



ANMÄLAN OM REGISTRERING AV LIVSMEDELSANLÄGGNING

Ny registrering Ny ägare inklusive bolagsändring på befintlig

Verksamhetsutövare

Företagets eller föreningens namn, personnamn (vid enskild firma)	Organisationsnummer/Personnummer (vid enskild firma)
C/O	Postadress
Postnummer och ort	Kontaktperson
Mailadress	Telefonnummer
Eventuella faktureringsuppgifter	

Anläggningen

Anläggningens namn	Telefonnummer
Besöksadress	
Anläggningens fastighetsbeteckning	
Kontaktperson (om annan än ovan)	Telefonnummer
Mailadress	
Planerat datum för start	Hur länge vill ni ha registreringen <input type="checkbox"/> Till vidare <input type="checkbox"/> Till och med datum:
Kommunalt vatten <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Fordonens regnr./chassinr. (gäller endast mobil anläggning)

Typ av verksamhet – välj den kategori som beskriver din verksamhet bäst eller skriv en egen beskrivning under ”Beskrivning av verksamheten” i slutet av blanketten

<input type="checkbox"/> Restaurang/gatukök <input type="checkbox"/> Café <input type="checkbox"/> Catering <input type="checkbox"/> Butik/kiosk med förpackade livsmedel <input type="checkbox"/> Butik/kiosk med beredning/hantering av förpackade livsmedel	<input type="checkbox"/> Tillagningskök skola/förskola/boende <input type="checkbox"/> Mottagningskök skola/förskola/boende/dagverksamhet <input type="checkbox"/> Livsmedelsproducent <input type="checkbox"/> Lager/distribution utan beredning/bearbetning <input type="checkbox"/> Matmäklare
--	---



Typ av hantering – kryssa i de rutor som er verksamhet omfattar

HÖGRISK

- Tillagning av **rått kött** (rött kött/fjäderfä)
- **Nedkylning** av livsmedel
- **Groddning**
- Hantering av opastöriserad mjölk
- **Pastörisering**
- Tillverkning av **vakuumpackad gravad/rökt fisk**
- **Slakt**

MELLANRISK

- Tillagning/hantering av **rå fisk**
- Tillagning av rätter med **ägg/mjölk** (t.ex. pannkakor)
- Beredning av **sallader/smörgåsar/smörgåstårter/gräddtårter/bakelser**
- Tillagning av vegetariska rätter, kokning av pasta, ris eller potatis
- **Varmhållning** av livsmedel
- **Återuppvärmning** av redan tillagade livsmedel
- Delning av **ost/skivning** av **charkprodukter**
- Tillverkning av **mjolkprodukter** (av pastöriserad mjölk)
- Beredning/styckning/malning etc. av oförpackat, **rått kött** (rött kött/fjäderfä)

LÅGRISK

- Transport av **kylvaror**
- Försäljning/förvaring av **kylvaror**
- Försäljning av **mjukglass/kulglass**
- **Upptining**
- Tillverkning av sylt/saft/marmelad
- Tillverkning/förpackning av **kosttillskott**
- Infrysning och/eller blanchering av **bär/frukt/grönsaker**
- Bakning av bullar/mjuka kakor

MYCKET LÅG RISK

- Transport av **frysvaror**
- Försäljning/förvaring av **frysvaror**
- Försäljning av **förpackad glass**
- Försäljning av **frukt/grönsaker**
- Försäljning av **godis/snacks**
- Försäljning av **kosttillskott**
- **Uppvärmning** av frysta, färdiga rätter (t.ex. paj, pizza, lasagne)
- **Tvättning** av potatis, **paketering** av frukt/grönsaker
- Bakning av matbröd/hårt bröd/torra kakor



Information

- För att ärendet ska kunna handläggas rätt, måste anmälan vara korrekt ifylld och underskriven av behörig företrädare för verksamheten.
- I samband med anmälan kommer en avgift att tas ut enligt gällande taxa för registrering (motsvarar en timmes handläggningstid).
- Anläggningen tilldelas en kontrolltid som är grunden för anläggningens årliga kontrollavgift. Detta görs utifrån den information som lämnats ovan samt eventuella kompletteringar.
- En registrering innebär inte någon förprovning eller bedömning om verksamheten uppfyller lagstiftningens krav. Det är verksamhetsutövarens ansvar att följa gällande lagstiftning. Sektor miljö och bygg bedömer om så sker först efter att verksamheten startat.
- Om verksamheten inte uppfyller lagstiftade krav har miljö- och byggnadsnämnden möjlighet att besluta om ett föreläggande eller förbud.

Ytterligare information om att driva en livsmedelsverksamhet kan inhämtas på kommunens hemsida www.orust.se eller på livsmedelsverkets hemsida www.slv.se

Offentliga uppgifter

När ansökan kommer in till Orust kommun är det en offentlig handling vilket innebär att den får läsas av vem som helst.

Dataskyddsförordningen (GDPR)

Vi vill att du känner dig trygg när du lämnar dina uppgifter till oss. Innan du skriver på är det viktigt du läser igenom hur vi behandlar personuppgifter, på nästa sida.

Ort och datum

Behörig företrädares underskrift

Namnförtydligande

Behandling av dina personuppgifter sker enligt dataskyddsförordningen

Miljö- och byggnadsnämnden behandlar de personuppgifter som du skrivit i din ansökan/anmälan när vi handlägger ditt ärende. Personuppgifterna kommer inte användas för något annat ändamål. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning.

Vi kan komma att dela dina personuppgifter med tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag eller om vi behöver det för vår myndighetsutövning.

Dina uppgifter sparas så länge vi handlägger ditt ärende och bevaras eller gallras sedan i enlighet med vår dokumenthanteringsplan. Planen utgår från Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen.

Du har rätt att begära ut information om vilka personuppgifter vi har lagrat som handlar om dig, ett så kallat registerutdrag. Du kan begära rättelse, be om överföring, att vi ska begränsa behandlingen eller radera dina personuppgifter, om det inte strider mot ovanstående lagstiftning.

I första hand kontaktar du personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina uppgifter. Orust kommun Miljö och byggnadsnämnden, 473 80 Henån, telefon 0304-33 40 00, e-post: kommun@orust.se.

Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@orust.se.

Om du har klagomål på hur vi behandlar dina personuppgifter vänder du dig till Datainspektionen som är vår tillsynsmyndighet.