



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

Plats och tid Årholmen, 2021-06-17, klockan 08:15-12:00

Beslutande Anne Kolni (M)
Peter Kristensson (C)
Inger Heimburger (S) tjänstgörande ersättare
Els-Marie Ragnar (FO)
Anders Tenghede (V)

Övriga deltagare Se sidan 2

Utses att justera Peter Kristensson

Justeringens plats och tid Tisdag 22 juni 15:00

Sekreterare Paragraf 112-129
Sandra GustafssonOrdförande
Anne KolniJusterare
Peter Kristensson

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Miljö- och byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum: 2021-06-17

Datum för anslags uppsättande: 2021-06-23, paragraf 112-129

Datum för anslags nedtagande: 2021-07-14, paragraf 112-129

Förvaringsplats för protokollet: Miljö- och byggnadsnämndens expedition

.....
Sandra Gustafsson



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

Övriga deltagare:

Lars Hågbrandt, tf. sektorchef
Ulrika Marklund, miljöchef, paragraf 112-118
Hans Blohm, räddningschef, paragraf 113
Sophia Vikström, utvecklingschef, paragraf 114
Anne-Maria Bardh, miljöinspektör, paragraf 115
Marie Arvidsson, miljöinspektör, paragraf 118
Ola Sandberg, bygglovhandläggare, paragraf 119-121
Denny Andreasson, bygglovhandläggare, paragraf 122
Anna Ringström, bygglovhandläggare, paragraf 123
Ellen Lindbom, bygglovhandläggare, paragraf 124
Philip Hillelalm, byggnadsinspektör, paragraf 125-126
Sandra Couchér, byggnadsinspektör, paragraf 127
Christian Forslund, icke tjänstgörande ersättare
Kjell Dahlberg, icke tjänstgörande ersättare



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

§ 112

MBN/2021:1

Fastställande av dagordning

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att

- fastställa dagordningen med följande ändringar och tillägg:

Tillkommer:

Punkt 4 Information om kommungemensam avloppspolicy 2020:1817

Utgår:

Punkt 8 Töllås 1:179 2021:571



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

§ 113

MBN/2021:1054

Information från Räddningstjänsten

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att

- Notera informationen och lägga den till handlingarna.

Räddningstjänsten informerar Miljö- och byggnadsnämnden om verksamheten.



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

§ 114

MBN/2021:1115

Information om nyetablering av vindkraftsparker till havs

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att

- Notera informationen och lägga den till handlingarna.

Utvecklingschefen informerar Miljö- och byggnadsnämnden om ansökta nyetableringar av två vindkraftsparker till havs.



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

§ 115

MBN/2020:1817

Information om kommungemensam avloppspolicy

Beslut

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att:

- Lägga informationen till handlingarna.
- Utse Anne Kolni, Peter Kristensson och Peter Lanzén som deltagare på arbetsmöte den 2 september 2021.
- Ge i uppdrag åt arbetsgruppen att bjuda in VA-enheten samt Planavdelningen i arbetet med avloppspolicyn, för att stämma av under framtagandet av förslag till policy, samt att ta in reflektioner från avloppsentreprenörerna under arbetets gång.

Sammanfattning

Miljöenheten har fått i uppdrag att, tillsammans med Tjörn och Stenungsund, ta fram en kommungemensam policy för enskilda avlopp samt att ansöka om LOVA-bidrag för projektet (MBN 2020-11-19 § 262).

Projektet syftar till att samordna de tre kommunerna Stenungsund, Tjörn och Orust för att möjliggöra likvärdiga bedömningar i frågor om enskilda avlopp. Projektet innefattar framtagande av gemensam avloppspolicy, avloppsriktlinjer samt rutiner.

Målet är ökad samsyn och effektivisering vilket ska leda till ökad rättssäkerhet och ökade möjligheter att förhålla sig till vattendirektivets krav.

Finansiering - LOVA-finansierat projekt

- Ansökan om bidrag skickades in 30 nov 2020
- 10 mars 2021 kom beslut om bifall
- Projektet ska slutredovisas 30 maj 2022
- Medfinansiering i form av arbetstid

Information om tidsplan för arbetet

- 17 juni – information till nämnden
- Flera arbetsgruppsmöten är inplanerade och det ska finnas ett utkast före midsommar
- Information- och dialogmöten med politiken v.35 (2 Sept) och v.38 (21 sept)
- Presentation på i MoB 20 oktober
- KSAU– Förslag till policy och riktlinjer tidigast i nov
- KS
- KF – beslut om ny kommungemensam avloppspolicy



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

Allmän information om underlag och bedömningsgrunder

- Exempel på kartunderlag
- Exempel på bedömningar och indelning av kraven i olika områden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-06-17.



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

§ 116

MBN/2021:1080

Riktlinjer för ärendeprioritering och rutin för beredning av bygglov**Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att:

- Anta rutinen för prioritering av bygglov och förhandsbesked.
- Godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Genomlysningen av byggenheten som E & Y genomförde åt Orust kommun gav ett uppslag av idéer till förbättringar. Byggenheten har också arbetat med att ta fram förbättringsåtgärder genom att behandla tre olika frågeställningar. Dessa frågeställningar är hur vi får en god ärendebalans, hur vi uppnår förbättrad kommunikation med sökande samt förtroendeskapande åtgärder mellan förvaltningen och politiken.

Nu har arbetet påbörjats med att sätta en del av idéerna. Ärendebalansen är en högt prioriterad åtgärd och de åtgärder som sätts in är till för att få en god balans så snabbt som möjligt.

Den 31 maj påbörjades en telefonslinga som frigör tid för tjänstepersonerna men också ökar tillgänglighet för sökande eller de som behöver råd.

Det finns ett upplevt behov hos byggenheten att flertalet enskilda sökande begär att få sitt ärende prioriterat under rådande situation med långa kötider. I dagsläget finns en väntetid/kötid på 6 månader för att bli tilldelad en handläggare för sitt ärende och arbetsbelastningen är fortsatt hög. Ett förslag till rutin för ärendeprioritering tas därför fram för byggenheten för att tydliggöra processens gång. Rutinen föreslås att gälla tills vidare eller tills man har ärenden i balans.

Enligt Kommunallagen 2 kap. 3 §, gällande likställighetsprincipen, ska kommuner och landsting behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat (SFS 2017:725). Denna rutin bedöms dock inte gå emot likställighetsprincipen då den anger likartade förutsättningar för alla sökande utifrån ärendetyp. Som bakgrund för ärendesituationens nuläge har byggenheten ca 50 pågående ärenden och 145 bygglov och förhandsbesked i kö.

Inkomna ärenden föreslås prioriteras enligt följande ordning och gälla för alla som fram till datum för beslut om rutin, är ofördelade ärenden (ärenden i bygglovskön) och ärenden inkomna därefter.

Ärendena kommer att fördelas till handläggare enligt rutin för ärendeprioritering så snart handläggare har utrymme att handlägga nytt ärende.

Detta gäller bygglov samt förhandsbesked och inte anmälningsärenden som har en kortare lagstadgad handläggningstid än bygglov och förhandsbesked.



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

Föreslagen prioriteringsordning för nybyggnation och etableringsärenden

1. Allmänna intressen av synnerligen väsentlig karaktär så som el- och vattenförsörjning, tele/nätkommunikation, sjukhus, skolor, äldreboenden, offentliga lokaler och dylikt.
2. Övrig samhällsservice så som p-platser, återvinningsstationer, bensinstationer, hissar, övrig allmän plats och dylikt.
3. Verksamheter inom besöksnäring och tillverkning som ger arbetstillfällen
4. Verksamheter innefattande kontors-, industri- & lagerbyggnad, jordbruksfastighet och dylikt.
5. Nybyggnad av flerbostadshus, enbostadshus, tillbyggnader, komplementbyggnader, skyltar, plank, murar, skärmtak och dylikt.

Rutin för beredning av bygglov

1. Nyinkomna ärenden och ärenden i den befintliga kön prioriteras enligt ovan lagda förslag
2. Ärenden prioriteras där sökande inkommer med en ny ansökan efter till exempel avslag eller där ett giltigt förhandsbesked finns.
3. Ärendefrågor tas upp gemensamt på möten varje måndag
4. Inrättande av samgranskningsmöten för att uppnå samstämmighet om tolkning av PBL vid ärendetyper som är vanligt förekommande
5. Tidig information till sökanden om handläggningen

Åtgärder för att underlätta handläggningen

1. Omgående åtgärda hemsidan med bra och uppdaterad information. Målsättning att vara färdigt i juni.
2. E-tjänst som säkerställer ansökans innehåll och är integrerad med ärendehanteringssystem. Målsättning att vara igång i juni-juli.
3. Tillgänglig byggjour alla dagar i veckan på telefonslinga som ersätter telefontiderna. Startad vecka 22.
4. Operationell styrning och ledarskap som håller koll, stöttar och prioriterar så att vi hela tiden arbetar med rätt saker. Målsättning att vara igång i juni.
5. Att nuvarande bemanning är hållbar över tid.
6. Förvaltningsöverskridande möten för att säkerställa kvalitet och förenkla handläggningen av bygglov. Målsättningen är en första träff innan semestrarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-06-01

Beslutet skickas till

Sektorchef



Miljö- och byggnadsnämnden

2021-06-17

Dessutom behandlade Miljö- och byggnadsnämnden ett miljöärende, två förhandsbesked, fyra bygglov och tre övriga ärenden.