



## Kommunstyrelsen

Ledamot som är förhindrad delta i sammanträde inkallar vederbörande ersättare att tjänstgöra.

**Öppna sammanträdet börjar kl. 10:00****Ledamöter**

Kerstin Gadde (S) ordförande  
Britt-Marie André Karlsson (S)  
Alexander Hutter (S)  
Lars Larsson (C)  
Maria Sörkvist (C)  
Christer Hellekant (MP)  
Michael Relfsson (FO)  
Rolf Sörvik (V)  
Hans Pettersson (M)  
Anders Arnell (M)  
Veronica Almroth (L)  
Ulf Sjölander (L)  
Magnus Lebeck (SD)

**Ersättare**

Elsie-Marie Östling (S)  
Eva Skoglund (S)  
Catharina Bråkenhielm (S)  
Daniel Persson (C)  
Ulla Kedbäck (MP)  
Kristina Svensson (MP)  
Bengt Olsson  
Anders Tenghede (V)  
Robert Larsson (M)  
Lisbeth Arff (M)  
Jan Gustavsson (L)  
Kajsa-Karin Andersson (KD)  
Fredrik Stengavel (SD)

Plats och tid Sammanträdesrum Årholmen, Kommunhuset,  
Henån 2018-09-26 08:15

Övriga Jan Eriksson, kommunchef  
Maja-Lisa Odellius, kommunsekreterare  
Börje Olsson, utvecklingschef

Utses att  
justera

Justeringens  
plats och tid Administrativa enheten, kommunhuset, Henån  
Måndagen den 1 oktober 2018 kl 17:00



## Kommunstyrelsen

|    | Ärende  | Dnr                         | Föredragande  |
|----|---|-----------------------------|---|
| 1. | Förvaltningens information                                      | KS/2018:<br>68              | 08:20-09:30   |
| 2. | Yttrande över åtagande i åtgärdsprogrammet för miljömålen       | KS/2018:<br>1263            | 10:00-10:45<br>Ulrika Marklund<br>Sandra Brantebäck,<br>vattendirektör<br>Cecilia Lunder,<br>Utvecklingsledare<br>Anders Bergström,<br>Naturvårdhandl.<br>s. 1-37 |
| 3. | Delårsrapport augusti 2018                                      | KS/2018:<br>652<br>Till KF  | 10:45-11:30<br>Susanne Ekblad,<br>Lena Tegenfeldt,<br>Simon Sällström,<br>Ann-Christine Westberg<br>Jan Eriksson<br>s. 38-89                                      |
| 4. | Vision Orust 2040   |                             | 11:30-12:00<br>Jan Eriksson   |
| 5. | Pris vid överlåtelse av tomtmark för småhusändamål på Käringön  | KS/2018:<br>1040<br>Till KF | s. 90-96  |
| 6. | Motion om inventering och eventuell annullering av detaljplaner | KS/2018:<br>835<br>Till KF  | s. 97-103   |



## Kommunstyrelsen

|     | <b>Ärende</b>  | <b>Dnr</b>                         | <b>Föredragande</b>               |
|-----|--|------------------------------------|-----------------------------------|
| 7.  | Överenskommelse om samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård | KS/2018:<br>1220                   | s. 104-106                        |
| 8.  | Inriktningsdokument ungdomsmottagningarna  | KS/2018:<br>1156                   | s. 107-116                        |
| 9.  | Resor för brukare till daglig verksamhet LSS, dagverksamhet SoL                      | KS/2018:<br>1192                   | s. 117-120                        |
| 10. | Kostnadsökning inom sektor omsorg avseende införandet av heltid som norm             | KS/2018:<br>1211                   | s. 121-123                        |
| 11. | Hyressättning av gruppboende Skansvägen  | KS/2018:<br>1264<br><b>Till KF</b> | s. 124-126                        |
| 12. | Beslut om Vårdbiträdesutbildning inom vuxenutbildningen                              | KS/2018:<br>1167                   | s. 127-130                        |
| 13. | Antagande av Plan för drogförebyggande arbete inom Orust kommuns skolor              | KS/2018:<br>1171                   | s. 131-137                        |
| 14. | Beslut om användning av statsbidraget Likvärdig skola                                | KS/2018:<br>696                    | s. 138-141                        |
| 15. | Upphandlings- och inköspolicy samt riktlinjer för upphandling och inköp              | KS/2018:<br>1162<br><b>Till KF</b> | Gabriella Glimstedt<br>s. 142-155 |



## Kommunstyrelsen

|     | <b>Ärende</b>  | <b>Dnr</b>                         | <b>Föredragande</b>          |
|-----|--|------------------------------------|------------------------------|
| 16. | Finansrapport augusti 2018   | KS/2018:<br>652                    | Susanne Ekblad<br>s. 156-162 |
| 17. | Införande av läsplattor  | KS/2012:<br>1870                   | s. 163-164                   |
| 18. | Revidering av samarbetsavtal för gemensam Överförmyndarverksamhet Lilla Edet, Orust, Tjörn och Stenungsunds kommuner | KS/2018:<br>1207<br><b>Till KF</b> | s. 165-170                   |
| 19. | Antagande av bestämmelser för ersättningar till kommunalt förtroendevalda  | KS/2018:<br>880<br><b>Till KF</b>  | s. 171-186                   |
| 20. | Gallring av Svensk författningssamling i inbunden och häftad format  | KS/2018:<br>1266                   | s. 187                       |
| 21. | Anmälan av inkomna skrivelser  | KS/2018:<br>165                    | s. 188-211                   |
| 22. | Information om rapportering av anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen (2018)                              |                                    |                              |
| 23. | Information om anmälan/svar från Skolinspektionen och övriga myndigheter   |                                    |                              |
| 24. | Anmälan av delegerade beslut   | KS/2018:<br>66                     |                              |
| 25. | Information från Fyrbodals kommunalförbund   | KS/2018:<br>69                     |                              |



## Kommunstyrelsen

|     | <b>Ärende</b>   | <b>Dnr</b>       | <b>Föredragande</b>  |
|-----|---|------------------|--|
| 26. | Ordförandens information  | KS/2018:<br>71   |  |
| 27. | Yttrande, redogörelse och handlingar avseende till Inspektionen för vård och omsorg inkomna anmälningar (stängt möte) | KS/2018:<br>1101 | 15:30-16:00<br>Ralja Angelis<br>Marina<br>Hasselgren<br>STÄNGT<br>s. 212-217 |
| 28. | Personärenden 2018 - Kommunstyrelsen  | KS/2018:<br>105  | STÄNGT   |

## ORUST KOMMUN

Kerstin Gadde  
Ordförande

Maja-Lisa Odelius  
Sekreterare





Kommunstyrelsen

**Förvaltningens information**

Dnr KS/2018:68



Kommunstyrelsen

## Yttrande över åtagande i åtgärdsprogrammet för miljömålen

Dnr KS/2018:1263

### Förslag till beslut

Miljö och byggnadsnämnden beslutar att 1. som yttrande till kommunstyrelsen lämna förslag till åtaganden kommunen åtar sig att arbeta med utifrån vad som framgår av bifogat formulär och åtgärdslista - Åtgärdsprogrammet för miljömål med utmaningar för ett Hållbart Västra Götaland.

Denna paragraf förklaras omedelbart justerad.

---

Anne Kolni (m) anmäler en avvikande mening med tanke på moderaternas yttrande enligt bilaga.

### Ärendebeskrivning/sammanfattning

Länsstyrelsen, Skogsstyrelsen och Västra Götalandsregionen har till kommunerna/kommunalförbunden föreslagit att myndigheterna gemensamt arbetar med miljömålen i ett åtgärdsprogram – Utmaningar för Västra Götaland.

För att få en mer positiv utveckling för miljön och öka förutsättningarna för att nå miljömålen tar Länsstyrelsen tillsammans med andra aktörer fram åtgärdsprogram. Syftet med åtgärdsprogrammet är att vägleda och stödja prioriteringar samt stimulera till en ökad samverkan i det lokala och regionala miljöarbetet.

Orust kommun har möjlighet att anta åtaganden för att arbeta vidare med miljömålen.

Åtgärdsprogrammet berör flera områden vilket ställer krav på samordning inom och mellan kommuner. Alla åtaganden kommer av Länsstyrelsen att läggas upp på en nationell åtgärdswebb som är synlig för samtliga aktörer.

Miljö- och byggnadsnämnden kan lämna förslag till åtagande för att uppnå miljömålen.





Kommunstyrelsen

## **Delårsrapport augusti 2018**

Dnr KS/2018:652

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:  
Godkänna finansrapporten per augusti 2018.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ekonomienheten i kommunförvaltningen har upprättat en finansrapport efter augusti månads utgång 2018 med avstämning mot finanspolicyn.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-30  
Finansrapport augusti 2018

### **Beslutet skickas till**

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

## **Vision Orust 2040**

Dnr

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen gav, § 118 KS/2014:602, kommunchefen uppdraget att ta fram ett

förslag till visionsprocess för Orust kommun. Beställningen gjordes av kommunfullmäktiges fasta beredning, framtidsgruppen.

Efter att ha inventerat olika modeller för visionsprocess, haft dialog med företag med

inriktning på dessa tjänster och kontaktat kommuner som nyligen genomfört visionsarbete, föll slutligen valet på Future City Games.

Arbetet med att skapa en vision för Orust kommun syftar lika mycket till att skapa en

kultur och en anda av delaktighet och inflytande, som att måla en bild av framtiden.

Kommunstyrelsen beslutade 2015-05-127 § 173 bl a att godkänna förvaltningens förslag till projektplan för värdeskapande visionsarbete och gav kommunchefen i uppdrag att genomföra visionsprocessen.

Uppdraget att med bland annat det framtagna underlaget och resultatet från Future City Games, utarbeta ett förslag till vision för Orust, överlämnades därefter i oktober till framtidsgruppen.

Framtidsgruppen arbetade sedan med att ta fram ett förslag under perioden november 2015 till mars 2017 och beslutade 2017-03-06 § 1 bl a att för sin del anta förslaget till vision, daterat 2017-03-06.

För avstämning av förslaget kallar kommunfullmäktiges presidium till en av politiken och förvaltningen, gemensam genomgång av framtidsgruppens förslag 2017-05-10.

Som resultat av det genomförda samrådet genomförs under hösten 2017 i kommunfullmäktiges presidiums regi en redigering och viss omarbetning av förslaget.

Slutligen görs en görs under februari 2018 en beredning av kommunstyrelsens presidium. Ett förslag till Vision för Orust 2040 är därmed färdigt för beslut om antagande.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslog 2018-03-14 § 31 kommunstyrelsen besluta att uppdra till kommunstyrelsens presidium att arbeta om och komprimera visionen samt att utse ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott som arbetsgrupp.

Kommunstyrelsen tog beslut 2018-03-28 § 67 att uppdra till kommunstyrelsens presidium att arbeta om och komprimera visionen samt att utse ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott som arbetsgrupp.



Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-03-07

Förslag till Vision Orust 2040, daterat 2018-03-01

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsens presidium

Ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott.



Kommunstyrelsen

## **Pris vid överlåtelse av tomtmark för småhusändamål på Kåringön**

Dnr KS/2018:1040

### **Utskottets för samhällsutveckling beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Anta försäljningspris om 25 000 kronor/m<sup>2</sup> för tomtmark för småhusändamål på Kåringön.
2. Fastställa att försäljningspriset ska uppräknas med konsumentprisindex (KPI) utifrån förändringen av KPI för oktober månad varje år.

### **Reservationer och särskilda uttalanden**

Britt-Marie Karlsson (S) och Michael Relfsson (FO) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

I beslut 2018-08-16 § 77 återremitterade utskottet för samhällsutveckling ärendet för komplettering med en översiktskalkyl på vilka intäkter som beslutet kan generera för kommunen. Ärendet har kompletterats med bilaga Översiktlig jämförelse av försäljningspris för tomtmark för småhusändamål på Kåringön, daterad 2018-08-20.

Fastighetsägarna på Kåringön äger enbart marken under sina hus. Vid godkänt bygglov för tillbyggnad av bostadshusen innebär det att fastighetsägarna behöver överföra kommunal mark till sin fastighet genom fastighetsreglering. Idag betalar man 1 000 kr/kvm enligt Kommunstyrelsens beslut 2003-10-29 Ks § 162. Befintligt beslut 2003-10-29 Ks § 162 föreslås ersättas och ett marknadsmässigt försäljningspris antas.

Under åren 2014 – 2017 genomfördes mellan 2 till 5 stycken fastighetsregleringar per år. För att få fram en kalkylerad trolig intäkt för 2018 och 2019 har en uträkning av medelvärdet av genomförda fastighetsregleringar räknats ut för åren 2014, 2016 och 2017.

Kommunen har ett ansvar att förvalta sina markresurser på bästa sätt. Nuvarande pris för mark för komplettering av bostadstomter på Kåringön är inte marknadsmässigt. En värdering är gjord av en oberoende värderingsman och marknadsvärdet på tomtmark för småhusändamål bedöms vara 25 000 kronor/m<sup>2</sup>.

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Britt-Marie Karlsson (S) med instämmande av Michael Relfsson (FO) föreslår att utskottet för samhällsutveckling ska besluta att föreslå att försäljningspriset för tomtmark för småhus på Kåringön ska vara 2 000 kronor/m<sup>2</sup>.

Daniel Peterson (C) med instämmande av Anders Arnell (M) föreslår att utskottet för samhällsutveckling ska besluta enligt förvaltningens beslutsförslag.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att utskottet för samhällsutveckling beslutar enligt förvaltningens beslutsförslag.



Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-22

Översiktlig jämförelse avförsäljningspris för tomtmark för småhus

**Beslutet skickas till**

Plan, mark och exploatering

Orust kommuns författningssamling



Kommunstyrelsen

## **Motion om inventering och eventuell annullering av detaljplaner**

Dnr KS/2018:835

### **Utskottets för samhällsutveckling beslut**

Kommunfullmäktige beslutar att:

Avslå motionen med hänvisning till förvaltningens redogörelse.

### **Sammanfattning av ärendet**

Claes Nordevik (L) har 2018-06-18 väckt motion som syftar till att kommunfullmäktige ska besluta om att upphäva detaljplan för Mölneby Nedergård 3:5 (Mölneby 3:5) samt inventera liknande detaljplaner för att se om även dessa kan upphävas för att underlätta ny- och ombyggnation.

Idag finns knappt ett trettiotal äldre detaljplaneområden med fritidshusändamål, mestadels framtagna under 1950-70 talet, varav många idag är föråldrade och inaktuella. Detaljplan för Mölneby 3:5 är upprättad 1963-68 och godkänd 1969 med syfte att upprätta en byggnadsplan för fritidshusboende utan kommunalt VA. Byggnadsplanen reglerar byggytan till högst 80 m<sup>2</sup> med tillhörande komplementhus på 20 m<sup>2</sup>. Idag är området anslutet till kommunalt VA och majoriteten av de boende är åretruntboende där dagens byggyta för åretruntboende är ca 120-150 m<sup>2</sup>.

Om en detaljplan är inaktuell eller förhindrar en önskvärd utveckling kan kommunen upphäva den. Om kommunen upphäver en detaljplan uppstår ett planlöst läge. Det innebär att området inte längre omfattas av en detaljplan. Varje gång någon avser att utföra en lovpliktig åtgärd på platsen behöver kommunen göra en bedömning av om åtgärden kräver en ny detaljplan eller om åtgärden kan prövas med bygglov direkt. Vid upphävande av en detaljplan ska kommunen enligt PBL (plan- och bygglagen) tillämpa motsvarande förfarande som hade tillämpats om en ny detaljplan hade tagits fram. Det innebär att kommunen kan tillämpa ett standardförfarande eller ett utökat förfarande vid upphävande av en detaljplan. Detta innebär i praktiken att ett upphävande av en detaljplan i många fall tar lika lång tid som att upprätta en ny.

Framtagande av detaljplaner utgår från den kommunala översiktsplanen och andra styrande dokument såsom bostadsförsörjningsprogrammet för att säkerställa utveckling av bostäder inom framförallt kommunens tätorter.

Prioriteringsordningen styrs av bostadsförsörjningsprogrammet och stäms kvartalsvis av med utskottet för samhällsutveckling.

Motionen tar upp en mycket viktig fråga gällande hanteringen av föråldrade detaljplaner i fritidshusområden. Under 2016 gjorde planenheten tillsammans med företrädare för VA samt miljö och byggnadsförvaltningen en utredning av kommunens knappt 30 fritidshusplaner utifrån kriterier om byggnadstryck, undermåligt VA, närhet till kommunalt VA och kriterier utifrån tillväxtmålen i bostadsförsörjningsprogrammet. Resultatet, som också arbetats in i kommunens VA-plan, visar att ca 10-15 planer i framförallt södra och norra Orust har både stort behov av planläggning, påkoppling på kommunalt VA samt stor potential att hysa fler åretruntboende i strategiska lägen.



## Kommunstyrelsen

I utredningen pekats området Mölneby 3:5 ut som ett av de som starkast uppfyller ovan nämnda kriterier. Området är också beläget nära Svanesund där omfattande planering pågår för centrumområdet, Ängås och Västra Änghagen. Området ligger också nära vägen mellan Varekil och Svanesund vilken föreslås förstärkas som länk i samband med att en ny bro mellan Orust och E6 byggs. Sammanfattningsvis finns ett behov av att upprätta en ny detaljplan för Mölneby 3:5 som främjar möjligheten att underlätta ny- och ombyggnation. En ny detaljplan över området utreder dessutom tillhörande frågor som berör exempelvis trafik och VA. Att däremot först upphäva detaljplanen för att sedan ersätta med en ny bedöms som olämpligt och ineffektivt eftersom det skulle innebära dubbla processer. Vid upprättande av en ny detaljplan upphävs den gamla automatiskt. Alternativet att enbart upphäva planen är också olämpligt eftersom ett planlöst tillstånd uppstår med tillhörande svårigheter för bygglovsprövning i varje enskild åtgärd. Förvaltningen bedömer inte att motionärens förslag på att upphäva detaljplanen för Mölneby 3:5 samt för övriga liknande äldre detaljplaner är ett effektivt tillvägagångssätt för att främja ny- och ombyggnation, varför motionen bör avslås. Istället föreslår förvaltningen att en budgetsatt handlingsplan med prioritetsordning för de ovan nämnda 10-15 aktuella fritidshusplanerna tas fram i samband med framtagandet av kommunens nya översiktsplan och kommande revidering av bostadsförsörjningsprogrammet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-17

Karta över fritidshusplaner daterad 2016-04-26

### **Beslutet skickas till**

Plan, mark och exploatering



Kommunstyrelsen

## **Överenskommelse om samverkan vid in- och utskrivning från slutna hälso- och sjukvård**

Dnr KS/2018:1220

### **Utskottets för omsorg beslut**

Utskottet för omsorg föreslår Kommunstyrelsen besluta att:  
Anta överenskommelse med tillhörande riktlinjer som reglerar in- och utskrivningsprocessen i Västra Götaland samt kommunens betalningsansvar efter utskrivning. Överenskommelsen gäller från 2018-09-25 till 2020-11-30.

### **Sammanfattning av ärendet**

Västkomstyrelsen har den 22 maj 2018 beslutat rekommendera kommunalförbunden besluta att rekommendera sina medlemskommuner att anta överenskommelse med tillhörande riktlinje som reglerar in- och utskrivningsprocessen i Västra Götaland samt kommunernas betalningsansvar efter utskrivning.

Förbundets direktions har den 14 juni 2018 beslutat att rekommendera medlemskommunerna att anta överenskommelse med tillhörande riktlinje som reglerar in- och utskrivningsprocessen i Västra Götaland samt kommunens betalningsansvar efter utskrivning. Överenskommelsen gäller från 2018-09-25 till 2020-11-30.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-30  
Missiv "Överenskommelse mellan Västra Götalands kommuner och VG-regionen"

### **Beslutet skickas till**

Sektor omsorg  
Fyrbodal





Kommunstyrelsen

## **Inriktningsdokument ungdomsmottagningen**

Dnr KS/2018:1156

### **Utskottets för omsorg beslut**

Utskottet för omsorg föreslår Kommunstyrelsen besluta att:  
Anta inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland.

### **Sammanfattning av ärendet**

Västkom har för medlemskommunernas räkning förhandlat ett inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland med Västra Götalandsregionen.

Västkoms övriga medlemskommuner har antagit dokumentet. Orust kommun förslås göra detsamma.

Finansiering av verksamheten utifrån inriktningsdokument är budgeterad.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-22

Bilaga ”Inriktningsdokument för ungdomsmottagningar i Västra Götaland 2018-2022”

### **Beslutet skickas till**

Sektorchef Omsorg

Verksamhetschef IFO

Enhetschef familjeenheten



Kommunstyrelsen

## **Resor för brukare till daglig verksamhet LSS, dagverksamhet SoL**

Dnr KS/2018:1192

### **Utskottets för omsorg beslut**

Utskottet för omsorg föreslår Kommunstyrelsen besluta att:

Resor till daglig verksamhet enligt LSS och dagverksamhet SOL sker enligt nuvarande modell med tre varianter med prioritering enligt nedan:

1. Kollektivtrafik då det är möjligt.
2. Resan genomförs av Västtrafik efter beställning av verksamhetens enhetschef, färdtjänsthandläggare.
3. För daglig verksamhet LSS kan resan genomföras med kommunens fordon.

### **Sammanfattning av ärendet**

Resor till daglig verksamhet enligt LSS och dagverksamhet enligt SOL, för personer som har beslut om den insatsen, genomförs idag med en beställning hos Västtrafik eller av egen personal. Då åtgärder söktes för att minska sektor omsorgs ekonomiska underskott har frågan uppkommit om det finns andra mer kostnadseffektiva sätt att genomföra de resorna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-27

### **Beslutet skickas till**

Färdtjänsthandläggare Administrativa enheten  
Sektorschef omsorg  
Verksamhetschef SoO  
Verksamhetschef VoO



Kommunstyrelsen

## **Kostnadsökning inom sektor omsorg avseende införandet av heltid som norm**

Dnr KS/2018:1211

### **Utskottets för omsorg beslut**

Utskottet för omsorg föreslår Kommunstyrelsen besluta att:

Vid kommande budgetarbete informera Kommunstyrelsen om den bedömda kostnadsökningen på ca 4 mkr för att genomföra heltid som norm inom hela Sektor omsorg.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen gav 2013 kommunförvaltningen i uppdrag att inleda arbetet med att erbjuda heltidsanställningar i Orust kommun. Därefter har ett pilotprojekt genomförts för att ta fram en modell för införandet. Detta projekt kom i viss mån att fungera som en förstudie med rekommendationer kring det fortsatta arbetet. Kollektivavtal, heltid som norm med rätt till deltid, är slutet 2017-02-01.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-29

### **Beslutet skickas till**

Sektor omsorg  
Verksamhetscontroller



Kommunstyrelsen

## **Hyressättning av gruppbostad Skansvägen**

Dnr KS/2018:1264

### **Sammanfattning av ärendet**

På uppdrag av Kommunförvaltningen, sektor omsorg, har Orustbostäder färdigställt ett LSS-boende på Skansvägen 4 i Svanesund. Kommunstyrelsen beslutade 2018-08-23

§ 173 att godkänna hyresavtalet har med beräknat tillträde 1 september 2018. Tillträdet har dock senarelagts till den 17 september 2018.

Totalytan uppgår till 419,6 kvadratmeter och den totala boendeytan är 266,4 kvm fördelat på fem lägenheter och en satellitlägenhet. Övriga ytor, 153,2 kvm, består av gemensamhetsutrymmen, tvättstuga och förrådsutrymmen avsedda för brukarna, samt personalutrymmen och kontor. I avtalet framgår att Orust kommun ges rätt att i andra hand upplåta fem lägenheter och en satellitlägenhet för bostadsändamål.

Den totala hyreskostnaden uppgår till 770 064 kr per år, vilket innebär en kvadratmeterkostnad á 1850 kr per år.

Lägenheterna i gruppboenden är mellan 36 och 40 kvm i storlek, och består av två rum och kök. Satellitlägenheten är 72 kvm och även den fördelad på två rum och kök och ligger i en trappuppgång i närheten av gruppboenden. Den kommer inte att ingå i gruppboenden utan i övrig sektor Omsorgs verksamhet och innefattas därmed inte av hyressättningsmodellen



Kommunstyrelsen

## **Beslut om Vårdbiträdesutbildning inom vuxenutbildningen**

Dnr KS/2018:1167

### **Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Orust kommun har tagit emot många nyanlända och flera av de nyanlända läser Svenska för invandrare (SFI). De första två åren får nyanlända ersättning om man går etableringsprogram. Inriktningen på etableringsersättningen har ändrats från att ha varit ett bidrag till att bli en ersättning. Arbetsförmedlingen ställer i allt högre grad större krav på personer som får etableringsersättning. Av de 70 personer som läser SFI har 40 etableringsersättning.

För att minska andelen personer som kan behöva få försörjningsstöd i kommunen, kan denna utbildning vara en del av en insats för att minska kommunens idag högt ansträngda budget inom socialtjänsten. Dessutom skapas en utbildning som underlättar bemanningen inom omsorgen.

Vuxenutbildningen vill kunna erbjuda kortare utbildningar för personer som är nyanlända men även andra kommuninvånare, som har kort utbildningsbakgrund. Ett alternativ kan då vara att erbjuda en av Skolverkets framtagna utbildningar: vårdbiträde 800 poäng. Utbildningen är på 48 veckor och kommer samtidigt att innehålla en orienteringskurs i yrkessvenska. Det innebär att lärare med behörighet i svenska som andra språk arbetar tillsammans med vårdläraren och även enskilt med eleverna för att stärka svenskan och ge förståelse inför lektioner i de olika begrepp som finns inom ramen för utbildningen.

Det ska också gå att komplettera vårdbiträdesutbildningen med gymnasieutbildningen inom vård och omsorg upp till 1500 poäng, genom att kunna läsa in de kurser som saknas. Utbildningarna ska bygga på varandra.

Bilaga: Skolverkets faktablad "Vårdbiträde 800 poäng"

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-23



Kommunstyrelsen

## **Antagande av Plan för drogförebyggande arbete inom Orust kommuns skolor**

Dnr KS/2018:1171

### **Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Genom samverkan mellan personal från skolans elevhälsa och socialtjänstens Individ- och familjeomsorg har en plan för drogförebyggande arbete inom Orust kommuns skolor, arbetats fram. Syftet är att få en gemensam syn på och gemensamt agerande kring droger inom Orust kommuns skolor. Förutom planen finns en detaljerad rutin som anger hur olika situationer ska hanteras inom skolan.

Planen är samverkad inom Lärandes samverkansgrupp med anledning av att den anger vad som gäller inom skolans område. Den gäller därmed både elever, personal och besökare.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-23

Maria Sörkvist (C) ställer fråga kring möjligheten om att även fritidsgårdarna bör ingå i planen för det drogförebyggande arbetet inom kommunens skolor, bland annat med anledning av att en av fritidsgårdarna är placerad inom skolans område.

Frågan och det fortsatta arbetet avseende övriga verksamheter för ungdomar, bör diskuteras med Sektor Samhällsutveckling, där fritidsgårdarna idag har sin organisatoriska tillhörighet.



Kommunstyrelsen

## **Beslut om användning av statsbidraget Likvärdig skola**

Dnr KS/2018:696

### **Ärendebeskrivning/sammanfattning**

Statsbidraget Likvärdig skola grundar sig på Skolkommissionens förslag som presenterades i april 2017. Bidraget till kommunerna är under 2018 1 000 Mkr. Under 2019 är förslaget att höja det till 3 500 Mkr och under 2020 till 6 000 Mkr. Bidragsramar för varje kommun bygger på ett brett socioekonomiskt index: vårdnadshavarnas utbildningsnivå, året när eleven invandrade till Sverige, vårdnadshavarnas inkomst, elevens kön, ekonomiskt bistånd till vårdnadshavare, om eleven är folkbokförd på samma adress som båda vårdnadshavare, antal syskon som är folkbokförda i hemmet, socioekonomisk status på bostadsområdet där eleven är folkbokförd.

Statsbidraget är därmed den största enskilda satsning som staten gör inom skolan för att öka likvärdigheten och kunskapsutvecklingen. Beroende på att det årligen sker fördelning utifrån ett socioekonomiskt index är det svårt att beräkna storleken på de belopp som går att eftersöka framöver. För 2018 är bidragsramen för Orust 1 159 134 kr. På samma sätt som olika kommuner får olika stor tilldelning uppmanas kommunerna att göra sina egna socioekonomiska bedömningar inom den egna kommunen.

Statsbidraget ska användas till att utöka pågående insatser eller genomföra nya insatser som stärker likvärdighet och kunskapsutveckling i förskoleklass och grundskolan. Huvudmannen ansvarar själv för att analysera sina resultat, identifiera behoven och prioritera vilka insatser som statsbidraget ska finansiera. Det är också huvudmannen som bestämmer hur man fördelar bidraget inom organisationen.

### **Utredning**

Sektor Lärandes systematiska kvalitetsarbete utgår från fyra olika målområden; "Elevens utveckling mot målen", "Inflytande och medskapande", "Normer och värden", samt "Lust att lära". I den analys som genomförts framträder tre olika områden som behöver vidareutvecklas. Inom dessa områden planeras insatser genom statsbidraget:

#### **1. Det kompensatoriska uppdraget.**

Elever har olika bakgrundsförutsättningar för att klara sin skolgång till fullständiga betyg. Genom att låta skolorna identifiera vilka insatser som kan vara mest stödjande på grupp- och individnivå kan bidraget användas till att förstärka med pedagogisk personal i undervisningen eller sociala insatser på gruppnivå.

#### **2. Dokumentation inom elevhälsa.**

Bidraget används till inköp och implementering av ett nytt elevhälsosystem som kan användas av alla grupper inom skolan. Syftet är att tydliggöra och samordna alla insatser runt elever på ett samlat sätt som inte görs idag.



## Kommunstyrelsen

### 3. Digitaliseringen.

Grundskolan i Orust kommun har en god digital standard men det finns behov av ytterligare förtätning och uppgradering av utrustning. Bidraget kan därför användas till inköp av utrustning och fortsatt kompetensutveckling av personal.

#### Bedömning

Skolverkets anvisningar för användning av bidraget är väldigt öppna. Det innebär att kommunens egen analys av behoven är det mest avgörande så länge det ligger inom förordningens intentioner. Sektor Lärande gör bedömningen att det inte finns socioekonomiska skillnader inom kommunen som gör att det finns skäl att styra medel i olika omfattning till olika skolor. Bedömningen är istället att 80 procent av bidraget delas ut enligt en elevpengsmodell till samtliga skolor. Dessa medel ska då användas till det kompensatoriska uppdraget enligt ovan. Övriga 20 procent används centralt för att kunna gå vidare med de andra två insatserna: Dokumentation inom elevhälsa och Digitalisering.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-23





Kommunstyrelsen

## **Antagande av upphandlings- och inköspolicy och riktlinjer för upphandling**

Dnr KS/2018:1162

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta ny upphandlings- och inköspolicy
2. Upphäva den tidigare upphandlingspolicyn och ”Bestämmelser inköp/avrop” antagen av kommunfullmäktige 2013-09-26 § 154, KS/2013:1416

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

3. Anta riktlinjer för upphandling- och inköp

### **Sammanfattning av ärendet**

I Sverige finns ett antal upphandlingslagar som reglerar hur upphandling får ske i offentlig sektor. Lagarna omfattar avtal och inköp över direktupphandlingsgränsen. För de avtal och inköp som är under direktupphandlingsgränsen har Konkurrensverket fram-tagna riktlinjer.

Kommunen har även ett antal egna styrdokument som reglerar t.ex. budgetansvar och godkännande av utbetalningar vilka också ska beaktas i inköps-processen. För att tydliggöra de lagar, regelverk och styrdokument för upphandlings- och inköps-området föreslås en uppdaterad upphandlings- och inköspolicy samt nya riktlinjer för upphandling och inköp.

I den befintliga upphandlingspolicyn från 2013 samt i dokument ”Bestämmelser inköp/ avrop” finns inaktuell information samt rutiner och ansvarsområden som är otydliga och svåra att efterleva. I de uppdaterade riktlinjerna förtydligas förhållningssätt, regelverk, ansvarsområden samt rutiner för uppföljning.

I kommunens revisionsrapport 2017 avseende granskning av upphandling och inköp sammanställdes ett antal rekommendationer för att utveckla och förbättra verksamheten. En av dessa var att kommunstyrelsen bör revidera

”Bestämmelserna för inköp och avrop” i syfte att anpassa bestämmelserna till upphandlingsenhetens rutin avseende direktupphandlingar.

Arbetet med övriga rekommenderade åtgärder bedöms kunna underlättas genom en tydligare ansvarsfördelning där det blir enklare att identifiera och utbilda rätt målgrupp.



Kommunstyrelsen

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Hans Pettersson (M) föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att anta ny upphandlings- och inköspolicy och upphäva den tidigare upphandlingspolicyn och ”Bestämmelser inköp/avrop” antagen av kommunfullmäktige 2013-09-26 § 154, samt att anta riktlinjer för upphandling och inköp.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-29

**Beslutet skickas till**

Upphandlingsenheten  
Sektorschefer



Kommunstyrelsen

## **Finansrapport augusti 2018**

Dnr KS/2018:652

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:  
Godkänna finansrapporten per augusti 2018.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ekonomienheten i kommunförvaltningen har upprättat en finansrapport efter augusti månads utgång 2018 med avstämning mot finanspolicyn.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-30  
Finansrapport augusti 2018

### **Beslutet skickas till**

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

## **Införande av läsplattor**

Dnr KS/2012:1870

### **Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att:

1. Från och med nästa mandatperiod (med start 2019) införa digital distribution och hantering av samtliga handlingar inför sammanträden i kommunfullmäktige, nämnder och utskott.
2. Ge förvaltningen i uppdrag att införskaffa läsplattor, vilka ska innehålla plats för simkort och abonnemang för mobilt bredband.

### **Sammanfattning av ärendet**

Redan under 2012 påbörjades en planering av införandet av läsplattor i kommunen. Kommunstyrelsen beslutade under 2015 att påbörja införandet av läsplattor. Detta skulle ske i form av ett pilotprojekt under 2015 för att under 2016 införa det i full skala. Så har inte skett. Det finns flera argument för att fullfölja planerna. Miljöskäl, tidsoptimering, rättssäkerhet och att uppfattas som en kommun i framkant är några.

De som hittills arbetat i den digitala lösningen är KSAU:s ledamöter.

Administrativ samordnare och kommunsekreterare har via ärendehanteringssystemet LEX mötesmodul hanterat den digitala integrationen med läsplattorna.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-28

### **Beslutet skickas till**

Administrativ chef  
Digitaliseringschef



Kommunstyrelsen

**Revidering av samarbetsavtal för gemensam  
Överförmyndarverksamhet Lilla Edet, Orust, Tjörn och  
Stenungsunds kommuner**

Dnr KS/2018:1207

**Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta att:  
Godkänna det reviderade förslaget till samverkansavtal för gemensam  
organisation och överförmyndarnämnd för överförmyndarverksamheten i Lilla  
Edet, Orust, Tjörn och Stenungsunds kommuner.

**Sammanfattning av ärendet**

Förslaget till reviderat samarbetsavtal innehåller uppdaterade hänvisningar till  
paragrafer i nya kommunallagen samt ett tillägg om att samarbetskommunerna bör  
verka för att revisorernas granskningsinsatser samordnas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-08-28  
Reviderat samarbetsavtal

**Beslutet skickas till**

Överförmyndarnämnden



Kommunstyrelsen

## **Antagande av bestämmelser för ersättningar till kommunalt förtroendevalda**

Dnr KS/2018:880

### **Förslag till beslut**

Arvodesberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. Anta ändringar i Bestämmelser för ersättningar till kommunalt förtroendevalda enligt arvodesberedningens förslag 2018-09-06 §§ 7-8, § 10, §§ 14-19
2. Upphäva tidigare beslut KF 2017-04-06 § 35 om bestämmelser för ersättningar till kommunalt förtroendevalda.

### **Sammanfattning av ärendet**

Inför kommande mandatperiod har arvodesberedningen gjort en översyn av ersättningar till kommunalt förtroendevalda enligt bilaga daterad 2018-09-06. Kommunstyrelsen beslutade 2018-06-27 § 154 att återremittera ärendet med hänvisning till att arvodesberedningen bör se över arvodena för demokratiberedningen som beslutades av kommunfullmäktige 2018-06-24 § 69. Arvodesberedningen beslutade 2018-08-02 § 14 att inte fastställa arvoden för presidiet i demokratiberedningen innan arbetsordning för demokratiberedning har upprättats, då det saknas underlag för att bedöma arvoden. Kommunstyrelsen beslutade 2018-08-23 § 174 att Återremittera ärendet med hänvisning till följande direktiv:

1. Definition av uppdraget för den sociala myndighetsnämnden. Och beroende på hur uppdraget utformas fråga om eventuell ersättning till presidiet.
2. Se över oppositionsrådets uppdrag
3. Kommunstyrelsens förste vice ordförande. Hur ska det fasta arvodet vara?
4. Fasta arvoden för demokratiberedningen
5. Se över frågan om sammanträdesarvoden för kommunfullmäktige till de som är 40 % arvoderade.
6. Höjning i trappsteg av fasta och rörliga arvoden, ett år i taget.



## Kommunstyrelsen

Arvodesberedningen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

§ 7 Höjning av fasta arvoden

1. Ändra från prisbasbelopp till riksdagsledamotarvode.
2. Kommunalrådets ersättning utgår från 85 % av riksdagsledamotarvode.

§ 8 Ändra maxbelopp för ersättning för förlorad arbetsinkomst  
Även knyta maxbeloppet till riksdagsledamotarvode.

§ 10 Ställningstagande till möjliga förmåner för de som är fastarvoderade  
från 40 % och uppåt

1. I dagsläget inte utnyttja möjligheten.
2. Till nästkommande mandatperiod ha det i uppsikt.

§ 14 Fasta arvoden för presidiet i demokratiberedningen  
Inte fastställa arvoden för presidiet i demokratiberedningen innan  
arbetsordning för demokratiberedningen har upprättats, då det saknas  
underlag för att bedöma arvoden.

§ 15 Definition av uppdraget för den sociala myndighetsnämnden, samt  
fasta arvoden för presidiet i sociala myndighetsnämnden

|            |                 |
|------------|-----------------|
| Ordförande | Vice ordförande |
| 2 %        | 1 %             |

Om uppdraget för den sociala myndighetsnämnden endast beslutar om  
ärenden som inte utskottet för omsorg har delegation på att fatta.

§ 16 Oppositionsrådets uppdrag

Ändras oppositionsrådets arbetstid från 80 % till 40 % samt att godkänna  
ändring i bilaga två samt lägga till punkt sju.

§ 17 Fasta arvoden för kommunstyrelsens förste vice ordförande  
Ingen ändring av fasta arvoden för kommunstyrelsens förste vice  
ordförande.

§ 18 Sammanträdesarvode för kommunfullmäktige till de som är 40 %  
arvoderade

Årsarvoderade har inte rätt till sammanträdesarvode i kommunfullmäktige,  
egen nämnd eller eget utskott samt justeringsarvode eller i  
förrättningsarvode i övrigt, vad avser det årsarvoderade uppdraget samt  
uppdraget i kommunstyrelsens arbetsutskott.



## Kommunstyrelsen

§ 19 Höjning stegvis av fasta och rörliga arvoden  
Ingen stegvis höjning av fasta och rörliga arvoden. Arvodesberedningen står fast vid tidigare beslut om höjning av arvoden från nästa mandatperiod.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-09-17

Förslag till bestämmelser för ersättningar till kommunalt förtroendevalda  
2018-09-06

### **Beslutet skickas till**

HR-enheten

Administrativa enheten





Kommunstyrelsen

## **Gallring av Svensk författningssamling i inbunden och häftad format**

Dnr KS/2018:1266

### **Sammanfattning av ärendet**

I kommunens referensbibliotek finns inbundna årsexemplar av Svensk författningssamling från åren 1924 fram till 1989, därefter förekommer de i häftade format fram till idag. Efter den 1 april 2018 publiceras lagarna elektroniskt på en webbplats enligt regeringskansliets webbsida. Lagar som har utfärdats före den 1 april 2018 finns i den tidigare tryckta versionen av SFS, de tryckta formaten går att hitta på till exempel biblioteket. Den finns också tillgänglig i PDF-format.

Enligt dokumenthanteringsplan upprättad 2016-04-25 för Orust kommun Medborgarservice, ska Svensk författningssamling dock bevaras. Gallringsråd "Bevara eller gallra" för kommunala verksamheter nummer 1 från Sveriges kommuner och Landsting (SKL), tar bland annat upp att nedan följande handlingar kan gallras vid inaktualitet;  
"Handlingar som inkommit för kännedom och som inte föranlett någon åtgärd, om de även i övrigt är av ringa betydelse".

Utifrån att Svensk författningssamling finns tillgänglig på elektronisk väg bedöms de därmed inte vara värda att bevara i tryckt format, därav denna yrkan på gallring av alla tryckta exemplar.



Kommunstyrelsen

**Anmälan av inkomna skrivelser**

Dnr KS/2018:165

Protokoll överförmyndarnämnden 2018-09-12

Uppföljning internkontroll augusti 2018, överförmyndarnämnden

Ekonomisk uppföljning augusti 2018, överförmyndarnämnden

Sammanträdestider 2019, överförmyndarnämnden



Kommunstyrelsen

## **Information om rapportering av anmälan till huvudman enligt 6 kap § 10 Skollagen (2018)**

Utskottets för lärandes beslut

1. Tacka för informationen.
2. Överlämna informationen till Kommunstyrelsen för kännedom.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt skrivning i nya Skollagen, ska rektor informera huvudmannen om kränkande behandling av elever. Utifrån detta har rutin och blankett tagits fram av Sektor Lärande. Informationen ska inte göras på individuell nivå utan i form av mängdredovisning och utifrån en professionell bedömning av anmälningarna som lämnas in.

Sektorschef Henrik Lindh ger information och redovisning av inkommen rapport och utredning gällande diskriminering/kränkande behandling: rapporten avser Ångås skola.



Kommunstyrelsen

## Information om anmälan/svar från Skolinspektionen och övriga myndigheter

### Utskottets för lärande beslut

1. Tacka för informationen.
2. Överlämna informationen till Kommunstyrelsen för kännedom.

Sektorschef Henrik Lindh ger information om inkomna beslut från Skolinspektionen.

1. Skolinspektionens beslut av 2018-07-06 i ärende om anmälan om skyldigheten att motverka kränkande behandling för elev. Dnr LVS/2018:6.

Skolinspektionen har den 27 december 2017 tagit emot en anmälan från anhörig till elev vid Henåns skola. Skolinspektionen ska i sin utredning ta ställning till om Orust kommun, som är huvudman för Henåns skola, följt bestämmelserna om skyldigheten att motverka kränkande behandling. Utredningen avser läsåret 2017/2018. Skolinspektionen förelägger Orust kommun att senast mitten av september vidta åtgärder så att skollagens krav att motverka kränkande behandling uppfylls, samt redovisa de vidtagna åtgärderna till Skolinspektionen.

Skolinspektionen begärde att kommunen senast den 17 september skulle redovisa vilka åtgärder som vidtagits med anledning av föreläggandet. Kommunen skickade in sin redovisning och mot bakgrund av uppgifterna i redovisningen, bedömer Skolinspektionen att kommunen vidtagit sådana åtgärder att uppföljningen av ärendet kan avslutas.

2. Skolinspektionens beslut av 2018-05-28 i ärende om anmälan av elevs skolsituation. Dnr LVS/2018:12.  
Skolinspektionen tog den 24 maj emot en anmälan som rör elevs skolsituation. Skolinspektionen beslutade den 28 maj att lämna anmälan till Orust kommun för utredning och eventuella åtgärder, samt att följa upp ärendet. Orust kommun har lämnat en redovisning, i vilken det framgår att kommunen utrett klagomålet och gjort bedömningen att skolan behöver ytterligare säkerställa att personal som arbetar med eleven, har nödvändig kompetens och erfarenhet. Mot bakgrund av uppgifterna i redovisningen bedömer Skolinspektionen att uppföljningen av ärendet kan avslutas.



Kommunstyrelsen

## **Anmälan av delegerade beslut**

Dnr KS/2018:66

### **Sammanfattning av ärendet**

Delegeringsbeslut enligt lista numrerad s.587-709, personalenheten.

Delegeringsbeslut enligt lista daterad 2018-09-01, kommunstyrelsen.

Beslut om entreprenad – Schaktfri ledningsförnyelse i Ellös

Dnr: KS/2018:932.

Beslut om inkassotjänster

Dnr: KS/2018:933.

Beslut om tilläggsavtal till ramavtal – datorn som lärarverktyg

Dnr: KS/2018: 934

Beslut om avtal bredbandsnät Säckebäck - Askerön

Dnr: KS/2018: 935

Beslut om igångsättning av mindre investering – Ekonomisystem 2018

Dnr: KS/2018: 937

Beslut om igångsättning av mindre investering – Ljudanpassad närmiljö  
Varekils skola

Dnr: KS/2018: 938

Beslut om igångsättning av mindre investering – Inventarier öppna  
förskolan 2018

Dnr: KS/2018: 939

Beslut om igångsättning av mindre investering – Inventarier Henåns skola

Dnr: KS/2018: 940

Beslut om igångsättning av mindre investering – Spoldesinfektioner  
Strandgården augusti 2018

Dnr: KS/2018: 942

Beslut om igångsättning av mindre investering – Takliftar daglig  
verksamhet juli 2018

Dnr: KS/2018: 943

Beslut om igångsättning av mindre investering – Hyllsystem och  
förvaringsskåp hemsjukvården augusti 2018

Dnr: KS/2018: 944

Beslut om igångsättning av mindre investering – Kylar till kök Varekils  
skola våren 2018

Dnr: KS/2018: 945

Beslut om igångsättning av mindre investering – Låssystem 4 dörrar  
Svanesunds brandstation 2018

Dnr: KS/2018: 946



## Kommunstyrelsen

Beslut om igångsättning av mindre investering – Laddstationer för elfordon 2018

Dnr: KS/2018: 954

Beslut om igångsättning av mindre investering – Möbler till plan 2 kommunhuset

Dnr: KS/2018: 955

Beslut om igångsättning av mindre investering – Möbler till VA kommunhuset plan 2

Dnr: KS/2018:956

Beslut om försäkringar 2018

Dnr: KS/2017: 1772

Beslut om uppsägning av villkorsändring av avtal med SSG Föreningen i Mollösund

Dnr: KS/2018: 964

Beslut om kollektivavtal avseende Resursenheten

Dnr: KS/2018: 986

Beslut om lokalt kollektivavtal om utbyte av semesterdagstillägg mot extra ledighet, Kommunal

Dnr: KS/2018:987

Beslut om lokalt kollektivavtal om utbyte av semesterdagstillägg mot extra ledighet, Lärarförbundet

Dnr: KS/2018:989

Beslut om ny arrendeavgift för lägenhetsarrende, enligt delegationslista



Kommunstyrelsen

**Information från Fyrbodals kommunalförbund**

Dnr KS/2018:69



Kommunstyrelsen

**Ordförandens information**

Dnr KS/2018:71





Kommunstyrelsen

**Yttrande, redogörelse och handlingar avseende till Inspektionen  
för vård och omsorg inkomna anmälningar (stängt möte)**

Dnr KS/2018:1101

**Sammanfattning av ärendet**

Inspektionen för vård och omsorg begär yttrande, redogörelse samt handlingar från Kommunstyrelsen i Orust kommun avseende två inkomna anmälningar från anhörig till en enskild som beviljats hemtjänst inom kommunen. Anmälan avser brister i avvikelserapporteringen, dokumentationen samt utförandet av omsorgen till den enskilde.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse daterad 2018-09-12

Yttrande daterad 2018-08-27

**Beslutet skickas till**

Sektor omsorg

IVO



Kommunstyrelsen

**Personärenden 2018 - Kommunstyrelsen**

Dnr KS/2018:105

**Sammanfattning av ärendet**

Ärenden och beslut med särskilt protokoll med paragrafer.