

Version: 2022-02-01

Redovisning av avloppsanläggning enligt beslut

För att ditt tillstånd ska vara giltigt krävs att du skickar in en redovisning när avloppsanläggningen är färdigställd.

Redovisningen innebär att du, när anläggningsarbetet är klart, skickar in denna redovisningsblankett tillsammans med fotodokumentation och eventuella dokumentbilagor till miljö- och byggnadsnämnden för granskning. Var noga med att bifoga de dokument som efterfrågas. Du hittar information om vilka dokument som krävs, i villkoren i ditt avloppstillstånd. Eventuella ändringar från tillståndet ska tydligt redovisas.

När alla begärda dokument har inkommit, granskats och godkänts av Miljö- och byggnadsnämnden avslutas ditt ärende genom att vi skickar en bekräftelse till dig. Observera att granskningen inte innebär att nämnden tar ansvar för att anläggningen är helt felfri. Syftet med redovisningen är att kontrollera att tillståndsgiven anläggning har installerats och att villkoren i tillståndet har följts.

Namn och kontaktuppgifter

Förnamn	Efternamn
Adress, där du är folkbokförd	Person- eller organisationsnummer
Postnummer och postort	Telefonnummer
E-post som du läser regelbundet	Jag vill bli kontaktad via e-post Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

Fastighet

Fastighetsbeteckning
Fastighetens adress

Anläggningens storlek

Uppgifterna du anger nedan är underlag till din faktura från Renhållningen. De används också för att vi ska kunna planera och minimera antalet transporter. Fyll bara i de alternativ som gäller för din anläggning.

Minireningsverk, ange slamvolym i m ³
Sluten tank, ange volym i m ³
Slamavskiljare, ange våtvolum i m ³
Fosforfälla, ange storlek i kg (torrvikt)

Orust kommun

POSTADRESS
473 80 Henån

BESÖKSADRESS
Centrumhuset
Ävägen 2-6

TELEFON
0304-33 40 00

E-POST
kommun@orust.se
HEMSIDA
www.orust.se

BANKGIRO
645-8368
ORG. NR
212000-1314



Anläggningens utformning och placering

Tillstånd för anläggningen. Ange beslutsnummer
Kortfattad beskrivning av anläggningen
Datum när anläggningen är installerad
Datum när anläggningen börjar användas
Ansvarig installatör
<input type="checkbox"/> Anläggningen är utförd enligt villkor i beslut
<input type="checkbox"/> Anläggningen är inte utförd enligt villkor i beslut. Ange orsak:
<input type="checkbox"/> Anläggningen är placerad enligt gällande situationsplan.
<input type="checkbox"/> Anläggningen är inte placerad enligt gällande situationsplan. Ange orsak: (Bifoga situationsplan som anger anläggningens slutliga placering)

Bilagor som bifogas

<input type="checkbox"/> Foton på avloppsanläggningen under anläggandet och efter slutförande. Om möjligt ett foto på anläggningen tillsammans med ditt hus.
<input type="checkbox"/> Undertecknat serviceavtal - ska bifogas om anläggningen kräver regelbunden service Till exempel minireningsverk.
<input type="checkbox"/> Situationsplan (karta) - ska bifogas om anläggningens placering ändrats.

Dataskyddsförordningen (GDPR)

Vi vill att du känner dig trygg när du lämnar dina uppgifter till oss. Innan du skriver på är det viktigt du läser igenom hur vi behandlar personuppgifter, på nästa sida.

Jag intygar att informationen i ansökan är korrekt

Ort och datum

Sökandens underskrift

Namnförtydligande

Skicka redovisningen med bilagor till Orust kommun, Sektor Samhällsutveckling, Miljöenheten, 473 80 Henån eller miljobygg@orust.se



Miljö- och byggnadsnämndens har tagit del av dina redovisade uppgifter

Den här delen fyller vi i och skickar tillbaka till dig.

<input type="checkbox"/> Vi avslutar ärendet utan anmärkning.
<input type="checkbox"/> Anläggningen ska fungera som avsett med de ändringar du redovisat. Vi avslutar ärendet.
<input type="checkbox"/> Vi avslutar ärendet med nedan anmärkning.
Anmärkning

För Miljö- och byggnadsnämnden

Datum	
Inspektörens namnteckning	Namnförtydligande

Kopia på redovisningen kommer att skickas till Orust kommuns kundtjänst Renhållning.



Behandling av dina personuppgifter sker enligt dataskyddsförordningen

Miljö- och byggnadsnämnden behandlar de personuppgifter som du skrivit i din ansökan/anmälan när vi handlägger ditt ärende. Personuppgifterna kommer inte användas för något annat ändamål. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning.

Vi kan komma att dela dina personuppgifter med tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag eller om vi behöver det för vår myndighetsutövning. Dina uppgifter sparas så länge vi handlägger ditt ärende och bevaras eller gallras sedan i enlighet med vår dokumenthanteringsplan. Planen utgår från Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen.

Du har rätt att begära ut information om vilka personuppgifter vi har lagrat som handlar om dig, ett så kallat registerutdrag. Du kan begära rättelse, be om överföring, att vi ska begränsa behandlingen eller radera dina personuppgifter, om det inte strider mot ovanstående lagstiftning.

I första hand kontaktar du personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina uppgifter. Orust kommun Miljö och byggnadsnämnden, 473 80 Henån, telefon 0304-33 40 00, e-post: kommun@orust.se. Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@orust.se.

Om du har klagomål på hur vi behandlar dina personuppgifter vänder du dig till Datainspektionen som är vår tillsynsmyndighet.