

Kommunstyrelsen

KALLELSE/underrättelse till
sammanträde

Ledamot som är förhindrad delta i
sammanträde inkallar vederbörande
ersättare att tjänstgöra.

Öppna sammanträdet börjar kl. 10:00

Plats och tid Sammanträdesrum Årholmen, Kommunhuset, Henån 2018-08-29
Klockan 08:15

Beslutande

Ledamöter

Kerstin Gadde (S) ordförande
Britt-Marie André Karlsson (S)
Alexander Hutter (S)
Lars Larsson (C)
Maria Sörkvist (C)
Christer Hellekant (MP)
Michael Relfsson (FO)
Rolf Sörvik (V)
Hans Pettersson (M)
Anders Arnell (M)
Veronica Almroth (L)
Ulf Sjölander (L)
Magnus Lebeck (SD)

Ersättare

Elsie-Marie Östling (S)
Eva Skoglund (S)
Catharina Bråkenhielm (S)
Daniel Peterson (C)
Ulla Kedbäck (MP)
Kristina Svensson (MP)
Bengt Olsson (OP)
Anders Tenghede (V)
Robert Larsson (M)
Lisbeth Arff (M)
Jan Gustavsson (L)
Kajsa-Karin Andersson (KD)
Fredrik Stengavel (SD)

Övriga

Jan Eriksson, kommunchef
Shkelqim Istrefi, kommunsekreterare

Utses att justera

Justeringens
plats och tid

Administrativa enheten, kommunhuset, Henån
Måndag den 3 september kl. 13:00



Kommunstyrelsen

	Ärende	Dnr	Föredragande
1.	Förvaltningens information	KS/2018:68	08:20-09:30
2.	Utbildning - intern kontroll	KS/2017:1963	Liselott Daun Susanne Ekblad 10:00-11:30
3.	Återkoppling av regler för omsorg på obekväm arbetstid (nattis)	KS/2017:1508	Henrik Lindh 11:30-11:45
4.	Information om anslag till naturvårdsverket gällande Strandstädning 2018	KS/2018:353	Eva Johansson 11:45-12:00
5.	Information om detaljplan Åvägen del av Henån 1:306	KS/2014:1459	Rickard Karlsson 13:00-13:30
6.	Näringslivsinformation	KS/2018:388	Petra Ohldin Lampinen 13:30-13:45 s.1-4
7.	Yttrande över förslag till havsplan för Västerhavet	KS/2015:42	Ulrika Marklund 13:45-14:15 s.5-10
8.	Yttrande över remiss Grön infrastruktur - förslag till handlingsplan för Västra Göralands län	KS/2018:646	Ulrika Marklund 13:45-14:15 s.11-13
9.	Yttrande över Länsstyrelsens förslag till beslut - Vattenförsörjning och avloppshantering för fastigheter på Käringön, Orust kommun dnr 567-33114-2017	KS/2017:1736	Björn Martinsson 14:15-14:35 s.14-24
10.	Antagande av mål och strategi för integration i Orust kommun	KS/2018:651 TILL KF	s.25-29
11.	Riktlinjer för attest	KS/2018:914	s.30-39
12.	Antagande av policy för telefoni	KS/2018:219	s.40-45



Kommunstyrelsen

	Ärende	Dnr	Föredragande
13.	Antagande av arbetsmiljöpolicy	KS/2018:908	s.46-51
14.	Yttrande över revisionens granskningsrapporter 2017	KS/2018:1094	s.52-71
15.	Anmälan av inkomna skrivelser	KS/2018:165	s.72-107
16.	Anmälan av delegerade beslut	KS/2018:66	
17.	Information från Fyrbodals kommunalförbund	KS/2018:69	
18.	Ordförandens information	KS/2018:71	
19.	Redogörelse över Inspektionen för vård och omsorgs beslut avseende tillsyn av socialtjänstens arbete med utredningar gällande barn och unga i Orust kommun	KS/2017:1374	Stängt sammanträde Eva Haglund 15:30-15:45 s.108-110
20.	Yttrande över Inspektionen för vård och omsorgs begäran om yttrande avseende pågående tillsyns ärende i Orust kommun	KS/2018:1100	Stängt sammanträde Eva Haglund Ralja Angelis 15:45-16:00 s.111-113
21.	Yttrande över Inspektionen för vård och omsorgs begäran om yttrande, redogörelse och handlingar	KS/2018:1101	Stängt sammanträde Marina Hasselgren 16:00-16:15
22.	Personärenden 2018 - Kommunstyrelsen	KS/2018:105	Stängt sammanträde

ORUST KOMMUN

Kerstin Gadde (S)
Ordförande

Shkelqim Istrefi
Sekreterare



2018-08-22

5

Kommunstyrelsen

Förvaltningens information

Dnr KS/2018:68



Kommunstyrelsen

Utbildning - intern kontroll

Dnr KS/2017:1963

Sammanfattning av ärendet

I den grundläggande granskningen som revisorerna gjorde 2017 uppmärksammades brister i kommunstyrelsens intern kontroll arbete. Bedömningen var att kommunstyrelsen borde stärka sitt ansvarstagande och delaktighet. Som en åtgärd och ett led i förbättringsarbetet, inleder vi höstens intern kontroll arbete med en utbildning som Ernst & Young och ekonomienheten håller i.



Kommunstyrelsen

Återkoppling av regler för omsorg på obekväm arbetstid (nattis)

Dnr KS/2017:1508

Sammanfattning av ärendet

Förskolan ska tillhandahålla plats utifrån föräldrars arbetstid eller studier. Vanligtvis burkar klockan 06:00 på morgonen till klockan 18:00 på kvällen utgöra ramtider. Kommunen har idag ingen skyldighet att tillhandahålla barnomsorg på övrig tid. Däremot är det en tydlig trend i samhället att allt fler kommuner öppnar barnomsorg på obekväm arbetstid, vanligtvis kallat Nattis. Dessutom har Staten via Skolverket beviljat bidrag för de kommuner som ordnar sådan verksamhet.

Sedan snart 20 år tillbaka har Orust kommun ordnat barnomsorg på obekväm arbetstid. Verksamheten har varit stabil, så till vida att alla behov har kunnat tillgodoses, utan att några regler som anger vem som kan få plats har funnits. Verksamheten har varit öppen alla dagar under hela året.

Under de senaste två åren har dock situationen förändrats. Allt fler barn önskar plats och schematiderna har utökats. Eftersom verksamheten varit budgeterad för en viss volym, har på senare tid allt fler barn inte kunnat få plats eftersom det varit fullt. Verksamheten har utökat med viss personal för att kunna vara något fler barn men det har ändå inte räckt för att alla som önskar ska få plats.

Eftersom det inte funnits några framtagna regler för vem som kan få plats, har det också varit mycket svårt att sortera i ansökningar och eventuellt begränsa närvarotider.

Förvaltningsområde Lärande har därför arbetat fram ”Regler för barnomsorg på obekväm arbetstid”. Syftet är att tydligt ange vem som kan få plats och på vilka grunder den kan nyttjas.

Barnkonventionens skrivning om ”barnets bästa” tolkas så att verksamheten inte längre kommer att vara öppen alla dagar under året, utan kommer att vara stängd vissa storhelger.

I framtagandet av reglerna har jämförelser gjorts med ett antal andra kommuner och bedömningen är att de flesta tillämpar mycket snarlika regler.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-09-27 § 194 att anta ”Regler för barnomsorg på obekväm arbetstid” daterad 2017-09-11, samt att utvärdera, och under våren 2018 till kommunstyrelsen rapportera effekterna av antagna riktlinjer för kösituation samt för verksamhetens ekonomi.



Kommunstyrelsen

Information om anslag till naturvårdsverket gällande Strandstädning 2018
Dnr KS/2018:353

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2018-03-28 § 62 att tillsammans med övriga elva västkustkommuner ingå i en långsiktig regional samarbetsplattform och gemensamt ansöka till Naturvårdsverket om medel för strandstädning under 2018 enligt projektplan, och att bidra med medfinansiering genom operativa städinsatser, samt att bidra i projektet med representanter till relevanta arbetsgrupper.

Chef för arbetsmarknadsenheten informerar om vad som planeras för vad medel av Naturvårdsverket använts.



Kommunstyrelsen

Information om detaljplan Ävägen del av Henån 1:306
Dnr KS/2014:1459

Utskottets för samhällsutveckling beslut

Lägga informationen till handlingarna med önskemål om en information om detaljplanen vid nästkommande kommunstyrelsemöte.

Sammanfattning av ärendet

Plan-, mark- och exploateringschef Rickard Karlsson informerar om arbetet med detaljplanen.



Kommunstyrelsen

Näringslivsinformation

Dnr KS/2018:388

Sammanfattning av ärendet

Näringslivsutvecklaren ger information om senaste mötet med näringslivsrådet.



Kommunstyrelsen

Yttrande över förslag till havsplan för Västerhavet

Dnr KS/2015:42

Sammanfattning av ärendet

Havs-och vattenmyndigheten önskar i remiss daterad 2018-02-15 synpunkter på förslaget till statlig havsplan för västerhavet.

Havs-och vattenmyndigheten har uppdraget att ta fram havsplaner för Sveriges territorialvatten och ekonomiska zon. Det är första gången som Sverige tar fram sådan här planer. Det ska bli tre planer för Bottniska viken, Östersjön och Västerhavet.

Vår remiss gäller Västerhavet där förslaget bygger på en lång tids dialog med bland annat myndigheter, branscher, kommuner och forskning. Arbetet med ny havsplan följer en dialogform i tre steg där remissen är del två. Dialogen kommer att fortsätta till 2019 då Havs-och vattenmyndigheten kommer att lämna ett lagförslag till regeringen.

Havsplanen ska bidra till en långsiktigt hållbar utveckling. Den ska förena näringspolitiska mål, sociala mål och miljömål. Havsplanen innehåller vägledning om mest lämplig användning. Den eller de användningar som anges i ett område har företräde framför andra användningar. I nästan hela havet bedöms användningar kunna samsas om de anpassar sig till varandra. På vissa platser bedöms användningar inte kunna samsas och föreslås då inte.

Havsplanen anger sju användningar i Västerhavet: attraktiva livsmiljöer, energiutvinning, försvar, generell användning, natur, sjöfart och yrkesfiske. Havsplanen anger också områden där särskild hänsyn ska tas till höga naturvärden eller till totalförsvarets intressen.

Förslag till användningar grundar sig på avvägningar och en lämplighetsbedömning utifrån läge, beskaffenhet och behov. Riksintressen och andra allmänna intressen är viktiga för avvägningen.

Konsekvenserna av havsplanen bedöms utifrån ekologiska, ekonomiska och sociala perspektiv. Arbetet med att bedöma konsekvenserna har skett parallellt och integrerat med planeringen. Dessutom analyseras konsekvenserna i en separat miljökonsekvensbeskrivning och en separat hållbarhetsbedömning.

Vårt remissvar är framtaget i samverkan med Tjörns kommun. Det finns flera skäl till denna samverkan som likartade förutsättningar samt samverkan både i KOMPIS-projektet och mellankommunal kustzonsplanering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-02

Remiss – förslag till havsplan, Västerhavet daterad 2018-02-15



Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse

Yttrande över förslag till havsplan för Västerhavet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Avlämna yttrande över förslag till havsplan för Västerhavet i enlighet med tjänsteskrivelse 2018-08-02.

Sammanfattning av ärendet

Havs-och vattenmyndigheten önskar i remiss daterad 2018-02-15 synpunkter på förslaget till statlig havsplan för västerhavet.

Havs-och vattenmyndigheten har uppdraget att ta fram havsplaner för Sveriges territorialvatten och ekonomiska zon. Det är första gången som Sverige tar fram sådan här planer. Det ska bli tre planer för Bottniska viken, Östersjön och Västerhavet.

Vår remiss gäller Västerhavet där förslaget bygger på en lång tids dialog med bland annat myndigheter, branscher, kommuner och forskning. Arbetet med ny havsplan följer en dialogform i tre steg där remissen är del två. Dialogen kommer att fortsätta till 2019 då Havs-och vattenmyndigheten kommer att lämna ett lagförslag till regeringen.

Havsplanen ska bidra till en långsiktigt hållbar utveckling. Den ska förena näringspolitiska mål, sociala mål och miljömål. Havsplanen innehåller vägledning om mest lämplig användning. Den eller de användningar som anges i ett område har företräde framför andra användningar. I nästan hela havet bedöms användningar kunna samsas om de anpassar sig till varandra. På vissa platser bedöms användningar inte kunna samsas och föreslås då inte.

Havsplanen anger sju användningar i Västerhavet: attraktiva livsmiljöer, energiutvinning, försvar, generell användning, natur, sjöfart och yrkesfiske. Havsplanen anger också områden där särskild hänsyn ska tas till höga naturvärden eller till totalförsvarets intressen.

Förslag till användningar grundar sig på avvägningar och en lämplighetsbedömning utifrån läge, beskaffenhet och behov. Riksintressen och andra allmänna intressen är viktiga för avvägningen.

Konsekvenserna av havsplanen bedöms utifrån ekologiska, ekonomiska och sociala perspektiv. Arbetet med att bedöma konsekvenserna har skett parallellt och integrerat med planeringen. Dessutom analyseras konsekvenserna i en separat miljökonsekvensbeskrivning och en separat hållbarhetsbedömning.



Kommunstyrelsen

Vårt remissvar är framtaget i samverkan med Tjörns kommun. Det finns flera skäl till denna samverkan som likartade förutsättningar samt samverkan både i KOMPIS-projektet och mellankommunal kustzonsplanering.

Utredning

Både utgångspunkterna för havsplaneringen och hur planen ska användas är ny kunskap och en ny diskussion, eftersom det är första gången som Sverige gör statliga havsplaner. I det utsända samrådet önskar Havs- och vattenmyndigheten att få svar på tre frågor.

- Hur ser ni på planens ställningstaganden om användning i olika områden?
- Vilka ytterligare konsekvenser, som är relevanta för havsplanering, behöver miljökonsekvensbeskrivningarna och hållbarhetsbedömningarna fånga upp?
- Vilka ytterligare befintliga planerings- eller kunskapsunderlag bör ligga till grund för havsplanerna?

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-02

Remiss – förslag till havsplan, Västerhavet daterad 2018-02-15

Beslutet skickas till

Havs- och vattenmyndigheten

Sektor samhällsutveckling

Sektor miljö- och bygg

Utvecklingsenheten

ORUST KOMMUN

Kommunförvaltningen

Börje Olsson
Utvecklingschef

Ulrika Marklund
Miljöstrateg



Kommunstyrelsen

Yttrande över remiss Grön infrastruktur - förslag till handlingsplan för Västra Götalands län

Dnr KS/2018:646

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har på uppdrag av regeringen tagit fram ett förslag till regional handlingsplan för grön infrastruktur, som skickats på remiss. Synpunkterna ska lämnas senast den 1 september.

Den primära målgruppen för förslagen i handlingsplanen är kommunala planerare, skogs- och lantbrukets aktörer samt den statliga och kommunala naturvården.

Grön infrastruktur är ett nätverk av natur som bidrar till fungerande livsmiljöer för växter och djur och till människors välbefinnande. Grön infrastruktur är förutsättningen för fungerande ekosystem. Det behövs bra livsmiljöer för växter och djur i hela landskapet och de ska vara tillräckligt stora, tillräckligt många och inte ligga på för långt avstånd från varandra.

Syftet med handlingsplanen är att med kunskap och underlag beskriva länets natur och verka för ökad hänsyn, så att sambanden i naturen ska fortsätta att fungera och stärkas. Handlingsplanen ska också vara ett kunskaps- och planeringsunderlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning.

Kommunen anser att målsättningen i handlingsplanens är tydlig och finner det positivt att grön infrastruktur för bevarandet av biologisk mångfald lyfts. Däremot behöver kopplingen mellan mål och åtgärder förtydligas och ansvarsfördelningen klarläggas, inte minst länsstyrelsens roll som samordnande myndighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-10

Remissversion av Grön infrastruktur- regional handlingsplan

Bilaga 1 grön infrastruktur, åtgärdslista för prioriterade områden.



Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse

Yttrande över remiss Grön infrastruktur - förslag till handlingsplan för Västra Götalands län

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Anta nedanstående yttrande över förslag till regional handlingsplan för Grön handlingsplan för Västra Götalands län.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har på uppdrag av regeringen tagit fram ett förslag till regional handlingsplan för grön infrastruktur, som skickats på remiss. Synpunkterna ska lämnas senast den 1 september.

Den primära målgruppen för förslagen i handlingsplanen är kommunala planerare, skogs- och lantbrukets aktörer samt den statliga och kommunala naturvården.

Grön infrastruktur är ett nätverk av natur som bidrar till fungerande livsmiljöer för växter och djur och till människors välbefinnande. Grön infrastruktur är förutsättningen för fungerande ekosystem. Det behövs bra livsmiljöer för växter och djur i hela landskapet och de ska vara tillräckligt stora, tillräckligt många och inte ligga på för långt avstånd från varandra.

Syftet med handlingsplanen är att med kunskap och underlag beskriva länets natur och verka för ökad hänsyn, så att sambanden i naturen ska fortsätta att fungera och stärkas. Handlingsplanen ska också vara ett kunskaps- och planeringsunderlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning.

Kommunen anser att målsättningen i handlingsplanens är tydlig och finner det positivt att grön infrastruktur för bevarandet av biologisk mångfald lyfts. Däremot behöver kopplingen mellan mål och åtgärder förtydligas och ansvarsfördelningen klargöras, inte minst länsstyrelsens roll som samordnande myndighet.



Kommunstyrelsen

Bakgrund

Länsstyrelsen har regeringens uppdrag att ta fram en regional handlingsplan för grön infrastruktur. Handlingsplanen ska vara ett kunskaps- och planeringsunderlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning. Med utgångspunkt från länets förutsättningar, naturtyper och arter pekas ett antal insatsområden ut som behöver prioriteras för att stärka och bevara en grön infrastruktur. Handlingsplanen är ett första förslag och kommer att kompletteras både under och efter remisstiden, och där kommer svaren på remissen att vara ett viktigt bidrag. Länsstyrelsen betonar att synpunkter från kommuner, företag och näringsliv, ideella organisationer, markägare, universitet och högskolor, statliga myndigheter och många fler är viktiga för genomförandet. Handlingsplanen inkluderar förslag till åtgärder. Föreslagna insatsområden är:

- Västerhavets värdefulla marina ekosystem
- Sjöar och vattendrag
- Våtmarker
- Odlingslandskapet
- Skogen
- Skyddsvärda lövträd i landskapet
- Valleområdet
- Fysisk planering som verktyg
- Information, förankring och utveckling

Handlingsplanens status

Handlingsplanen är ett planerings- och kunskapsunderlag att använda med stöd av befintlig lagstiftning. Grön infrastruktur nämns inte i dagens lagstiftning, men syftet med grön infrastruktur stämmer väl överens med miljöbalkens hushållningsbestämmelser och plan- och bygglagens hänsynsparafer. I kapitel 3 och 4 miljöbalken finns bestämmelser som ska tillämpas i all planering och prövning i syfte att säkerställa en god hushållning med mark- och vattenområden. Den gröna strukturens betydelse för friluftsliv, hälsa, kulturmiljö, ekologi och miljö lyfts särskilt fram i plan- och bygglagen.

Tidsplan

Handlingsplanerna ska redovisas till regeringen den 1 oktober 2018. Kommunens synpunkter ska lämnas till Länsstyrelsen senast den 1 september.

Då ska handlingsplanerna till stora delar vara klara. Handlingsplanen ska gälla för perioden 2019–2020 för att samordnas och synkroniseras med åtgärdsprogrammet för miljömålen och klimatanpassningsprogrammet som båda gäller till 2020.



Kommunstyrelsen

Information om remissen samt underlag finns på

www.lansstyrelsen.se/VastraGotaland/gron_infrastruktur

Bedömning

Sektor miljö-och bygg har tagit fram följande förslag till yttrande över förslag till regional handlingsplan för grön infrastruktur i samarbete med sektor samhällsutveckling och utvecklingsenheten. Yttrandet avser att ge svar på de frågor som Länsstyrelsen ställer.

Övergripande frågor

1 Synpunkter på handlingsplanens innehåll och uppbyggnad

Orust kommun anser att handlingsplanen är tydlig i den meningen att syftet och målsättningen är att bevara den biologiska mångfalden och bidra till en klimatanpassning.

För en grön infrastruktur krävs därmed helhetssyn på landskapet.

Länsstyrelsens remissversion av Grön infrastruktur utgör ett omfattande kunskapsunderlag med en bred beskrivning av olika förhållanden i länet. Det kan därvid fungera som ett underlag för många kommuners översiktsplanering. Handlingsplanen är mycket omfattande och kan uppfattas som svårtillgänglig trots frågornas relevans i kommuns dagliga arbete. För att frågorna om Grön infrastruktur inte ska åsidosättas är det önskvärt att med en kortversion som sammanfattar det viktigaste i handlingsplanen.

Det ökande antalet styrdokument inom miljöområdet, på såväl regional och lokal nivå, gör att det kan vara svårt för enskilda kommuner och förvaltningar att förhålla sig till alla styrdokument. Särskilt små kommuner med begränsade resurser har svårt att ta del av alla styrdokument. Det finns därför en risk för att det samlade miljöarbetet inte bedrivs på ett effektivt sätt. Det är därför viktigt att miljöarbetet hålls ihop och att det sker en samordning mellan den regionala och den lokala nivån.

I bilaga 1 redogör handlingsplanen för ett antal åtgärdsförslag för att stärka grön infrastruktur. Det bör klargöras hur dessa åtgärder och handlingsplanens mål kopplar till de regionala och nationella miljömålen.

De regionsövergripande kumulativa/sammanlagde effekterna är i planering- och prövningssammanhang svåra att överblicka och ofta väldigt vaga i sin beskrivning. Ett projekt som har mycket liten påverkan på ett betydande miljövärde kan ändå, i kombination med påverkan från andra projekt eller verksamheter, medföra att en kritisk påverkansnivå överskrids. Handlingsplanen för grön infrastruktur bör ta fasta på problemet och konkretisera hur kommunerna ska gå till väga för att minska risken för dessa kumulativa effekter och konsekvenserna av planer och projekt.



Kommunstyrelsen

Handlingsplanens tidsperspektiv med aktiviteter mellan 2018- 2020 är allt för kort för att dokumentet ska kunna ge effekt på kommunal och/eller regional nivå.

2. Frågor kring regionalt underlag

a) Vad behöver ni som aktörer för ytterligare regionalt underlag för att bidra till arbetet med grön infrastruktur?

På Orust och andra delar av skärgården är ädellövrisk randlövsskog av ett slag som är typiskt för Västkustens bergigare delar. Miljöerna har ofta höga naturvärden och kan ha stor betydelse för spridning av arter och bidrar till att stärka sambanden mellan olika naturområden. Randlövsskogarna betydelse behöver lyftas och förstärkas i handlingsplanen.

Gemenast kartunderlag är viktigt för bedömning av ett enskilt ärende i ett regionalt perspektiv.

b) Vilket material har ni som skulle kunna komplettera handlingsplanen på den regionala nivån?

Orust kommuns naturprogram samt Orust kommuns inventering av så kallad ansvarsnatur och ansvarsarter.

3. Stöd, samverkan och goda exempel är viktiga förutsättningar för genomförande av åtgärderna. Lämna ytterligare synpunkter på hur vi tillsammans kan underlätta genomförandet.

Mellankommunalt samarbete krävs för att klara målsättning i handlingsplanen. Här har Länsstyrelsen en viktig roll som samordnare inom länet.

Den operativa naturvården bör stärkas där samarbetet mellan kommunerna, Västkuststiftelsen (förvaltare av naturreservat) och länsstyrelsen är särskilt viktig.

Länsstyrelsen bör lämna förslag på konkreta åtgärder. Kommunerna behöver få tydlig vägledning och tydligt kunskapsunderlag från ansvariga myndigheter, både när det gäller aktuell utbredning av olika biotoper och de behov av insatser som behövs för att den gröna infrastrukturen ska vara funktionell, såväl i allmänhet som i specifika fall.



Kommunstyrelsen

4. Bedömer ni att handlingsplanen kommer att vara till nytta i ert arbete?

Handlingsplanen kan bli ett bra underlag för kommunens arbete med fysisk planering, och som underlag vid prövning enligt miljöbalken och plan- och bygglagen.

Arbete med grön infrastruktur stöder också kommunernas turistiska ambitioner med att utveckla friluftslivet så som det planeras i samarbetet Ett Enat Bohuslän.

5. Övriga synpunkter

Problemet med invasiva arter har inte belysts tillräckligt i handlingsplanen. Här välkomnas konkreta åtgärder och en regional samordning för att motverka det växande problemet såväl på land som i havet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-10

Remissversion av Grön infrastruktur- regional handlingsplan

Bilaga 1 grön infrastruktur, åtgärdslista för prioriterade områden.

Beslutet skickas till

- Länsstyrelsen i Västra Götalands Län - vastragotaland@lansstyrelsen.se
- Sektor miljö- och bygg
- Sektor samhällsbyggnad
- Utvecklingsenheten
- Miljöchef

ORUST KOMMUN

Kommunförvaltningen

Börje Olsson
Utvecklingschef

Ulrika Marklund
Miljöstrateg



Kommunstyrelsen

Yttrande över Länsstyrelsens förslag till beslut - Vattenförsörjning och avloppshantering för fastigheter på Käringön, Orust kommun dnr 567-33114-2017

Dnr KS/2017:1736

Utskottets för samhällsutveckling beslut

Utskottet för samhällsutveckling föreslår Kommunstyrelsen besluta att:
Anta förvaltningens yttrande, daterat 2018-08-07, som sitt eget.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har för avsikt att förelägga Orust kommun att tillse att anläggning för allmänna vattentjänster kommer till stånd för fastigheterna på Käringön. Innan beslut fattas vill Länsstyrelsen ge kommunen möjlighet att yttra sig över förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-07

Yttrande daterat 2018-08-07

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen

Sektor samhällsutveckling



Kommunstyrelsen

Antagande av mål och strategi för integration i Orust kommun

Dnr KS/2018:651

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige beslutar att:

Anta strategi för integration i Orust kommun enligt framtidsgruppens förslag, daterat 2018-06-18, med ändring av att låta texten ”Detta sker genom att” och punkterna under i strategiområdena utgå.

Reservationer och särskilda uttalanden

Hans Pettersson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning av ärendet

Efter samråd med kommunfullmäktiges presidium erhöll framtidsgruppen i slutet av augusti 2017, uppdraget att lämna förslag på mål och strategi för integration i Orust kommun.

Framtidsgruppen har nu arbetat fram ett förslag till mål och strategi för integration i Orust kommun, daterat 2018-06-18 och beslutade 2018-06-18 § 2 att för sin del godkänna förslaget.

Dokumentet kommer att kompletteras med en handlingsplan som också godkänts av framtidsgruppen och som ska föreläggas kommunstyrelsen när kommunfullmäktige antagit förslaget till strategi.

Beslutsunderlag

Framtidsgruppens förslag daterat 2018-06-18.

Förslag till beslut på sammanträdet

Hans Pettersson (M) föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att återremittera ärendet med hänvisning till att Orust kommun ska fortsätta att förhålla sig till nationell nivå med specifika fokusområden.

Veronica Almroth (L) och Maria Sörkvist (C) föreslår kommunfullmäktige besluta att anta strategi för integration i Orust kommun enligt framtidsgruppens förslag, daterat 2018-06-18, med ändring av att låta texten ”Detta sker genom att” och punkterna under i strategiområdena utgå.



Kommunstyrelsen

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott bifaller Veronica Almroths (L) förslag.

Beslutet skickas till

OKFS
Utvecklingschef
Integrationssamordnare
Kom vux
IFO
Samtliga sektorer



Kommunstyrelsen

Riktlinjer för attest

Dnr KS/2018:914

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

1. Anta riktlinjer för attest enligt upprättat förslag
2. Riktlinjerna gäller omgående och ska vara implementerade senast 2019-01-01
3. Ändra i delegeringsförteckningen enligt följande:

Ändra delegat i följande punkt:

2.6.3 ”Utseende av huvudattestant”

Ny delegat: Sektorschef/Verksamhetschef

Vidaredelegation: Verksamhetschef inom respektive ansvarsområde.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2013 om nya ekonomistyrningsprinciper. Dessa ersatte det tidigare ekonomireglementet från 2009.

I ekonomistyrningsprinciperna står det följande:

Attest är en viktig del av den interna kontrollen. Det är en bekräftelse på riktigheten i ett agerande eller beslut och ingen egen beslutsfunktion. Alla ekonomiska transaktioner ska kontrolleras enligt riktlinjer för attest och utbetalning.

Huvudattestanter utses av nämnd eller av nämnden utsedd delegat.

Ekonomienheten inom sektor ledning och verksamhetsstöd, har tagit fram riktlinjer för attest. Fram till idag har hanteringen i stort sett följt de tidigare ekonomireglementet. De nya riktlinjerna är mer beskrivande kring hanteringen för olika utbetalningsformer och attestformer. Riktlinjerna beskriver också kontrollmomentens innebörd samt funktioner som säkerställer att oegentligheter, oavsiktliga eller avsiktliga fel minimeras samt att en rättvisande redovisning säkerställs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-06-25

Riktlinjer för attest

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Sektorschefer



Kommunstyrelsen

Antagande av policy för telefoni

Dnr KS/2018:219

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

Anta förslag till telefonipolicy.

Sammanfattning av ärendet

I sin kontakt med Orust Kommun har varje medborgare rätt är att få ett professionellt mottagande och ett serviceinriktat gensvar. Det är därför av stor vikt att alla anställda på Orust kommun ger medborgaren ett tydligt och korrekt svar och möjlighet att utträta sitt ärende.

Genom att förenkla kontakten via telefon mellan medborgare och medarbetare, ökar kvalitén i de tjänster som kommunen tillhandahåller. Lättast uppnås detta genom att uppvisa en gemensam profil i vårt bemötande, i vår service och i våra tjänster. Kommunikationen till medborgaren bör ses som ett lärande då de svar som medborgaren får kan komma att förmedlas vidare.

För att säkerställa en bra telefonservice har Orust kommun tagit fram ett förslag till policy, som tar hänsyn till kommunens egna mål som omvärldens krav på tillgänglighet och effektivitet. De riktlinjer som policyn tar upp ska följas vid telefontrafik såväl internt inom kommunen som externt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-07

Telefonipolicy

Beslutet skickas till

Administrativa enheten

Digitaliseringsenheten

Kommunchef



Kommunstyrelsen

Antagande av arbetsmiljöpolicy

Dnr KS/2018:908

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

1. Anta upprättat förslag till arbetsmiljöpolicy daterad 2018-06-25.
2. Upphäva tidigare beslut KSAU 2010-12-15 § 213 att anta arbetsmiljöpolicy daterad 2010-12-01.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2010-12-15 § 213 att anta arbetsmiljöpolicy daterad 2010-12-01.

En ny arbetsmiljöpolicy är upprättad utifrån kommunens riktlinjer för styrdokument. Den ersätter tidigare arbetsmiljöpolicy som inte uppfyller kraven för Orust kommuns styrdokument. Den nya arbetsmiljöpolicyn är också anpassad till arbetsmiljöverkets författningssamling 2015:4 (Organisatorisk och social arbetsmiljö).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-06-25

Arbetsmiljöpolicy daterad 2018-06-25.

Förslag till beslut på sammanträdet

Kristina Svensson (MP) föreslår kommunstyrelsen besluta att anta upprättat förslag till arbetsmiljöpolicy daterad 2018-06-25, samt att upphäva tidigare beslut KSAU 2010-12-15 § 213 att anta arbetsmiljöpolicy daterad 2010-12-01.

Beslutet skickas till

HR enheten

Orust kommuns författningssamling



Kommunstyrelsen

Yttrande över revisionens granskningsrapporter 2017

Dnr KS/2018:1094

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen genomförde, med hjälp av Ernst and Young, olika granskningsinsatser under 2017. Dessa redogjordes för i form av de fyra rapporterna Orust kommun – förstudie av verksamhetsstyrning inom miljö- och byggnadsnämnden, Orust kommun – granskning av inköp, Orust kommun – grundläggande granskning 2017 samt Orust kommun – granskning av verkställighet och återrapportering av kommunfullmäktiges beslut.

Samtliga rapporter innehöll redogörelser för iakttagna risker och brister samt rekommendationer.

Under våren 2018 har Miljö- och byggnadsnämnden i yttrande (MBN/2017:1813) redogjort för planerade åtgärder. Likaså har skett i Kommunstyrelsen (KS/2018:160), när det gäller rapporten som hanterar verkställighet och återrapportering av kommunfullmäktiges beslut.

Kommunrevisionen önskar senast den 13 september ett samlat svar på vilka eventuella åtgärder som kommunstyrelsen planerat att vidta eller som redan åtgärdats med anledning av de iakttagelser, risker och rekommendationer som redovisas i rapporterna.



Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse

Planerade och vidtagna åtgärder i samband med kommunrevisionens rapport 2017

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

Lämna vidare detta svar till kommunrevisionen

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen genomförde, med hjälp av Ernst and Young, olika granskningsinsatser under 2017. Dessa redogjordes för i form av de fyra rapporterna Orust kommun – förstudie av verksamhetsstyrning inom miljö- och byggnadsnämnden, Orust kommun – granskning av inköp, Orust kommun – grundläggande granskning 2017 samt Orust kommun – granskning av verkställighet och återrapporering av kommunfullmäktiges beslut.

Samtliga rapporter innehöll redogörelser för iakttaga risker och brister samt rekommendationer.

Under våren 2018 har Miljö- och byggnadsnämnden i yttrande (MBN/2017:1813) redogjort för planerade åtgärder. Likaså har skett i Kommunstyrelsen (KS/2018:160), när det gäller rapporten som hanterar verkställighet och återrapporering av kommunfullmäktiges beslut.

Kommunrevisionen önskar nu ett samlat svar på vilka eventuella åtgärder som kommunstyrelsen planerat att vidta eller som redan åtgärdats med anledning av de iakttagelser, risker och rekommendationer som redovisas i rapporterna.

Utredning

Kommunrevisionens förstudie avseende verksamhetsstyrning inom miljö- och byggnadsnämnden

Nedan följer en redovisning av de risker som identifierats, och vilka åtgärder som planeras eller redan har vidtagits.

1. Risk för att nämnden inte säkerställt tillräcklig styrning utifrån förvaltningen av ett närvarande och strategiskt ledarskap

Styrning av kommunchef via kommunchefens ledningsgrupp vari sektorn ingår har successivt förstärkt verksamheten kvalitativt. En sektorchef leder sedan årsskiftet miljö- och bygg. Ett nära samarbete sker mellan sektorchef och miljöchef. Ledningssystemet Stratsys är implementerat i hela organisationen, vilket bidrar till ett kommungemensamt tänk.



Kommunstyrelsen

2. Risk för otydlig styrning utifrån att de begrepp som används i nämndens uppdragsdokument inte tydligt knyter an till fullmäktiges budget.

Kommunen arbetar numera efter gemensamma mallar och dessa används även av miljö- och byggnadsnämnden. I och med att det finns nationella miljömål som idag inte tas upp som kommunfullmäktigemål, är det i dagsläget naturligt att nämndens begrepp i vissa fall skiljer sig från kommunens i övrigt.

3. Risk för otydlig styrning utifrån att förvaltningens och enheternas årliga planering inte följer en standardiserad mall som är kopplad till nämndens uppdragsdokument

Verksamheten ska under 2018 ta fram en gemensam standardiserad mall anpassad till nämndens uppdragsdokument.

4. Risk för ineffektiv ärendehandläggning på grund av ett icke ändamålsenligt ärendehanteringssystem samt begränsat stöd till användarna

I första hand tittar man på vilka möjligheter som finns att utveckla det system man redan har.

5. Risk för att rutiner, styrdokument och mallar inte ses över systematiskt

Sektorn ska under 2018 samordna utvecklingsarbetet och redovisa hur det kan systematiseras inom respektive ansvarsområde. Utveckling av mallar har skett under våren.

6. Risk för att bristen på juridisk kompetens påverkar myndighetsutövningen negativt

Utöver de juridiska kompetenser som finns i det kommunala organisationen, har kommunen upphandlade avtal med flera jurister, där det kan göras avrop beroende på vilken typ av kompetens som krävs. Detta är ett effektivt sätt att hantera de olika juridiska frågor som kan uppkomma inom en kommunal organisation.

7. Risk för att nämndens uppföljning av myndighetsutövning inte dokumenteras

Detta har åtgärdats genom att nämnden vid varje sammanträde granskar några av de tagna besluten på delegation.

Utöver redovisningen ovan hänvisas till yttrande (MBN/2017:1813) där en utförligare redovisning ges.



Kommunstyrelsen

Kommunrevisionens granskning av inköp

Nedan följer en redovisning av de förbättringsområden som identifierades i rapporten och vilka åtgärder som planeras eller redan har vidtagits.

1. Vidta åtgärder för att säkerställa att direktupphandlingar genomförs i enlighet med aktuella lagkrav och riktlinjer.

Respektive chef ansvarar i sin organisation för att direktupphandlingar genomförs i enlighet med aktuella lagkrav och riktlinjer.

Förslag till ny upphandlings- och inköspolicy samt riktlinjer för upphandling och inköp är framtagna där roller och ansvar för genomförande av direktupphandlingar blir tydligare. I förslaget ska chefen utse den eller de personer till inköpare som får utföra direktupphandlingar. Chefen kan då lättare identifiera vilka personer som ska utbildas i rutiner kring direktupphandling. Utbildningar tillhandahålls av upphandlingsenheten.

2. Säkerställa att det totala inköpsvärdet från en leverantör inte överstiger direktupphandlingsgränsen enligt LOU.

Samma svar som ovan.

3. Begränsa antalet beställare samt tillse att de medarbetare som har mandat att genomföra inköp har kunskap om gällande riktlinjer.

Samma svar som ovan med komplettering.

Som ytterligare roll föreslås ”inköpsombud” vilket är en roll som enbart utför inköpet enligt inköparens instruktion. Inköpsombud behöver inte genomgå utbildning i riktlinjer för upphandling- och inköp då inköparen ansvarar för att detta sker enligt gällande riktlinjer.

4. Tillse att det genomförs kontroller av avtalstrohet i enlighet med kommunfullmäktiges riktlinjer.

I den nya upphandlings- och inköspolicyn samt riktlinjer för upphandling och inköp föreslås ny rutin för kontroll och rapportering av avtalstrohet där upphandlingsenheten initierar och skickar ut underlag för kontroll av avtalstrohet, sammanställer sektorernas uppföljning och rapportera resultatet till kommunstyrelsen.

5. Skapa ett strukturerat arbetssätt för att följa upp och erhålla information inom ramen för inköps- och upphandlingsarbetet.

Förutom den nya föreslagna rutinen för avtalsuppföljningen föreslås att uppföljning av inköp blir en del av internkontrollarbetet, t ex genom att verksamheter genomför stickprov på gjorda inköp. Frågan om ett e-handelssystem är en effektiv lösning för att förenkla arbetssätt och förbättra informationsutbyte bör utredas vidare.



Kommunstyrelsen

6. Kommunstyrelsen bör revidera bestämmelserna för inköp och avrop i syfte att anpassa bestämmelserna till upphandlingsenhetens rutin avseende direktupphandlingar.

Ny och uppdaterad upphandlings- och inköbspolicy samt riktlinjer för upphandling och inköp är framtagna och kommer att tas upp som ärende till kommunstyrelsens arbetsutskott i september 2018.

Kommunrevisionens grundläggande granskning 2017

Nedan följer en redovisning av de förbättringsområden som identifierades i rapporten och vilka åtgärder som planeras eller redan har vidtagits.

1. Kommunstyrelsen har vissa brister i säkerställandet av en sammanhållen målkedja i enlighet med fullmäktiges mål och riktlinjer. Styrelsens samlade målarbete är till exempel svåröversiktligt. Exempelvis bryts fullmäktiges mål ner i flera olika uppdragsdokument. Målarbetet är otydligt avseende ansvarsfördelningen av fullmäktiges uppdrag till utskotten. Det har inte heller på förhand fastställts vad som krävs för att ett mål ska vara uppfyllt. Dessutom utgör mängden mål en risk i styrelsens målarbete.

Under våren har arbete med budget 2019-2021 pågått utifrån den nya styrmodellen som började gälla 2018. Under arbetet har de övergripande målen förtydligats med en beskrivande text under respektive mål. Syftet är att ytterligare beskriva målets ambitionsnivå och inriktning från fullmäktige. Se exempel nedan.

Mål 2: En trygg och omtyckt kommun att bo, leva, besöka och verka i

Den upplevda tryggheten är viktig för alla människor. Hög andel brukare, barn och elever ska känna sig trygga i våra verksamheter.

I olika undersökningar och enkäter ska andelen nöjda med Orust som en plats att bo, leva, besöka och verka i öka.

Under våren har kommunstyrelsens arbetsutskott tagit fram förslag till indikatorer med målvärde utifrån fullmäktiges övergripande mål. Indikatorer och målvärde kommer att beslutas av kommunstyrelsen i samband med uppdragsdokument och detaljbudget i slutet av året. Mål och indikatorer kommer då att redovisas sammanhållet och överskådligt för hela kommunen. De riktade uppdragen har i budgetförslaget för 2019-2021 kompletterats med berörd sektor som omfattas av uppdraget, för att förtydliga ansvarsfördelningen.

Kommunfullmäktige fattade 2018-08-23 beslut om en definition av god ekonomisk hushållning. I den framgår att samtliga finansiella mål ska uppnås och 2/3 delar av verksamhetsmålen ska uppnås eller delvis uppnås.

I samband med den nya styrmodellen från 2018 har totalt nio övergripande mål arbetats fram, förutom de fyra finansiella målen. Målen bryts ner genom att kommunstyrelsen tar fram och beslutar om indikatorer och målvärde. I nuvarande förslag för 2019 finns cirka 30 indikatorer som olika sektorer följer upp. Inga ytterligare mål eller indikatorer kommer att tas fram inom ramen för fullmäktiges målstyrning. I sektorernas kvalitetsledningsarbete kan såväl, mål, indikatorer och



Kommunstyrelsen

nyckeltal förekomma i verksamheten på olika nivåer. Vår uppfattning är att den här mängden mål och indikatorer är hanterbar.

2. Styrelsen bör vara mer delaktig i processen med risk- och väsentlighetsanalyser till grund för intern kontrollplanen. Vidare bör styrelsen säkerställa att avrapportering sker så att den utgör grund för nästa års internkontrollplan.

I slutet av augusti anordnas en utbildning kring intern kontroll i samverkan med Ernst & Young för kommunstyrelsen. På utbildningen kommer förslag på hur kommunstyrelsen kan bli mer delaktig i riskbedömningen att lämnas. Målsättningen är att avrapportering av föregående års intern kontroll kommer att ske före ny plan för 2019 beslutas.

Kommunrevisionens granskning av verkställighet och återrapportering av kommunfullmäktiges beslut

Nedan följer en redovisning av de förbättringsområden som identifierats, följt av vilka åtgärder som planeras eller redan har vidtagits.

1. Tillse att fullmäktiges beslut verkställs i enlighet med fullmäktiges mål
Nya rutiner är framarbetade. Kommunsekreteraren sammanställer listor med politiska uppdrag till förvaltningen. Listorna innehåller politiska beslut tagna i utskott, nämnd och fullmäktige. Liknande sammanställningar görs med motioner och medborgarförslag som är under remiss.

2. Tillse att fullmäktiges beslut återrapporteras i enlighet med interna riktlinjer och rutiner

Kommunsekreteraren ansvarar för att återkommande stämma av listorna (beskrivna ovan) med ansvariga på förvaltningen, dels för att hålla besluten under bevakning men också för att skapa en tydlig översikt över de beslut som fattats.

3. Utarbeta former för systematisk uppföljning och återrapportering av fullmäktiges beslut

Kommunens ärendehanteringssystem nyttjas för bevakning av ärenden. Rutiner beskrivna ovan är också en del i den systematiska uppföljningen. För att förtroendevalda ska ha tillgång till de sammanställningar som nämns ovan, ska en webbsida skapas på intranätet där sammanställningarna finns.



Kommunstyrelsen

4. Tillse att den påbörjade revideringen av riktlinjer och rutiner fortlöper. Riktlinjer och rutiner revideras enligt plan eller då behov av revidering uppstår. Handboken för ärendehantering är under revidering för närvarande, med anledning av ny kommunallag och dataskyddsförordningen, GDPR.

5. Utarbeta en sammanställning av fullmäktiges beslut i syfte att följa verkställigheten

Sammanställningen är beskriven ovan.

Utöver redovisningen ovan hänvisas till yttrande (KS/2018:160) där en utförligare redovisning ges.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-20

Yttrande miljö- och byggnadsnämnden MBN/2017:1813

Yttrande kommunstyrelsen KS/2018:160

Beslutet skickas till

Kommunrevisorerna

ORUST KOMMUN

Kommunförvaltning

Pia Jakobsson Hansson
Chef Administrativa enheten



Kommunstyrelsen

Anmälan av inkomna skrivelser

Dnr KS/2018:165

- Protokoll från Överförmyndarnämnden 2018-06-20
Dnr. KS/2018:165
- Cirkulär 18:27, Budgetförutsättningar för åren 2018-2021
- Rapport om servicemätning – Renhållning
Dnr. KS/2018:449
- Rapport om servicemätning – Vatten och avlopp
Dnr. KS/2018:450



Kommunstyrelsen

Anmälan av delegerade beslut

Dnr KS/2018:66

Sammanfattning av ärendet

- Delegeringsbeslut enligt lista daterad 2018-07-20, serveringstillstånd
- Delegeringsbeslut enligt lista numrerad s.289-586, personalenheten
- Beslut om igångsättning av mindre investering – ekonomisystem 2018
Dnr. KS/2018:937
- Beslut om igångsättning av mindre investering – Inventarier Henåns skola 2018
Dnr. KS/2018:940
- Beslut om igångsättning av mindre investering – Taklyftare daglig verksamhet juli 2018
Dnr. KS/2018:943
- Beslut om igångsättning av mindre investering – Spoldesinfektioner Strandgårdens äldreboende aug 2018.
Dnr. KS/2018:942
- Beslut om igångsättning av mindre investering – ljudanpassad närmiljö Varekils skola 2018
Dnr. KS/2018:938
- Beslut om igångsättning av mindre investering – Hyllsystem och förvaringsskåp hemsjukvården aug 2018
Dnr. KS/2018:944
- Beslut om igångsättning av mindre investering – Inventarier öppna förskolan 2018
Dnr. KS/2018:939
- Beslut om igångsättning av mindre investering – låssystem till Svanesunds brandstation våren 2018
Dnr. KS/2018:946
- Beslut om igångsättning av mindre investering – kylar till kök Varekils skola våren 2018
Dnr. KS/2018:945
- Beslut om att anta anbud avseende miljöansvarsförsäkring för perioden 2018-07-01 – 2022-01-01
Dnr. KS/2017:1772
- Beslut om igångsättning av mindre investering – Möbler VA plan 2 kommunhuset 2018
Dnr. KS/2018:956



Kommunstyrelsen

- Beslut om igångsättning av mindre investering – möbler till plan två kommunhuset SU 2018
Dnr. KS/2018:955
- Beslut om igångsättning av mindre investering – laddstationer till elfordon 2018
Dnr. KS/2018:954
- Delegeringsbeslut enligt lista daterad 2018-08-01, färdtjänst
Dnr. KS/2018:207
- Delegeringsbeslut enligt lista daterad 2018-01-09, riksfärdtjänst
Dnr. KS/2018:206
- Delegeringsbeslut enligt lista daterad 2018-08-29, sektor omsorg



Kommunstyrelsen

Information från Fyrbodals kommunalförbund
Dnr KS/2018:69



Kommunstyrelsen

Ordförandens information

Dnr KS/2018:71



Kommunstyrelsen

Redogörelse över Inspektionen för vård och omsorgs beslut avseende tillsyn av socialtjänstens arbete med utredningar gällande barn och unga i Orust kommun

Dnr KS/2017:1374

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg beslutade 2018-05-14 efter tillsyn av socialtjänstens arbete med utredningar gällande barn och unga i Orust kommun att Kommunstyrelsen ska redogöra följande krav på åtgärder till Inspektionen för vård och omsorg, IVO:

- Kommunstyrelsen ska redogöra resultatet av sitt systematiska förbättringsarbete vad gäller utredningar inom socialtjänstens barn- och ungdomsvård.
- Kommunstyrelsen utifrån resultatet av första punkten redogör för vilka åtgärder som vidtas för att barn och unga ska få det skydd och stöd som behöver enligt gällande bestämmelser.
- Kommunstyrelsen ska redogöra i vilken utsträckning behörig personal utför uppgifterna inom socialtjänstens barn- och ungdomsvård.



Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse

Redogörelse över Inspektionen för vård och omsorgs beslut avseende tillsyn av socialtjänstens arbete med utredningar gällande barn och unga i Orust kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Avlämna redogörelse över Inspektionen för vård och omsorgs beslut avseende tillsyn av socialtjänstens arbete med utredningar gällande barn och unga i Orust kommun, daterad 2018-08-10.

Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg beslutade 2018-05-14 efter tillsyn av socialtjänstens arbete med utredningar gällande barn och unga i Orust kommun att Kommunstyrelsen ska redogöra följande krav på åtgärder till Inspektionen för vård och omsorg, IVO:

- Kommunstyrelsen ska redogöra resultatet av sitt systematiska förbättringsarbete vad gäller utredningar inom socialtjänstens barn- och ungdomsvård.
- Kommunstyrelsen utifrån resultatet av första punkten redogör för vilka åtgärder som vidtas för att barn och unga ska få det skydd och stöd som behöver enligt gällande bestämmelser.
- Kommunstyrelsen ska redogöra i vilken utsträckning behörig personal utför uppgifterna inom socialtjänstens barn- och ungdomsvård.

Beslutsunderlag

Redogörelse daterad 2018-08-10

Beslutet skickas till

Sektor omsorg

IVO

ORUST KOMMUN

Kommunförvaltningen

Lisbeth Tilly
Sektorschef omsorg



Kommunstyrelsen

**Yttrande över Inspektionen för vård och omsorgs begäran om yttrande
avseende pågående tillsyns ärende i Orust kommun**
Dnr KS/2018:1100

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg har initierat ett generellt ärende med anledning av nedanstående klagomål och inspektioner:

- Tillsynsärende avseende hem för vård eller boende (Cassiopeja samt Andromeda)
- Inkommet klagomål från personal på Andromeda
- Inkommet klagomål från stödpersonal och facklig företrädare på gruppbostad enligt LSS

Beslutsunderlag

Yttrande daterad 2018-07-30



Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse

Yttrande över Inspektionen för vård och omsorgs begäran om yttrande avseende pågående tillsynsärende i Orust kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Avlämna yttrande över Inspektionen för vård och omsorgs begäran om yttrande avseende pågående tillsynsärende i Orust kommun, daterad 2018-07-30.

Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg har initierat ett generellt ärende med anledning av nedanstående klagomål och inspektioner:

- Tillsynsärende avseende hem för vård eller boende (Cassiopeja samt Andromeda)
- Inkommet klagomål från personal på Andromeda
- Inkommet klagomål från stödpersonal och facklig företrädare på gruppboende enligt LSS

Beslutsunderlag

Yttrande daterad 2018-07-30

Beslutet skickas till

Sektor omsorg

IVO

ORUST KOMMUN

Kommunförvaltningen

Lisbeth Tilly

Sektorschef omsorg



Kommunstyrelsen

**Yttrande över Inspektionen för vård och omsorgs begäran om yttrande,
redogörelse och handlingar**

Dnr KS/2018:1101

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg begär yttrande, redogörelse samt handlingar från Kommunstyrelsen i Orust kommun avseende en inkommen anmälan från anhörig till en enskild som beviljats hemtjänst inom kommunen. Anmälan avser brister i avvikelserapporteringen, dokumentationen samt utförandet av omsorgen till den enskilde.

Beslutsunderlag

Yttrande daterad 2018-07-30



Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse

Yttrande över Inspektionen för vård och omsorgs begäran om yttrande, redogörelse och handlingar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

Avlämna yttrande över Inspektionen för vård och omsorgs begäran om yttrande, redogörelse och handlingar avseende inkommen anmälan, daterad 2018-07-30.

Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg begär yttrande, redogörelse samt handlingar från Kommunstyrelsen i Orust kommun avseende en inkommen anmälan från anhörig till en enskild som beviljats hemtjänst inom kommunen. Anmälan avser brister i avvikelserapporteringen, dokumentationen samt utförandet av omsorgen till den enskilde.

Beslutsunderlag

Yttrande daterad 2018-07-30

Beslutet skickas till

Sektor omsorg

IVO

ORUST KOMMUN

Kommunförvaltningen

Lisbeth Tilly

Sektorschef omsorg



Kommunstyrelsen

Personärenden 2018 - Kommunstyrelsen

Dnr KS/2018:105

Sammanfattning av ärendet

Ärenden och beslut med särskilt protokoll med paragrafer.