	0	0
Äldreomsorg (SoL)	0	1	1
Individ- och familjeomsorg (SoL)	0	0	0
Stöd och omsorg (LSS)	1	1	2

Utskottet för omsorg beslutade 2024-05-14 § 37 föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Godkänna statistikrapport för kvartal 1 2024 för ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-06-05/2024-05-07

Statistikrapport

**Beslutet skickas till**

Sektor omsorg

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Antagande av Strategi för dagvatten och skyfall, KS/2024:667,****Kommunstyrelsens beslut**

Föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Anta strategi för dagvatten och skyfall.

**Reservation**

Lars Larsson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

**Sammanfattning av ärendet**

Dagvatten och skyfall har blivit en allt viktigare fråga i takt med att bebyggelse förtätas och nederbördsmonster förändras. Översvämningar ger direkta och synliga problem, medan övergödning och föroreningar i vattnet ger mer indirekta effekter.

En strategi för dagvatten och skyfall har tagits fram i samverkan mellan olika berörda enheter. Målet är en mer hållbar och klimatanpassad hantering av dagvatten och skyfall, som bidrar till ett robustare system med mindre översvämningssrisker och minskad föroreningsspridning till vattenmiljön.

Strategin omfattar hela Orust geografiska yta men med fokus på samhällen och bebyggda områden. Strategin ska kunna användas vid om- och nybyggnation samt så långt som möjligt även appliceras i den befintliga miljön.

Strategin är tänkt att förmedla kommunens förhållningssätt för såväl tjänstepersoner, konsulter, politiker, exploitörer som väghållare och fastighetsägare. Strategin ska ge vägledning och stöd i samband med planering, exploatering samt vid drift och underhåll.

Hantering av dagvatten och skyfall behöver sättas i ett större sammanhang då det inte följer ansvarsgränser eller plangränser. Det bedöms vara angeläget att kommunen har en strategi för hantering av dagvatten och skyfall. Styrdokumentet ska utgöra en grund för det fortsatta arbetet och fortsatt samverkan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-05-15 § 84 föreslå kommunstyrelsen överlämna till kommunfullmäktige besluta att:

Anta strategi för dagvatten och skyfall.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Lars Larsson (C) yrkar på att invänta att översiktsplan 2040 beslutas innan kommunen tar ställning till strategi för dagvatten och skyfall.

Martin Reteike (MP) och Rolf Sörvik (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

2024-06-05

Kommunfullmäktige

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer Lars Larssons (C) mot arbetsutskottets och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-04-26  
Strategi för dagvatten och skyfall

### **Beslutet skickas till**

Sektor samhällsutveckling  
Sektor ledning och verksamhetsstöd

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Revidering av taxa för kopiering och utlämnande av allmän handling,  
KS/2024:509,****Kommunstyrelsens beslut**

Föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Revidera taxa för kopiering och utlämnande av allmän handling enligt förslag daterat 2024-03-18.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige antog 2022-12-08 § 162 nuvarande taxa för kopiering och utlämnande av allmän handling. Allmänheten har med stöd av offentlighetsprincipen rätt att ta del av en myndighets allmänna handlingar. Vid en begäran om att ta del av allmänna handlingar på plats i myndighetens lokaler, ska dessa tillhandahållas utan kostnad enligt 2 kap. 15 § Tryckfrihetsförordningen (1949:105). Orust kommun har enligt Tryckfrihetsförordningen skyldighet att på begäran tillhandahålla kopior eller avskrifter av allmänna handlingar under förutsättning att ingen sekretess föreligger. För detta har Orust kommun rätt att ta ut en avgift.

Då en allt större del av utlämningarna av kopior av allmän handling sker digitalt finns det fog för att även införa taxa för när den sökande får digitala kopior av allmän handling.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-05-15 § 86 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

Revidera taxa för kopiering och utlämnande av allmän handling enligt förslag daterat 2024-03-18.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-03-15

Förslag till taxa för kopiering och utlämnande av allmän handling, daterad 2024-03-18

**Beslutet skickas till**

Ekonomienheten

Kontaktcenter

Administrativa enheten

Orust kommuns författningssamling

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Beslut om ny förbundsordning för Samverkansförbundet Väst, KS/2024:77,****Kommunstyrelsens beslut**

Föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta ny förbundsordning för Samordningsförbundet väst enligt förslag antaget av styrelsen den 2024-03-22 § 29 att gälla från 2024-10-01 eller då samtliga medlemmar fattat beslut om ny förbundsordning.
2. Utse en ersättare som tillträder då den nya förbundsordningen träder i kraft.

**Sammanfattning av ärendet**

Samordningsförbundet Västs styrelse beslutade vid styrelsemöte 2024-03-22 § 29 att godkänna reviderad förbundsordning som anpassar styrelsens storlek till rådande lagstiftning och att denna ska gälla från 1 oktober 2024 eller senast då samtliga medlemmar fattat beslut om ny förbundsordning. Samtidigt görs ändring av säteskommun från Tanum till Uddevalla.

Utifrån föreskrift i Finsamlagen ska varje förbundsmedlem vara representerad i styrelsen med minst en ledamot och en ersättare. Antalet ersättare ska vara lika många som antalet ledamöter i enlighet med 10 § första stycket Finsamlagen.

Samordningsförbundet Väst har fram till nu haft ett system där styrelsen har bestått av fyra ledamöter, en från varje part. Varje part har dessutom utsett en ersättare, förutom kommunerna som har åtta ersättare - en från varje kommun som inte är ordinarie ledamot i styrelsen. Ersättare har närvaro- och yttranderätt.

De 9 kommunerna i Samordningsförbundet Väst har beslutat om ett roterande system med fallande ordning, vilket inneburit ett byte varje år av vilken kommun som är ordinarie ledamot.

För att kunna uppfylla rådande lagstiftning ser man dock att en förändring behöver göras, vilket kommer innebära att varje medlemskommun ska ha en ledamot och en ersättare. Detta innebär en bättre påverkansmöjlighet för de enskilda kommunerna, och ett mer representativt sätt att styra förbundet.

Det innebär dock även att sammanträdesarvodena kommer att utgöra en större ekonomisk post, på uppskattningsvis 160 000 kr/år. Detta kommer få följden att förbundet måste minska på andra utgifter, vilket i någon mån kommer att påverka de insatser som förbundet arbetar med.

I den föreslagna förändringen ingår också ett byte av ort för förbundets säte, från Tanums kommun till Uddevalla kommun.

Detta görs med anledning av att Uddevalla kommun utför ett flertal tjänster för förbundets räkning, i dagsläget har förbundet stöd i bland annat arkivering av handlingar, stöd med ekonomi-, dataskydd- och annat administrativt stöd. Kopplingen till Uddevalla kommun är därför starkare än kopplingen till Tanums kommun. Förändringen är förankrad med representanter från både Tanums kommun och Uddevalla kommun.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2024-05-15 § 87 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

2024-06-05

Kommunfullmäktige

1. Anta ny förbundsordning för Samordningsförbundet väst enligt förslag antaget av styrelsen den 2024-03-22 § 29 att gälla från 2024-10-01 eller då samtliga medlemmar fattat beslut om ny förbundsordning.
2. Utse en ersättare som tillträder då den nya förbundsordningen träder i kraft.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Lars Larsson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-03

Förslag till ny förbundsordning

Styrelseprotokoll Samordningsförbundet Väst 22 april 2024

### **Beslutet skickas till**

Samordningsförbundet Väst

Administrativa enheten



2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Interpellation om ansvarsfullt omhändertagande av insamlade textilier -  
Vibs Sohlberg (V), KS/2024:962,**

Vibs Sohlberg (V) skriver i interpellation ställd till kommunstyrelsens ordförande, Catharina Bråkenhielm (S):

”Den svenska textilkonsumtionen orsakar utsläpp av växthusgaser på över fyra miljoner tom koldioxidekvivalenter, varje år.

Det motsvarar utsläpp från 850 000 varv runt jorden med bil.

Ungefär 7,6 kilo textilier per person och år (2022) hamnar i restavfallet. Hälften av detta bedöms vara i användbart skick.

Från den 1 januari 2025 är det lag på att kommunerna måste samla in textilavfall.

Eftersom cirka 80 procent av en textilprodukts totala miljö- och klimatpåverkan sker vid tillverkningen, är det allra bäst att se till så att textilprodukter används länge genom till exempel återanvändning. Om textilierna inte kan återanvändas i sin ursprungliga form kan de återvinnas för att producera nya material eller produkter.

Vid ökad insamling av textilavfall är sorteringsledet avgörande för att det insamlade textilavfallet hanteras resurseffektivt och miljömässigt hållbart. Idag sorteras textilavfall som ska förberedas för återanvändning manuellt medan textilavfall som ska materialåtervinnas förutsätter att materialet sorteras på fibernivå.

Min interpellation önskar svar på hur Orust kommun organiserar insamlingen och säkerställer att textilierna sorteras i det som kan återbrukas och det som ska återvinnas i någon form, och hur de insamlade textilierna kommer att användas i ett senare led återvinningen.

Hur kommer insamling och sortering att ske?

Var hamnar det som går att återanvända, klädesplagg, heminredningstextilier etc.?

Hur omhändertas obrukbar textil, som ändå måste återvinnas i någon form?

Har kommunen påbörjat den upphandling som måste ske för att insamlade textilier ska tas om hand?

Vilka krav ställs, eller kommer att ställas, i upphandlingen vad gäller ansvarsfull omhändertagande av textilier?”

2024-06-05

Kommunfullmäktige

**Anmälan om inkomna skrivelser, KS/2021:553, KS/2024:929,****Sammanfattning av ärendet**

Anmälda inkomna skrivelser:

Uddevalla kommuns kommunfullmäktiges protokollsutdrag 2024-05-15 § 116 Planeringsstrategi för Översiktsplan mandatperioden 2022-2026 (Uddevalla KS/2022:394)  
KS/2021:553

Planeringsstrategi för mandatperioden 2022-2026 (Uddevalla KS/2022:394)  
KS/2021:553

Yttrande från Länsstyrelsen tillhörande planeringsstrategi för översiktsplan mandatperioden 2022-2026 (Uddevalla KS/2022:394)  
KS/2021:553

Kommunfullmäktige i Tjörns kommuns beslut 2024-05-16 § 63 om antagande av planeringsstrategi för översiktsplan (Tjörn KS 2024/94)  
KS/2024:929

Utdrag ur planeringskatalogen 2024-0-30 (Tjörns kommun)  
KS/2024:929

Länsstyrelsen yttrande 2022-04-29 om statliga och mellankommunala intressen som kan ha betydelse för översiktsplanens aktualitet (401-1347-2022) (Tjörns kommun)  
KS/2024:929

2024-06-05

Kommunfullmäktige