

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KALLELSE/underrättelse till sammanträde

Ledamot som är förhindrad att delta inkallar ersättare att tjänstgöra

Plats och tid

Sammanträdesrum Årholmen

2024-12-11 klockan 08:15

Ledamöter

Catharina Bråkenhielm (S), ordförande
Anders Arnell (M)
Britt-Marie Andrén-Karlsson (S)
Lars Larsson (C)
Michael Relfsson (FO)

Ersättare

Göran Karlsson (S)
Ina Olsvik (M)
Veronica Almroth (L)
Rolf Sörvik (V)
Ulf Sjölander (KD)

Övriga deltagare

Henrik Lindh, kommundirektör
Emelie Werling Söderroos, kommunsekreterare

Utses att justera**Justeringens plats och tid**

Digital justering, måndag 16 december klockan 11:00

	Ärende	Diarienummer	Föredragande
1.	Rutin för återkoppling av sjukfrånvaro till kommunstyrelsen.	KS/2024:1909	Ann-Katrin Otinder 08:20 – 08:35
2.	Information om aktuella sjuktal	KS/2024:1980	Ann-Katrin Otinder 08:35 – 08:50
3.	Beslut om igångsättning för projekt reservkraft	KS/2024:1947	Erik Olsson 08:50 – 09:00
4.	Beslut om igångsättning för projekt entré kommunhuset	KS/2024:1939	Erik Olsson 09:00 – 09:10
5.	Status i arbetet med fast förbindelse till Orust	KS/2016:745	Lars Rudström 09:10 – 09:40
	Paus		09:40 – 10:00
6.	Uppföljning av internkontrollplan 2024 för sektor ledning och verksamhetsstöd	KS/2023:76	Helena Olsson

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

	Ärende	Diarienummer	Föredragande
7.	Intern kontroll 2025 sektor ledning och verksamhetsstöd	KS/2024:82	Helena Olsson
8.	Kommundirektörens information	KS/2024:6	
9.	Utskottens information	KS/2024:7	
10.	Information från andra möten och sammanträden	KS/2024:8	
11.	Ordförandens information	KS/2024:4	

ORUST KOMMUN

Catharina Bråkenhielm (S)
OrdförandeEmelie Werling Söderroos
Sekreterare

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Rutin för återkoppling av sjukfrånvaro till kommunstyrelsen., KS/2024:1909,
Ann-Katrin Olinder****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Anta Rutin för återkoppling av sjukfrånvaro till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Ernst & Young AB har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Orust kommun granskat kommunens arbete med att minska sjukfrånvaron. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en ändamålsenlig styrning för att minska sjukfrånvaron i kommunen samt en tillräcklig analys och uppföljning av sjukfrånvaron. Denna rutin är en del av åtgärderna för att säkerställa en ändamålsenlig styrning.

Bedömning

Syftet är att säkerställa en ändamålsenlig styrning för att minska sjukfrånvaron i kommunen samt en tillräcklig analys och uppföljning av sjukfrånvaron. Denna rutin ska säkerställa att informationen som presenteras för kommunstyrelsen inte varierar utan innehåller samma upplägg och urval vid varje tillfälle i syfte möjliggöra en mer strukturerad bild av sjukfrånvaron.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-11-20

Beslutet skickas till

HR enheten

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Information om aktuella sjuktal, KS/2024:1980, Ann-Katrin Otinder

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut om igångsättning för projekt reservkraft, KS/2024:1947, Erik Olsson

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. Påbörja genomförandet av investering projekt reservkraft och fastställa projektbudgeten till högst ■ miljoner kronor.
2. Finansiering sker inom ramen för 2024 års investeringsbudget (KF 2024-04-11 § 21).

Sammanfattning av ärendet

För att stärka socialtjänstens samt hälso- och sjukvårdens beredskap planeras inköp av reservkraft. Kommunen har erhållit bidrag som täcker 30 % av investeringen.

Enligt riktlinjer för investeringar ska igångsättning av projekt mellan 1-5 miljoner kronor beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott efter delegering av kommunstyrelsen.

Den beräknade kalkylen för investeringsutgifterna uppgår till cirka ■ miljoner kronor. I den beslutade investeringsbudgeten finns medel avsatta för projektet med ■ miljoner kronor år för 2024. Därutöver har kommunen erhållit statsbidrag på 1,2 miljoner kronor.

Investeringsutgifterna ger årliga kapitalkostnader i form av avskrivning och ränta. Dessa ger ökade driftkostnader framöver med cirka ■ miljoner kronor per år.

Investeringen innebär nya årliga driftkostnader för bland annat service och underhåll av reservkraften. Förvaltningen återkommer i samband med budgetprocessen för 2026 om kostnaderna inte ryms inom befintlig budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-27

Beslutet skickas till

Sektor samhällsutveckling
Ekonomienheten

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut om igångsättning för projekt entré kommunhuset, KS/2024:1939, Erik Olsson

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. Påbörja genomförandet av investering projekt entré kommunhuset och
2. fastställa projektbudgeten till ■ miljoner kronor.
3. Finansiering sker inom ramen för investeringsbudgeten för 2025 (KF 2024-09-12 § 43).

Sammanfattning av ärendet

Huvudentrén till Orust kommunhus är idag inte anpassad enligt dagens regler gällande arbetsmiljö eller tillgänglighet. Det saknas kontrastmarkeringar på marken framför skjutdörrar och i trappan till parkeringen. Dörrslussen är idag inte anpassad att klara vare sig tillgänglighets- eller arbetsmiljökrav.

I samband med pågående entreprenad, KS/2024:58 §47 Projektering och genomförande av renovering av kommunhuset har det framkommit önskemål om att göra huvudentrén mer välkomnande, tydlig och som passar in med resten av byggnadens nya utseende.

Då det inom kort planeras in en dränering omkring hela kommunhuset finns det en samordningsvinst att genomföra dessa projekt samtidigt. Med en ny entré som blir både djupare och bredare, förbättring av gångstråk och större trappor ner till parkeringen kommer vi att uppfylla dagens tillgänglighet- och arbetsmiljökrav. Nya dörrar ger oss även möjligheten att höja säkerheten med bättre låsanordning. Inomhusklimatet kommer att förbättras då det under den kallare delen av året drar in kallluft med nuvarande dörrsluss. Detta kommer sänka framtida driftkostnader för uppvärmning.

Den nya entrén planeras att bli 60 centimeter högre, 4 meter bredare och 1,5 meter djupare. På så sätt kommer vi att få en mer markerad huvudentré med en dörrsluss som uppfyller dagens krav. Med dessa åtgärder blir dessutom besöksmiljön runt den nya entrén mer välkomnande. Ombyggnationen väntas pågå under cirka 3 månader.

Enligt riktlinjer för investeringar ska igångsättning av projekt mellan 1-5 miljoner

kronor beslutas av kommunstyrelsens arbetsutskott efter delegering av kommunstyrelsen.

Den beräknade kalkylen för investeringsutgifterna uppgår till ■ miljoner kronor och uppstår som en utgift under 2025. Projektet var inte planerat när investeringsbudgeten för 2025 beslutades. Investeringsbudgeten för 2025 uppgår till 300 miljoner kronor. Då det pågår många stora projekt är utrymmet i budgeten för nya projekt mycket begränsat. Tillgängligt utrymme upp till 300 miljoner kronor behövs till utgifter som budgeterades 2024 men uppstår först 2025 på grund av

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

försening i projekten. Det är svårt att säga innan årsbokslutet hur stort utrymmet blir för nya icke planerade projekt. Historiskt har inte hela investeringsramen använts fullt ut eftersom många projekt blir utdragna i tid. Bedömningen är därför att kostnaden för entrén kan inrymmas i den totala budgetramen trots att den inte var planerad.

Investeringsutgifterna ger årliga kapitalkostnader i form av avskrivning och ränta. Dessa ger ökade driftkostnader framöver med ■ miljoner kronor per år. Kostnaden belastar internhyran för kommunhuset och sektorerna kompenseras för hyreshöjningen från 2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-05-27

Skiss ny entré kommunhus

Beslutet skickas till

Sektor samhällsutveckling

Ekonomienheten

I

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Status i arbetet med fast förbindelse till Orust, KS/2016:745, Lars Rudström

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Uppföljning av internkontrollplan 2024 för sektor ledning och verksamhetsstöd, KS/2023:76, Helena Olsson

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna uppföljning av internkontrollplan 2024 för sektor ledning och verksamhetsstöd daterad 2024-11-29.
2. Ge förvaltningen i uppdrag att vidta de åtgärder som rekommenderas i uppföljningen daterad 2024-11-29.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska i egenskap som nämnd enligt kommunallagen, se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Kommunstyrelsen ska också i egenskap som nämnd se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Revisorernas uppgift är enligt kommunallagen att bland annat pröva om den interna kontrollen som görs inom nämnderna är tillräcklig.

Kommunstyrelsen har beslutat om riktlinjer för intern kontroll. I riktlinjerna framgår det hur det systematiska intern kontrollarbetet ska hanteras och följas upp.

Under 2024 granskades sju riskområden enligt beslutad intern kontrollplan inom sektor ledning och verksamhetsstöd. Granskningen visade på brister av olika grad förutom riskområdet rutin att begära utdrag ur belastningsregistret där rutinen följs. Förvaltningen föreslår att tre riskområden kontrolleras på nytt under 2025, men också att andra åtgärder vidtas för att minimera riskerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-12-03-11-29

Bilaga - Uppföljning av internkontrollplan 2024 för sektor ledning och verksamhetsstöd daterad 2024-11-29.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Intern kontroll 2025 sektor ledning och verksamhetsstöd, KS/2024:82,
Helena Olsson****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. Godkänna plan för intern kontroll 2025 för sektor ledning och verksamhetsstöd, i enlighet med bilaga daterad 2024-11-29.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen leda och samordna förvaltningen och ha uppsikt över övriga nämnders och eventuella gemensamma nämnders verksamhet. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll. I ansvaret ingår det att tillse att en intern kontrollorganisation upprättas inom kommunens samlade behov. Kommunstyrelsen beslutar om riktlinjer för intern kontroll.

Nämnderna ska enligt kommunallagen se till att den interna kontrollen är tillräcklig. Kommunstyrelsen är nämnd för kommunförvaltningens fyra sektorer. Utskotten gör riskbedömning och tar fram förslag till ny kontrollplan för beslut av nämnden. Sektorerna ansvarar för den interna kontrollens utformning och funktion inom sitt verksamhetsområde.

Inför granskningen 2025 tog sektor ledning och verksamhetsstöd fram tolv prioriterade riskområden. På kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 november § 157 diskuterades riskområdena. Förvaltningen förslår att sju av dessa prioriteras inom ramen för kommunstyrelsens interna kontroll 2025. Sektorn redovisade vid samma tillfälle en muntlig uppföljning av 2024 års intern kontroll. Förvaltningen bedömer att det är lämpligt att på nytt följa upp tre av 2024 års sju punkter även under 2025 eftersom resultatet visade på brister. Förslag på intern kontroll plan 2025 redovisas i bilaga daterad 2024-11-29.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-12-03/11-29

Bilaga - Internkontrollplan år 2025 för sektor ledning och verksamhetsstöd daterad 2024-11-29

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommundirektörens information, KS/2024:6,

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Utskottens information, KS/2024:7,

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Information från andra möten och sammanträden, KS/2024:8,

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ordförandens information, KS/2024:4,

2024-12-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott