



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Plats och tid Centrumhuset, Högholmen torsdag 2018-11-15, kl. 08:15-11:40

Beslutande Anne-Marie Petersson  
Birthe Hellman  
Sten-Inge Kedbäck  
Peter Lanzén  
Anne Kolni, tjugers §§ 159-160  
Anders Hygrell §§ 161-172

Övriga deltagande Se sidan 2

Utses att justera Sten-Inge Kedbäck

Justeringens plats och tid Miljö- och byggnadsnämndens expedition, Henån,  
tisdag 2018-11-20, kl. 15:00

Sekreterare ..... Paragraf 159-172  
Mariethe Bergman

Ordförande .....  
Anne-Marie Petersson

Justerare .....  
Sten-Inge Kedbäck

---

#### BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Miljö- och byggnadsnämnden

Sammanträdesdatum 2018-11-15

Datum för anslags uppsättande §§ 159-172  
2018-11-21 Datum för anslags nedtagande §§ 159-172  
2018-12-12

Förvaringsplats Miljö- och byggnadsnämndens expedition, Henån  
För protokollet

.....  
Mariethe Bergman



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Övriga deltagare:

Simon Sällström, tf. chef sektor Miljö och Bygg  
Arne Hultgren, miljöchef §§ 159-165  
Mariethe Bergman, nämndsekreterare  
Elisabeth Karlsson, bygglovhandläggare § 166  
Anna Ringström, byggnadsinspektör §§ 167-168  
Ylva Nordström, bygglovhandläggare § 169  
Benny Benjaminsson, byggnadsinspektör § 170  
Anne Kolni, ej tjt ers §§ 161-172

---



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

§ 159

**Fastställande av dagordning**

**Dnr MBN/2018:1**

**Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar

att fastställa dagordningen med följande ändringar och tillägg:

Tillägg:

Punkt nr 12 b	Mollösund 5:436	2015:608
---------------	-----------------	----------

Utgår:

Punkt nr 10	Bot 1:60	2018:539
-------------	----------	----------

---



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

§ 160

**Ekonomirapport, prognos för oktober 2018, miljö- och byggnadsnämndens verksamhet****Dnr MBN/2018:1402****Beslut**

Miljö och byggnadsnämnden beslutar  
att anta ekonomiprognos för oktober 2018.

**Bakgrund**

Uppföljning av driftbudget med prognos för oktober 2018. Målsättningen är att nämndens budget skall vara balanserad och att det inte skall uppstå någon nämnvärd avvikelse.

**Bedömning****Helårsprognos + 0,8 mkr.**

Prognosen på helåret pekar mot ett överskott med +0,8 mkr. Överskottet avser minskad kostnad med +0,3 mkr mot budget för kulturmiljöplan och avser att arbetet med denna faller över till 2019. Sektor miljö- och bygg prognostiserar minskade personalkostnader med +0,4 mkr mot budget och något mindre administrativa kostnader med + 0,1 mkr.

Orsak till avvikelsen mot periodiserad budget beror framförallt på minskade personalkostnader, utbildning och administration. Personalkostnaden har minskat för miljöenheten som beror av flera faktorer, föräldraledigheter och nedsatt arbetstid för medarbetare som inte kompenseras fullt ut, minskad egenfinansiering av projekt mm.

Jämfört med uppföljningen per augusti så har överskottet ökat något.

Länsstyrelsen har utökat det statliga stödet (LOVA-anlag för projekt inventering av enskilda avlopp i hårt belastade områden) från 50 % till 80 % anslag. Projektet är därmed finansierat med 80 % under 3 år. Den administrativa kostnaden är också något lägre eftersom sektorn inte anlitat konsulttjänster eller juridisk konsultation.



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Budgetavvikelsen är ca 9 % utifrån prognos. Om avvikelsen enbart tar fasta på personal/administrativa kostnader är avvikelsen mer rättvisande och ca 5,6 % vilket i princip motsvarar en mindre bemanning med 0,5 handläggartjänst.

Åtgärder för att få budget i balans har vidtagits genom att rekrytera personal i enlighet med tilldelat budgetanslag.

Vidtagna åtgärder är att rekrytera personal i förhållande till uppdrag och tilldelad budgetram. Möjligheten att göra detta är samtidigt begränsat till förmågan att kunna rekrytera personal i förhållande till anställningsbehovet.

**Beslutet skickas till**

Ekonomienheten

Tf Sektorchef

Miljöchef



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

§ 161

**Uppföljning av internkontrollplan 2018 för sektor Miljö och Bygg  
Dnr MBN/2018:15**

**Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att

1. Godkänna redovisad åiterrapportering av utförda granskningar enligt 2018 års internkontrollplan.
2. Anteckna att granskningen av delegationsbesluten har utförts från datum då ansökan registrerats till beslutsdatum.

---

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen 6 kap. 1 § och 3 § leda och samordna förvaltningen och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en intern kontrollorganisation upprättas inom kommunens samlade behov. Kommunstyrelsen beslutar om riktlinjer för intern kontroll. Nämnderna ansvarar för den interna kontrollens utformning och funktion inom sitt verksamhetsområde.

Kommunstyrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas uppföljningsrapporter utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll, och i de fall förbättringar behövs ta initiativ till sådana.

Varje nämnd har en skyldighet att:

- Löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom nämndens verksamhetsområde.
- Löpande eller minst årligen i samband med upprättande av verksamhetsberättelse till årsredovisningen rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer.



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Sektor Miljö- och byggs internkontrollplan för 2018 innehåller 2 st. kontrollpunkter. Miljö- och byggnadsnämndens beslut 2018-01-25, § 5.

Genomförda granskningar:

- Kvartalsuppföljning av handläggningstider inom sektor miljö- och bygg.
- Kvalitetskontroll av delegationsbeslut.

Granskningen av delegationsbesluten har utförts från datum då ansökan registrerats till beslutsdatum.

<b>Kontroll av:</b>	<b>Beskrivning av genomförd internkontroll:</b>
Sektorchef, bygg	<p>Kontroll av; Kvartalsuppföljning av handläggningstider Utförs genom kontroll i LEX (nyckeltal i Stratsys). Slutavstämning i december 2018.</p> <hr/> <p><u>Resultat av kontrollen:</u> Kontrollen avser snitt, handläggningstid för bygglov (veckor).. Handläggningstiden skall inte överstiga 10 veckor. Den genomsnittliga handläggningstiden för bygglov under perioden jan-okt 2018 är 16 veckor.</p> <hr/> <p><u>Åtgärder som vidtagits och behöver vidtas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bygga upp effektiva arbetssätt och rutiner.</li><li>• Arbeta övertid.</li><li>• Förgranska ärenden</li><li>• Kompetensutveckla befintliga resurser.</li><li>• Färdigställa arbetet med hemsida</li><li>• Digitalisera handläggningen</li><li>• Utöka inspektörstjänster för tillsyn och handläggning.</li></ul>



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Miljöchef	<p>Kontroll av; Kvartalsuppföljning av handläggningstider Utförs genom kontroll i LEX (nyckeltal i Stratsys). Slutavstämning i december 2018.</p> <hr/> <p><u>Resultat av kontrollen:</u> Kontrollen avser snitt, handläggningstid för enskilda avlopp (veckor). Ingår inte avlopp inom ramen för inventeringar. Målsättningen är att handläggningstiden skall understiga 10 veckor. Utfall 2017: 7,1 veckor.</p> <p>Resultat; Granskning per tertial till och med oktober 2018: 6,1 veckor.</p> <p>Granskningen har kompletterats med uppgifter om handläggningstider för anmälningar avseende bergvärmeinstallation: 1,4 veckor, respektive renhållningsdispenser: 2,9 veckor.</p> <p>Kommentar: Handläggningstiderna når uppsatta mål och förbättrade tider för avloppstillstånd.</p> <hr/> <p><u>Åtgärder som vidtagits eller behöver vidtas:</u> Inga åtgärder.</p>
Sektorchef Miljöchef	<p>Kontroll av; Kvalitetskontroll av delegationsbeslut. Uppföljning minst varje månad vid nämnds-sammanträden. Slutavstämning i december 2018.</p> <hr/> <p><u>Resultat av kontrollen:</u> Miljö- och byggnadsnämnden har som regel granskat minst 5 delegationsbeslut vid samtliga ordinarie sammanträden. Granskningen av delegationsbesluten visar på en god och rättsäker hantering. Nämnden har påtalat särskilt att delegationsbeslut med vitesbelopp skall särskilt förtecknas i delegationslistan. Nämnden har ingen kvalitetserinran om handläggningen och besluten.</p>





Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Åtgärder som vidtagits eller behöver vidtas:

Förteckningen över delegationsbesluten har förbättrats för att bättre tillgodose Miljö- och byggnadsnämndens insyn. Nämnden har vid pågående sammanträde informerats om besluten av verksamhetsansvariga chefer. Ansvariga chefer informerar nyanställd personal om delegationsförteckningen och handläggarens ansvar. Ansvariga chefer skall tillgodose att delegationsrätten efterföljs enligt nämndens och kommunfullmäktiges riktlinjer.

**Beslutet skickas till**

Ekonomienheten  
Sektorchef  
Miljöchef



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

§ 162

**Ändring av miljö- och byggnadsnämndens delegationsordning****Dnr MBN/2018:1450****Beslut**

Miljö och byggnadsnämnden beslutar att bordlägga ärendet.

---

**Bakgrund**

Miljö- och byggnadsnämndens delegationsordning antogs 2011-05-12, § 102, OKFS 3.2.2. Nämnden har därefter kompletterat delegationen vid ett flertal tillfällen, senast 2018-02-15, § 23. Delegationen följer Sveriges Kommuner och Landstings (SKL) mall/underlag enligt cirkulär 12:53, 2012-10-23.

Byggenheten har under 2018 haft svårigheter att klara de lagstadgade handläggningstiderna och ett sätt att effektivisera handläggningen skulle vara att kunna ta negativa beslut på delegation. Det gäller möjlighet att besluta om avslag i lovärenden samt beslut om att neka start- och slutbesked.

Anmälningsärenden har tidsfrister om 4 veckor som inte kan hållas om nämnden till exempel inte skulle kunna sammanträda under sommaren. Lovärenden har tidsfrister om 10 veckor där andra faktorer som platsbesök och så kallade grannehör kan påverka handläggningen inför att ett ärende kan tas upp för beslut.

Det saknas även delegation att fatta beslut om bygglovspliktiga parkeringsplatser. Något som kan vara hinder vid beslut om till exempel tillbyggnader som redan omfattas av delegationen om de även kräver en utökning av parkeringsplatser.

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen (2017:725) KL kan miljö- och byggnadsnämnden ge förtroendevalda och tjänstemän rätt att fatta beslut i de grupper av ärenden och i den omfattning, som anges i delegeringsbestämmelserna. Vissa undantag framgår av 38 § KL.

6 kap. 38 § KL Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller;

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

- av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
  4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden,
- eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslut som fattas med stöd av given delegering innebär ett avgörande på miljö- och byggnadsnämndens vägnar och är således i alla hänseenden jämställt med ett av nämnden själv fattat beslut. När delegeringsbeslut anmäls kan nämnden inte ompröva eller ändra beslutet.

Om nämnden vid kontroll finner att avvikelser i beslutsfattandet skett från nämndens normer och anvisningar kan den, för att tillse att avvikelserna ej upprepas,

- förtydliga sina riktlinjer och anvisningar
- begränsa given beslutanderätt
- återkalla given beslutanderätt.

Som villkor för utövande av beslutanderätt på nämndens vägnar gäller att av nämnden utfärdade riktlinjer och övriga bestämmelser för verksamheten iakttas,

att frågor av prejudicerande eller principiell natur underställs nämnden direkt, att beslut som fattas med stöd av delegering skall anmälas på nämndens nästkommande ordinarie sammanträde.

Delegering gäller med de begränsningar, som framgår av delegatens arbetsområde vad avser ärendegrupp, geografiskt område etc.

Vid bestämmande av omfattningen av den beslutanderätt som ska delegeras, måste en avvägning göras mellan verksamhetens effektivitetskrav och demokratiaspekter, dvs. kravet på inflytande för de förtroendevalda. Det bör också vägas in vad som är ändamålsenligt, lämpligt med hänsyn till personalens kompetens, kommunens storlek, hur ofta olika ärenden förekommer m.m.

### **Bedömning**

För att underlätta och effektivisera handläggningen av byggenhetens ärenden föreslås följande förändringar av den nuvarande delegationsordningen.



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Under ”**Gemensamma bestämmelser för delegering**” föreslås att meningen

”Delegeringen avser inte befogenhet att avslå en framställning eller ansökan eller att avgöra ärende som är av stor vikt eller har principiell betydelse.”

Istället ska lyda:

”Delegeringen avser inte befogenhet att avgöra ärende som är av stor vikt eller har principiell betydelse.”

Under punkt **B.1.1m** föreslås att meningen

”Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar (p. 2), fasta cisterner (p. 4), murar och plank (p. 7) samt transformatorstation (p. 10).”

Istället ska lyda:

”Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar (p. 2), fasta cisterner (p. 4), murar och plank (p. 7), parkeringsplatser utomhus (p. 8) samt transformatorstation (p. 10)”

Under punkt **B.2.4** föreslås att meningen

” Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd.”

Istället ska lyda:

”Besluta om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd.”

Under punkt **B.2.6** föreslås att meningen

”Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet.”

Istället ska lyda:

”Besluta om startbesked samt godkänna att en åtgärd får påbörjas.



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

§ 163

### **Rapport om arbetet med fokusveckor, 2018**

**Dnr MBN/2018:1404**

#### **Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att

1. Under 2019 tillsvidare avvakta en fokusveckosatsning med hänvisning till miljöenhetens omfattande arbete med flertal pågående LOVA/LONA-projekt,
2. Notera informationen och att lägga densamma till handlingarna.

---

#### **Bakgrund**

Miljö- och byggnadsnämnden har i verksamhetsplanen för 2018, 2017-12-07, § 200, prioriterat arbete med miljöinformation som en övergripande fokusveckosatsning.

Miljö- och byggnadsnämnden har i samband med föregående års fokusrapportering, 2017-11-16, § 186 beslutat att återrapportering skulle ske 2018 efter genomförda aktiviteter.

Valet av fokusområde gjordes utifrån kriterierna att förbättra miljöinformationen. Det finns ett behov av informationsinsatser för att förbättra kunskaperna hos kommunens invånare och företagare.

#### **Rapport**

Under 2018 har miljöenhetens fokusarbete inriktats till en uppdatering av hemsidan, blanketter inkl. namnrättelser, informationsmaterial, externa kopplingar etc. Inom ramen för fokusveckosatsningen beslutades också att kommunen skulle delta vid en informationskampanj för strandskydd.

Årets fokusveckosatsning begränsades och omprioriterades på grund av arbetet med GDPR (Dataskyddsförordningen från maj 2018) under samma tid. Hemsidan uppdaterades till viss del men arbetet har inte slutförts. Miljöenheten avstod av tidsmässiga och praktiska skäl att delta i informationskampanjen för strandskydd.



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

§ 164

**Information om tilldelat bidrag från Havs- och Vattenmyndigheten avseende åtgärder för havs- och vattenmiljö, Vattensamordnare i 2 år****Dnr MBN/2018:1001****Beslut**

Miljö och byggnadsnämnden beslutar att

1. Genomföra projektet avseende åtgärder för havs- och vattenmiljö med tilldelat HAV-anslag enligt beslut 2018-08-23, § 108.
2. Lägga informationen till handlingarna.

---

**Bakgrund**

Sektor Miljö- och bygg ansökte 2018-07-16 om bidrag för samordnare i samband med lokalt åtgärdsarbete mot övergödning. Projektets mål är att fler åtgärder ska genomföras i avrinningsområden och att rätt åtgärd ska utföras på rätt plats. Ytterligare mål är att utveckla och stärka lokala nätverk, initiera fler vattenprojekt, stärka rapporteringen av utförda åtgärder och öka erfarenhetsutbyte mellan organisationer som arbetar med åtgärder.

Projektet kommer att pågå under perioden 2019-01-01 till 2020-12-31. Havs- och vattenmyndigheten beslutar att lämna bidrag till Orust kommun, organisationsnummer 212000-1314, med 933 896 kronor fördelat på 466 948 kronor 2019 och 466 948 kronor 2020 för projektet "Samordnare för lokalt åtgärdsarbete mot övergödning, Orust kommun".

**Bedömning**

Miljöenheten har 2018-08-23, § 108 (MBN 2018:1001) lämnat en redovisning om ansökan till Havs- och Vattenmyndigheten. Miljö och byggnadsnämnden beslutade att;

Under förutsättning att anslag tilldelas och att en person tillsätts för tjänsten, genomföra projektet 2019 – 2020 med samordnare för lokalt åtgärdsarbete mot övergödning, Orust Kommun.

Miljöenheten årligen avrapporterar åtgärdsarbetet till nämnden.



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Miljöenheten har därefter 2018-09-26, § 132 (MBN/2018:1208) lämnat en föredragning med en översiktlig redovisning av pågående och planerade specifika projekt med statligt miljöstöd under 2018-2021.

Vid denna tidpunkt, 2018-09-26, saknades däremot besked om tilldelat anslag för samordnare i samband med lokalt åtgärdsarbete mot övergödning.

Miljöenheten har genomfört vissa förberedelser inför möjligheten att bidraget skulle meddelas av Havs- och Vattenmyndigheten.



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

§ 165

**Pågående arbete med Kulturmiljöprogram****Dnr MBN/2016:1021****Beslut**

Miljö- och byggnadsnämnden beslutar att

1. Lägga informationen till handlingarna.
2. Återrapportering sker löpande till miljö- och byggnadsnämnden.

---

**Sammanfattning av ärendet**

Orust kommun har som avsikt att ta fram ett nytt kunskapsunderlag för kommunens kulturmiljöer genom ett nytt kulturmiljöprogram. Programmet utgör en del av arbetet med en ny översiktsplan. Arbetet är planerat att utföras under år 2019/2020. Framtagande av nytt kulturmiljöprogram är förankrat genom politiska beslut, dels genom kommunfullmäktiges beslut 2018-05-02 KS/2018:494, samt beslut i miljö- och byggnadsnämnden MBN/2016:1021.

Sedan nuvarande kulturmiljöprogram antogs 1994 har en rad förändringar skett av den byggda miljön samtidigt som värderingarna förskjutits av vilka värden kulturmiljöerna besitter. Kommunens kulturmiljövärden behöver därför analyseras och värderas för att kunna utgöra beslutsunderlag för kommande detaljplaner, bygglovsprövningar mm. Ett framtagande av ett nytt kulturmiljöprogram bedöms nödvändigt. Programmet ska också användas som information och rådgivning till kommuninvånare, fastighetsägare och besökare. Kommunen eftersträvar att arbeta fram ett samtida kulturmiljöprogram med målet att det skall bli nåbart på ett enkelt sätt såväl för kommuninvånare som berörda fastighetsägare och att det därför skall finnas utlagt på webben för nedladdning. Ett digitalt kulturmiljöprogram skapar också förutsättningar för att hålla dokumentet levande där tillägg, fördjupningar m.m. kan integreras kontinuerligt. En förstudie behöver genomföras för att fastställa projektets arbetsgång och kommunens prioriteringar.





Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

**Projektets omfattning;**

- Förstudie och framtagande av lämplig kulturmiljöprofil för kommunen samt indelning av programmets olika arbetskedan i etapper.
- Exempelinventeringar för att hitta en bra metodik för fortsatt inventeringsarbete.
- Kulturmiljöprogram i digitalt format.
- Digitalt kartunderlag och inventeringar kopplat till Esri ArcGIS online, baserat på Arcmap med tillägg i form av Storymap.
- Framtagande av broschyr; ”Vård och underhåll av äldre bebyggelse på Orust”.
- Registrering av inventering i Bebyggelseregistret RAÄ.

**Bidragsansökan**

Sektor Miljö och Bygg har ansökt om bidrag till förvaltning av värdefulla kulturmiljöer genom en ansökan till länsstyrelsen. Ett nationellt mål är att det ska finnas en mångfald av kulturmiljöer, byggnader och anläggningar som bevaras, används och utvecklas. Staten avsätter varje år pengar för kulturmiljövården. Vad pengarna får användas till står i förordningen om bidrag till förvaltning av värdefulla kulturmiljöer. Bidrag ges bland annat till projekt som förbättrar tillgängligheten så att det blir lättare för alla att uppleva en värdefull kulturmiljö. Stöd ges även till projekt som syftar till att sprida kunskap om historiska händelser eller förlopp som en byggnad eller en miljö berättar om.

Kulturmiljöprogram är ett exempel på ett sätt att sprida kunskap om miljöer och byggnader, och omfattas av möjligheten till stöd genom bidrag.

För att kunna ta del av bidrag ställer länsstyrelsen krav på viss medverkan av tjänstemän, att programmet är politiskt förankrat samt att information från programmet registreras i Riksantikvarieämbetes kart- och informationstjänst Bebyggelseregistret, BBR.

Summan för ansökt bidrag är 150 000 kr.

**Offertförfrågan**

För att genomföra projektet kommer en konsult att anlitas. En offertförfrågan har gått ut till fyra privata aktörer, vilka bedriver uppdragsverksamhet inom kulturmiljösektorn i regionen:

- Bohusläns museum
- Archidea
- Västarvet
- Sweco Architects



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Sista svarsdag för offertförfrågan är 23 november, därefter ska anbud utvärderas. Arbetet med ett nytt kulturmiljöprogram utförs i samarbete mellan Sektor Miljö och Bygg och förvaltningsområdet för samhällsutveckling.

**Beslutet skickas till**

MBN



Miljö- och byggnadsnämnden

2018-11-15

Dessutom behandlade miljö- och byggnadsnämnden 1 strandskyddsdispens,  
2 bygglov 4 övriga ärenden.

---