



## 1) Arbetsmarknadsenheten, strandstädning

### PERIOD

19 juni – 7 juli

### ARBETSUPPGIFTER

Delta i arbetet med strandstädning under handledning av arbetsledare.

### BESÖKSADRESS

Borgen 102, 472 95 Varekil

### HEMSIDA

<http://www.orust.se>

### KONTAKTPERSON

- **Mattias Sannerholm**
- 0304-33 43 34
- [mattias.sannerholm@orust.se](mailto:mattias.sannerholm@orust.se)

### ARBETSTID

08:00-13:30 (inklusive 30 minuters rast)

### KLÄDSEL

Oömma kläder och kläder efter väder.

### LUNCHMÖJLIGHETER

Medtag egen lunch

### SPECIFIKA KRAV

Du ska vara simkunnig minst 200 meter och inte ha kända anlag för sjösjuka.

### ÖVRIGT

Begränsad tillgång till toalett under arbetsdagen. För att trivas med arbetet krävs att du uppskattar att vara utomhus.

## 2) Breddläger, lägerverksamhet för elever i årskurs 5

### PERIOD

18 juni – 22 juni samt eventuellt 25 juni – 29 juni

### ARBETSUPPGIFTER

Du kommer att vara med barnen hela dagarna då vi träffar olika föreningar och har aktiviteter. Du ska vara en bra förebild genom att uppmuntra och hjälpa barnen och själv delta i de dagliga aktiviteterna. Med vuxen ledares hjälp kommer du att få öva dig i ledarskap samt att ta ansvar för grupper och aktiviteter.

Efter avslutad feriepraktik finns möjlighet att få ett personligt omdöme som du kan använda i ditt CV.

### BESÖKSADRESS

Rörströms väg 1, Ungdomens hus , 473 34 Henån

### HEMSIDA

<http://www.orust.se>

### KONTAKTPERSON

- Ulla Hagman
- 0304-33 44 39
- [ulla.hagman@orust.se](mailto:ulla.hagman@orust.se)

### ARBETSTID

Det är en fördel om du kan övernatta men det är frivilligt. Du får betalt för 8 timmar per dag.

### KLÄDSEL

Privata kläder

### LUNCHMÖJLIGHETER

Lunch ingår

### SPECIFIKA KRAV

För att få praktisera på den här platsen behöver du begära ett utdrag ur belastningsregistret. Praktikperioden är 18/6 - 22/6 samt eventuellt 25/6 - 29/6 beroende på hur många barn som söker till lägret. Du måste kunna praktisera båda perioderna för att få söka denna plats.

## **Behandling av dina personuppgifter sker enligt dataskyddsförordningen**

Kommunstyrelsen behandlar de personuppgifter som du skrivit i din ansökan när vi handlägger ditt ärende om ferieplats. Vi använder dina uppgifter till att fördela feriepraktikplatser i kommunen. Dina uppgifter registreras även i ett lönesystem så att du kan få din lön utbetalad.

Personuppgifterna kommer inte användas för något annat ändamål. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är avtal i vilken den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.

Vi delar dina personuppgifter med vårt personuppgiftsbiträde Göteborgsregionens kommunalförbund som vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig.

Vi kan komma att dela dina personuppgifter med tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Dina uppgifter sparas så länge vi handlägger ditt ärende och raderas sedan i enlighet med vår dokumenthanteringsplan. Planen utgår från Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen.

Du har rätt att begära ut information om vilka personuppgifter vi har lagrat som handlar om dig, ett så kallat registerutdrag. Du kan begära rättelse, be om överföring, att vi ska begränsa behandlingen eller radera dina personuppgifter.

I första hand kontaktar du personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina uppgifter. Kommunstyrelsen, 473 80 Henån, telefon 0304-33 40 00, e-post: [kommun@orust.se](mailto:kommun@orust.se)

Du når vårt dataskyddsombud på [dataskyddsombud@orust.se](mailto:dataskyddsombud@orust.se)

Om du har klagomål på hur vi behandlar dina personuppgifter vänder du dig till Integritetsskyddsmyndigheten som är vår tillsynsmyndighet.